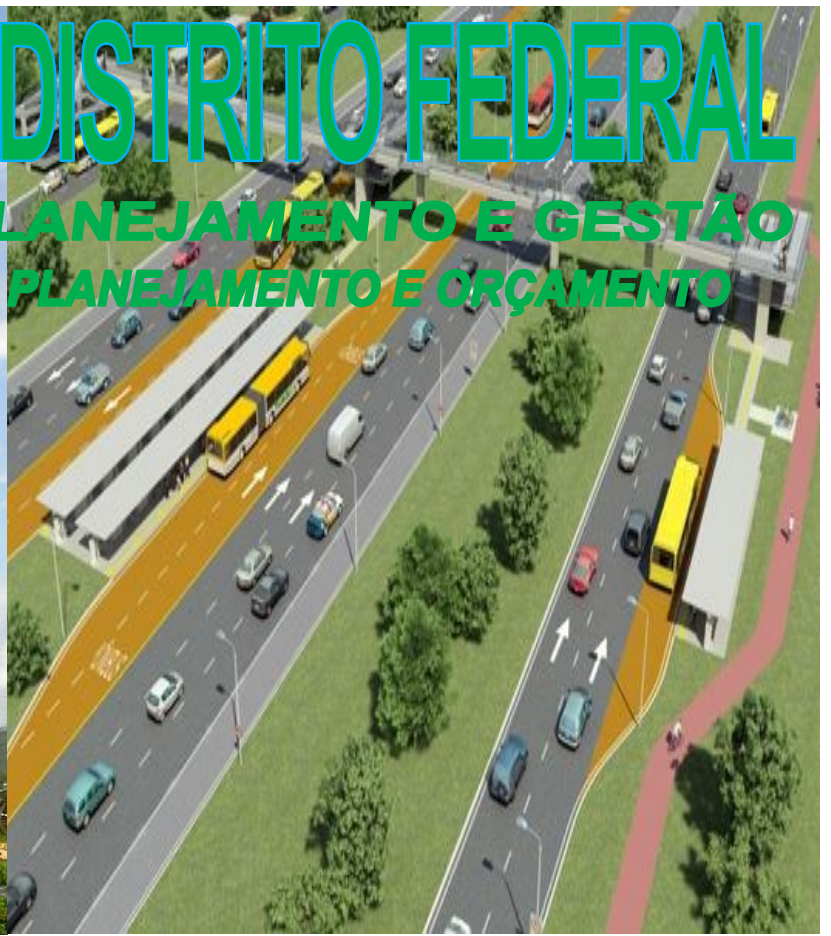


GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO



MANUAL TÉCNICO DO ORÇAMENTO - MTO



ANO 2010

Governador do Distrito Federal
JOSÉ ROBERTO ARRUDA

Secretário de Estado de Planejamento e Gestão
RICARDO PINHEIRO PENNA

Subsecretário de Planejamento e Orçamento
JOSÉ AGMAR DE SOUZA

Assessores de Consolidação e Formulação de Informações da Subsecretaria de Planejamento e Orçamento

BARÃO MELO DA SILVA
ANITA TIBURTINO NEVES
AROLDO JESUS DE ALMEIDA
HUMBERTO FORTE JÚNIOR
IEDA ALVES BATISTA LEITE
RAIMUNDO NONATO DOS SANTOS E SILVA
MARCELO CADETE DE LIMA
MARIA AUXILIADORA FERNANDES
EWERTON LUIZ K. MASERA

Diretores de Áreas de Atuação Governamental

ANTÔNIO EDILSON DE PAIVA - DIGESP
PAULO SANTOS DE CARVALHO - DAS
CAIO ABBOTT - DIE
RAFAEL RIBEIRO DO AMARAL – (Gerente respondendo pela DIDEC)
VALÉRIO PEREIRA MUNIZ – (Gerente respondendo pela DIDEC)
MARCO AURÉLIO TEIXEIRA - DIPLAG

DISTRITO FEDERAL. Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão/Subsecretaria de Planejamento e Orçamento

Portal: www.seplag.df.gov.br

E-mail: orcamento@seplag.df.gov.br

Manual Técnico de Orçamento - MTO/2010 -

- Instruções para a elaboração da Proposta Orçamentária do Distrito Federal e de alterações orçamentárias.

214 páginas

1. Elaboração e Execução do Orçamento - Distrito Federal - 2010. I. Título

DECRETO N.º 31.194, DE 21 DE DEZEMBRO DE 2009.

Aprova o Manual Técnico de Orçamento do Governo do Distrito Federal para o exercício de 2010, e dá outras providências.

O GOVERNADOR DO DISTRITO FEDERAL, no uso das atribuições que lhe confere o art. 100, incisos VII e XXI, da Lei Orgânica do Distrito Federal, DECRETA:

Art. 1º Fica aprovado o Manual Técnico de Orçamento – MTO, como normativo auxiliar da Lei de Diretrizes Orçamentárias, contendo as instruções sobre procedimentos orçamentários, no âmbito do Governo do Distrito Federal, relativos ao exercício financeiro de 2010.

Art. 2º A partir da publicação deste Decreto, o órgão central do Sistema de Planejamento e Orçamento do Governo do Distrito Federal disponibilizará, no portal www.seplag.df.gov.br, cópia do Manual Técnico de Orçamento, o qual será atualizado sempre que houver necessidade, por meio de ato próprio do Secretário de Estado de Planejamento e Gestão.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Brasília, 21 de dezembro de 2009.
121º da República e 50º de Brasília

JOSÉ ROBERTO ARRUDA

APRESENTAÇÃO

O Manual Técnico de Orçamento é um importante instrumento de normatização, com a finalidade precípua de orientar e subsidiar os agentes públicos, responsáveis pela gestão dos recursos orçamentários e financeiros do Governo do Distrito Federal, na elaboração e execução dos programas de governo, detalhados na peça orçamentária, em consonância com as determinações constantes da Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2010.

Dando ênfase às metas da nova gestão governamental do Distrito Federal, a Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão tem buscado adicionar melhorias aos instrumentos de planejamento e orçamento, de forma a estimular a participação do principal contribuinte e beneficiário dos recursos públicos, o cidadão, no processo de elaboração e execução dos planos e orçamentos.

Diante do Compromisso deste Governo de proporcionar maior transparência na gestão dos recursos públicos, este Manual será, sistematicamente, disponibilizado e atualizado no Portal da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão, no endereço eletrônico: www.seplag.df.gov.br.

Assim, é imperativo reafirmar a condição da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão, como órgão central do sistema de planejamento e orçamento, de forma que estará sempre aberta a críticas e sugestões para aperfeiçoamentos sistemáticos dos instrumentos dessa ordem.

RICARDO PINHEIRO PENNA
Secretário de Planejamento e Gestão

**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO**

**MANUAL TÉCNICO DE ORÇAMENTO PARA O EXERCÍCIO DE 2010
ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

ÍNDICE

Página

Sistema de Planejamento e de Orçamento do Distrito Federal	08
Considerações Preliminares	09
Objetivos do Manual	09
Estrutura das Unidades Orçamentárias do Distrito Federal, segundo o Tipo e a Natureza Jurídica	10
CAPÍTULO I – Orçamento Público	13
1. Conceitos e Fundamentos do Orçamento Público	14
1.1. Receita Orçamentária	14
1.1.1. Ementário da Receita do Distrito Federal	16
1.1.2. Receita Associada à Fonte de Recursos	16
1.2. Despesa Orçamentária	17
1.2.1. Classificação por esfera	19
1.2.2. Classificação Institucional	19
1.2.3. Classificação Funcional	19
1.2.4. Estrutura Programática	20
1.2.4.1. Tipos de Programas	20
1.2.4.2. Ações	20
1.2.4.2.1. Subtítulo (Localizador do Gasto)	21
1.2.5. Classificação da Natureza da Despesa	22
CAPÍTULO II – Planejamento X Orçamento	24
2. O Planejamento no Processo Orçamentário do DF	25
2.1. O Plano Plurianual e a Estrutura Programática	25
2.1.1. Conceito de Programa	26
2.1.2. Constituição do Programa	26
2.1.3. Requisitos para a Proposta de um Programa	27
2.1.4. Atributos do Programa	27
2.1.5. Cadastro de Programas e Ações	30
2.1.5.1. Mapeamento dos Programas do PPA 2008-2011	31
2.1.5.2. Objetivos Gerais do Mapeamento de Ações Orçamentárias	32
2.1.5.2.1. Mapeamento de Ações Orçamentárias	32
2.1.5.2.1.1. Orientações para o Preenchimento do Formulário: Mapeamento de Ações	34
CAPÍTULO III – Elaboração da Proposta Orçamentária	37
3. A Proposta Orçamentária e suas Premissas	38
3.1. Instruções Específicas para a Elaboração da Proposta Orçamentária	38
3.1.1. Modalidade de Aplicação 91	38
3.1.1.1. Identificador de Uso – IDUSO	39
3.1.1.2. Tetos Orçamentários	39
3.1.1.3. Precedência na Alocação dos Recursos	40
3.1.1.4. Encargos Previdenciários	41
3.1.1.5. Precatórios Judiciais	41
3.1.1.6. Metas Físicas e Financeiras	41
3.1.1.7. Publicidade e Propaganda	42
3.1.1.8. Reserva de Contingência	43
3.1.1.9. Recursos de Transferências	43
3.1.1.10. Taxa pelo Poder de Polícia	43
3.1.1.11. Taxa pela Prestação de Serviços	44
3.2. Instruções Gerais	44
3.3. Padronização de Programas e Ações (Ações Comuns)	45
3.4. Informações sobre o Programa 0100	46

CAPÍTULO IV – Telas de Elaboração do Orçamento no SIGGO	49
4. Instruções Gerais para Elaboração da Proposta Orçamentária no SIGGO	50
4.1. Botões de Comando	52
4.1.1. Botão de Consulta	52
4.1.2. Botão de Lista	52
4.1.3. Botão de Consulta/Atualização	52
4.2. Telas de Cadastramento	53
4.2.1. Tela "Metodologia da Receita – Fiscal e Seguridade"	53
4.2.2. Tela "Metodologia da Receita – Investimento e Dispêndio"	57
4.2.3. Tela "Atualiza Programa"	59
4.2.4. Tela "Atualiza Ação"	61
4.2.5. Tela "Atualiza Subtítulo"	62
4.2.6. Tela "Cadastramento das Aplicações - Fiscal e Seguridade"	64
4.2.7. Tela "Cadastramento das Aplicações- Investimento e Dispêndio"	69
4.2.8. Tela "Cadastramento de Convênios e Operações de Crédito"	73
4.2.9. Tela "Detalhamento da Programação de Benefícios"	75
CAPÍTULO V – Execução Orçamentária – Alterações Orçamentárias no Exercício	79
5. Orientações sobre Alterações Orçamentárias no Exercício	80
5.1. Alterações Orçamentárias	80
5.2. Créditos Adicionais	81
5.2.1. Modalidade de Créditos Adicionais	81
5.2.2. Vigência	81
5.2.3. Fontes de Financiamento dos Créditos Adicionais	81
5.2.4. Tipos de Créditos Adicionais	82
5.3. Procedimentos Operacionais	82
5.4. Vedações	83
5.5. Justificativa da Solicitação	83
CAPÍTULO VI – Telas de Alterações Orçamentárias do SIGGO	85
6.1. Operacionalizações	86
6.2. Detalhamento da Nota de Crédito Adicional	87
6.3. Metas	88
6.4. Justificativa	89
6.5. Demonstrativo da Receita	90
6.6. Liberação da Nota De Crédito Adicional (NA)	91
6.7. Classificação da Nota de Crédito Adicional (NA)	92
6.8. Nota Orçamentária (NO)	94
6.9. Autorização de Crédito (AC)	95
6.10. Imprime Autorização	96
6.11. Executa Autorização	97
CAPÍTULO VII – Tabelas de Apoio da Elaboração da Proposta Orçamentária	98
Tabela I – Classificação Institucional	99
Tabela II – Classificação Funcional	103
Tabela III – Estrutura Programática	107
Tabela IV – Classificação das Despesas Quanto à sua Natureza	116
Tabela V – Codificação das Naturezas da Receita	128
Tabela VI – Codificação dos Produtos/Unidades de Medida	145
Tabela VII – Codificação das Fontes de Recursos	152
Tabela VIII – Codificação da Localização	158
Adendo I – Ementário da Receita do Distrito Federal	160
Adendo II – Ementário da Despesa do Distrito Federal	189

CAPITULO VIII – Tabelas de Apoio da Execução Orçamentária	209
Tabela de Apoio para Abertura de Créditos Adicionais – Orçamento Fiscal e da Seguridade Social	210
Tabela de Apoio para Abertura de Créditos Adicionais – Orçamento de Investimento e Dispêndio	211
CAPITULO IX – Legislação	213
Legislação	214

SISTEMA DE PLANEJAMENTO E DE ORÇAMENTO DO DISTRITO FEDERAL

Como órgão central do sistema de planejamento e orçamento do Governo do Distrito Federal, a Subsecretaria de Planejamento e Orçamento da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão, tem como objetivos e competências:

- Planejar, orientar e coordenar, na qualidade de órgão central, o processo de elaboração e execução do orçamento do Governo do Distrito Federal;
- Definir diretrizes, dar orientações técnicas e propor normas pertinentes à execução orçamentária;
- Coordenar e orientar o processo de elaboração do Plano Plurianual – PPA, da Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e da Lei Orçamentária Anual – LOA, compatibilizando as previsões da despesa e da receita governamental;
- Promover a integração e compatibilização do orçamento distrital com o orçamento federal;
- Acompanhar a tramitação dos projetos do PPA, de LDO e de LOA junto ao Poder Legislativo, prestar proposições de veto do Poder Executivo a emendas aos projetos de lei relativos a planejamento e orçamento aprovadas;
- Assegurar que o início da execução orçamentária ocorra a partir do primeiro dia útil de cada exercício;
- Promover as alterações da Lei Orçamentária Anual ao longo do exercício, por meio da elaboração de minutas de portaria, decreto e projeto de lei e encaminhá-las às instâncias competentes para aprovação;
- Propor o contingenciamento de despesas quando a revisão da receita indicar a possibilidade de comprometimento das metas fiscais;
- Propor medidas, no âmbito de sua competência, que assegurem o êxito de programas e projetos prioritários de Governo;
- Subsidiar os órgãos responsáveis pela prestação de contas e pela fiscalização da gestão fiscal;
- Facilitar o acesso da população ao Plano Plurianual, à Lei Orçamentária Anual e à Lei de Diretrizes Orçamentárias, bem como ao seu processo de elaboração, com vistas à transparência da gestão fiscal, nos termos do art. 48 e seu parágrafo único da Lei de Responsabilidade Fiscal;
- Promover ações que contribuam para o aperfeiçoamento técnico e operacional do sistema de orçamento distrital, na articulação junto a órgãos estaduais, federais e internacionais;
- Obter, tratar e analisar informações relativas às contas regionais do Distrito Federal, em cooperação com a Secretaria de Estado de Fazenda, a Companhia de Desenvolvimento do Planalto Central e o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE;
- Exercer outras atribuições na sua área de atuação que lhes forem conferidas ou delegadas.

CONSIDERAÇÕES PRELIMINARES

Este Manual foi elaborado em conformidade com a Constituição Federal – CF/88, a Lei Orgânica do Distrito Federal – LODF, a Lei n.º 4.320/64, a Lei de Responsabilidade Fiscal - LRF, o Plano Plurianual – PPA 2008-2011, a Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO para o exercício de 2010, os Manuais Técnicos de Procedimentos e de Demonstrativos Fiscais, elaborados pela Secretaria do Tesouro Nacional do Ministério da Fazenda (Portaria STN-MFAZ n.º 577, de 15 de outubro de 2008, Portaria Conjunta STN/SOF n.º 3, de 15 de outubro de 2008), Decreto Federal n.º 2.829, de 29 de outubro de 1998, Portaria n.º 42/MOG, de 14 de abril de 1999, Portaria Interministerial STN/SOF n.º 163 de 4 de maio de 2001 e demais ordens legais que regem a matéria.

OBJETIVOS DO MANUAL

- Organizar o sistema orçamentário do Distrito Federal, em articulação com o sistema de planejamento;
- Facilitar a integração entre os diversos programas e prioridades de Governo;
- Subsidiar o processo decisório de alocação de recursos;
- Sistematizar as atividades de programação, orçamentação e acompanhamento dos órgãos de planejamento do Distrito Federal;
- Orientar os técnicos e dirigentes das unidades integrantes da estrutura do Governo do Distrito Federal sobre o processo de elaboração da proposta orçamentária, bem como as formas e procedimentos para reformulações orçamentárias durante a execução do Orçamento;
- Estabelecer os procedimentos e os instrumentos a serem utilizados na elaboração, compatibilização e consolidação da proposta orçamentária.

ESTRUTURA DAS UNIDADES ORÇAMENTÁRIAS DO DISTRITO FEDERAL, SEGUNDO O TIPO E A NATUREZA JURÍDICA

A título de informação, atualmente a composição das Unidades Orçamentárias do Governo do Distrito Federal está assim estabelecida:

TABELA 1 = DISTRIBUIÇÃO DOS ÓRGÃOS, QUANTIFICADA POR TIPO DE UNIDADE ORÇAMENTÁRIA

Código	ÓRGÃO	Secretaria	Fundo	Empresa Estatal Depend.	Estatal Não Depend.	Fundação	Região Administrativa	Agência	Outros Órgãos
	Órgãos do Poder Legislativo	0	1	0	0	1	0	0	2
01.000	Câmara Legislativa	0	1	0	0	1	0	0	1
02.000	Tribunal de Contas	0	0	0	0	0	0	0	1
	Órgãos do Poder Executivo	18	35	6	14	6	30	3	17
09.000	Casa Civil do Distrito Federal	0	0	0	0	0	0	0	1
10.000	Gabinete do Vice-Governador	0	0	0	0	0	0	0	1
11.000	Secretaria de Estado do Governo	1	0	0	0	0	30	2	0
12.000	Procuradoria Geral do Distrito Federal	0	1	0	0	0	0	0	1
14.000	Secretaria de Estado de Agricultura, Pecuária e Abastecimento	1	3	1	2	0	0	0	0
16.000	Secretaria de Estado de Cultura	1	1	0	0	0	0	0	1
17.000	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social e Transferência de Renda	1	1	0	0	0	0	0	0
18.000	Secretaria de Estado de Educação	1	3	0	0	1	0	0	0
19.000	Secretaria de Estado de Fazenda	1	2	0	3	0	0	0	0
20.000	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico e Turismo	1	1	1	0	0	0	0	0
22.000	Secretaria de Estado de Obras	1	0	1	8	0	0	0	0
23.000	Secretaria de Estado de Saúde	0	1	0	0	2	0	0	0
24.000	Secretaria de Estado de Segurança Pública	1	6	0	0	1	0	0	4
25.000	Secretaria de Estado de Trabalho	1	1	0	0	0	0	0	0
26.000	Secretaria de Estado de Transporte	1	2	2	0	0	0	0	2
28.000	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Meio Ambiente	1	2	1	1	1	0	1	3
32.000	Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão	1	1	0	0	0	0	0	2
34.000	Secretaria de Estado de Esporte	1	2	0	0	0	0	0	0
40.000	Secretaria de Estado de Ciência e Tecnologia	1	1	0	0	1	0	0	0
44.000	Secretaria de Estado de Justiça, Direitos Humanos e Cidadania	1	5	0	0	0	0	0	0
45.000	Corregedoria-Geral do Distrito	0	0	0	0	0	0	0	1

	Federal								
46.000	Secretaria Extraordinária de Relações Institucionais	1	0	0	0	0	0	0	0
47.000	Secretaria de Estado de Habitação	1	2	0	0	0	0	0	1
SUBTOTAL		18	36	6	14	7	30	3	19
90.000	Reserva de Contingência	0	0	0	0	0	0	0	1
TOTAL DO DETALHAMENTO		18	36	6	14	7	30	3	20
TOTAL GERAL		134							

TABELA 2 = DISTRIBUIÇÃO DOS ÓRGÃOS, QUANTIFICADOS POR UNIDADES ORÇAMENTÁRIAS SEGUNDO A NATUREZA JURÍDICA

Código	ÓRGÃO	Adm. Direta	autárquia	Empres a Pública	Fundação	Fundo	Relativame nte autônomo	Sociedad e Economi a Mista	Outros
	Órgãos do Poder Legislativo	2	0	0	1	1	0	0	0
01.000	Câmara Legislativa	1	0	0	1	1	0	0	0
02.000	Tribunal de Contas	1	0	0	0	0	0	0	0
	Órgãos do Poder Executivo	53	9	8	6	35	5	13	0
09.000	Casa Civil do Distrito Federal	1	0	0	0	0	0	0	0
10.000	Gabinete do Vice-Governador	1	0	0	0	0	0	0	0
11.000	Secretaria de Estado do Governo	32	1	0	0	0	0	0	0
12.000	Procuradoria Geral do Distrito Federal	1	0	0	0	1	0	0	0
14.000	Secretaria de Estado de Agricultura, Pecuária e Abastecimento	1	0	1	0	3	0	2	0
16.000	Secretaria de Estado de Cultura	1	0	0	0	1	1	0	0
17.000	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social e Transferência de Renda	1	0	0	0	1	0	0	0
18.000	Secretaria de Estado de Educação	1	0	0	1	3	0	0	0
19.000	Secretaria de Estado de Fazenda	1	0	0	0	2	0	3	0
20.000	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico e Turismo	1	0	1	0	1	0	0	0
22.000	Secretaria de Estado de Obras	1	0	1	0	0	0	8	0
23.000	Secretaria de Estado de Saúde	0	0	0	2	1	0	0	0
24.000	Secretaria de Estado de Segurança Pública	1	1	0	1	6	3	0	0

25.000	Secretaria de Estado de Trabalho	1	0	0	0	1	0	0	0
26.000	Secretaria de Estado de Transporte	1	2	2	0	2	0	0	0
28.000	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Meio Ambiente	1	3	2	1	2	1	0	0
32.000	Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão	1	2	0	0	1	0	0	0
34.000	Secretaria de Estado de Esporte	1	0	0	0	2	0	0	0
40.000	Secretaria de Estado de Ciência e Tecnologia	1	0	0	1	1	0	0	0
44.000	Secretaria de Estado de Justiça, Direitos Humanos e Cidadania	1	0	0	0	5	0	0	0
45.000	Corregedoria-Geral do Distrito Federal	1	0	0	0	0	0	0	0
46.000	Secretaria Extraordinária de Relações Institucionais	1	0	0	0	0	0	0	0
47.000	Secretaria de Estado de Habitação	1	0	1	0	2	0	0	0
SUBTOTAL		55	9	8	7	36	5	13	0
90.000	Reserva de Contingência	0	0	0	0	0	0	0	1
TOTAL DO DETALHAMENTO		55	9	8	7	36	5	13	1

TOTAL GERAL	134
--------------------	------------

CAPÍTULO I - ORÇAMENTO PÚBLICO

1. CONCEITOS E FUNDAMENTOS DO ORÇAMENTO PÚBLICO

Basicamente, as programações orçamentárias se resumem em duas classificações: receitas e despesas, cujas codificações utilizadas em todo o processo de elaboração do Projeto de Lei Orçamentária e, também, nas alterações orçamentárias estão assim detalhadas:

1.1. RECEITA ORÇAMENTÁRIA

É um conjunto de ingressos de recursos financeiros, com fonte e fatos geradores próprios e permanentes, oriundos de ação e de tributos inerentes à instituição.

Esses recursos classificam-se nas seguintes categorias econômicas: Receitas Correntes e Receitas de Capital:

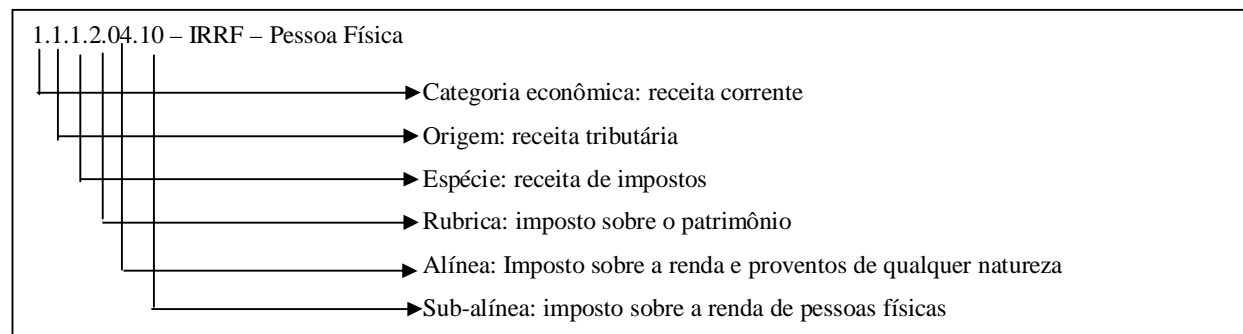
RECEITAS CORRENTES

- 1100.00.00 - Receita Tributária
- 1200.00.00 - Receita de Contribuições
- 1300.00.00 - Receita Patrimonial
- 1400.00.00 - Receita Agropecuária
- 1500.00.00 - Receita Industrial
- 1600.00.00 - Receita de Serviços
- 1700.00.00 - Transferências Correntes
- 1900.00.00 - Outras Receitas Correntes
- **7X00.00.00** - Receita Intra-Orçamentária Corrente

RECEITAS DE CAPITAL

- 2100.00.00 - Operações de Crédito
- 2200.00.00 - Alienação de Bens
- 2300.00.00 - Amortização de Empréstimos
- 2400.00.00 - Transferências de Capital
- 2500.00.00 - Outras Receitas de Capital
- **8X00.00.00** - Receita Intra-Orçamentária de Capital

CLASSIFICAÇÃO DA NATUREZA DA RECEITA (no menor nível de agregação)



Observação:

No Plano de Contas e durante a execução financeira, esta classificação vem precedida do dígito 4 (quatro), com o objetivo de espelhar a que classe contábil refere-se a receita.

A classificação orçamentária da receita estabelecida na Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 obedece ao conceito de receita no sentido amplo, isto é, o conjunto de meios financeiros que o

Estado e outras entidades de direito público auferem e, sem reflexo no seu passivo, podem dispor para custear a produção de seus serviços e executar as tarefas determinadas pela política pública.

- Com o advento da Portaria Interministerial n.º163/2001-STN/SOF e, em cumprimento ao disposto no art. 51 da Lei Complementar n.º 101/2000-LRF, iniciou-se o processo de uniformização da classificação da receita. O processo administrativo e legal de atualização da classificação orçamentária foi implementado pela União, por intermédio das Secretarias de Orçamento Federal e do Tesouro Nacional, que normatizaram a estrutura classificatória básica para os orçamentos da União, Estados, Distrito Federal e Municípios.

- Alterações na Portaria n.º 163/2001 promoveram a criação das receitas Intra-Orçamentárias, que consistem na contrapartida das operações diretas entre órgãos pertencentes aos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, a partir da emissão de nota de empenho, cuja natureza da despesa utilizada contenha a modalidade de aplicação 91, caracterizando, desta forma, dupla contagem de receita na Lei Orçamentária Anual dos entes da federação, a qual somente será desconsiderada na consolidação das contas nacionais, realizadas pela Secretaria do Tesouro Nacional do Ministério da Fazenda, bem como na apuração da Receita Corrente Líquida – RCL, na forma do art. 2º da Lei de Responsabilidade Fiscal.

- Essas receitas deverão obedecer ao seguinte detalhamento:

- 7000.00.00 – Receita Intra-Orçamentária Correntes
- 8000.00.00 – Receita Intra-Orçamentária de Capital

Esse mecanismo de formação do código dessas receitas consiste em substituir apenas a categoria econômica da natureza da receita pelos dígitos “7”, se a origem ou aplicação dos recursos referir a despesas correntes, e “8”, se for ocorrer em despesas de capital. O restante da composição da natureza da receita permanece como nos demais enquadramentos do plano de contas.

- Os desdobramentos das receitas dos entes da Federação, respeitadas as suas peculiaridades, também se encontram em fase de padronização. Por isso, anualmente a Secretaria do Tesouro Nacional divulga, por meio de portaria própria, a consolidação de classificação de receitas e despesas, as quais devem ser observadas pelos Estados, Distrito Federal e Municípios, quando da composição dos seus planos de contas, para o exercício em referência.

- A estrutura das Receitas Correntes e das Receitas de Capital possui a seguinte composição:

Receitas Correntes	Receita de Capital
11- Receita Tributária	21- Operações de Crédito (Interna e Externa)
- Impostos	
- Taxas	
12- Receitas de Contribuições	22- Alienação de Bens
- Sociais	23- Amortização de Empréstimos
- Econômicas	24- Transferências de Capital
13- Receita Patrimonial	- Intergovernamentais
14- Receita Agropecuária	- de Instituições Privadas
15- Receita Industrial	- do Exterior
16- Receita de Serviços	- de Pessoas
17- Transferências Correntes	- de Convênios
19- Outras Receitas Correntes	- Outras Receitas de Capital
7X – Receita Intraorçamentária Corrente	8X - Receita Intraorçamentária de Capital

1.1.1. EMENTÁRIO DA RECEITA DO DISTRITO FEDERAL

- Com a necessidade de fixação de Resultados Primário e Nominal, determinada pela Lei Complementar n.º 101/2000, a publicidade das receitas públicas do Distrito Federal tornou-se de grande importância, fato que originou a divulgação do Ementário da Receita por Natureza do Distrito Federal, anexo a este Manual.
- A divulgação do Ementário não significa a instituição de receitas. Apenas detalha o atual plano de contas constante do Sistema de Administração Contábil do Distrito Federal, o SIAC/SIGGO.
- A criação de contas contábeis relativas à receita segue uma ordem estabelecida em Portaria da Secretaria do Tesouro Nacional do Ministério da Fazenda, que serve de base em âmbito nacional.
- O Ementário subsidiará o cadastramento da Metodologia da Receita dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, pois apresenta a natureza da receita no seu menor nível de detalhamento, de acordo com o Plano de Contas. Assim, caberá às Unidades Orçamentárias uma melhor apuração das informações que serão processadas na tela “Metodologia da Receita”.

1.1.2. RECEITA ASSOCIADA À FONTE DE RECURSOS

- É sabido que o orçamento está alicerçado em receitas e despesas. Assim, para associar a despesa à determinada receita que a financia, é necessária a utilização de uma fonte de recursos, no programa de trabalho, para fazer esse papel. Dessa forma, a fonte de recursos deve espelhar a origem das receitas, bem como a personalidade jurídica dos órgãos que as detêm. Essa associação se dar pela:
 - a) Classificação por fontes de receita;
 - b) Classificação por destinação dos recursos.

No primeiro caso, a classificação por fonte associa o financiamento de uma despesa a uma determinada receita. É um instrumento programático, que surgiu, inicialmente, com a necessidade de se agrupar valores de distintas naturezas, disponíveis para livre programação.

A partir daí, ampliou-se a concepção lógica dessa classificação, surgindo à discriminação das receitas arrecadadas por entidades governamentais dotadas de personalidade jurídica própria, como autarquias, fundações, empresas públicas e sociedades de economia mista.

A classificação por fonte, também, associa um código numérico identificador com um título próprio, conforme exemplo que se apresenta: fonte 220 – Diretamente Arrecadados

2.20 Título

_____	Grupo de Fonte de Recursos
	- dígito 1: Recursos do Tesouro
	- dígito 2: Recursos de Outras Fontes
	- dígito 3: Recursos do Tesouro - Exercícios Anteriores
	- dígito 4: Recursos de Outras Fontes - Exercícios Anteriores
	- dígito 9: Recursos Condicionados
_____	Especificação das Fontes de Recursos (diretamente arrecadados)

O indicador de grupo de fontes de recursos identifica se o recurso é originário do Tesouro ou de Outras Fontes e se pertence ao exercício corrente ou a exercícios anteriores.

Os dois últimos dígitos especificam o detalhamento da fonte de recursos, que pode ser individual ou resultado de agregação de naturezas distintas.

Na composição do código das fontes de recursos são observadas as compatibilidades entre grupo de fontes e a especificação das receitas.

Cabe ressaltar que a classificação “outras fontes” significa dizer que a origem dos recursos decorre da arrecadação de receita pelo esforço próprio das entidades da administração indireta (autarquias, empresas públicas, fundações e sociedades de economia mista dependentes do Tesouro para o custeio de sua manutenção e pagamento de pessoal).

Exemplos de classificação por Fonte de Recursos:

FONTE 100	Corresponde a Receitas do Tesouro, que, a exceção das aplicações mínimas em Educação e Saúde, em função de sua origem decorrer de percentuais sobre as receitas tributárias, e do Fundo da Arte e Cultura, Fundo para Geração de Emprego e Renda e Fundo da Procuradoria Geral do Distrito Federal, por terem como receita própria derivados de receitas tributárias, não têm destinação específica e constituem recursos disponíveis para livre programação,
FONTE 120	Receitas que se originam do esforço próprio de arrecadação de entidades da Administração Direta. São constituídas por receitas com trânsito obrigatório pelo Tesouro do Distrito Federal.
FONTE 220	Receitas que se originam do esforço próprio de arrecadação de entidades da Administração Indireta. Não trafegam pelo Tesouro.

Observa-se, então, que a fonte de recursos é o elo entre a programação orçamentária e a origem da receita, pois identifica na despesa a fonte de financiamento do gasto público.

A partir do estabelecimento das fontes de recursos, a receita pode ser classificada em função de sua aplicabilidade. A classificação por destinação é apresentada nos seguintes grupos de títulos:

- Receita Ordinária - disponibilizada para livre programação.
- Receita Vinculada - possui vinculação de arrecadação e de aplicação pré-determinada em lei .

1.2. DESPESA ORÇAMENTÁRIA

A Despesa Pública é definida como dispêndios do Estado ou de outra pessoa de direito público para o funcionamento dos serviços públicos, constituindo-se parte do orçamento, que viabilizará a realização dos gastos públicos.

A despesa, sob o ponto de vista de insumos necessários à manutenção e ao funcionamento das entidades, classifica-se nas seguintes categorias econômicas:

- **Despesas Correntes:** constituem o grupo de despesas da administração pública para manutenção e o funcionamento dos serviços públicos, em geral.
- **Despesas de Capital:** constituem o grupo de despesas da administração pública, com intenção de adquirir ou constituir bens de capital que contribuirão para a produção ou geração de novos bens ou serviços e integrarão o patrimônio público, como: ruas, rodovias, prédios, projeções, praças, parques, jardins, etc.

A despesa é identificada, na lei orçamentária e na execução do orçamento, segundo a classificação da natureza da despesa, a qual é parte integrante de uma composição de codificações, que espelham especificamente “onde”, “em que” e “como” ocorrem os gastos públicos.

Assim, esse conjunto de códigos denomina-se “Programa de Trabalho”, e consta das leis orçamentárias e dos créditos adicionais, e é utilizado por todas as unidades da federação, pois seguem padronização estabelecida pelos Ministérios da Fazenda e do Planejamento, Orçamento e Gestão:

Exemplo de PROGRAMA DE TRABALHO (PT):

Esfera	Unidade	Função	Subfunção	Programa	Ação	Subtítulo	Natureza da despesa	IDUSO	Fonte	Valor
1	19.101	04	122	0100	8502	0001	31.90.11	0	100	XX

A estrutura da programação orçamentária (PROGRAMAÇÃO QUALITATIVA) é instituída de forma a espelhar uma série de questionamentos, que subsidiam a ação governamental na solução dos problemas ou implementação de oportunidades. Esses questionamentos estão implícitos na estrutura do Programa de Trabalho, que define qualitativamente a programação orçamentária, quando responde as perguntas clássicas que caracterizam o ato de orçar, conforme se verifica:

ESTRUTURA	ITEM DA ESTRUTURA	QUESTIONAMENTOS
Classificação por Esfera	Esfera Orçamentária	Em qual Orçamento?
Classificação Institucional	Órgão Unidade Orçamentária	Quem faz?
Classificação Funcional	Função Subfunção	Em que área de atuação governamental a ação será realizada?
Estrutura Programática	Programa Ação	O que fazer?
Informações do Programa	- Objetivo - Problema a resolver - Público Alvo - Indicadores - Horizonte temporal	Para que é feito? Por que é feito? A quem se destina? Que medida de avaliação? Qual o tempo necessário?
Informação sobre Ação	Ação - Descrição - Finalidade - Forma de Implementação - Etapas - Produto - Meta - Subtítulo	Como Fazer? O que é feito? Para que é feito? Como é Feito Quais as fases? Qual o resultado esperado? Quanto desse resultado Localização da ação ou especificação da ação a ser desenvolvida?
Informação sobre a composição de uma Natureza da Despesa	Categoria Econômica Grupo de Despesa Modalidade de Aplicação Elemento de Despesa	Qual o efeito econômico da Despesa? Em que classe de gasto será realizada a despesa? Qual a forma de saída dos recursos? Quais os insumos que se pretende utilizar ou adquirir?
Identificador de Uso	IDUSO	Os recursos são para contrapartida?
Fonte de Recursos ou de Financiamento	Fonte	Qual a origem dos recursos orçamentários?

1.2.1. CLASSIFICAÇÃO POR ESFERA

Atendendo ao disposto no § 5º do art. 165 da Constituição, o Projeto de Lei Orçamentária conterà as propostas setoriais, compreendendo:

O Orçamento Fiscal – referente aos Poderes, seus fundos, órgãos e entidades da administração direta e indireta, inclusive fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público;

O Orçamento de Investimento – orçamento das empresas públicas e sociedades de economia mista, em que o Distrito Federal, direta ou indiretamente, detenha a maioria do capital social com direito a voto e que não dependem dos recursos do Tesouro para suas despesas de manutenção;

O Orçamento da Seguridade Social – abrangendo todas as entidades e órgãos da administração direta ou indireta, bem como os fundos e fundações instituídos e mantidos pelo poder público, que desenvolvem atividades relacionadas a saúde, assistência social e previdência social.

1.2.2. CLASSIFICAÇÃO INSTITUCIONAL

A classificação institucional compreende os órgãos e suas respectivas Unidades Orçamentárias. Seu código compõe-se de 5 (cinco) algarismos, sendo os dois primeiros reservados à identificação do Órgão e os demais ao sequencial das Unidades Orçamentárias.

Exemplo: 32.000 – Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão
32.101 – Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão

Um órgão ou uma Unidade Orçamentária pode, eventualmente, não corresponder a uma estrutura administrativa, que possa gerir seus próprios recursos, como, por exemplo, a "Reserva de Contingência" e a "Reserva Orçamentária do RPPS".

1.2.3. CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL

A classificação funcional, correspondente ao agregador dos gastos públicos por área de atuação governamental, compõe-se de funções e subfunções. A atual classificação funcional foi instituída pela Portaria nº 42, de 14 de abril de 1999, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.

Função – maior nível de agregação das diversas áreas de atuação governamental e da despesa que competem ao setor público (seu código contém 2 (dois) algarismos);

A função "encargos especiais" representa uma agregação neutra de despesas às quais não se possa associar um bem ou serviço a ser gerado no processo produtivo corrente, quais sejam: dívidas, ressarcimentos, indenizações e outras afins; casos em que o programa corresponderá basicamente ao código do tipo "0001";

Subfunção – uma partição da função, visando agregar determinado subconjunto de despesa do setor público (seu código é composto por 3 (três) algarismos);

As subfunções poderão ser combinadas com funções diferentes daquelas que estejam relacionadas, em conformidade com a Portaria nº 42/MOG, de 14 de abril de 1999. Assim, a classificação da despesa dar-se-á, primeiramente, por meio da associação da ação correspondente (projeto, atividade ou operação especial) com a Subfunção, de acordo com a especificidade da despesa e independente de sua relação institucional. Em seguida, será feita a associação com a função, considerando a área de atuação característica do órgão/unidade em que a despesa será executada.

1.2.4. ESTRUTURA PROGRAMÁTICA

O programa é o instrumento de organização da ação governamental, que reflete a solução de problemas ou implementação de oportunidades identificadas em cada nível de governo.

Como módulo integrador do plano e do orçamento, os programas decorrem do Plano Plurianual e articulam-se num conjunto de ações.

O programa, cujo código compõe-se de 4 (quatro) algarismos, contém objetivo claramente definido, mensurado por indicadores estabelecidos no Plano Plurianual.

A classificação funcional e a estrutura programática oferecem flexibilidade na classificação das despesas, possibilitando a associação de um programa à função que melhor atenda ao orçamento e ao planejamento, e, ainda, à combinação de subfunções com funções diferentes daquelas a que estejam vinculadas.

1.2.4.1. TIPOS DE PROGRAMAS

O orçamento prevê quatro tipos de programas, a saber:

Programas Finalísticos – resultam em bens e serviços ofertados diretamente à sociedade, cujos resultados são passíveis de mensuração;

Programas de Gestão de Políticas Públicas - englobam atividades de planejamento, orçamento, controle interno, sistemas de informação e diagnóstico de suporte à formulação, coordenação, supervisão, avaliação e divulgação de políticas públicas, assumindo as peculiaridades de cada órgão gestor setorial;

Programas de Serviços ao Estado - resultam em bens e serviços ofertados diretamente ao Distrito Federal, por instituições criadas para esse fim específico; e

Programa de Apoio Administrativo - contempla as despesas de natureza tipicamente administrativa, que contribuem para o desenvolvimento e consecução dos objetivos dos outros programas.

1.2.4.2. AÇÕES

As ações são instrumentos de realização dos programas, das quais resultam bens ou serviços e que pelas suas características podem ser classificadas como:

Projeto - instrumento de programação utilizado para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou o aperfeiçoamento da ação de governo. Exemplo: 1984 – Construção de Prédios e Próprios;

Atividade - Instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, do qual resulta um produto necessário à manutenção da ação de governo. Exemplo: 2033 – Promoção de Atividades Desportivas;

As atividades se dividem em dois grandes grupos:

Atividades-meio - voltadas a prover os meios necessários à manutenção da estrutura física e ao funcionamento das Unidades Orçamentárias, permitindo a consecução dos objetivos para os quais foram criadas;

Atividades-fim ou ações finalísticas - aquelas que concorrem para a geração de oferta de bens ou serviços para atendimento direto às demandas da sociedade. Representam os objetivos para os quais a Unidade Orçamentária deve ser criada.

Operação Especial – Despesa que não contribui para a manutenção, expansão ou aperfeiçoamento das ações de governo, das quais não resulta um produto e não gera contraprestação direta, sob a forma de bens ou serviços. Exemplo: 9050 – Ressarcimentos, Indenizações e Restituições.

Enquadram-se nesse tipo de ação todas as despesas relativas a transferências a pessoas físicas e jurídicas, na forma de subsídios, subvenções, auxílios, contribuições, doações, indenizações, ressarcimentos; proventos de inativos, pagamento de sentenças judiciais, amortizações e encargos de dívidas, aquisição de títulos ou integralização de cotas de fundos de participação, participações acionárias, compensações financeiras, contribuição a organismos nacionais e internacionais, etc.

As operações especiais integram os programas finalísticos ou de serviços ao Estado somente quando efetivamente contribuem para a consecução de seus objetivos. Nos demais casos, integram o programa “Operações Especiais”.

A codificação das ações será composta por 4 (quatro) algarismos. O primeiro dígito identifica se a ação é projeto, atividade ou operação especial, distinguindo-o da seguinte forma:

- *os projetos serão identificados por algarismo de ordem ímpar. Exemplo: 1, 3, 5 e 7;*
- *as atividades serão identificadas por algarismo de ordem par. Exemplo: 2, 4, 6 e 8;*
- *o algarismo 9 (nove) identificará as operações especiais e a reserva de contingência.*

IMPORTANTE:

Em atividade ou em operação especial não poderá estar contida programação para o Elemento de Despesa “51 – Obras e Instalações”, pois estas ações não têm características limitadas no tempo.

1.2.4.2.1. SUBTÍTULO (LOCALIZADOR DO GASTO)

Os projetos, atividades e operações especiais serão desdobrados em subtítulos, para especificar a localização geográfica (física) integral ou parcial da ação desenvolvida, sem alteração da finalidade e das metas estabelecidas na ação. Não confundir com a "Regionalização" constante da Tabela VIII - Codificação da Regionalização.

Na hipótese de a ação não ser passível de desdobramento, o descritor do subtítulo deverá ser o mesmo do projeto, atividade ou operação especial.

Na localização do gasto público (subtítulo), cujo código conterà 4 (quatro) algarismos, deve conter apenas um (01) produto/meta, que deverá ser o mesmo da ação a qual está vinculado.

EXEMPLO 1:

PROJETO 1: Pavimentação Asfáltica

Subtítulo 1 (código "0001") : Pavimentação Asfáltica da QE 38 no Guará

Localização1: Região X - Guará (código "10")

Subtítulo 2 (código "0002") : Pavimentação Asfáltica na Quadra 204 em Águas Claras

Localização 2: Região XX – Águas Claras (código "20");

EXEMPLO 2:

PROJETO 2: Implantação do sistema de processamento de dados

Subtítulo único (código "0001"): Implantação do sistema de processamento de dados na Administração de Brazlândia.

Localização: Região IV - Brazlândia (código "04").

As Unidades Orçamentárias deverão cadastrar a meta física no subtítulo da ação, com produto que identifique o caráter finalístico da mesma, estando seu quantitativo compatível com o valor financeiro proposto (**META X CUSTO**).

O somatório dos valores e das metas físicas constantes dos subtítulos constituirá as metas e valores consolidados do projeto, atividade ou operação especial e constarão do detalhamento dos créditos orçamentários da Unidade Orçamentária, anexo da Lei Orçamentária Anual.

O subtítulo representa o menor nível de categoria de programação e será detalhado por esfera orçamentária, grupo de natureza de despesa, modalidade de aplicação, identificador de uso e fonte de recursos, além do produto/meta a ser alcançado.

1.2.5. CLASSIFICAÇÃO DA NATUREZA DA DESPESA

No processo de elaboração do orçamento e de sua execução, exceto de liquidação e o de pagamento, o código de classificação da natureza da despesa é constituído por 6 (seis) algarismos, de acordo com a Tabela IV - Classificação das Despesas Quanto à sua Natureza, onde:

Natureza da Despesa: Exemplo: 3.1.90.11 ou 4.4.90.51

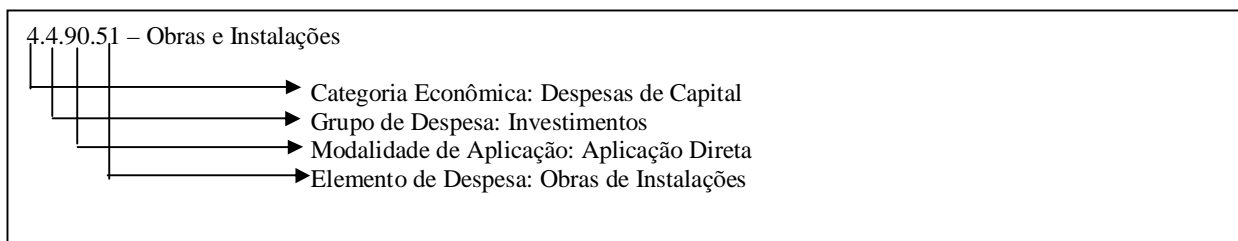
1º: indica a categoria econômica da despesa;

2º: indica o grupo de despesa;

3º/4º: indicam a modalidade de aplicação dos recursos, retratando a forma de realização da despesa. Ocorre diretamente, se realizada pela unidade orçamentária da qual a programação faz parte, ou indiretamente, se realizada mediante transferência a outro organismo ou entidade integrante ou não do orçamento; e

5º/6º: indicam o elemento de despesa ou seu objeto de gasto.

Representação do exemplo de Natureza da Despesa:



Importante:

- A Reserva Orçamentária do RPPS será identificada, nesta classificação, pelo código 77.99.99;
- A Reserva de Contingência, da mesma forma, será identificada pelo código 99.99.99;

Observação:

Tal como ocorre com a receita detalhada em Ementário, a despesa, também, está sendo incorporada ao final deste Manual, para facilitar a sua identificação e utilização, quando da necessidade de emissão de Nota de Empenho.

EXEMPLOS DE CLASSIFICAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

A seguir, estão descritos dois exemplos que englobam a classificação orçamentária de forma completa, devendo esclarecer que o código da referência é fornecido automaticamente, após a confirmação dos dados:

Exemplo 1:

ITEM	CÓDIGO	NOME
Referência		
Esfera	1	Orçamento Fiscal
Unidade	28101	Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Meio Ambiente
Função	20	Agricultura
Subfunção	606	Extensão Rural
Programa	1100	Desenvolvimento dos Agronegócios
P/A/OE	1754	Implementação de Atividades Conservacionistas em Microbacias Hidrográficas no Distrito Federal
Subtítulo	0001	Implementação de Atividades Conservacionistas em Microbacias Hidrográficas no Distrito Federal
Localização	99	Distrito Federal

Exemplo 2:

ITEM	CÓDIGO	NOME
Referência		
Esfera	2	Orçamento da Seguridade Social
Unidade	17901	Fundo de Assistência Social
Função	08	Assistência Social
Subfunção	243	Assistência à Criança e ao Adolescente
Programa	1508	Proteção à Adolescente
P/A/OE	2794	Assistência ao Adolescente
Subtítulo	0001	Assistência ao Adolescente em todo o Distrito Federal
Localização	99	Distrito Federal

CAPÍTULO II – PLANEJAMENTO X ORÇAMENTO

2. O PLANEJAMENTO NO PROCESSO ORÇAMENTÁRIO DO DISTRITO FEDERAL

Os planos, ações e diretrizes que norteiam a elaboração do orçamento do Distrito Federal se apresentam na seguinte ordem:

PDOT e PLANOS DIRETOS LOCAIS	São os instrumentos básicos, de longo prazo, da política de desenvolvimento e expansão urbana, independentes da alternância de gestão administrativa. Sua vigência é 12 anos e 5 anos, respectivamente.			
	RIDE	Ações de integração com a Região do Entorno do Distrito Federal - São constituídas pelo conjunto de políticas para o desenvolvimento das áreas do entorno, com vistas a integração e harmonia com o DF, em regime de co-responsabilidade com as unidades da Federação às quais pertençam, preservada a autonomia administrativa e financeira dos entes envolvidos.		
	PDES	É o instrumento que estabelece as diretrizes gerais, define os objetivos e políticas globais e setoriais que orientarão a ação governamental para a promoção do desenvolvimento socioeconômico do DF, no período de quatro anos. Sua publicação ocorre no 1º ano do mandato do Governador.		
	PPA	Instrumento que detalha diretrizes, objetivos e metas quantificadas física e financeiramente, para as despesas de capital e outras delas decorrentes, bem como para as relativas à programação de despesas correntes. É elaborado em cada período de 4(quatro) anos, incluído o primeiro ano da Gestão Governamental subsequente.		
		LDO	Instrumento básico de orientação e diretrizes da elaboração e execução orçamentária, que compreende as metas e prioridades da administração pública do Distrito Federal para cada exercício.	
		LOA	Instrumento básico de detalhamento físico e financeiro das receitas e das despesas para o exercício subsequente ao de sua aprovação.	

(As Fases do Planejamento Governamental do Distrito Federal estão previstas na Seção III do Título V – Lei Orgânica do DF) – da Regulação da Atividade Econômica,

<p>LEGENDAS:</p> <p>PDOT – Plano Diretor de Ordenamento Territorial</p> <p>RIDE – Região Integrada de Desenvolvimento do Distrito Federal e Entorno</p> <p>PDES – Plano de Desenvolvimento Econômico e Social do Distrito Federal</p> <p>PPA – Plano Plurianual</p> <p>LDO – Lei de Diretrizes Orçamentárias</p> <p>LOA – Lei Orçamentária Anual</p>
--

2.1. O PLANO PLURIANUAL E A ESTRUTURA PROGRAMÁTICA

O Plano Plurianual – 2008-2011 é a principal peça do processo de planejamento de médio e longo prazo do Governo do Distrito Federal. É o instrumento legal (art. 166 da Lei Orgânica do Distrito Federal) que viabiliza a integração dos diversos planos e etapas do planejamento governamental. Por meio dele, o governo estrutura seu planejamento, organizando em programas e agregando a estes todas as ações de governo que resultem em bens ou serviços para atendimento de demandas da sociedade.

O conceito da Estrutura Programática é de suma importância para a integração dos instrumentos orçamentários - Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual, unificando os códigos dos programas e ações em uma única descrição, possibilitando, dessa forma, a compatibilização dos citados instrumentos orçamentários, a avaliação do cumprimento de metas, bem como do custo das ações, determinada pela Lei Complementar n.º 101/2000-LRF.

2.1.1. CONCEITUAÇÃO DE PROGRAMA

O programa é o instrumento de organização da ação governamental com vistas ao enfrentamento de um problema e à concretização dos objetivos pretendidos. É mensurado por indicadores e resulta do reconhecimento de carências, demandas sociais e econômicas e de oportunidades. Articula um conjunto coerente de ações, necessárias e suficientes para enfrentar o problema, de modo a superar ou evitar as causas identificadas, como também aproveitar as oportunidades existentes.

A organização das ações de Governo sob a forma de programas visa proporcionar maior racionalidade e eficiência à Administração Pública, ampliar a visibilidade dos resultados e benefícios gerados para a sociedade, bem como elevar a transparência na aplicação dos recursos públicos. A consolidação do planejamento por programas está alicerçada no desenvolvimento da competência gerencial e na condução desse instrumento pelos órgãos setoriais.

Os programas instituídos pelo Plano Plurianual são os elementos integradores entre planejamento e orçamento, possibilitando a compatibilidade dos instrumentos legais orçamentários, conforme ilustração abaixo:



O orçamento viabiliza a realização anual dos programas mediante a quantificação das metas e a alocação dos recursos financeiros para as ações (projetos, atividades e operações especiais).

As ações poderão estar alocadas em mais de um programa, de forma a contribuir para o seu desenvolvimento. Entretanto, cada ação deverá conter somente um produto/meta, independentemente da quantidade de subtítulos em que se desdobrar.

2.1.2. CONSTITUIÇÃO DO PROGRAMA

As demandas não satisfeitas pela sociedade ou carências identificadas geram problemas que fazem com que o Poder Público adote providências para saná-los. O início desse processo se dá com a identificação do problema. Sua solução será traduzida pelo objetivo do programa concebido para superá-lo ou reduzi-lo. Em seguida, deve-se estabelecer um indicador ou conjunto de indicadores, com vistas a mensurar a evolução das ações adotadas em relação ao alcance dos resultados pretendidos.

É importante não confundir as causas, que são a origem do problema, com os efeitos, que são os produtos fortuitos de uma causa. Um programa, cujas ações combatem os efeitos e não as causas do problema, ao qual se busca solucionar, não terá a efetividade desejada. Portanto, ao enunciar as causas do problema deve-se buscar clareza em cada uma delas para que sejam propostas ações seguras

e efetivas. Os recursos disponíveis e a capacidade operacional das unidades definirão as metas e os valores associados a cada uma das ações.

Conclui-se que a constituição de um programa pressupõe a necessidade de solucionar um problema da sociedade ou do próprio Estado. Um programa é implementado por meio da execução das ações orçamentárias e não-orçamentárias que o compõem e, necessariamente, deve concorrer e ser suficiente para o alcance das metas estabelecidas.

2.1.3. REQUISITOS PARA A PROPOSIÇÃO DE UM PROGRAMA

- Ter como objetivo dar solução a um problema da sociedade, aproveitar uma oportunidade ou executar uma missão, mediante um conjunto integrado e suficiente de ações orçamentárias e não orçamentárias que expressem uma relação consistente entre a causa e o efeito, entre o problema a resolver e o objetivo do programa e entre as metas das ações e a evolução esperada dos indicadores do programa.
- Ter seu objetivo explicitado, de modo a permitir a mensuração dos resultados sobre um público-alvo definido.
- Possuir escala adequada a um gerenciamento eficaz. Não deve ser tão ampla que torne difícil seu gerenciamento, nem tão restrita a ponto de os custos de implantação, manutenção e gerenciamento o inviabilizarem.
- Ter consistência com o propósito do Governo e com as competências do órgão proponente.
- Estabelecer compatibilidade entre os dispêndios previstos e a disponibilidade de recursos no horizonte em questão.
- As propostas de criação de novos programas deverão ser validadas pela Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão, como órgão central do Sistema de Planejamento e Orçamento, após análise de seus atributos e inserção nas políticas e diretrizes do governo.

2.1.4. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

➤ Unidade Orçamentária

Código e nome da unidade orçamentária responsável pelo gerenciamento do programa, conforme consta da Tabela III – Estrutura Programática.

➤ Código e Denominação

Expressa os propósitos do programa em uma palavra ou frase-síntese, de fácil compreensão pela sociedade. Não há restrição quanto ao uso de nomes de fantasia.

Exemplos:

“Escola de Todos Nós”; “Proteção e Cuidado Infantil”; “Desenvolvimento Social da Área Rural”; “Transporte Seguro”.

➤ Objetivo

Expressa o resultado que se quer alcançar, definindo a transformação ou mudança da realidade concreta que o programa se propõe modificar. Deve ser descrito de maneira concisa e objetiva, eliminando o supérfluo, o floreio e os clichês ou explicações. Deve ainda ser expresso de modo preciso, com exatidão, evitando a generalidade, dando idéia do que se quer de forma clara,

categorica e determinante. O objetivo é elaborado a partir do diagnóstico das causas do problema que se deseja enfrentar, e deve ser mensurável por um ou mais indicadores.

Observação: o objetivo deverá ser iniciado sempre por um verbo no infinitivo. Não devem ser usadas expressões como “especialmente”, “prioritariamente”, “particularmente” e outras que visem expandir o alcance do programa, descaracterizando o foco desejado sobre o público alvo. Exemplo:

Programa: Proteção e Amparo ao Idoso

Objetivo: Promover ações que assegurem os direitos sociais do idoso, criando condições para sua autonomia, integração e participação efetiva na sociedade.

➤ Tipo de programa

Visando atender à necessidade de organizar todas as ações do Governo, o PPA 2008-2011 considera os seguintes tipos de programa, observada a conceituação constante do item 1.2.4.2:

a) Programa Finalístico - programa do qual resultam bens ou serviços ofertados diretamente à sociedade;

b) Programa de Serviços ao Estado - programa do qual resultam bens ou serviços ofertados diretamente ao Estado, por instituições criadas para este fim específico;

c) Programa de Gestão de Políticas Públicas - programa destinado ao planejamento e à formulação de políticas setoriais, coordenação, avaliação e controle; e

d) Programa de Apoio Administrativo - programa que contempla as despesas de natureza tipicamente administrativas, as quais, embora contribuam para a consecução dos objetivos dos outros programas, neles não foram passíveis de apropriação.

O Programa de Apoio Administrativo será composto basicamente pelas ações “Administração de Pessoal” e “Manutenção dos Serviços Administrativos” e constará apenas da estrutura programática das Unidades Orçamentárias (UOs) que desenvolverem pelo menos dois programas. Quando a UO tiver a responsabilidade de implementação de apenas um programa, nele deverá alocar as despesas administrativas.

As ações referentes a amortizações e serviços das dívidas interna e externa, precatórios, indenizações, contribuições e demais ações que não têm efeito na consecução dos objetivos dos demais tipos de programas estarão associadas ao programa 0001 - “Operações Especiais”. Este programa integra o PPA apenas em razão da ação “Encargos Previdenciários”; as demais ações nele alocadas constam somente do orçamento, e não integram o PPA.

➤ Público-alvo

Especifica os segmentos da sociedade aos quais o programa se destina e que se beneficiam direta e legitimamente com sua execução. Os grupos de pessoas, comunidades, instituições ou setores serão atingidos diretamente pelos resultados do programa.

A definição do público-alvo é importante para identificar e focar as ações que devem compor o programa.

Exemplo:

Programa: Proteção Social a Indivíduos e Famílias

Público-alvo: Famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade e exclusão social.

➤ Horizonte temporal

Estabelece o período de vigência do programa, podendo ser contínuo ou temporário. Um programa pode ser de natureza contínua mesmo que parte de suas ações seja de natureza temporária.

No caso de programa temporário, serão informados o mês e ano de início e de término previstos. O término previsto a ser considerado é o do programa, ainda que se situe aquém ou além do período de vigência do PPA. Portanto, é possível que o PPA 2008-2011 possua programas cujos termos estejam previstos para os anos de 2008 ou 2011, indistintamente.

➤ Justificativa

Descreve o problema que o programa tem por objetivo enfrentar. A justificativa deve:

- a) abordar o diagnóstico e as causas da situação-problema para a qual o programa foi proposto;
- b) alertar quanto às consequências da não implementação do programa; e
- c) informar a existência de condicionantes favoráveis ou desfavoráveis à execução do programa.

Exemplo:

“A utilização da Tecnologia de Informação apresenta-se concentrada em empresas de maior porte e preparo técnico. A não implementação do programa retardará a inclusão digital, especialmente entre as micro, pequenas e médias empresas.”

➤ Indicador

Elemento capaz de medir o efeito das ações sobre o problema. Deve ter coerência com o objetivo do programa, ser sensível à contribuição das principais ações e apurável em tempo oportuno. Permite, portanto, a mensuração dos resultados alcançados com a execução do programa. É, geralmente, apresentado como uma relação ou taxa entre variáveis relevantes.

Exemplo:

Objetivo: “Reduzir o analfabetismo”

Indicador: “Taxa de analfabetismo” (relação percentual entre a população não-alfabetizada e a população total)

Objetivo: “Reduzir a mortalidade infantil”

Indicador: “Taxa de mortalidade infantil” (relação entre o número de óbitos de crianças com menos de 1 ano de idade e o número de crianças nascidas vivas)

Para cada Programa Finalístico ou de Serviços ao Estado deve haver um indicador. É possível que em alguns programas um único indicador não seja suficiente para avaliar sua efetividade. Nestes casos, admite-se a existência de mais de um indicador, com os cuidados para que cada um deles atenda aos pré-requisitos conceituais e sejam passíveis de aferição.

O indicador possui os seguintes atributos:

- a) Denominação
Forma pela qual o indicador será apresentado à sociedade;
- b) Unidade de medida
Padrão escolhido para mensuração da relação adotada como indicador.

Exemplos:

Indicador: “Taxa de analfabetismo”

Unidade de medida: “porcentagem”

Indicador: “Taxa de mortalidade infantil”

Unidade de medida: “1/1000” (1 óbito para cada 1000 nascimentos);

c) Índice mais recente

Expressa a situação mais recente do problema. Consiste na aferição de um indicador em um dado momento, mensurado com a unidade de medida escolhida;

d) Origem da Informação

Instituição responsável pelo registro ou produção das informações necessárias para a apuração do indicador e divulgação periódica dos índices;

e) Periodicidade de apuração

Frequência com a qual o indicador é apurado: mensal, anual, etc.;

f) Apurado em

Mês e ano da informação mais recente, que servirá como base de comparação dos resultados futuros;

g) Índices desejados ao longo do PPA

Situação que se deseja atingir com a execução do programa, expresso pelo indicador, ao longo de cada ano do período de vigência do PPA;

Exemplo:

Se a taxa de cobertura de vacinação mais recente de uma população for 80%, o desejável para os anos seguintes poderia ser: 2008 – 83%; 2009 – 85%; 2010 – 88%; e 2011 – 90%; e

h) Expectativa de Alcance

Representa o grau de possibilidade de alcance do indicador pretendido: alta, média ou baixa.

➤ **Servidor Responsável**

Servidor credenciado da Unidade Orçamentária, responsável por informar e manter atualizadas as informações prestadas.

A maior parte das informações utilizadas na construção dos indicadores deverá ser produzida pelos próprios órgãos executores dos programas ou outros integrantes da estrutura do Distrito Federal, que deverão manter sistemas de coleta e tratamento de informações com esta finalidade. Em alguns casos, as informações poderão ser buscadas junto a outras fontes, como instituições oficiais ou mesmo privadas, quando de reconhecida credibilidade, como: IBGE, FIPE, FGV, Banco Central, DIEESE, entre outras.

2.1.5. CADASTRO DE PROGRAMAS E AÇÕES

Para cadastramento e/ou alterações de programas e de ações, as unidades deverão atentar para as seguintes observações:

- O cadastro e/ou alterações de Programas e Ações, a ser realizado no SIGGO, será efetivado mediante o preenchimento do formulário 2.1.5.1. MAPEAMENTO DOS PROGRAMAS DO PPA – 2008-2011 e do formulário 2.1.5.2.1. MAPEAMENTO DE AÇÕES ORÇAMENTÁRIAS.

- A criação dos programas de governo é realizada quando da elaboração ou revisão dos Planos Plurianuais. Novos programas somente serão criados mediante proposição de lei específica;
- Para efeito do disposto no art. 5º da LDO – 2010 será elaborado um cadastro completo das ações que irão compor o projeto de lei orçamentária para o exercício de 2010. O cadastro, a ser realizado pelas Unidades Orçamentárias, deverá ser solicitado a Subsecretaria de Planejamento e Orçamento da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão, mediante o preenchimento do formulário constante do item 2.1.5.2.1. MAPEAMENTO DE AÇÕES ORÇAMENTÁRIAS.
- Os formulários para mapeamento dos Programas e das Ações Orçamentárias encontram-se disponíveis no site www.seplag.df.gov.br. Em ORÇAMENTO GDF – Lei Orçamentária Anual 2010, com os títulos “MAPEAMENTO DE PROGRAMAS” e “MAPEAMENTO DE AÇÕES ORÇAMENTÁRIAS”.

2.1.5.1. MAPEAMENTO DOS PROGRAMAS DO PPA 2008-2011

➤ Conteúdo do Formulário

Este formulário destina-se ao cadastramento e/ou atualização dos programas de governo constantes do PPA – 2008-2011. Seu preenchimento é obrigatório somente pelas Unidades que detenham algum Programa sob sua responsabilidade, conforme consta da Tabela III – Estrutura Programática.

Observar, para o preenchimento, as definições constantes do subitem 2.1.4. ATRIBUTOS DO PROGRAMA.

 SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	
MAPEAMENTO DE PROGRAMAS/ INDICADORES DO PPA	
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA (CÓDIGO – DENOMINAÇÃO)	
PROGRAMA (CÓDIGO – DENOMINAÇÃO)	
OBJETIVO	
TIPO DE PROGRAMA	() FINALÍSTICO () GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS () SERVIÇOS AO ESTADO () APOIO ADMINISTRATIVO
PÚBLICO-ALVO	
HORIZONTE TEMPORAL	() CONTÍNUO () TEMPORÁRIO → INÍCIO: ____/____/____ TÉRMINO: ____/____/____
JUSTIFICATIVA	

INDICADOR	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE	ORIGEM DA INFORMAÇÃO	PERIODICIDADE DE DE APURAÇÃO	APURADO EM: mm/a.a.	DESEJADO EM 2008	DESEJADO EM 2009	DESEJADO EM 2010	DESEJADO EM 2011	EXPECTATIVA DE ALCANCE*
					— / —					
					— / —					
					— / —					
					— / —					
					— / —					

Obs.: EXPECTATIVA DE ALCANCE: ALTA, MÉDIA e BAIXA.

SERVIDOR RESPONSÁVEL	RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES	MATRÍCULA
TELEFONES	E-MAIL	

2.1.5.2. OBJETIVOS GERAIS DO MAPEAMENTO DE AÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

- Dotar os agentes integrantes do sistema de planejamento e orçamento de um banco de informações capaz de subsidiar efetivamente o processo de elaboração dos orçamentos do Distrito Federal.
- Aprimorar o processo decisório de alocação de recursos, canalizando-os para as questões fundamentais eleitas como prioritárias.
- Dar maior transparência às ações programadas no orçamento, evidenciando os produtos e serviços ofertados à sociedade.
- Instituir base para acompanhamento da execução do que está programado no orçamento.
- Permitir maior conhecimento dos programas constantes do Plano Plurianual - PPA - 2008-2011, por intermédio de seu conjunto global de ações

2.1.5.2.1. MAPEAMENTO DE AÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

➤ Conteúdo do Formulário

O formulário destina-se ao cadastramento ou atualização das ações. Toda operação da qual resulta um produto (bem ou serviço) ofertado à sociedade ou que contribui para atender aos objetivos de um programa é uma **ação orçamentária**. Incluem-se também no conceito de ação as transferências obrigatórias ou voluntárias, na forma de subsídios, subvenções, auxílios, contribuições, doações e os financiamentos.

As propostas de criação de novas ações deverão ser validadas pela Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão, órgão central do Sistema de Planejamento e Orçamento.

Observado o princípio de transparência, objetivando possibilitar comparações futuras, cada ação gera somente um produto. Ações caracterizadas como “guarda-chuvas”, por gerarem mais de um produto, devem ser desmembradas.



SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO

MAPEAMENTO DE AÇÕES ORÇAMENTARIAS INTEGRANTES DO PPA E DA LOA

UNIDADE
ORÇAMENTÁRIA
(CÓDIGO –
DENOMINAÇÃO)

PROGRAMA
(CÓDIGO –
DENOMINAÇÃO)

OBJETIVO

AÇÃO

AÇÃO
(CÓDIGO –
DENOMINAÇÃO)

TIPO DE AÇÃO () PROJETO () ATIVIDADE () OPERAÇÃO ESPECIAL

FÍSICO

FINANCEIRO (VALORES EM R\$ 1,00)

UNIDADE
DE
MEDIDA
(MTO)

QUANTI
DADE

PRODUTO
(MTO)

REGIONA
LIZAÇÃO

DESPESAS DE
DURAÇÃO
CONTINUADA

DESPESAS DE
CAPITAL

DESPESAS
DECORRENTES DE
CAPITAL

TESOURO
OUTRAS
FONTES

TESOURO
OUTRAS
FONTES

TESOURO
OUTRAS
FONTES

HORIZONTE TEMPORAL

INÍCIO: ____/____/____

TÉRMINO: ____/____/____

DURAÇÃO: _____ MESES

UNIDADE ADMINISTRATIVA
RESPONSÁVEL

GERÊNCIA, NÚCLEO, SETOR...

FINALIDADE

PROMOVER O...

DESCRIÇÃO

CONTRATAÇÃO DE...

IMPLEMENTAÇÃO DA AÇÃO

EXPLICAR COMO SERÃO IMPLEMENTADAS AS ETAPAS...

BASE LEGAL DA AÇÃO

DECRETOS, PORTARIAS, ETC...

ETAPAS DO PROJETO

ORDEM

DESCRIÇÃO DA ETAPA

RESULTADO

VALOR

1.

2.

3.

4.

SERVIDOR
RESPONSÁVEL

RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES

MATRÍCULA

TELEFONES

E-MAIL

2.1.5.2.1.1. ORIENTAÇÕES PARA O PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO MAPEAMENTO DE AÇÕES

➤ Unidade Orçamentária

Código e nome da unidade orçamentária responsável pelo mapeamento da ação.

➤ Programa/Objetivo

Código e denominação do programa ao qual se vincula a ação que está sendo mapeada. O código, denominação e objetivo de todos os programas que compõem o PPA 2008-2011, constam da tabela III – Estrutura Programática.

➤ Ação (P/A/OE)

Código e denominação da ação que está sendo mapeada. O código e a denominação de todas as ações que compõem o PPA – 2008-2011 constam da tabela “Lista Ações” do Sistema SIGGO. Para o caso de mapeamento de ação que não conste da tabela, substituir o código pela palavra “NOVA”, seguida da descrição proposta para a ação.

Exemplos: “Preservação da Memória Documental do Distrito Federal”; “Realização de Campanhas Educativas”.

➤ Tipo de Ação (P/A/OE)

Indicar o tipo da ação, conforme definido no item 1.2.4.2, deste manual. Ações relacionadas à promoção de eventos, estudos genéricos, edição e publicação de livros, revistas, cd-rom etc, quando não incorporadas à ação finalística respectiva serão classificadas como atividades. As ações de capacitação também devem merecer essa classificação.

➤ Unidade de Medida

Padrão selecionado para mensurar a produção do bem ou serviço. Quando a quantificação do bem ou serviço produzido resultar em números muito extensos, recomenda-se utilizar múltiplos ou padrões de nível mais alto. Exemplo: km², no lugar de m². Recomenda-se também não utilizar padrões que resultem em metas fracionárias. Quando o produto da ação for uma unidade indivisível, como é o caso de projetos de investimentos (por exemplo: uma ponte, uma barragem, um sistema, etc.), deve-se sempre utilizar porcentagem de execução física.

Exemplos:

Servidor treinado - unidade

Sistema implantado - % de execução física

Estrada construída – km

➤ Quantidade/Meta

Representa a quantidade física do produto a ser ofertado, de forma regionalizada, com a realização da ação. No caso de projetos, será a quantidade total prevista com a realização do projeto. Para as atividades e operações especiais, quando houver, a quantidade será a prevista para o período do PPA.

➤ Produto

Descrição do bem ou serviço que resulta da ação, destinado ao público-alvo, ou o investimento para a produção deste bem ou serviço. Para cada ação deve haver um só produto. Em

situações especiais, expressa a quantidade de beneficiários atendidos pela ação. Exemplos: servidor treinado; estrada construída.

➤ **Regionalização**

A(s) área(s) geográfica(s) programada(s) para o desenvolvimento da ação, conforme tabela VIII, deste manual.

➤ **Dados Financeiros**

São as estimativas de custo da ação, desdobradas por grupo e origem de recursos. Se projeto, deve traduzir o custo total de sua implementação. As atividades deverão demonstrar os recursos necessários para o período do PPA.

O critério para regionalização dos dados financeiros corresponde ao custo das metas físicas definidas para cada região.

➤ **Despesas de Duração Continuada**

Realizadas com a manutenção dos equipamentos e com o funcionamento dos órgãos.

➤ **Despesas de Capital**

Representam os gastos realizados com o propósito de formar e/ou adquirir ativos reais.

➤ **Despesas Decorrentes de Capital**

Representam os gastos com a manutenção, conservação e funcionamento que, durante a vigência do plano, passarão a ser necessárias como consequência dos investimentos.

➤ **Tesouro**

Receitas provenientes de impostos, taxas, contribuições parafiscais, recursos de operações de crédito, receita patrimonial, transferências e outros.

➤ **Outras Fontes**

Receitas próprias das entidades que possuem autonomia financeira, como autarquias, fundações e empresas públicas.

➤ **Horizonte Temporal**

Apenas para projetos. Indicação das datas de início e de previsão para o término do projeto e sua duração em meses.

➤ **Unidade Administrativa Responsável**

É a unidade administrativa responsável pela execução da ação. Pode ser uma Subsecretaria, uma Diretoria, um Departamento ou um Parceiro (Estados, Municípios ou Setor Privado).

➤ **Finalidade**

Expressa o objetivo a ser alcançado pela ação, ou seja, para que a ação é desenvolvida.

➤ **Descrição**

Expressa, de forma sucinta, o que é efetivamente feito no âmbito da ação, seu escopo e delimitações, descrevendo todas as etapas do processo até a entrega do produto.

➤ **Implementação da Ação**

Descrição de como será implementada/executada a ação, levando-se em conta as etapas do projeto.

➤ **Base Legal da Ação**

Instrumentos que deram respaldo legal à ação, permitindo sua implementação: lei ou decreto que criou a obrigação da despesa.

• **Etapas do Projeto**

Os projetos ou, se estes forem muito amplos, os localizadores de gasto (subtítulos) devem ter suas etapas intermediárias detalhadas, conforme a seguir. Utilizar a última linha para o total do projeto (não há limite de linhas). As etapas descritas nesse mapeamento deverão ser cadastradas posteriormente no SAG – Sistema de Acompanhamento Governamental e serão avaliadas a cada bimestre no decorrer da execução orçamentária. Para definição das etapas dos projetos, deverá ser observado o disposto no § 2º do art.5º da LDO/2010.

➤ **Descrição**

Expressa, de forma sucinta, o que é efetivamente feito no âmbito da etapa.

Exemplo:

“Aplicação de massa asfáltica”

➤ **Resultado**

Expressa o resultado esperado, na prática, ao final da etapa. Não confundir com produto.

Exemplo: “Ampliação do número de vagas para estacionamento”.

➤ **Valor**

Expressa o custo estimado da etapa a preços correntes.

Observação: A soma dos valores das etapas corresponderá ao custo total estimado do projeto, independente do aplicado no exercício ou no período do PPA.

➤ **Servidor Responsável**

Servidor devidamente credenciado pela Unidade Orçamentária e responsável pelos lançamentos e atualizações das informações prestadas.

CAPÍTULO III – ELABORAÇÃO DA PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA

3. A PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA E SUAS PREMISAS

Na elaboração da proposta orçamentária dos órgãos e entidades do Governo do Distrito Federal, deverão ser observados os preceitos da Constituição Federal, da Lei Orgânica do Distrito Federal e da Lei Complementar nº 101/2000, o estabelecido no Plano Plurianual 2008-2011, na Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2010, bem como as premissas abaixo elencadas:

- O orçamento deve ser visto como instrumento de viabilização do planejamento e, por conseguinte, dos planos de governo;
- A organização do orçamento deve priorizar a finalidade do gasto público, de forma a transformar o orçamento em efetivo instrumento de programação, possibilitando a avaliação das ações de governo e, conseqüentemente, permitindo o redirecionamento de despesas para áreas prioritárias, sem prejuízo de ações finalísticas;
- A administração do processo, por meio de cronograma gerencial e operacional, impõe a apresentação de etapas claramente definidas e a participação organizada e responsável dos agentes envolvidos, bem como a circulação de informações, garantindo o crescimento da confiança e da credibilidade nos diversos níveis da administração;
- O desenvolvimento do ciclo orçamentário como processo contínuo de análise e decisão ao longo de todo exercício;
- A integração da execução orçamentária com a elaboração, conferindo racionalidade e dinamismo ao processo.

3.1. INSTRUÇÕES ESPECÍFICAS PARA A ELABORAÇÃO DA PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA

As Unidades Orçamentárias deverão elaborar suas propostas orçamentárias considerando as políticas da atual gestão governamental, definidas pelo Plano de Desenvolvimento Econômico e Social 2007-2010 e pelo Plano Plurianual 2008-2011, bem como nas disposições constantes deste Manual, em consonância com a Lei de Diretrizes Orçamentárias -LDO para 2010.

3.1.1. MODALIDADE DE APLICAÇÃO 91

Essa classificação, criada pela Portaria Interministerial SOF/STN nº 688/2005, que altera a Portaria Interministerial SOF/STN nº 163, de 2001, tem por objetivo dar transparência a dupla contagem de recursos constantes das Leis Orçamentárias Anuais da União, dos Estados, Distrito Federal e Municípios.

A dupla contagem, no processo de consolidação das contas nacionais, será eliminada pela Secretaria do Tesouro Nacional do Ministério da Fazenda, de forma a possibilitar informações reais da capacidade de arrecadação do Governo.

A utilização da natureza da despesa composta pela “Modalidade de Aplicação 91” ocorre somente quando da “Aplicação Direta Decorrente de Operação entre Órgãos, Fundos e outras Entidades no âmbito dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social”.

Assim, é imperativo o entendimento de que, ao prever despesas com essa natureza, é preciso o contato prévio com o órgão que irá receber os recursos para que apresente a correspondente

receita intra-orçamentária em sua proposta, identificando-a por 7xxx. xx. xx, quando sua aplicação ocorrer em despesas correntes, e por 8xxx.xx.xx, se destinada a despesas de capital. Deve-se considerar que a codificação complementar é a mesma estabelecida no Ementário da Receita, constante do Adendo I deste Manual, alterando-se apenas o primeiro dígito, segundo o destino dos recursos.

Se não houver previsão na LOA e no decorrer da execução orçamentária, verificar a necessidade da inclusão dessa modalidade de aplicação 91 em determinada programação, antes da emissão da nota de empenho, a unidade orçamentária procederá à troca da modalidade de aplicação por meio de alteração de QDD a ser encaminhada ao Órgão Central do Sistema de Planejamento e Orçamento, informando a natureza da prestação do serviço e o órgão beneficiário dos recursos, para sua compatibilização (despesa/receita intra-orçamentária).

IMPORTANTE:

A utilização dessa modalidade de aplicação não será necessária nas operações envolvendo Empresas Estatais, que não dependem de recursos do Tesouro e que constem dos orçamentos de investimento e dispêndio. Exemplo: BRB, TERRACAP, CEB, CAESB, etc...

Também, não será necessária nas descentralizações de créditos orçamentários.

3.1.1.1. IDENTIFICADOR DE USO - IDUSO

O Identificador de Uso – IDUSO tem por finalidade precípua associar a contrapartida específica para as estimativas de receitas de convênios (fontes de recursos 131, 132 e 231, 232), operações de crédito interna e externa (fontes 135 e 136), ou por outro tipo de pacto, que exija a participação conjunta dos órgãos interessados.

O IDUSO é identificado com um dígito de 0 a 5, na linha da despesa financiada com recursos distintos daqueles em que a dotação orçamentária apresentar fontes de recursos, tais como: 131, 132, 135, 136 e 231, 232.

Quando a programação orçamentária não contiver tais fontes, ou quando o pacto não exigir contrapartida, o IDUSO será sempre zero, conforme se verifica na relação a seguir: *(redação dada pela Portaria nº xxx/2009)*

- 0 – Não requer Contrapartida;
- 1 – Contrapartida BIRD (Banco Internacional para Reconstrução e Desenvolvimento)
- 2 – Contrapartida BID (Banco Interamericano para o Desenvolvimento)
- 3 – Contrapartida CEF
- 4 – Contrapartida de Convênios
- 5 – Outras *(itens incluídos pela Portaria nº xxx/2009)*

3.1.1.2. TETOS ORÇAMENTÁRIOS

Os tetos serão lançados no sistema informatizado SIGGO, pela Subsecretaria de Planejamento e Orçamento da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão, por grupo de despesa e por fonte de recursos, e poderão ser consultados mediante acesso à tela “Verifica Limite da Proposta”, no Módulo Proposta.

Do montante dos tetos fixados, constarão os recursos previstos para o cadastramento prévio das ações prioritárias elencadas no subitem 3.1.1.3.

As Unidades Orçamentárias que não possuem recursos próprios para Despesas de Capital, mas que necessitem de fixação de teto para a execução de projetos em andamento e ações de conservação do patrimônio público, na forma disposta na Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2010, observado, ainda, o prioridade estabelecida no art. 150, § 11º, da Lei Orgânica do Distrito Federal, deverão encaminhar ofício consubstanciado à Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão, para a devida fixação do teto, demonstrando a origem dos recursos para financiá-los.

3.1.1.3. PRECEDÊNCIA NA ALOCAÇÃO DOS RECURSOS

Quando do lançamento dos dados orçamentários na tela “Cadastramento das Aplicações...”, as Unidades Orçamentárias deverão observar as disposições constantes do art. 5º da LDO 2010, que trata das seguintes precedências na alocação dos recursos:

a) DESPESAS OBRIGATÓRIAS CONSTITUCIONAIS OU LEGAIS - a relação das despesas a serem utilizadas para o cumprimento do art. 9º, § 2º, da Lei Complementar n.º 101/2000-LRF,

Acompanha o Anexo X da LDO/2010, quais sejam: pessoal, dívida, FUNDEB, concessão de benefícios a servidores, sentenças judiciais, etc;

A definição dos dispêndios que compõem o rol das despesas obrigatórias de caráter continuado, disposta no artigo 17 da LRF, consubstanciou-se em entendimentos divulgados pela União nas suas LDOs, nos pareceres e nas notas técnicas de consultores do Congresso Nacional;

Portanto, a obrigatoriedade se dar pela classificação de a despesa pública ter caráter incompressível, cuja consignação no orçamento e sua execução seja, legalmente, estabelecida;

b) PROJETOS EM ANDAMENTO – esses projetos deverão ser considerados na precedência de alocação de recursos da proposta orçamentária, na forma disposta no artigo 45 da Lei de Responsabilidade Fiscal, consoante o critério estabelecido no § 2º do art. 5º da Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2010, os quais serão identificados com 2 (dois) asteriscos nos subtítulos correspondentes, a partir de seu lançamento na tela “Cadastramento das Aplicações ...”;

c) DESPESAS DE CONSERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO PÚBLICO - aquelas ações diretamente vinculadas a qualquer despesa com manutenção, recuperação e conservação do patrimônio público, tais como: ações específicas de conservação de prédios públicos, de áreas urbanizadas e ajardinadas e manutenção de vias públicas, recuperação de vias e rodovias, etc., ou seja, significa manter ou conservar o que já existe;

O conceito de despesas de conservação do patrimônio público concretizou-se a partir da Lei de Responsabilidade Fiscal. A precedência na alocação dessas despesas sobre as demais tem amparo no artigo 45 daquele diploma legal;

Os subtítulos dessa natureza deverão estar identificados com 3 (três) asteriscos, no Programa de Trabalho, e serão demarcados a partir de identificação na tela de “Cadastramento das Aplicações ...”;

d) METAS E PRIORIDADES DA LDO – as Unidades Orçamentárias deverão priorizar a destinação de recursos e cadastramento das ações de sua competência, definidas no Anexo de Metas e Prioridades constantes da LDO/2010, compatível com o Plano Plurianual 2008-

2011, observadas as disposições constantes dos arts. 2º e 5º da Lei de Diretrizes Orçamentárias de 2010;

e) PROGRAMAÇÃO DESTINADA A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE - As despesas com a criança e o adolescente deverão ter prioridade na alocação dos recursos e serão identificados com a sigla **(OCA)** no final dos descritores dos subtítulos, de forma que tais despesas possam compor os demonstrativos de que tratam os arts. 34 e 73, § 2º, da LDO/2010.

IMPORTANTE: Para assegurar a prioridade absoluta exigida no art. 227 da Constituição Federal e na Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990, as Unidades Orçamentárias deverão, no momento do cadastramento das aplicações, classificar todas as despesas voltadas para o atendimento da criança e do adolescente na subfunção 243 – ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE, **exceto** para as despesas relativas a educação (ainda que seja educação para a criança e o adolescente) cujas classificações deverão identificar a modalidade de cada ensino, de forma a possibilitar a verificação da aplicação mínima exigidas pelos dispositivos legais pertinentes.

f) LIMITES MÍNIMOS DE APLICAÇÃO - Além das precedências de alocação de recursos mencionadas deverão ser consignados, prioritariamente, recursos para compor a aplicação mínima legal estabelecida para Educação, Saúde, FAP/DF e Fundo da Cultura (0,3% da RCL)

3.1.1.4. ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS

As despesas relativas aos encargos previdenciários (pagamento de inativos e pensionistas) serão classificadas na função 09-Previdência Social, no Programa "Operações Especiais", que corresponderá ao código "0001". Os recursos correspondentes serão alocados na programação orçamentária da unidade responsável pelos pagamentos (Instituto de Previdência do Servidor do Distrito Federal – IPREV-DF).

As despesas previdenciárias custeadas com recursos previdenciários, na forma da Lei Complementar nº 769, de 2008, deverão ser classificadas como do grupo “3 - Outras Despesas Correntes”. Entretanto, aquelas despesas que, embora sejam de inativos e pensionistas, não incidam a contribuição previdenciária, caracterizando-as como de responsabilidade do Ente, deverão ser classificadas como grupo “1 – Pessoal e Encargos Sociais”, e somente poderão ser custeadas com recursos do Tesouro.

3.1.1.5. PRECATÓRIOS JUDICIÁRIOS

As despesas com o pagamento de precatórios judiciais serão objeto do Programa "Operações Especiais", que corresponde ao código "0001", sendo classificadas na Função “28-Encargos Especiais” e na Subfunção "846-Outros Encargos Especiais". Tais despesas constarão das dotações consignadas com essa finalidade nas unidades orçamentárias responsáveis pelos débitos, à exceção daquelas derivadas dos órgãos integrantes da administração direta, casos em que a dotação correspondente será alocada na programação orçamentária da Unidade 19101 - Secretaria de Estado de Fazenda e da Secretaria de Estado de Habitação, Unidade 47.101, relativamente aos precatórios do Instituto de Desenvolvimento Habitacional do Distrito Federal IDHAB – em extinção, em conformidade com o disposto no art. 19, § 3º, da Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2010.

IMPORTANTE:

Os recursos destinados ao pagamento de precatórios judiciais serão alocados nas naturezas de despesas 31.20.91, 33.20.91, 44.20.91, cuja modalidade de aplicação 20 – Transferências à União ocorre em função da determinação constante do art. 100 da Constituição Federal, cujos pagamentos deverão ocorrer por meio do Tribunal que proferiu a sentença.

3.1.1.6. METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS

As metas deverão apresentar compatibilidade física e financeira, de modo a permitir a avaliação da eficiência e eficácia dos Programas de Governo, conforme determinação do Tribunal de Contas do Distrito Federal, em cumprimento ao disposto no art. 149 da Lei Orgânica do Distrito Federal. Para tanto, torna-se necessária à apuração realista e criteriosa dos custos relacionados aos subtítulos que compõem os projetos, atividades ou operações especiais, a serem incluídos na Proposta Orçamentária.

Deve-se ressaltar nesse sentido que cada ação, desdobrada em subtítulos, deverá conter apenas um produto/meta, independentemente do programa ou da unidade orçamentária em que for executada.

3.1.1.7. PUBLICIDADE E PROPAGANDA

As dotações referentes às despesas com publicidade e propaganda, bem como com as ações vinculadas ao programa de eficiência energética serão objeto de atividade específica. As dotações correspondentes à publicidade e propaganda constarão das unidades orçamentárias responsáveis pela despesa. A contratação e a execução das referidas despesas dos órgãos da administração direta serão realizadas de forma centralizada, na forma da Lei n.º 3.184, de 29 de agosto de 2003. Atualmente esta despesa está a cargo da Secretaria de Governo.

Relativamente aos órgãos da Administração Indireta, inclusive, empresas estatais não dependentes, com personalidade jurídica própria, as despesas com publicidade e propaganda estarão expressas em suas programações orçamentárias.

As despesas dessa natureza, originárias do Poder Legislativo, deverão ser objeto de dotação específica na programação orçamentária da Câmara Legislativa e do Tribunal de Contas do Distrito Federal, na forma do art. 14 da Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2010.

Para fins de acompanhamento e controle, essas despesas devem constar, exclusivamente, da atividade 8505 – Publicidade e Propaganda.

Observações Importantes sobre Publicidade e Propaganda para o exercício de 2010:

Tendo em vista demanda da Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2010, que impõe a segregação da publicidade de utilidade pública das demais despesas com publicidade e propaganda, e objetivando a correta alocação desse recursos, necessário se faz compreender:

I) Publicidade Institucional

São as despesas dessa natureza que têm o objetivo de divulgar informações sobre atos, obras e programas dos órgãos e entidades governamentais, suas metas e resultados.

II) Publicidade de Utilidade Pública

Essas despesas têm por finalidade informar, orientar, avisar, prevenir ou alertar a população ou segmento da população para adotar comportamentos que lhes tragam benefícios sociais reais, visando melhorar a sua qualidade de vida.

Exemplos: Campanhas educativas de trânsito; campanhas de vacinação de massa; alertas sobre exercícios físicos em determinado período do dia, campanhas preventivas contra doenças epidêmicas, etc.

Outros aspectos importantes sobre a Publicidade de Utilidade Pública:

- 1) Essas despesas devem vincular-se a objetivos sociais de inquestionável interesse público, sempre assumindo caráter educativo, informativo ou de orientação social;
- 2) Conter sempre um comando que oriente a população a adotar um comportamento e uma promessa de benefício, individual ou coletivo, que possa vir a ser cobrado pelo cidadão;
- 3) Utilizar linguagem de fácil entendimento para o cidadão.

Não devem estar contido nas despesas com Publicidade de Utilidade Pública:

- 1) Elementos próprios das publicidades Institucionais ou outro tipo de publicidade; e
- 2) Mensagem social encoberta por qualquer outro conceito.

3.1.1.8. RESERVA DE CONTINGÊNCIA E RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DO SERVIDOR - RPPS

À dotação global denominada "Reserva de Contingência", não especificamente destinada a determinado órgão, unidade orçamentária, programa ou categoria econômica, será atribuída codificação específica, qual seja: função "99", subfunção "999", programa "9999", operação especial "9999" ("99.999.9999.9999"). A natureza da despesa para Reserva de Contingência será 99.99.99, conforme Portaria Interministerial, STN/SOF nº 163, de 4 de maio de 2001. A forma para constituição de seu valor está estabelecida no art. 29 da Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2010.

A Reserva Orçamentária do RPPS, semelhante às disposições da Reserva de Contingência, difere apenas na natureza da despesa, quando assume os dois primeiros dígitos, classificando-se da seguinte forma:

“77.99.99”. Os recursos da Reserva Orçamentária do RPPS serão disponibilizados em dotação própria objetivando a capitalização de recursos para pagamentos futuros de inativos e pensionistas do fundo previdenciário do Distrito Federal, observado o disposto no art. 45 da Lei de Responsabilidade Fiscal.

O comum nessas programações orçamentárias diz respeito a não execução das despesas nessas programações. Por serem reserva orçamentária, deverão ter seus recursos remanejados para outras programações, de acordo com a necessidade.

3.1.1.9. RECURSOS DE TRANSFERÊNCIAS

A lei orçamentária conterá previsão de recursos oriundos de transferências, inclusive aqueles provenientes de convênios, acordos, ajustes ou instrumentos similares com outras esferas de

governo e os destinados a fundos, em observância ao disposto no art. 149, § 8º, da Lei Orgânica do Distrito Federal.

3.1.1.10. TAXA PELO PODER DE POLÍCIA

As receitas tributárias classificadas como Taxa de Poder de Polícia deverão ter fonte de recursos identificada como “160 – Recursos Decorrentes de Taxa Pelo Exercício do Poder de Polícia”, conforme Tabela VII - Codificação das Fontes de Recursos.

Considera-se poder de polícia a atividade da administração pública que, limitando ou disciplinando direito, interesse ou liberdade, regula a prática de ato ou a abstenção de fato, em razão de interesse público concernente à segurança, à higiene, à ordem, aos costumes, à disciplina da produção e do mercado, ao exercício de atividades econômicas dependentes de concessão ou autorização do poder público, à tranqüilidade pública, ou ao respeito à propriedade e aos direitos individuais ou coletivos.

3.1.1.11. TAXA PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

As Unidades Orçamentárias que realizarem arrecadação de receita tributária, classificada como Taxas pela Prestação de Serviços, deverão associar códigos de fonte de recursos específicos para cada item de receita correspondente, conforme da Tabela V - Codificação da Natureza da Receita.

Taxa pela Prestação de Serviços consiste em registrar o valor total da arrecadação de taxas pela utilização efetiva ou potencial de serviços prestados ao contribuinte ou colocados à sua disposição. Referida taxa é classificada observando o seguinte:

- a) utilizados pelo contribuinte – efetivamente, quando por ele usufruídos a qualquer título; potencialmente, quando, sendo de utilização compulsória, sejam postos à sua disposição mediante atividade administrativa em efetivo funcionamento.
- b) específicos, quando possam ser destacados em unidades autônomas de intervenção, de utilidade ou de necessidade pública.
- c) divisíveis, quando suscetíveis de utilização, separadamente, por parte de cada um dos seus usuários.

Segundo o art. 125, § 4º, da Lei Orgânica do Distrito Federal, nenhuma taxa, à exceção das decorrentes do exercício do poder de polícia, poderá ser aplicada em despesas estranhas aos serviços para os quais foi criada.

3.2. INSTRUÇÕES GERAIS

Os valores da receita e da despesa serão indicados em unidades de real (R\$);

A alocação dos créditos orçamentários na Lei Orçamentária Anual deverá ser feita diretamente à unidade orçamentária responsável pela execução das ações correspondentes, ficando vedada a consignação de recursos a título de transferência intragovernamental para unidades integrantes dos orçamentos fiscal e da seguridade social, conforme disposto no artigo 7º da Portaria Interministerial n.º 163/2001.

IMPORTANTE:

As modificações e inclusões relacionadas a programa e ação deverão ser solicitadas ao órgão central de planejamento e orçamento, por ofício, contendo a ciência do titular do órgão, e, ainda, informações, justificativas e formulários pertinentes, as quais serão analisadas e avaliadas quanto à possibilidade de atendimento.

3.3. PADRONIZAÇÃO DE PROGRAMAS E AÇÕES (AÇÕES COMUNS)

A tabela abaixo destaca as codificações de programas e ações de uso comum pelos diversos órgãos e entidades da Administração Direta e Indireta.

O órgão central de planejamento e orçamento (SEPLAG) deverá ser informado caso a estrutura da codificação apresentada a seguir não corresponda às peculiaridades do programa de trabalho de sua Unidade Orçamentária.

PROGRAMA	AÇÃO
0084 – URBANIZAÇÃO	1101 – IMPLANTAÇÃO DE VIAS E OBRAS COMPLEMENTARES DE URBANIZAÇÃO NO DISTRITO FEDERAL
	Produto: pavimentação executada
	1110 – EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO
	Produto: área urbanizada
	1950 – CONSTRUÇÃO DE PRAÇA PÚBLICA
	Produto: praça construída
0228 – VALORIZAÇÃO DA FUNÇÃO PÚBLICA	8504 – CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES
	Descrição:
	Concessões aos servidores públicos, referentes ao auxílio – transporte, auxílio – alimentação, vale-transporte, bem como à assistência pré - escolar de seus dependentes na faixa etária de 0 a 6 anos.
	Produto: benefício concedido
0700 – CIDADE LIMPA E URBANIZADA-GARANTIA DE BEM-ESTAR SOCIAL	8508-MANUTENÇÃO DE ÁREAS URBANIZADAS E AJARDINADAS
	Descrição:
	Conservação de parques, jardins, áreas arborizadas e demais espaços urbanos destinados à circulação do público.
	Produto: área urbanizada mantida
1315 – ACESSIBILIDADE: DIREITO DE TODOS	3588 – EXECUÇÃO DE OBRAS DO PROGRAMA “ACESSIBILIDADE, DIREITOS DE TODOS”.
	Descrição:
	Construção de passeios, rampas e calçadas para acesso das pessoas portadoras de dificuldade de locomoção.

	Produto: passeio construído
3100 – ILUMINANDO O DISTRITO FEDERAL	8507-MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA
	Descrição:
	Conservação e operação dos serviços de iluminação de vias e logradouros públicos.
	Produto: sistema mantido
3200-DIVULGAÇÃO OFICIAL	8505 – PUBLICIDADE E PROPAGANDA
	Descrição:
	Divulgação oficial dos atos, fatos e políticas públicas. (Lei nº3.184, de 29 de agosto de 2003), visando dar conhecimento público.
	Produto: publicidade e propaganda realizada
4000-ESPORTE: MENTE E CORPO EM EQUILÍBRIO	1745 – CONSTRUÇÃO DE QUADRAS POLIESPORTIVAS
	Produto: quadra de esportes construída
	3440 – REFORMA DA QUADRA DE ESPORTE
	Produto: quadra de esportes reformada
0001-PROGRAMA PARA OPERAÇÕES ESPECIAIS	9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES
	Produto: não tem produto
09.846.0001.9004	ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS DO DISTRITO FEDERAL
	Descrição:
	Manutenção socioeconômica a que legalmente fazem jus os servidores inativos, pensionistas e seus dependentes.
	Produto: pessoa atendida
28.846.0001.9001	EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS
	Descrição:
	Pagamento de precatórios judiciais, nos termos da legislação vigente.
	Não tem produto
0100 - APOIO ADMINISTRATIVO	8502 – ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL
	Descrição:
	Pagamento de remuneração aos servidores públicos, nos termos da legislação vigente.
	Produto: servidor remunerado
	8517 – MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS
	Descrição:
	Conjunto de despesas relacionadas à administração da unidade e que não concorrem de forma direta na produção de bens e ou serviços específicos, gerados pela implementação de ações fins.
	PRONTO: não tem produto

3.4. INFORMAÇÕES SOBRE O PROGRAMA 0100

Com o objetivo de tornar mais clara a relação entre insumo e produto orçamentário, ou ainda, entre recursos e bens ou serviços obtidos na administração pública do Distrito Federal, está sendo proposto para 2010 um trabalho de identificação e apropriação, nos programas ou ações finalísticas, das despesas administrativas que contribuam diretamente para a sua consecução.

Assim, deverá permanecer no programa 0100 – Apoio Administrativo somente o conjunto de despesas relacionadas à administração da unidade. Tais despesas devem ser entendidas como aquelas que não concorrem de forma direta na produção de bens e serviços específicos, gerados pela implementação de ações-fim.

O Programa 0100 – Apoio Administrativo constará da estrutura programática apenas das Unidades Orçamentárias que desenvolvam, pelo menos, dois programas. Quando a Unidade Orçamentária tiver a responsabilidade de implementação de apenas um programa, deverá alocar, diretamente no mesmo, as despesas atualmente constantes do programa Apoio Administrativo. É o caso, por exemplo, do Tribunal de Contas do Distrito Federal, Procuradoria Geral do Distrito Federal, Secretaria de Estado de Comunicação Social, Departamento de Estradas e Rodagem e outros.

Entende-se por MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS:

1 – Serviços gerais:

- viagens e locomoção - aquisição de passagens aéreas e terrestres, nacionais e internacionais, pagamento de diárias no país e no exterior e outras despesas afins;
- serviços postais;
- telefonia fixa ou celular;
- manutenção dos serviços de telecomunicações;
- serviços de telecomunicações, excluindo os de teleprocessamento;
- aquisição e guarda de material de consumo e expediente;
- comunicações administrativas;
- assinatura de jornais, periódicos e afins;
- outras despesas administrativas;

2 - Manutenção e Conservação de Imóveis Próprios do Governo do Distrito Federal, Cedidos ou Alugados, Utilizados pelos Órgãos da Administração Pública:

- aluguéis, despesas de condomínio, seguros;
- locação de mão-de-obra para serviços de vigilância;
- locação de mão-de-obra para serviços de limpeza;
- conservação, reformas e adaptações de imóveis (que não impliquem alteração na estrutura do imóvel);
- serviços de utilidade pública: água, luz, gás e afins;
- aquisição de equipamentos de ar condicionado, de prevenção de incêndio, elevadores, escadas rolantes e outros afins;

3 - Frota de Veículos Utilizada pelos Órgãos do Governo do Distrito Federal, envolvendo Transporte Próprio ou de Terceiro:

- serviços de manutenção, revisão e reparos de veículos;
- combustíveis: gasolina, álcool, óleo diesel, lubrificantes;
- peças e acessórios;

- aquisição de veículos;
- licenciamento e seguros;
- alugueis ou contratação de serviços de transporte;

4 - Ações de Informática (considerar apenas as Atividades-Meio), como Apoio ao Desenvolvimento de Serviços Técnicos e Administrativos:

- serviços de atendimento e manutenção na área de informática;
- desenvolvimento de aplicações na área de informática;
- manutenção de equipamentos de informática;
- contratação de serviços de qualquer natureza na área de informática (consultoria, infra- estrutura, terceirização de serviços);
- aquisição de equipamentos de informática;
- locação de equipamentos de informática;
- aquisição de materiais de consumo na área de informática;
- locação de **software** básicos de informática;
- aquisição de **software** básicos de informática.

IMPORTANTE:

No caso de aquisição de equipamentos e/ou implantação de sistema de processamento de dados, cujo custo seja expressivo e sua duração se dê em determinado período de tempo, é necessário classificar a despesa em “Projeto específico”, conter a especificação do produto/meta a ser atingido, devendo-se levar em conta a precedência de alocação de recursos orçamentários definida na forma do art. 5º da Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2010.

**CAPÍTULO IV - TELAS DE ELABORAÇÃO DO ORÇAMENTO
NO SIGGO**

4. INSTRUÇÕES GERAIS PARA ELABORAÇÃO DA PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA NO SIGGO

- 1) A Unidade Orçamentária deverá providenciar a habilitação de dois representantes que atuam na elaboração da proposta orçamentária do Órgão e na execução orçamentária do exercício para acesso ao SIGGO. Para tanto, deverá encaminhar ofício à Subsecretaria de Planejamento e Orçamento, em nome do Secretário de Estado de Planejamento e Gestão, informando o nome e n.º do CPF do Servidor.
- 2) As dúvidas relativas à senha deverão ser dirimidas junto à Subsecretaria de Planejamento e Orçamento (contactar Aroldo, Ieda ou Anita pelos telefones: 3966.6350 – 3966.6136 – 3966.6184 / Fax 3966.6352);
- 3) Ao acessar o SIGGO, após digitar a senha, não se esquecer de apor o exercício de 2010 para trabalhar o lançamento de sua proposta;
- 4) Após o acesso, clicar em “Elaboração e Execução do Orçamento”;
- 5) Acessar “proposta”;
- 6) Verificar, no sistema, se o Projeto/Atividade/Operação Especial e subtítulos estão cadastrados. Caso contrário, providenciar a inclusão de novo P/A/OE, por meio de ofício, utilizando o formulário próprio definido no item 2.1.5.2.1. MAPEAMENTO DE AÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, a ser encaminhado à Subsecretaria de Planejamento e Orçamento da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão. A tela de cadastramento de P/A/OE é de uso exclusivo da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão;
- 7) Para os projetos ou atividades já existentes, que necessitem de alterações, as atualizações deverão ser encaminhadas diretamente à Subsecretaria de Planejamento e Orçamento da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão;
- 8) Após cadastrado o P/A/OE (Ação), é necessário cadastrar o subtítulo vinculado à determinada ação já cadastrada, utilizando o módulo tabela, clicando em “Atualiza Subtítulo”, deixar o código de subtítulo em branco, digitar o código da Unidade, descrever o nome do subtítulo, compatível com a ação e selecionar a região, confirmando em seguida. O sistema fornecerá o código correspondente;
- 9) Acessar em “Cadastramento das Aplicações”. Com a funcional definida e o P/A/OE e subtítulo cadastrado, clicar em lista PPA, que automaticamente apresentará o programa, ação e produto/meta disponíveis para aquela Unidade especificada. Clicar 2 vezes no programa/ação desejado. Essas informações serão incorporadas na tela correspondente. Feito isso, efetivar o lançamento, onde será, automaticamente, gerada uma nova referência correspondente, e clicar em incluir;
- 10) O cadastramento de Ação (projeto/atividade/operações especiais), bem como de subtítulos já existentes referentes aos Orçamentos Fiscal, da Seguridade Social ou de Investimento e Dispêndio, deverá ser efetuado observando a carga advinda do orçamento de 2009, devidamente depurada pelas diretorias responsáveis pelo acompanhamento das Unidades Orçamentárias respectivas, de sorte a evitar duplicidades, erros, em geral, e ações não exequíveis ao longo dos anos;
- 11) Em caso de dúvida, acessar “listar”, opção “e”, fase proposta e clicar em pesquisar. Esse procedimento permitirá a obtenção das referências dos programas de trabalho previamente cadastradas na unidade. Outra forma prática de visualização dos dados lançados é a utilização do menu principal, módulo proposta, e seguir os passos seguintes;
- 12) Clicando em “Lista Cadastramento de Aplicação”;
- 13) Acessar “tabelas”, a partir da opção “lista”;

- 14) Sair da “tabela” e acessar “proposta”;
- 15) Acessar em “1-cadastramento das aplicações – Fiscal e Seguridade” ou “Investimento/Dispêndio”. Ressalte-se que os lançamentos de fontes relativas a convênios e operações de crédito estão condicionados ao preenchimento prévio da tela constante do item 20;
- 16) Digitar a referência e clicar em “fase proposta”. Em seguida, clicar em “consultar”, e, na sequência, efetuar os ajustes no “detalhamento” e nas “metas”;
- 17) Concluídas as inclusões e/ou alterações, clicar em “incluir” para novo ou “alterar” para existente, de acordo com o caso;
- 18) Acessar em “3-metodologia da receita – fiscal e seguridade”, preencher todos os campos e clicar em “consultar”, se já existe clicar em “alterar” ou se não existe, em “incluir”;
- 19) Acessar em “detalhamento da programação de benefícios”, preencher todos os campos, sendo que as justificativas somente serão necessárias se houver ajustes. Exemplo: aumento ou redução do número de servidores (dados que alterarão do valor da despesa de junho para mais ou para menos). O valor total dos benefícios deve, no mínimo, coincidir com o montante consignado no Orçamento da Unidade para esse fim específico, na atividade 8504, pois há outros benefícios não relacionados na tela. Com isso, os lançamentos da despesa, nesta atividade, relativos aos elementos 08, 46, 39, ficam condicionados ao preenchimento prévio desta tela;
- 20) Acessar em “cadastramento de convênios e operações de crédito”, preencher todos os campos (preencher o campo contrapartida se houver). Lembrar que essa tela terá relação com o identificador de uso, o IDUSO;
- 21) Retornando ao menu principal, imprimir, clicando em “imprime proposta orçamentária” para visualização de todos os dados lançados;
- 22) Qualquer dúvida sobre procedimentos, contactar a Subsecretaria de Planejamento e Orçamento da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão, pelos telefones: 3966.6202, 3966.6248, 3966.6291, 3966.6317, 3966.6271 – de acordo com as Diretorias responsáveis pelo acompanhamento das unidades orçamentárias respectivas;
- 23) Dúvida sobre informática (Sistema SIGGO) contactar a Sr^a. Kazú, pelo telefone 3312-5133, caso não tenha resolvido o problema junto à Subsecretaria de Planejamento e Orçamento;
- 24) Sugestão - os valores dos lançamentos, preferencialmente, devem ser arredondados para R\$ mil, conforme exemplo:
 - a) de R\$ 10.499,00 para R\$ 10.000,00;
 - b) de R\$ 62.500,00 para R\$ 63.000,00;
 - c) de R\$ 450,00 para R\$ 1.000,00.

4.1. BOTÕES DE COMANDOS

4.1.1. BOTÃO DE CONSULTA



Os campos que possuem botão de consulta a direita permitem que seja exibida uma tela de pesquisa para que sejam listados todos os itens da tabela correspondente. Para tanto, basta clicar diretamente sobre o botão "pesquisar" que aparecerá nessa nova tela. Para selecionar um item da tabela, clicar duas vezes sobre o mesmo.

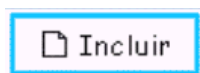
4.1.2 - BOTÃO DE LISTA



Os campos que possuem à direita botão para listar dados permitem que sejam listadas todas as suas opções de preenchimento. Para selecionar um dos itens listados, basta clicar sobre o mesmo.

4.1.3 - BOTÕES DE CONSULTA/ATUALIZAÇÃO

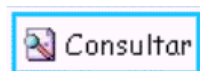
Os botões localizados na parte inferior de cada tela devem ser utilizados conforme as instruções que se seguem:



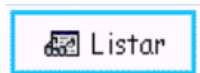
Após o preenchimento de todos os campos obrigatórios, pressionar este botão para adicionar um novo registro no banco de dados.



Após realizada a consulta do registro desejado e procedidos aos ajustes necessários, pressione este botão para atualizar o registro em tela com os novos dados.



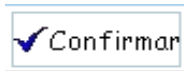
Após o preenchimento dos campos necessários ao acesso do registro (argumentos de pesquisa), pressionar este botão para consultar as informações adicionais.



Permite que seja exibida uma tela onde serão listados todos os argumentos de pesquisa disponíveis. Para isso, basta clicar, diretamente, sobre o botão "pesquisar", e o sistema apresentará os argumentos desejados. Para selecionar um item da lista, clicar duas vezes sobre o mesmo.



Permite limpar todos os campos da tela ao mesmo tempo.



Botão específico da tela "Cadastramento de Convênios e Operações de Crédito". Permite a inclusão dos dados relativos a um convênio/contrato e a abertura de uma nova linha para preenchimento.

Situação do Registro Inativo

Permite que um registro seja ativado ou inativado. A exclusão física de um registro no sistema SIGGO não é permitida, por conta de históricos.

Ao optar por inativá-lo, todas as informações daquele registro não serão computadas na programação orçamentária.

4.2. TELAS DE CADASTRAMENTO

A captação de dados da receita e da despesa para composição da proposta orçamentária ocorrerá por meio do preenchimento de telas do Sistema Integrado de Gestão Governamental – SIGGO, da seguinte forma :

- a) Para cadastramento do *Orçamento Fiscal e da Seguridade Social*:
"Metodologia da Receita - Fiscal e Seguridade", "Atualiza Programa", "Atualiza Ação", "Atualiza Subtítulo", "Cadastramento das Aplicações - Fiscal e Seguridade", "Cadastramento de Convênios e Operações de Crédito" e "Detalhamento da Programação de Benefícios"; e
- b) Para cadastramento do *Orçamento de Investimento e de Dispêndio*:
"Metodologia da Receita - Investimento e Dispêndio", "Atualiza Programa", "Atualiza Ação", "Atualiza Subtítulo", "Cadastramento das Aplicações - Investimento e Dispêndio", "Cadastramento de Convênios e Operações de Crédito" e "Detalhamento da Programação de Benefícios".

Observa-se que, praticamente, as telas a serem preenchidas são as mesmas. As diferenças encontram-se na identificação das fontes de recursos e de financiamento, e, também, na despesa, pois as empresas estatais não trabalham com natureza da despesa, e, sim, com a categoria de gasto.

4.2.1. TELA "METODOLOGIA DA RECEITA - Fiscal e Seguridade"

Finalidade

Esta tela permite o cadastramento detalhado de cada receita constante do Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, de modo a possibilitar a análise da origem, método de previsão e parâmetros adotados, além da legislação que instituiu a receita, ou que autoriza a unidade a arrecadá-la.

Elaboração e Execução do Orçamento

PSIOP140 - a7 PSIOP140-Metodologia da Receita - Fisc/Segur

Esfera	<input type="text"/>	Fase da Proposta:	<input type="text"/>																																	
Unidade Orçamentária	<input type="text"/> ...	Fonte de Recurso	<input type="text"/> ...																																	
Natureza Receita	<input type="text"/> ...	Estimativa	<input type="text"/>																																	
Caracterização	<input type="text"/>																																			
Legislação Básica	<input type="text"/>																																			
Memória Cálculo	<input type="text"/>																																			
Evolução Receita	Balanco Ano Anterior <input type="text"/>	Orçamento Atual <input type="text"/>	Nova Estimativa <input type="text"/>																																	
Receita Arrecadada	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">Ano</th> <th style="width: 5%;">Mês</th> <th style="width: 90%;">Valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>			Ano	Mês	Valor																														
Ano	Mês	Valor																																		
Situação do Registro	<input type="checkbox"/> Inativo																																			

Incluir
 Alterar
 Consultar
 Listar
 Limpar
 Sair

RAIMUNDO 2010 1.0.0.0. 23/06/2009 16:01:00

➤ Descrição da Tela "Metodologia da Receita - Fiscal e Seguridade"

Esfera

Campo numérico de 1 (uma) posição, de preenchimento obrigatório. Informar o tipo do orçamento conforme as instruções descritas no item 1.2.1. ou de acordo com a relação abaixo:

- 1 - para Orçamento Fiscal;
- 2 - para Orçamento da Seguridade Social;

Unidade Orçamentária

Campo numérico de 5 (cinco) posições, de preenchimento obrigatório. Informar o código da Unidade Orçamentária, conforme as instruções descritas no item 1.2.2., ou através de consulta a Tabela I - Classificação Institucional.

Natureza da Receita

Campo numérico de 8 (oito) posições, de preenchimento obrigatório. Informar o código da Natureza da Receita, conforme as instruções descritas no item 1.1., ou através de consulta ao Adendo I - Ementário da Receita do Distrito Federal.

Fase da Proposta

Campo numérico de 1(uma) posição, de preenchimento obrigatório.

Fonte de Recursos

Campo numérico de 9 (nove) posições, de preenchimento obrigatório. Informar o código da fonte ou utilizar o sistema, na forma das instruções descritas no item 1.1.2. Descrever os três primeiros dígitos, e, em seguida, clicar a tecla TAB, que o sistema completará com zeros restantes.

Ressalte-se que os espaços preenchidos com zero servem para o detalhamento da fonte de recursos, quando do seu efetivo ingresso na execução do orçamento.

Estimativa (2010)

Campo numérico de 17 (dezesete) posições, de preenchimento obrigatório. Informar o valor proposto para o exercício de 2010, em unidades de real.

Caracterização

Campo de preenchimento obrigatório. Descrever o fato econômico que deu origem ao ingresso dos recursos ao orçamento da Unidade.

Legislação Básica

Campo de preenchimento obrigatório. Informar os atos legais que criaram e regulamentaram a receita a fim de compor a parte da legislação da receita da Lei Orçamentária Anual, ou na impossibilidade, aquelas que permitiram à Unidade Orçamentária a arrecadação e sua utilização.

Memória de Cálculo

Campo de preenchimento obrigatório. Descrever a metodologia de cálculo utilizada para a previsão da receita para o exercício de 2010, bem como para apresentação de fatores que justificam o valor proposto, quando este não corresponder à evolução da arrecadação informada nos próximos campos. É imprescindível dimensionar, numericamente, neste campo, os valores com os quais foi obtido o total estimado para o exercício proposto.

▪ EVOLUÇÃO DA RECEITA

Balanco Ano Anterior (2008)

Campo numérico de 17 (dezesete) posições. Informar o valor apurado no balanço de 2008, em unidades de real. O valor desse campo corresponde à soma dos valores efetivamente lançados mês a mês do exercício de 2008, extraídos no SIGGO. Sugere-se desprezar os centavos.

Orçamento Atual (2009)

Campo numérico de 17 (dezesete) posições. Informar o valor orçado na Lei Orçamentária Anual de 2009, em unidades de real.

Nova Estimativa (2009)

Informar o valor da nova estimativa para a receita de 2009, com base em dados atuais, em unidades de real.

- **RECEITA ARRECADADA**

Campo destinado à informação da evolução da arrecadação mensal, no período compreendido entre os meses de janeiro de 2008 e junho de 2009, de modo a facilitar a análise da evolução da receita efetivamente arrecadada nesses 18 meses, com vistas a fundamentar a estimativa proposta para 2010. Considerar os fatores externos eventuais apenas para o período em que se apresenta.

Observação:

Foi introduzida vinculação automática a partir da classificação da Natureza da Receita com a sua respectiva fonte de recursos.

Os dados já cadastrados poderão ser impressos através da função "**Lista Consolidação da Receita**", no Módulo Proposta, disponível no menu do sistema SIGGO.

4.2.2. TELA "METODOLOGIA DA RECEITA - Investimento e Dispêndio"

Finalidade

Permite o cadastramento detalhado de cada receita constante do Orçamento de Investimento e de Dispêndio, de modo a possibilitar a análise da origem, método de previsão e parâmetros adotados, além da legislação que instituiu a receita.

Modelo

A imagem mostra a interface de usuário de um sistema de orçamento. No topo, há uma barra de título com o texto "Elaboração e Execução do Orçamento" e botões de minimizar e fechar. Abaixo, há uma barra de sub-título "PSIOP150 - a9 PSIOP150-Metodologia da Receita- Invest/Dispênd". O formulário principal contém os seguintes campos:

- Esfera:** Campo de seleção com uma seta para baixo.
- Fase da Proposta:** Campo de seleção com uma seta para baixo.
- Unidade Orçamentária:** Campo de texto com um botão de busca (...).
- Fonte Financiamento:** Campo de seleção com uma seta para baixo.
- Natureza Receita:** Campo de texto com um botão de busca (...).
- Estimativa:** Campo de texto.
- Caracterização:** Campo de texto com uma seta para cima.
- Legislação Básica:** Campo de texto com uma seta para cima.
- Memória Cálculo:** Campo de texto com uma seta para cima.
- Evolução Receita:** Campos para "Balanco Ano Anterior", "Orçamento Atual" e "Nova Estimativa".
- Receita Arrecadada:** Tabela com cabeçalho "Ano", "Mês" e "Valor".
- Situação do Registro:** Campo com o checkbox "Inativo".

Na base do formulário, há uma barra de ferramentas com os botões: Incluir, Alterar, Consultar, Listar, Limpar e Sair. Na barra de status inferior, são exibidos: RAIMUNDO, 2010 Escolha o Indicativo da Esfera, 1.0.0.0. e 23/06/2009 16:02:27.

➤ Descrição da Tela "Metodologia da Receita - Investimento e Dispêndio"

Esfera

Campo numérico de 1 (uma) posição, de preenchimento obrigatório. Informar o tipo do orçamento de acordo com a relação abaixo:

- 3 - para Orçamento de Investimento
- 4 - para Dispêndio das Estatais

Unidade Orçamentária

Campo numérico de 5 (cinco) posições, de preenchimento obrigatório. Informar o código da Unidade Orçamentária conforme as instruções descritas no item 1.2.2., ou através de consulta a Tabela I - Classificação Institucional.

Fase da Proposta

Campo numérico de 1(uma) posição, de preenchimento obrigatório.

Fonte de Financiamento

Campo numérico de 3 (três) posições, de preenchimento obrigatório. Informar o código da fonte de financiamento, ou de acordo com a relação abaixo:

- 510 - Geração Própria
- 520 - Transferências dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
- 530 - Participação Acionária do Distrito Federal e de Outros Órgãos
- 540 - Participações Acionárias Entre Empresas
- 550 - Operações de Crédito Externas
- 560 - Operações de Crédito Internas
- 570 – Recursos de Contratos e Convênios
- 580 - Ressarcimentos
- 590 - Outras Fontes

Natureza da Receita

Campo numérico de 8 (oito) posições, de preenchimento obrigatório nos Orçamentos de Investimento e de Despesa. As Unidades Orçamentárias deverão adequar a estrutura das receitas que se apresentam, em conformidade com a Lei n.º 6.404/64 e suas alterações, com as Naturezas de Receita constantes no Anexo I, deste Manual.

Estimativa (2010)

Campo numérico de 17 (dezesete) posições, de preenchimento obrigatório. Informar o valor proposto para o exercício de 2010, em unidades de real.

Caracterização

Campo de preenchimento obrigatório. Descrever o fato econômico que deu origem ao ingresso dos recursos ao orçamento da Unidade.

Legislação Básica

Campo de preenchimento obrigatório. Informar os atos legais que criaram e regulamentaram a receita, a fim de compor a parte da Legislação da Receita da Lei Orçamentária Anual, bem como aquelas que permitiram à Unidade Orçamentária a arrecadação e sua utilização.

Memória de Cálculo

Campo de preenchimento obrigatório. Descrever a metodologia de cálculo utilizada para a previsão da receita, bem como para apresentação de fatores que justifiquem o valor proposto, quando este não corresponder à evolução da arrecadação informada no próximo bloco.

▪ EVOLUÇÃO DA RECEITA

Balanço Ano Anterior (2008)

Campo numérico de 17 (dezesete) posições. Informar o valor apurado no balanço de 2008, em unidades de real. O valor desse campo corresponde à soma dos valores efetivamente lançados mês a mês do exercício de 2008, extraídos no SIGGO. Sugere-se desprezar os centavos.

Orçamento Atual (2009)

Campo numérico de 17 (dezesete) posições. Informar o valor orçado na Lei Orçamentária de 2009, em unidades de real.

Nova Estimativa (2009)

Informar o valor da nova estimativa para a receita de 2009, com base em dados atuais, em unidades de real.

▪ RECEITA ARRECADADA

Campo destinado à informação da evolução da arrecadação mensal, no período compreendido entre os meses de janeiro de 2008 e junho de 2009, de modo a facilitar a análise da evolução da receita efetivamente arrecadada nesses 18 meses, com vistas a fundamentar a estimativa proposta para 2010. Considerar os fatores externos eventuais apenas para o período em que se apresenta.

Observação:

Os dados já cadastrados poderão ser impressos através da função "**Lista Consolidação da Receita**", no Módulo Proposta, disponível no menu do sistema.

4.2.3. TELA “ATUALIZA PROGRAMA”

Finalidade

Tela de uso exclusivo da Subsecretaria de Planejamento e Orçamento da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão. Será utilizada para efetuar alterações ou cadastramento de títulos dos Programas não relacionados na Tabela III - Estrutura Programática. Tais programas somente poderão integrar a programação orçamentária da Unidade após a inclusão de programas considerados prioritários, em consonância com a Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2010.

➤ Descrição da tela "Atualiza Programa"

Programa

Campo numérico de 4 (quatro) posições. Utilizado para especificar o código do programa. **Não preencher**, pois é fornecido automaticamente pelo sistema, a partir da confirmação de seu descritor e após clicar em "incluir".

As seguintes determinações deverão ser observadas:

- em relação à função "Encargos Especiais" o programa corresponderá, basicamente, ao código do tipo "0001";
- cada programa deverá englobar o maior número possível de Ações.

Nome do Programa

Campo de 50 (cinquenta) posições, de preenchimento automático a partir da descrição do programa.

Descrição

Campo numérico de 250 (duzentos e cinquenta) posições, de preenchimento obrigatório, destinado à descrição completa do nome do Programa.

Objetivo

Campo de preenchimento obrigatório. Descrever os objetivos do programa, informando o que se pretende alcançar em termos de produtos / serviços, benefícios sócio-econômicos e/ou tecnológicos.

Observação:

Os dados já cadastrados poderão ser impressos através da função "Lista Programa", no Módulo Tabelas, disponível no menu do sistema.

4.2.4. TELA “ATUALIZA AÇÃO”

Finalidade

Tela de uso exclusivo da Subsecretaria de Planejamento e Orçamento da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão. Será utilizada para o cadastramento dos títulos dos Projetos, Atividades e Operações Especiais, mediante solicitação da Unidade Orçamentária. A solicitação deverá ser formalizada à referida Subsecretaria, contendo os fatores que justifiquem a atualização ou o cadastramento da ação e todos os requisitos exigidos no item 2.1.5.2.1.

Modelo

A imagem mostra a interface de usuário do sistema "Planos Plurianuais do Governo". O título da janela é "Planos Plurianuais do Governo". Abaixo, há uma barra de título para a tela específica: "PSIAT105 - Atualiza Ação PPA".

O formulário contém os seguintes campos e controles:

- Ação:** Um menu suspenso com "Fase PPA" selecionado, seguido por um botão de menu e um campo de texto.
- Produto:** Um menu suspenso com um botão de menu e um campo de texto.
- Exercício:** Um menu suspenso com um campo de texto.
- Horizonte Temporal:** Duas opções de radio button: "Contínuo" e "Temporário".
- Data Início:** Um campo de texto com formato __/__/__.
- Data Término:** Um campo de texto com formato __/__/__.
- Nome Ação:** Um campo de texto.
- Descrição:** Um campo de texto grande com uma barra de rolagem.
- Finalidade:** Um campo de texto grande com uma barra de rolagem.
- Tipo de Ação:** Quatro opções de radio button: "Projeto", "Atividade", "Privativo do Órgão Central" e "Operações Especiais".
- Classificação:** Três opções de radio button: "Orçamentária", "Não-Orçamentária" e "Extra-PPA".
- Situação do Registro:** Um checkbox rotulado "Inativo".

Na base do formulário, há uma barra de ferramentas com os seguintes botões: "Incluir", "Alterar", "Consultar", "Listar", "Limpar" e "Sair".

Na barra de status inferior, há informações: "ARCO", "2008", "1.0.0.0." e "01/07/2008 11:56:29".

➤ Descrição da tela "Atualiza Ação"

Ação

Campo numérico de 4 (quatro) posições. Utilizado para especificar o código de projetos, atividades ou operações especiais.

- **Não preencher**, no caso de projetos/atividades novos ou operações especiais. O código será fornecido automaticamente pelo sistema.
- De **preenchimento obrigatório**, para projetos/atividades/operações especiais já existentes, que necessitem de alteração do nome.

Nome

O sistema assumirá de forma automática, a partir da descrição da ação (P/A/OE).

Descrição

Campo de 250 (duzentos e cinquenta) posições, de preenchimento obrigatório.

A descrição do projeto, atividade ou operação especial deverá revelar com precisão o objeto da ação, evitando denominações vagas ou abrangentes.

Tipo de Ação

Informar se o tipo de ação refere-se a um projeto, atividade ou operação especial, ou se os dados em tela correspondem a atividades comuns a órgãos e entidades da administração direta e indireta, descritas no item 1.2.4.2.

Observação:

Os dados já cadastrados poderão ser impressos através da função "**Lista Ação**", no Módulo Tabelas, disponível no menu do sistema.

4.2.5. TELA "ATUALIZA SUBTÍTULO"

Finalidade

Permite o cadastramento ou alteração do descritor de Subtítulo ou da localização respectiva do Projeto, Atividade ou Operação Especial.

As Unidades Orçamentárias terão acesso ao cadastramento dos subtítulos, que deverão ter seqüência ao objeto da ação, a qual se vinculam, bem como ao produto a alcançar.

Elaboração e Execução do Orçamento

PSIAT120 - Atualiza Subtítulo

P/A/OE	<input type="text" value="0000"/>	...
Subtítulo	<input type="text" value=""/>	
Unidade Orçamentária	<input type="text" value=""/>	...
Nome Subtítulo	<input type="text" value=""/>	
Descrição	<input style="height: 40px;" type="text"/>	
Localização	<input type="text" value=""/>	...
Situação do Registro	<input type="checkbox"/> Inativo	

<input type="button" value="Incluir"/>	<input type="button" value="Alterar"/>	<input type="button" value="Consultar"/>	<input type="button" value="Listar"/>	<input type="button" value="Limpar"/>	<input type="button" value="Sair"/>
--	--	--	---------------------------------------	---------------------------------------	-------------------------------------

RAIMUNDO	2009	1.0.0.0.	30/06/2008 18:41:37
----------	------	----------	---------------------

➤ Descrição da Tela "Atualiza Subtítulo"

P/A/OE

Campo numérico de 4 (quatro) posições. Informar o código do Projeto/Atividade/Operação Especial ao qual está vinculado o subtítulo, conforme as instruções descritas no item 1.2.4.2.1

Subtítulo

Campo numérico de 4 (quatro) posições.

- **Não preencher**, no caso de subtítulo novo. O código específico será fornecido automaticamente pelo sistema.
- De **preenchimento obrigatório**, para subtítulo já existente que necessite de alteração do nome.

Unidade Orçamentária

Campo numérico de 5 (cinco) posições, para evitar que mais de um órgão tenha o mesmo código de subtítulo.

Nome do Subtítulo

O sistema assumirá de forma automática, a partir da digitação no campo da descrição do subtítulo.

Descrição

Campo de 250 (duzentos e cinquenta) posições, de preenchimento obrigatório.

A descrição do subtítulo deverá ser coerente com o título do projeto, atividade ou operação especial ao qual está vinculado, observado o seguinte preceito:

- O subtítulo será utilizado para especificar a localização geográfica integral ou parcial dos respectivos projetos, atividades e operações especiais, salvo na hipótese de a ação não ser passível de desdobramento, caso em que o produto do(s) subtítulo(s) deverá ser a mesma do projeto, atividade ou operação especial, permanecendo a mesma descrição do título.

Localização

Campo numérico de 2 (duas) posições, de preenchimento obrigatório. Informar o código da localização ou consultar a Tabela VIII - Codificação da Localização.

Observação:

Os dados já cadastrados poderão ser impressos através da função "**Lista Subtítulos**", no Módulo Tabelas, disponível no menu do sistema.

4.2.6. TELA “CADASTRAMENTO DAS APLICAÇÕES - FISCAL E SEGURIDADE”

Finalidade

Permite o cadastramento das aplicações de cada subtítulo que irá compor o Programa de Trabalho e a dotação orçamentária da Unidade integrante dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social.

Esfera

Campo numérico de 1 (uma) posição, de preenchimento obrigatório. Informar o tipo do orçamento conforme as instruções descritas no item 1.2.1 ou de acordo com a relação abaixo:

- 1 - para Orçamento Fiscal
- 2 - para Orçamento da Seguridade Social

Unidade Orçamentária

Campo numérico de 5 (cinco) posições, de preenchimento obrigatório. Informar o código da Unidade Orçamentária à qual está vinculado o P/A/OE, conforme as instruções descritas no item 1.2.2 ou de acordo com a Tabela I - Classificação Institucional.

Função

Campo numérico de 2 (duas) posições, de preenchimento obrigatório. Informar o código da função à qual está vinculado o P/A/OE, conforme as instruções descritas no item 1.2.3 ou de acordo com a Tabela II - Classificação Funcional.

Subfunção

Campo numérico de 3 (três) posições, de preenchimento obrigatório. Informar o código da subfunção ao qual está vinculado o P/A/OE, conforme as instruções descritas no item 1.2.3 ou de acordo com a Tabela II - Classificação Funcional.

Programa

Campo numérico de 4 (quatro) posições, de preenchimento obrigatório. Informar o código do programa ao qual corresponde o P/A/OE, conforme as instruções descritas no item 1.2.4 ou de acordo com a Tabela III - Estrutura Programática.

P/A/OE

Campo numérico de 4 (quatro) posições. Informar o código do Projeto, Atividade ou Operação Especial, conforme as instruções descritas no item 1.2.4.2.

Subtítulo

Campo numérico de 4 (quatro) posições. Informar o código do subtítulo, conforme as instruções descritas no item 1.2.4.2.1.

Projeto em Andamento

Campo destinado a informar se o cadastramento do subtítulo de projeto está na condição “em andamento”, segundo o critério estabelecido no § 2º do art. 5º da Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2010. Clicando no campo próprio para sua identificação, o sistema apresentará, automaticamente, a condição para classificação da despesa.

Patrimônio Público

Campo destinado a informar se o cadastramento do subtítulo está relacionado à “Conservação do Patrimônio Público”, conforme entendimento constante do item 3.1.1.3.

OCA (Orçamento Criança e Adolescente)

Campo destinado a informar se o cadastramento do subtítulo está relacionado com o desenvolvimento específico de ação voltada à Criança e ao Adolescente, em observância ao disposto no art. 227 da Constituição Federal, no art. 4º da Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990, na Lei nº 4.086, de 28 de janeiro de 2008, e no art. 33 da Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2010.

Início e Fim de Subtítulo

Campo destinado a informar o período de realização do subtítulo que contemple despesas classificadas na natureza de despesa “44.90.51 – Obras e Instalações”, em atendimento à determinação do Tribunal de Contas do Distrito Federal, constante do item VI da Decisão nº 4065/2003.

Devem-se informar as datas de início e término da ação, ou seja, desde a concepção do projeto até a conclusão prevista, e não apenas a periodicidade do exercício em referência.

▪ QUADRO DE “DETALHAMENTO”

Natureza da Despesa

Campo numérico de 6 (seis) posições, de preenchimento obrigatório. Informar o código da Natureza da Despesa, conforme instruções descritas no item 1.2.5 ou de acordo com a Tabela IV - Classificação das Despesas quanto à sua Natureza.

Fonte de Recursos

Campo numérico de 9 (nove) posições, de preenchimento obrigatório. Informar o código da Fonte de Recursos, conforme instruções descritas no item 1.1.2 ou de acordo com a Tabela VII - Codificação das Fontes de Recursos.

Valor

Campo numérico de 17 (dezessete) posições, de preenchimento obrigatório. Informar o valor proposto para o exercício de 2010, em unidades de reais.

Identificador de Uso (IDUSO)

Campo numérico de 1 (uma) posição, de preenchimento obrigatório. O IDUSO será identificado com um dígito de 0 a 5 na linha da despesa financiada com recursos diferentes daqueles em que o subtítulo trouxe as fontes 131, 132, 135, 136 e 231 e 232. Quando não contiverem tais fontes, o IDUSO será sempre zero. Informar o item relacionado, de acordo com a instituição concedente do crédito.

Observação:

Os dados já cadastrados poderão ser impressos através da função "**Lista Cadastramento de Aplicação**", no Módulo Proposta, disponível no menu do Sistema.

Elaboração e Execução do Orçamento

PSIOP005 - a3 PSIOP005-Cadastramento das Aplicações-Fisc /Seg

Referência	<input type="text"/>	Fase	<input type="text"/>
Esfera	<input type="text"/>	Unidade Orçamentária	<input type="text"/>
Função	<input type="text"/>	Subfunção	<input type="text"/>
Programa	<input type="text"/>	Ação	<input type="text"/>
Subtítulo	<input type="text"/>		
Data Início Subtítulo	<input type="text"/>	Conservação do Patrimônio Público	<input type="checkbox"/>
Data Fim Subtítulo	<input type="text"/>	Projeto em Andamento	<input type="checkbox"/>
		OCA	<input type="checkbox"/>
		Situação do Registro	<input type="checkbox"/> Inativo

Produto	Descrição	Unidade	Quantidade
▶			

RAIMUNDO
2010
1.0.0.0.
23/06/2009 16:46:33

➤ **Descrição dos campos da tela "Cadastramento das Aplicações - Fiscal e Seguridade"**

QUADRO DE "METAS"

Clicar sobre a opção "metas", exibida na linha inferior à esquerda da tela, para acessar a descrição das metas, que representam produtos ou resultados devidamente quantificados, a serem alcançados, observadas as determinações que se seguem:

- as metas devem ser compatíveis com os valores propostos para cada subtítulo;
- a fixação de metas é obrigatória para ações que resultem em bens e serviços diretos à sociedade .
- lançar no máximo 1 (um) produto/meta por ação, podendo cada ação conter subtítulos, aonde as metas serão efetivamente lançadas, porém devem estar compatível com a meta da ação estabelecida no Plano Plurianual 2008-2011, independentemente do programa ou da unidade executora da ação.

Produto

Campo numérico de 4 (quatro) posições, de preenchimento obrigatório para Projetos ou Atividades Finalísticas. Informar o código do produto, de acordo com a Tabela VI - Codificação dos Produtos/Unidades de Medida.

Os produtos estabelecidos no Plano Plurianual, bem como na Lei de Diretrizes Orçamentárias, deverão ser observados, quando do lançamento das propostas orçamentárias.

Quantidade

Campo numérico de 9 (nove) posições, de preenchimento obrigatório. Informar a quantificação física do produto.

Observação:

Os dados já cadastrados poderão ser impressos através da função "Lista Cadastramento de Aplicação", no Módulo Proposta, disponível no menu do Sistema.

4.2.7. TELA "CADASTRAMENTO DAS APLICAÇÕES - INVESTIMENTO E DISPÊNDIO"

Finalidade

Permite o cadastramento das despesas das Empresas Públicas e Sociedades de Economia Mista do Governo do Distrito Federal, não integrantes dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social.

Modelo 1 (QUADRO DE DETALHAMENTO)

Elaboração e Execução do Orçamento _ X

PSIOP010 - a5 PSIOP010-Cadastramento das Aplicações-Inv/ Disp

Referência	<input type="text"/>	Fase	<input type="text"/>
Esfera	<input type="text"/> ...	Unidade Orçamentária	<input type="text"/> ...
Função	<input type="text"/> ...	Subfunção	<input type="text"/> ...
Programa	<input type="text"/> ...	Ação	<input type="text"/> ...
Subtítulo	<input type="text"/> ...	Projeto	<input type="checkbox"/> Em Andamento
Data Início Subtítulo	<input type="text"/>	Situação do Registro	<input type="checkbox"/> Inativo
Data Fim Subtítulo	<input type="text"/>		

Grupo Despesa	Fonte Financiamento	Valor	Identificador de Uso
*	510		

Informe os valores, preferencialmente, arredondados em mil

Total:

Detalhamento / Metas /

Incluir Alterar Consultar Listar Listar PPA Limpar

RAIMUNDO20101.0.0.0.23/06/2009 16:49:57

► Descrição da tela "Cadastramento das Aplicações - Investimento e Dispendio"

Referência

Campo numérico de 6 (seis) posições, utilizado para especificar o código da referência.

Não preencher, no caso de referências novas, pois o código será fornecido, automaticamente, pelo Sistema.

Para referências já cadastradas, que necessitem de alteração nos dados, digitar o código da referência diretamente sobre o campo ou acessar o registro a ser alterado através dos botões "consultar" ou "listar".

Fase

Campo destinado a informar a fase da proposta de interesse da consulta, quais sejam:

- 1- proposta;
- 2- projeto de lei;
- 3- lei;
- 4- lei + créditos.
- 9- emendas.

Esfera

Campo numérico de 1 (uma) posição, de preenchimento obrigatório. Informar o tipo do orçamento da empresa, conforme as instruções descritas no item 1.2.1 ou de acordo com a relação abaixo:

- 3 - para Orçamento de Investimento
- 4 - para Dispêndio das Estatais

Unidade Orçamentária

Campo numérico de 5 (cinco) posições, de preenchimento obrigatório. Informar o código da Unidade Orçamentária à qual está vinculado o P/A/OE, conforme instruções descritas no item 1.2.2 ou de acordo com a Tabela I - Classificação Institucional.

Função

Campo numérico de 2 (duas) posições, de preenchimento obrigatório. Informar o código da função à qual está vinculado o P/A/OE, conforme instruções descritas no item 1.2.3 ou de acordo com a Tabela II - Classificação Funcional.

Subfunção

Campo numérico de 3 (três) posições, de preenchimento obrigatório. Informar o código da Subfunção à qual está vinculado o P/A/OE, conforme instruções descritas no item 1.2.3 ou de acordo com a Tabela II - Classificação Funcional.

Programa

Campo numérico de 4 (quatro) posições, de preenchimento obrigatório. Informar o código do programa ao qual corresponde o P/A/OE, conforme instruções descritas no item 1.2.4 ou de acordo com a Tabela III - Estrutura Programática.

P/A/OE

Campo numérico de 4 (quatro) posições. Informar o código do projeto, atividade ou operação especial, conforme instruções descritas no item 1.2.4.2.

Subtítulo

Campo numérico de 4 (quatro) posições. Informar o código do subtítulo conforme instruções descritas no item 1.2.4.2.1.

Projeto em Andamento

Campo destinado a informar se o cadastramento do subtítulo de projeto está na condição “em andamento”, conforme entendimento do disposto no § 2º do art. 5º da Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2010. Clicando no campo próprio para sua identificação, o Sistema apresentará, automaticamente, a condição para classificação da despesa.

Conservação do Patrimônio Público

Campo destinado a informar se o cadastramento do subtítulo está relacionado à “Conservação do Patrimônio Público”, conforme entendimento constante do item 3.1.1.3.

Início e Fim de Subtítulo

Campo destinado a informar o período de realização do subtítulo que contemple despesas classificadas na categoria de gasto “4 – INVESTIMENTOS”, relacionadas à execução de obras e instalações, em atendimento à determinação do Tribunal de Contas do Distrito Federal, constante do item VI da Decisão nº 4065/2003.

QUADRO DE DETALHAMENTO

Grupo de Natureza da Despesa (GND)

Campo numérico de 1 (uma) posição, de preenchimento obrigatório. Informar o código do Grupo de Natureza da Despesa, conforme instruções descritas no item 1.2.5 ou de acordo com a Tabela IV - Classificação da Despesa quanto à sua Natureza.

Fonte de Financiamento

Campo numérico de 3 (três) posições, de preenchimento obrigatório. Informar o código da fonte de financiamento, de acordo com a relação abaixo:

- 510 - Geração Própria
- 520 - Transferências dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
- 530 - Participação Acionária do Distrito Federal e de Outros Órgãos
- 540 – Participação Acionária entre Empresas
- 550 - Operações de Crédito Externas
- 560 - Operações de Crédito Internas
- 570 – Recursos de Contratos e Convênios
- 580 - Ressarcimentos
- 590 – Outras Fontes

Proposta

Campo numérico de 17 (dezesete) posições, de preenchimento obrigatório. Informar o valor proposto para o exercício de 2010, em unidades de real.

Identificador de Uso (IDUSO)

Campo numérico de 1 (uma) posição, de preenchimento obrigatório nas programações orçamentárias das empresas estatais não dependentes do Tesouro, que contenham as

fontes de financiamento “550, 560 e 570”, nos casos em que houver contrapartida pactuada. Informar o item (0 a 5) relacionado com a instituição concedente do crédito, conforme se verifica na tela respectiva do SIGGO.

TOTAL

Campo numérico de 17 (dezessete) posições, preenchido, automaticamente, pelo Sistema, em unidades de real. Refere-se ao total da proposta orçamentária da Unidade Orçamentária em tela.

Observação:

Os dados já cadastrados poderão ser impressos através da função "**Lista Cadastramento de Aplicação**", no Módulo Proposta, disponível no menu do Sistema.

Modelo 2 (QUADRO DE “METAS”)

The screenshot displays the 'Elaboração e Execução do Orçamento' application window. The main title is 'PSIOP010 - a5 PSIOP010-Cadastramento das Aplicações-Inv/ Disp'. The form contains the following fields:

- Referência: [Text Field]
- Esfera: [Text Field] ...
- Função: [Text Field] ...
- Programa: [Text Field] ...
- Subtítulo: [Text Field] ...
- Data Início Subtítulo: [Date Field]
- Data Fim Subtítulo: [Date Field]
- Fase: [Dropdown Menu]
- Unidade Orçamentária: [Text Field] ...
- Subfunção: [Text Field] ...
- Ação: [Text Field] ...
- Projeto: Em Andamento
- Situação do Registro: Inativo

Below the form is a table with the following structure:

Produto	Descricao	Unidade	Qtd

At the bottom, there is a navigation bar with buttons: Incluir, Alterar, Consultar, Listar, Listar PPA, Limpar, and Sair. The status bar at the very bottom shows: RAIMUNDO, 2010, 1.0.0.0, 23/06/2009 16:51:34.

➤ Descrição da tela "Cadastramento das Aplicações - Investimento e Dispêndio"

QUADRO DE “METAS”

Clicar sobre a opção "metas" exibida na linha inferior, à esquerda da tela, para acessar a descrição das metas, que representam produtos ou resultados devidamente quantificados a serem alcançados no exercício projetado, observadas as determinações que se seguem:

- as metas devem ser compatíveis com os valores propostos para cada subtítulo;
- a fixação de metas é obrigatória para ações que resultam em bens e serviços diretos à sociedade;
- lançar somente 1 (uma) meta por ação, podendo cada ação conter subtítulos, aonde as metas serão efetivamente lançadas. Porém não devem fugir a meta da

ação estabelecida no Plano Plurianual 2008-2011, independentemente do programa ou da unidade executora da ação.

Produto

Campo numérico de 4 (quatro) posições, de preenchimento obrigatório para Projetos ou Atividades Finalísticas. Informar o código da meta, de acordo com a Tabela VI - Codificação dos Produtos/Unidades de Medida.

Os produtos estabelecidos no Plano Plurianual, bem como na LDO, deverão ser obedecidos.

Quantidade

Campo numérico de 8 (oito) posições, de preenchimento obrigatório. Informar a quantificação física do produto.

OBSERVAÇÃO:

Os dados já cadastrados poderão ser impressos através da função "**Lista Cadastramento de Aplicação**", no Módulo Proposta, disponível no menu do Sistema.

4.2.8. TELA “CADASTRAMENTO DE CONVÊNIOS E OPERAÇÕES DE CRÉDITO”

Finalidade

Permite o cadastramento de celebração, ou de proposta de convênios e operações de crédito dos órgãos do Governo do Distrito Federal.

Os valores obtidos nesta tela devem ser transpostos para as telas “Metodologia da Receita” e “Cadastramento das Aplicações”, de acordo com as classificações devidas.

É preciso levantar, também, se os pactos estabelecem contrapartida. Em caso positivo, lançar no campo próprio e na tela “Cadastramento das Aplicações”, observando as regras do Identificador de Uso – IDUSO.

Elaboração e Execução do Orçamento				
PSIOP190 - b3 PSIOP190-Cadast Convênios e Operações de Crédito				
Esfera	<input type="text"/>	...	<input type="button" value="Pesquisar"/>	
Unidade Orçamentária	<input type="text"/>	...		
Entidade	Finalidade	Fonte	Valor	Contrapartida
Totais			0,00	0,00
<input type="button" value="Confirmar"/>		<input type="button" value="Limpar"/>		<input type="button" value="Sair"/>
RAIMUNDO	2010	1.0.0.0.	23/06/2009 16:59:49	

➤ **Descrição da tela "Cadastramento de Convênios e Operações de Crédito"**

Esfera

Campo numérico de 1 (uma) posição, de preenchimento obrigatório. Informar o tipo do orçamento, conforme instruções descritas no item 1.2.1 ou de acordo com a relação abaixo:

- 1 - para Orçamento Fiscal
- 2 - para Orçamento da Seguridade Social
- 3 - para Orçamento de Investimento
- 4 - para Orçamento de Dispêndio

Unidade Orçamentária

Campo numérico de 5 (cinco) posições, de preenchimento obrigatório. Informar o código da Unidade Orçamentária, conforme instruções descritas no item 1.2.2 ou de acordo com a Tabela I - Classificação Institucional.

Entidade

Informar a entidade com a qual foi ou será celebrado convênio ou contrato de operação de crédito.

Finalidade

Descrever, resumidamente, o objeto do convênio ou contrato de operação de crédito.

Fonte de Recursos/Fonte de Financiamento

Campo numérico de 9 (nove) posições, de preenchimento obrigatório. Informar a fonte de recursos, conforme instruções descritas no item 1.1.2 ou de acordo com a Tabela VII - Codificação das Fontes de Recursos, para os Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social. Para o orçamento de investimento, observar a descrição constante do item 4.2.7.

Valor

Campo numérico de 17 (dezesete) posições, de preenchimento obrigatório. Informar o valor de cada convênio/contrato para o exercício de 2010, em unidades de real.

Contrapartida

Campo numérico de 17 (dezesete) posições, de preenchimento obrigatório para o caso de haver contrapartida do GDF. Informar o valor da contrapartida prevista para o exercício de 2010, em unidades de real.

Totais

Campos numéricos de 17 (dezesete) posições cada, preenchidos, automaticamente, pelo Sistema, em unidades de real. Referem-se à totalização dos campos "valor" e "contrapartida".

Observações:

- Após o preenchimento de todos os campos relativos a um convênio/contrato, pressionar o botão "confirmar" para incluir os dados digitados e abrir nova linha de preenchimento.
- Os dados já cadastrados poderão ser impressos através da função "**Lista Cadastramento de Convênios e Operações de Crédito**", no Módulo Proposta, disponível no menu do Sistema.

4.2.9. TELA "DETALHAMENTO DA PROGRAMAÇÃO DE BENEFÍCIOS"

Finalidade

Permite o detalhamento da programação dos benefícios: auxílio-creche, auxílio-transporte, vale-transporte e auxílio-alimentação.

Os valores obtidos nesta tela devem ser transpostos para a tela "Cadastramento das Aplicações", de acordo com as classificações de naturezas das despesas devidas.

O produto dessa ação será obtido mediante o somatório de três quantitativos, dispostos nos módulos: transporte, alimentação e outros benefícios, cuja denominação corresponderá: Benefício Concedido. Exemplo: creche 2; transporte 20; e alimentação 26, total = 2 + 20 + 26 = 48 Benefícios concedidos.

Não se deve confundir com o número de servidores ou de vales.

Neste momento do processo, os valores totais devem coincidir com os correspondentes constantes da tela de cadastramento das aplicações.

Elaboração e Execução do Orçamento				
PSIOP200 - b1 PSIOP200-Detalham da Programação de Benefícios				
Esfera	<input type="text"/>	...		
Unidade Orçamentária	<input type="text"/>	...		
Auxílio-Creche	Quantidade de Benefício	Valor por Benefício	Despesa em Junho	Previsão Anual
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Vale-Transporte	Quantidade dos Beneficiários	Despesa em Junho	Ajuste	Previsão Anual
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Auxílio / Vale Alimentação	Quantidade dos Beneficiários	Despesa em Junho	Ajuste	Previsão Anual
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Justificativas	<input type="text"/>			
Status	<input type="checkbox"/> Inativo			
<input type="button" value="Incluir"/> <input type="button" value="Alterar"/> <input type="button" value="Consultar"/> <input type="button" value="Limpar"/> <input type="button" value="Sair"/>				
RAIMUNDO		2010	1.0.0.0.	23/06/2009 17:01:55

➤ **Descrição da tela "Detalhamento da Programação de Benefícios"**

Esfera

Campo numérico de 1 (uma) posição, de preenchimento obrigatório. Informar o tipo do orçamento, conforme instruções descritas no item 1.2.1 ou de acordo com a relação abaixo:

- 1 - para Orçamento Fiscal
- 2 - para Orçamento da Seguridade Social
- 4 - para Orçamento de Dispêndio das Estatais

Unidade Orçamentária

Campo numérico de 5 (cinco) posições, de preenchimento obrigatório. Informar o código da Unidade Orçamentária, conforme as instruções descritas no item 1.2.2 ou de acordo com a Tabela I - Classificação Institucional.

▪ **AUXÍLIO-CRECHE**

Quantidade

Informar o total de benefícios a serem concedidos.

Valor por Beneficiário (2009)

Informar o valor do auxílio-creche, em junho de 2009, por cada beneficiário.

Despesas de Junho (2009)

O Sistema preencherá, automaticamente, este campo, em unidades de real, da seguinte forma:

Despesas de Junho = (Quantidade) X (Valor por Beneficiário).

Previsão Anual (2010)

Este campo será preenchido, automaticamente, pelo Sistema, de acordo com a seguinte fórmula:

Previsão Anual = (Despesas de Junho) X (12 meses).

▪ VALE-TRANSPORTE

Quantidade

Informar o total de beneficiários do vale-transporte.

Despesas de Junho (2009)

Informar a despesa realizada em junho de 2009 com vale-transporte, em unidades de real.

Ajuste

Destina-se a corrigir eventuais distorções na despesa realizada no mês de junho de 2009, em função de férias, licenças, afastamentos de servidores e/ou novas contratações.

Previsão Anual (2010)

Preenchido, automaticamente, pelo Sistema de acordo com a seguinte fórmula:

Previsão Anual = (Despesas de Junho + Ajuste) X (11).

▪ AUXÍLIO/VALE -ALIMENTAÇÃO

Quantidade

Informar a quantidade de beneficiários com auxílio-alimentação, em junho de 2009.

Despesas de Junho (2009)

Informar a despesa realizada em junho de 2009 com auxílio-alimentação, em unidades de real.

Ajuste

Destina-se a corrigir eventuais distorções na despesa realizada no mês de junho de 2009, em função de férias, licenças, afastamentos de servidores e/ou novas contratações.

Previsão Anual (2009)

Preenchido, automaticamente, pelo Sistema de acordo com a seguinte fórmula:
Previsão Anual = (Despesas de Junho + Ajuste) X (12).

Justificativa

Campo destinado à descrição e fatores que justifiquem os valores previstos. Preenchimento somente, se necessário, para avaliação de tendências anormais.

Observações:

- 1) Os dados já cadastrados poderão ser impressos através da função "**Lista Programação de Benefício**", no Módulo Proposta, disponível no menu do Sistema.
- 2) O quantitativo dos benefícios concedidos comporá o cadastramento das aplicações da Concessão dos Benefícios aos Servidores de cada Unidade Orçamentária, classificados na atividade 8504.
- 3) O mês de férias não deve ser computado para despesas relativas à Transporte.

**CAPÍTULO V – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - ALTERAÇÕES
ORÇAMENTÁRIAS NO EXERCÍCIO**

5. ORIENTAÇÕES SOBRE ALTERAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS NO EXERCÍCIO

Aprovado o orçamento do Distrito Federal para o exercício de 2010 pela Câmara Legislativa e sancionado pelo Governador até 31 de dezembro de 2009, a Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão providenciará a disponibilização dos programas e respectivas dotações no sistema SIGGO, a partir do primeiro dia útil do ano de 2010, de forma a possibilitar os procedimentos de execução orçamentária e financeira.

Durante o processo de execução do orçamento, realizado pelas Unidades Orçamentárias e acompanhado pelo órgão central do sistema de planejamento e orçamento, poderão surgir fatos novos e relevantes que irão exigir reprogramações orçamentárias e financeiras, às quais, para que ocorram, satisfatoriamente, serão necessários alguns procedimentos de rotina para agilizar o processo de adequações orçamentárias no exercício.

Sendo assim, este capítulo, que é um fato novo neste manual, visa disciplinar e orientar os agentes envolvidos no processo de execução orçamentária, sobretudo no que se refere aos procedimentos relacionados com as alterações do orçamento, nas suas diversas modalidades.

5.1. ALTERAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

As solicitações de alterações orçamentárias referentes aos orçamentos fiscal, da seguridade social, de investimento e de dispêndio deverão observar os dispositivos legais estabelecidos na Constituição Federal, na Lei Orgânica do Distrito Federal, na Lei nº 4.320/64, na Lei Complementar nº 101/2000, no Decreto nº 16.098/1994, na Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2010, neste Manual Técnico de Orçamento e nos demais atos legais complementares que regem a matéria.

Portanto, as alterações orçamentárias visam à adequação do orçamento aprovado à necessidade da realização da despesa, que ocorrerá com fundamento no que estabelece a Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2010:

I - por Nota de Remanejamento – NR, havendo necessidade de alteração de elemento de despesa no âmbito de um mesmo programa de trabalho, categoria econômica, grupo de despesa e modalidade de aplicação, a exceção do acréscimo por remanejamento de crédito para o atendimento de despesas de exercícios anteriores – elemento de despesa 92 - a unidade deverá efetivar a alteração “on-line” no Sistema Integrado de Administração Contábil-SIAC, módulo orçamentário;

II - por Portaria do órgão central de planejamento e orçamento, para alteração da modalidade de aplicação, da fonte de recursos ou acréscimos no elemento de despesa 92 – Despesas de Exercícios Anteriores, formalizadas pela Unidade Orçamentária interessada, mediante acesso “on-line” ao Sistema Integrado de Gestão Governamental – SIGGO, a partir da emissão da Nota de Crédito Adicional – NA.

As solicitações de alterações do Quadro de Detalhamento da Despesa – QDD e de abertura de créditos adicionais serão formalizadas pela Unidade Orçamentária interessada, por meio de acesso “on-line” ao Sistema Integrado de Gestão Governamental – SIGGO, a partir da emissão da Nota de Crédito Adicional – NA, elaborada por categoria econômica, grupo de despesa, modalidade de aplicação, elemento de despesa e, em sendo o caso, com a indicação de metas e receitas, devidamente acompanhadas de justificativas.

A adequação do perfil dos usuários para a operacionalização “on-line” da Nota de Crédito Adicional – NA e da Nota de Remanejamento – NR, no Sistema Integrado de Gestão Governamental – SIGGO, deverá ser obtida com o envio de ofício do titular da Unidade Orçamentária à Subsecretaria de Planejamento e Orçamento da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão, a qual procederá a habilitação dos usuários.

As solicitações de crédito à conta de recursos provenientes de excesso de arrecadação de receitas próprias ou vinculadas, do Tesouro Distrital ou de Outras Receitas, serão acompanhadas de demonstrativo da receita, elaborado com base na arrecadação registrada no Sistema Integrado de Gestão Governamental – SIGGO, considerando-se a tendência do exercício, de modo a evidenciar a reestimativa proposta.

5.2. CRÉDITOS ADICIONAIS

No caso de créditos suplementares, o art. 165, § 8º, da Constituição Federal permite que essa autorização possa constar da própria lei orçamentária. Com fulcro nesse permissivo constitucional, a Lei Orçamentária Anual traz autorização expressa para abertura de créditos suplementares por Decreto do Executivo sob certas condições e limites.

Para os créditos que dependem de autorização legislativa, nas hipóteses não previstas na Lei Orçamentária Anual, o Poder Executivo deve encaminhar projeto de lei à Câmara Legislativa do Distrito Federal. Após a aprovação e publicação da lei de crédito adicional, será lançado o crédito em favor da unidade orçamentária beneficiada.

5.2.1. MODALIDADES DE CRÉDITOS ADICIONAIS

Considerados como autorizações de despesas não computadas ou insuficientemente dotadas na Lei Orçamentária, os créditos adicionais classificam-se em:

- **Suplementares** - destinados ao reforço de dotação orçamentária (art. 167, inciso V, da CF/88; art. 151, inciso V, da Lei Orgânica do Distrito Federal e art. 41, inciso I, da Lei Federal nº 4.320/1964);
- **Especiais** - destinados a despesas para as quais não haja dotação orçamentária específica (art. 167, incisos I e V e § 2º da CF/88; art. 151, incisos I e V, e § 2º, da LODF e art. 41, inciso II, da Lei nº 4.320/64);
- **Extraordinários** - destinados a despesas imprevisíveis e urgentes, como as decorrentes de guerra, comoção interna ou calamidade pública (art. 167, §§ 2º e 3º, da CF/88; art. 151, §§ 2º e 3º, da LODF e art. 41, inciso III, da Lei nº 4.320/64).

5.2.2. VIGÊNCIA

Os créditos adicionais têm vigência restrita ao exercício financeiro em que foram abertos. Entretanto, os créditos especiais quando autorizados nos últimos quatro meses do exercício poderão ser reabertos, no limite de seus saldos, continuando sua vigência no exercício seguinte (CF/88, art. 167, § 2º; LODF, art. 151, § 2º; Lei Federal nº 4.320/64, art. 45).

5.2.3. FONTES DE FINANCIAMENTO DOS CRÉDITOS ADICIONAIS

A abertura de créditos adicionais dependerá da existência de recursos disponíveis para realização da despesa, considerando-se para esse fim as seguintes fontes, nos termos do art. 43, da Lei nº 4.320, de 1964, desde que não comprometidas:

- I – de superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício anterior;
- II – de excesso de arrecadação do Tesouro Distrital ou de outras fontes;
- III – de resultado de anulação parcial ou total de dotações orçamentárias ou de créditos adicionais, autorizados em lei; e

IV – do produto de operações de crédito autorizadas, de forma que, juridicamente, viabilize sua realização.

Acrescente-se a essas fontes os recursos que ficarem sem despesas correspondentes, em decorrência de veto, emenda ou rejeição do Projeto de Lei Orçamentária Anual, na forma do que preceitua o art. 166, § 8º, da Constituição Federal.

O superávit financeiro apurado em balanço patrimonial, quando não vinculado, será prioritariamente aplicado no custeio das despesas com Pessoal e Encargos Sociais (art. 28, do Decreto nº 16.098, de 29 de novembro de 1994).

A incorporação do superávit financeiro, apurado em balanço patrimonial, será efetivada mediante processo instruído pela Unidade Orçamentária interessada tendo o parecer prévio da Diretoria Geral de Contabilidade da Subsecretaria do Tesouro da Secretaria de Estado de Fazenda, devendo a solicitação estar acompanhada de demonstração detalhada do superávit apurado, bem como de suas vinculações, se houver.

Entende-se como excesso de arrecadação, de acordo com o art. 43, § 3º, da Lei nº 4.320, de 1964, o saldo positivo das diferenças acumuladas mês a mês, entre a arrecadação prevista e a realizada, considerando-se, ainda, a tendência do exercício.

5.2.4. TIPOS DE CRÉDITOS ADICIONAIS

Identificada a modalidade de crédito adicional, cabe estabelecer a sua tipificação, isto é, verificar as características com que se apresentam, nas diferentes situações, durante a execução orçamentária.

Para tipificar um crédito adicional é necessário conhecer, antecipadamente, as limitações legais, a existência ou não do projeto/atividade/operação especial, objeto do crédito orçamentário, o valor desse crédito quando existir, eventuais reforços ou reduções já aprovadas ou em andamento, os saldos disponíveis, as parcelas já empenhadas ou comprometidas, as fontes de recursos para o seu financiamento etc.

A Tabela de Tipos de Créditos Adicionais explicita os códigos dos tipos de créditos a serem utilizados para as diversas modalidades de alterações orçamentárias no Sistema Integrado de Gerenciamento Governamental – SIGGO, cujas codificações específicas encontram-se ao final das tabelas de apoio constantes deste Manual.

Os tipos de créditos adicionais estão agrupados de acordo com as seguintes situações:

- Abertura de créditos suplementares;
- Abertura de créditos especiais;
- Reabertura de créditos especiais;
- Abertura de créditos extraordinários; e
- Reabertura de créditos extraordinários.

5.3. PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS

As solicitações de créditos adicionais e as alterações do Quadro de Detalhamento da Despesa, nos casos de alteração da modalidade de aplicação, troca de fonte de recursos ou acréscimo no elemento 92, deverão ser encaminhadas por meio de processo devidamente instruído, contendo a seguinte documentação:

I – ofício dos Secretários de Estado ou autoridades equivalentes, conforme o disposto no art. 25, do Decreto nº 16.098, de 1994 e art. 50 da Lei de Diretrizes Orçamentárias de 2010;

II – solicitação de créditos, formalizada por meio de processo eletrônico com a emissão da Nota de Crédito Adicional – NA, devidamente preenchida;

III – quadro demonstrativo da receita, formalizado por meio de processo eletrônico, quando for o caso;

IV – cópia da íntegra do Convênio, quando for o caso, bem como das publicações dos resumos do convênio no DODF e no DOU, em se tratando de convênios firmados com a União;

V – cópia do extrato bancário da conta corrente do convênio, em que estejam registrados os ingressos do principal e/ou rendimentos da aplicação financeira, quando for o caso; e

VI – no caso de créditos especiais, em que houver a necessidade de inclusão de ações não contempladas na Lei Orçamentária Anual, preencher o Mapeamento de Ações Orçamentárias integrantes do PPA, conforme orientações constantes do item 2.1.5.2, deste Manual.

5.4. VEDAÇÕES

A Lei de Diretrizes Orçamentárias veda as seguintes práticas, relativas a ajustes orçamentários:

- o cancelamento de dotações orçamentárias previstas para pessoal e encargos sociais e serviços da dívida, visando atender créditos adicionais com outras finalidades;
- o cancelamento de dotações orçamentárias previstas nos elementos de despesa **01** (Aposentadorias e reformas), **03** (Pensões), **09** (Salário Família), **11** (Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil), **12** (Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal militar) e **91** (Sentenças Judiciais) do grupo Pessoal e Encargos Sociais, para atender outros elementos de despesa deste grupo nos dois primeiros quadrimestres do exercício. É permitido o remanejamento apenas entre os citados elementos;
- o cancelamento de dotações orçamentárias alocadas no elemento de despesa **13** (obrigações patronais).

Os cancelamentos de dotações orçamentárias pertencentes ao grupo de despesa pessoal e encargos sociais poderão ser efetuados no último quadrimestre do exercício, desde que seja comprovada junto à Câmara Legislativa do Distrito Federal a existência de recursos suficientes para atender as referidas despesas até o final do exercício financeiro.

Os pagamentos em qualquer grupo de natureza de despesa de sentenças judiciais transitadas em julgado, nos termos do art. 100 da Constituição Federal, inclusive aquela considerada de pequeno valor, de acordo com a legislação em vigor, somente poderão ser realizados em categorias de programação aprovadas com essa finalidade na Lei Orçamentária Anual ou em seus créditos adicionais.

5.5. JUSTIFICATIVA DA SOLICITAÇÃO

Conforme dispõe o art. 43 da Lei Federal nº 4.320/64, a abertura de créditos adicionais deve ser precedida da exposição de justificativa (Tela do SIGGO):

1) quanto à suplementação

a) as razões que deram origem à insuficiência de dotação orçamentária no respectivo projeto/atividade/operação especial. Deve ser abordado um ou mais dos seguintes aspectos, conforme a situação:

- se houve subdimensionamento de recursos na lei orçamentária anual. Em caso afirmativo, quais os motivos;
- se houve necessidade de incrementar a ação para garantir o alcance da meta; em caso afirmativo, como se deu esse incremento;
- se houve redimensionamento quantitativo e/ou qualitativo do produto (bem/serviço).

b) os efeitos sobre a execução do respectivo projeto/atividade/operação especial a ser suplementado, e as possíveis alterações da meta física. Devem ser abordados os seguintes aspectos:

- quais os resultados esperados com a suplementação para o alcance da meta física e do objetivo do programa/ação;
- quais as implicações do não atendimento do pleito.

2) quanto à anulação

a) as conseqüências do cancelamento das dotações propostas sobre a execução da programação prevista para o respectivo projeto/atividade/operação especial e as possíveis alterações da meta física. Deve ser abordado um ou mais dos seguintes aspectos, conforme a situação:

- quais as implicações do cancelamento para o alcance da meta e do objetivo da ação/programa;
- se haverá comprometimento da meta física em termos qualitativos e/ou quantitativos, **em caso afirmativo, como e quanto;**
- se os recursos foram superestimados, em caso afirmativo, qual o motivo;
- se houve redimensionamento da estratégia de implementação que leva à economia de recursos, em caso afirmativo, explicar de forma sucinta tais mudanças.

PRINCIPAIS CARACTERÍSTICAS DOS CRÉDITOS ADICIONAIS

CF. Art. 167, LODF Art. 151 e Lei 4.320/64, arts. 40 a 46

TIPO	SUPLEMENTARES	ESPECIAIS	EXTRAORDINÁRIOS
Finalidade	Reforço do orçamento	Atender ações/subtítulos não contemplados no orçamento	Atender despesas imprevistas e urgentes
Autorização/Forma de abertura	Inclusão na lei orçamentária ou em lei especial decreto/projeto de lei	Lei especial / projeto de lei	Decreto e comunicado através de mensagem ao Poder Legislativo
Limite de remanejamento	Indicado na lei orçamentária	-	-
Vigência/Prorrogação	No exercício em que foi aberto	No exercício ou no exercício seguinte, se autorizado nos últimos 4 meses do exercício	No exercício ou no exercício seguinte, se autorizado nos últimos 4 meses do exercício

**CAPITULO VI - TELAS DE ALTERAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS
DO SIGGO**

6.1. OPERACIONALIZAÇÕES

1. EXECUÇÃO – Atualiza Nota de Crédito Adicional

Nessa tela, constam os módulos de execução orçamentária. O módulo execução relaciona todas as funções de elaboração dos créditos adicionais. Porém, as unidades orçamentárias só terão acesso aos itens 01 e 09. Os demais itens são de uso interno do órgão central do sistema de planejamento e orçamento.

O item 01 possibilita a inclusão dos dados para solicitação do crédito (veja a seguir);

O item 02 possibilita a impressão da NA.

Elaboração e Execução do Orçamento

Opção Exercício 2009

- *Comunica
- Execução
 - 01 - Atualiza Nota de Crédito Adicional
 - 02 - Classifica Nota Crédito Adicional
 - 03 - Emite Parecer NA
 - 04 - Atualiza Nota Orçamentária
 - 05 - Gera Autorização
 - 06 - Executa Autorização
 - 07 - Imprime Autorização
 - 08 - Consulta Saldo Limite
 - 09 - Lista Nota Crédito Adicional
 - 10 - Lista Nota Orçamentária
 - 11 - Lista Autorização
 - Altera documento de referência na Autorização
 - Cancela Autorização Publicada
 - Demonstrativo de Créditos Adicionais - Orçamento
 - Lista Pré Nota Dotação
- Gerencial
- Integra
- Orçamentário
- Proposta
- Tabelas

Governo do Distrito Federal
Secretaria de Estado de Fazenda

SISTEMA Integrado de Gestão Governamental

Sair

ANITA 2009 1.0.0.0. 24/06/2008 18:27:42

6.2. DETALHAMENTO DA NOTA DE CRÉDITO ADICIONAL

Preencher todos os campos de acordo com as alterações pretendidas. Deve conter as informações necessárias ao atendimento do pleito, indicando a operação (cancelamento ou suplementação), o programa de trabalho, a natureza da despesa, o identificador de uso, a fonte de recursos e o valor.

Elaboração e Execução do Orçamento

PTBANA50 - 01 - Atualiza Nota de Crédito Adicional

Unidade Orçamentária	<input type="text"/>	...	Número Documento	<input type="text" value="2010NA"/>
Data de Emissão	<input type="text" value="23/06/2009"/>		Situação NA	<input type="text" value="2 - Liberada"/>
Alteração de Crédito	<input type="text"/>		Instrumento Legal	<input type="text"/>
NA Relacionada UD	<input type="text"/>	...	Número	<input type="text" value="2010NA"/>
			Número Processo	<input type="text" value="____/____"/>

Detalhamento

S/C	Referência...	Esfere...	Função...	Subfunção...	Programa...	P/A/DE...	Subtítulo...	Natureza...	IdUso	Fonte...	Valor

\Detalhamento / Metas / Justificativa / Demonstrativo Receita /

Incluir Alterar Consultar Listar Limpar Sair

RAIMUNDO 2010 1.0.0.0. 23/06/2009 17:17:09

6.3. METAS

Proceder ao ajuste das metas estabelecidas na Lei Orçamentária Anual para 2010, quando da anulação ou suplementação de dotações correspondentes a cada subtítulo (produto e quantidade)

Elaboração e Execução do Orçamento [-] [X]

PTBANA50 - 01 - Atualiza Nota de Crédito Adicional

Unidade Orçamentária	<input type="text"/> ...	Número Documento	<input type="text" value="2010NA"/>
Data de Emissão	<input type="text" value="23/06/2009"/>	Situação NA	<input type="text" value="1 - Em Digitação"/>
Alteração de Crédito	<input type="text"/>	Instrumento Legal	<input type="text"/>
NA Relacionada UO	<input type="text"/> ...	Número	<input type="text" value="2010NA"/>
		Número Processo	<input type="text" value="____/____"/>

Metas

S/C	Referência...	Esfera...	Função...	Subfunção...	Programa...	P/A/DE...	Subtítulo...	Produto...	Quantidade

[Detalhamento] / [Metas] / [Justificativa] / [Demonstrativo Receita]

Incluir Alterar Consultar Listar Limpar Sair

RAIMUNDO	2010	1.0.0.0.	23/06/2009 17:09:31
----------	------	----------	---------------------

6.4. JUSTIFICATIVA

A justificativa deve ser elaborada de forma clara e objetiva, informando:

I – a descrição da situação atual e as razões que deram origem à insuficiência da dotação orçamentária;

II – os resultados esperados com a aplicação dos recursos solicitados e os indicadores que demonstrem seus efeitos na alteração do quadro descrito no inciso anterior;

III – as conseqüências do não atendimento da solicitação de crédito;

IV – o reflexo dos cancelamentos de dotações propostas na programação prevista pela Unidade, para o exercício corrente;

V – a descrição pormenorizada “de como” e “em que” serão aplicados os recursos; em se tratando de despesas, especificando-as detalhadamente, indicando os custos unitários ou totais; no caso de terceirização, indicar a natureza do serviço e o respectivo custo mensal;

VI – demonstrativo do cálculo utilizado para compor o pleito;

VII – na alteração orçamentária, deverá ser ajustado o reflexo correspondente à redução ou ao acréscimo do quantitativo das metas constantes dos subtítulos publicados na Lei Orçamentária Anual do Distrito Federal.

Elaboração e Execução do Orçamento _ X

PTBANA50 - 01 - Atualiza Nota de Crédito Adicional

Unidade Orçamentária	<input type="text"/>	...	Número Documento	<input type="text" value="2010NA"/>
Data de Emissão	<input type="text" value="23/06/2009"/>		Situação NA	<input type="text" value="1 - Em Digitação"/>
Alteração de Crédito	<input type="text"/>		Instrumento Legal	<input type="text"/>
NA Relacionada UD	<input type="text"/>	...	Número	<input type="text" value="2010NA"/>
			Número Processo	<input type="text" value="_____/____"/>

Justificativa

Situação Atual <input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	Resultado Esperado <input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>
Consequência do não Atendimento <input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	Reflexo <input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>
Descrição Detalhada <input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	Demonstrativo do Cálculo <input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>

\Detalhamento / Metas / Justificativa / Demonstrativo Receita /

<input type="button" value="Incluir"/>	<input type="button" value="Alterar"/>	<input type="button" value="Consultar"/>	<input type="button" value="Listar"/>	<input type="button" value="Limpar"/>	<input type="button" value="Sair"/>
--	--	--	---------------------------------------	---------------------------------------	-------------------------------------

RAIMUNDO	2010	1.0.0.0.	23/06/2009 17:11:41
----------	------	----------	---------------------

6.5. DEMONSTRATIVO DA RECEITA

Essa tela deverá ser preenchida quando as fontes de financiamentos decorrer do excesso de arrecadação ou de operações de crédito internas ou externas, ou, ainda, quando houver redução de uma receita para inclusão ou acréscimo de outra, a exemplo da receita intra-orçamentária, informando a receita arrecadada mês a mês, registrada no Sistema Integrado de Gestão Governamental – SIGGO, a reestimativa até o final do ano, considerando-se a tendência do exercício, de modo a evidenciar, pela subtração do montante fixado na Lei Orçamentária Anual, o excesso de arrecadação.

Elaboração e Execução do Orçamento

PTBANA50 - 01 - Atualiza Nota de Crédito Adicional

Unidade Orçamentária	<input type="text"/>	Número Documento	<input type="text" value="2010NA"/>
Data de Emissão	<input type="text" value="23/06/2009"/>	Situação NA	<input type="text" value="1 - Em Digitação"/>
Alteração de Crédito	<input type="text"/>	Instrumento Legal	<input type="text"/>
NA Relacionada UD	<input type="text"/>	Número	<input type="text" value="2010NA"/>
		Número Processo	<input type="text"/>

Demonstrativo da Receita

Natureza Receita Fonte de Recurso

Legislação Básica Fato Gerador Memória Cálculo

<p>Evolução Receita</p> <p>Balanco (Último) <input type="text"/></p> <p>Superávi Financeiro <input type="text"/></p> <p>Lei Orç. Vigente <input type="text"/></p> <p>1ª Reestimativa <input type="text"/> Excesso <input type="text"/></p> <p>2ª Reestimativa <input type="text"/> Excesso <input type="text"/></p> <p>3ª Reestimativa <input type="text"/> Excesso <input type="text"/></p>	<p>Arrecadação Mensal - Realizada</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>Mês</th> <th>Mensal</th> <th>Acumulado</th> <th>Var.(%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>JAN</td><td>0</td><td>0,00</td><td>0</td></tr> <tr><td>FEV</td><td>0</td><td>0,00</td><td>0</td></tr> <tr><td>MAR</td><td>0</td><td>0,00</td><td>0</td></tr> <tr><td>ABR</td><td>0</td><td>0,00</td><td>0</td></tr> <tr><td>MAI</td><td>0</td><td>0,00</td><td>0</td></tr> <tr><td>JUN</td><td>0</td><td>0,00</td><td>0</td></tr> <tr><td>JUL</td><td>0</td><td>0,00</td><td>0</td></tr> </tbody> </table>	Mês	Mensal	Acumulado	Var.(%)	JAN	0	0,00	0	FEV	0	0,00	0	MAR	0	0,00	0	ABR	0	0,00	0	MAI	0	0,00	0	JUN	0	0,00	0	JUL	0	0,00	0
Mês	Mensal	Acumulado	Var.(%)																														
JAN	0	0,00	0																														
FEV	0	0,00	0																														
MAR	0	0,00	0																														
ABR	0	0,00	0																														
MAI	0	0,00	0																														
JUN	0	0,00	0																														
JUL	0	0,00	0																														

<input type="button" value="Incluir"/>	<input type="button" value="Alterar"/>	<input type="button" value="Consultar"/>	<input type="button" value="Listar"/>	<input type="button" value="Limpar"/>	<input type="button" value="Sair"/>
--	--	--	---------------------------------------	---------------------------------------	-------------------------------------

RAIMUNDO	2010	1.0.0.0.	23/06/2009 17:14:52
----------	------	----------	---------------------

6.6. LIBERAÇÃO DA NOTA DE CRÉDITO ADICIONAL (NA)

Após o preenchimento de todos os campos: detalhamento, metas, justificativa, demonstrativo da receita, no caso de excesso de arrecadação, a unidade interessada deverá liberar a Nota de Crédito Adicional (NA), imprimi-la, anexar ao processo, cujo número deverá ser informado na Nota de Crédito Adicional

(NA), e encaminhar ao órgão central do sistema de planejamento e orçamento para análise do pleito e providências.

Elaboração e Execução do Orçamento

☐ ✕

PTBANA50 - 01 - Atualiza Nota de Crédito Adicional

Unidade Orçamentária	<input type="text" value="..."/>	Número Documento	<input type="text" value="2008NA"/>
Data de Emissão	<input type="text" value="25/06/2008"/>	Situação NA	<input type="text" value="2 - Liberada"/>
Alteração de Crédito	<input type="text" value="..."/>	Instrumento Legal	<input type="text" value="1 - Em Digitação"/>
NA Relacionada UO	<input type="text" value="..."/>	Número	<input type="text" value="2008NA"/>
		Número Processo	<input type="text" value="2 - Liberada"/>

Detalhamento

S/C	Referência...	Esfere...	Função...	Subfunção...	Programa...	P/A/DE...	Subtítulo...	Natureza...	IdL

Detalhamento / Metas / Justificativa / Demonstrativo Receita

Incluir Alterar Consultar Listar Limpar Sair

ANITA20081.0.0.0.25/06/2008 09:13:32

6.7. CLASSIFICAÇÃO DA NOTA DE CRÉDITO ADICIONAL (NA)

As Notas de Crédito Adicional (NA) são classificadas de acordo com os tipos de créditos constantes da Tabela de Apoio para abertura de créditos adicionais. Este procedimento é exclusivo do órgão central do sistema de planejamento e orçamento.

Elaboração e Execução do Orçamento

Orçãõ Exercício 2008

- *Comunica
- Execução
 - 01 - Atualiza Nota de Crédito Adicional
 - 02 - Classifica Nota Crédito Adicional**
 - 03 - Emite Parecer NA
 - 04 - Atualiza Nota Orçamentária
 - 05 - Gera Autorização
 - 06 - Executa Autorização
 - 07 - Imprime Autorização
 - 08 - Consulta Saldo Limite
 - 09 - Lista Nota Crédito Adicional
 - 10 - Lista Nota Orçamentária
 - 11 - Lista Autorização
 - Altera documento de referência na Autorização
 - Cancela Autorização Publicada
 - Demonstrativo de Créditos Adicionais - Orçamento
 - Lista Pré Nota Dotação
- Gerencial
- Integra
- Orçamentário
- Proposta
- Tabelas



Governo do Distrito Federal
Secretaria de Estado de Fazenda

SIF

Sistema Integrado de Gestão Governamental

Sair

ANITA	2008	1.0.0.0.	25/06/2008 09:14:36
-------	------	----------	---------------------

Quando os recursos a serem utilizados para abertura do crédito adicional forem provenientes de anulação de dotações, o órgão central do sistema de planejamento e orçamento procederá ao bloqueio dos mesmos, de modo a assegurar sua existência quando da inclusão do processo no SIGGO, conforme tela a seguir:

Elaboração e Execução do Orçamento _ X

PSIOE001 - Confirmação da Classificação da NA

Data de Emissão	<input type="text" value="07/01/2009"/>	Número Documento	<input type="text" value="2009NA00003"/>
Unidade Orçamentária	<input type="text" value="32101"/> SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E G	Instrumento Legal	<input type="text" value="2 - Decreto"/>
Alteração de Crédito	<input type="text" value="1 - Suplementar"/>	Tipo de Crédito	<input type="text" value="2108"/>
NA Relacinada UD	<input type="text" value="00000"/> Número <input type="text"/>	Número Processo	<input type="text" value="410.000.047/2009"/>
Situação NA	<input type="text" value="7 - Publicada"/>	Cancelar NA	<input type="checkbox"/>

Nota de Dotação

Data Referência ND

Observação ND

Nota Dotação /Detalhamento /Metas /Justificativas /Demonstrativo Receita /

✓ ConfirmarRetornarSair

RAIMUNDO	2009	1.0.0.0.	23/06/2009 17:30:39
----------	------	----------	---------------------

6.8. NOTA ORÇAMENTÁRIA (NO)

Preencher o tipo de crédito, conforme foram classificadas as NA's e pesquisar;

Selecionar entre as NA's classificadas no campo à esquerda àquelas disponíveis e transportá-las para o campo à direita - NA's selecionadas e incluir.

O preenchimento do campo receita é obrigatório, quando os recursos necessários ao atendimento do crédito decorrerem:

- de excesso de arrecadação;
- do produto de operações de crédito internas e externas;
- da anulação do orçamento de investimento para o orçamento de dispêndio (Estatais);
- da anulação do orçamento de dispêndio para o orçamento de investimento (Estatais).

Elaboração e Execução do Orçamento _ X

PTBRNO50 - 04 - Atualiza Nota Orçamentária

Número Documento	<input type="text" value="2009NO"/>	Data Emissão	<input type="text" value="23/06/2009"/>	
Tipo Crédito	<input type="text" value="..."/>	Situação NO	<input type="text" value="v"/>	<input type="button" value="Pesquisar"/>
Total Cancelamento	<input type="text"/>	Total Suplementação	<input type="text"/>	

NA's Disponíveis: 0

NA's Selecionadas: 0

Notas de Crédito Adicional / Receita /

RAIMUNDO 2009 1.0.0.0. 23/06/2009 17:37:27

6.9. AUTORIZAÇÃO DE CRÉDITO (AC)

Liberadas as Notas Orçamentárias (NO's), gera-se a AC – Autorização de Crédito constituída pela seleção das NO's que irão compor os anexos para publicação do ato.

Elaboração e Execução do Orçamento

PSIOE015 - 05 - Gera Autorização

Data de Emissão: 23/06/2009 Número Documento: 2009AC_____

Instrumento Legal: _____ Total da Suplementação: _____

Situação AC: _____

NO's Disponíveis

NO's Selecionadas

>
>>
<
<<

RAIMUNDO 2009 1.0.0.0. 23/06/2009 17:43:03

6.10. IMPRIME AUTORIZAÇÃO

Para imprimir a autorização de crédito, é necessário atentar para os seguintes passos:

- Informar o número da AC;
- Selecionar o tipo de demonstrativo;
- Consultar; e
- Imprimir

Elaboração e Execução do Orçamento [-] [X]

PSIOE025 - 07 - Imprime Autorização

Número Autorização

Tipo de Demonstrativo

▼

Projeto Lei - Receita

Projeto Lei - Despesa

Decreto/Portaria - Receita

Decreto/Portaria - Despesa



Relatório por Detalhamento

Relatório por Receita

Relatório por Meta

Relatório por Fonte de Recursos

▲

 Consultar Sair

RAIMUNDO	2009	1.0.0.0.	23/06/2009 17:52:14
----------	------	----------	---------------------

6.11. EXECUTA AUTORIZAÇÃO

Após a publicação do ato no Diário Oficial do Distrito Federal, a SEPLAG efetua o lançamento dos créditos no SIGGO, momento em que o sistema gera a Nota de Dotação (ND), concretizando, dessa forma, o registro contábil.

Elaboração e Execução do Orçamento _ X

PTBARC50 - 06 - Executa Autorização

Data de Emissão	<input type="text" value="09/01/2009"/>	Número Autorização	<input type="text" value="2009AC00003"/>	
Instrumento Legal	<input type="text" value="Decreto"/>	Total Suplementação	<input type="text" value="636.909,00"/>	
Situação AC	<input type="text" value="3 - Cancelada"/>			
Número Lei	<input type="text" value="29935"/>	Data Lei	<input type="text" value="02/01/2009"/>	
Número DODF	<input type="text" value="22"/>	Data DODF	<input type="text" value="30/01/2009"/>	
Número Instrumento Legal	<input type="text" value="DECRETO Nº 29.935"/>		Data Instrumento Legal	<input type="text" value="02/01/2009"/>
Data Referência ND	<input type="text" value="/ /"/>			
Observação ND	<input style="height: 20px;" type="text"/>			

RAIMUNDO **2009** **1.0.0.0.** **23/06/2009 17:54:38**

**CAPITULO VII – Tabelas de Apoio da Elaboração da Proposta
Orçamentária**

TABELA I

CLASSIFICAÇÃO INSTITUCIONAL

CODIFICAÇÃO DOS ÓRGÃOS E UNIDADES ORÇAMENTÁRIAS

CÓDIGO	DESCRIÇÃO
01.000	CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL
01.101	CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL
01.202	FUNDAÇÃO CÂMARA LEGISLATIVA – FUNCAL
01.901	FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DA CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL
02.000	TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL
02.101	TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL
09.000	CASA CIVIL DO DISTRITO FEDERAL
09.101	CASA CIVIL DO DISTRITO FEDERAL
10.000	GABINETE DO VICE-GOVERNADOR
10.101	GABINETE DO VICE-GOVERNADOR
11.000	SECRETARIA DE ESTADO DE GOVERNO
11.101	SECRETARIA DE ESTADO DE GOVERNO
11.103	REGIÃO ADMINISTRATIVA I – PLANO PILOTO
11.104	REGIÃO ADMINISTRATIVA II – GAMA
11.105	REGIÃO ADMINISTRATIVA III – TAGUATINGA
11.106	REGIÃO ADMINISTRATIVA IV – BRAZLÂNDIA
11.107	REGIÃO ADMINISTRATIVA V – SOBRADINHO
11.108	REGIÃO ADMINISTRATIVA VI – PLANALTINA
11.109	REGIÃO ADMINISTRATIVA VII – PARANOÁ
11.110	REGIÃO ADMINISTRATIVA VIII – NÚCLEO BANDEIRANTE
11.111	REGIÃO ADMINISTRATIVA IX – CEILÂNDIA
11.112	REGIÃO ADMINISTRATIVA X – GUARÁ
11.113	REGIÃO ADMINISTRATIVA XI – CRUZEIRO
11.114	REGIÃO ADMINISTRATIVA XII – SAMAMBAIA
11.115	REGIÃO ADMINISTRATIVA XIII – SANTA MARIA
11.116	REGIÃO ADMINISTRATIVA XIV – SÃO SEBASTIÃO
11.117	REGIÃO ADMINISTRATIVA XV – RECANTO DAS EMAS
11.118	REGIÃO ADMINISTRATIVA XVI – LAGO SUL
11.119	REGIÃO ADMINISTRATIVA XVII – RIACHO FUNDO
11.120	REGIÃO ADMINISTRATIVA XVIII – LAGO NORTE
11.121	REGIÃO ADMINISTRATIVA XIX – CANDANGOLÂNDIA
11.122	REGIÃO ADMINISTRATIVA XX – ÁGUAS CLARAS
11.123	REGIÃO ADMINISTRATIVA XXI – RIACHO FUNDO II
11.124	REGIÃO ADMINISTRATIVA XXII – SUDOESTE/OCTOGONAL
11.125	REGIÃO ADMINISTRATIVA XXIII – VARJÃO
11.126	REGIÃO ADMINISTRATIVA XXIV – PARK WAY
11.127	REGIÃO ADMINISTRATIVA XXV – SETOR COMPL. DE IND. E ABASTECIMENTO
11.128	REGIÃO ADMINISTRATIVA XXVI – SOBRADINHO II
11.129	REGIÃO ADMINISTRATIVA XXVII – JARDIM BOTÂNICO

11.130	REGIÃO ADMINISTRATIVA XXVIII – ITAPOÃ
11.131	REGIÃO ADMINISTRATIVA XXIX – S.I.A
11.132	AGÊNCIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL
11.133	REGIÃO ADMINISTRATIVA XXX – VICENTE PIRES
12.000	PROCURADORIA GERAL DO DISTRITO FEDERAL
12.101	PROCURADORIA GERAL DO DISTRITO FEDERAL
12.901	FUNDO DA PROCURADORIA GERAL DO DISTRITO FEDERAL
14.000	SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
14.101	SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
14.202	CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO DISTRITO FEDERAL
14.203	EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO DISTRITO FEDERAL
14.204	SOCIEDADE DE ABASTECIMENTO DE BRASÍLIA S.A.
14.901	FUNDO DE AVAL DO DISTRITO FEDERAL
14.902	FUNDO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DO DISTRITO FEDERAL
14.903	FUNDO DISTRITAL DE SANIDADE ANIMAL
16.000	SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA
16.101	SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA
16.102	ARQUIVO PÚBLICO DO DISTRITO FEDERAL
16.903	FUNDO DE APOIO À CULTURA
17.000	SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E TRANSFERÊNCIA DE RENDA
17.101	SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E TRANSFERÊNCIA DE RENDA
17.902	FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO DISTRITO FEDERAL
18.000	SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
18.101	SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
18.202	FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ABERTA DO DISTRITO FEDERAL
18.902	FUNDO DE APOIO AO PROGRAMA PERMANENTE DE ALFABETIZAÇÃO E EDUCAÇÃO BÁSICA DE JOVENS E ADULTOS
18.903	FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – FUNDEB
19.000	SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA
19.101	SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA
19.202	BANCO DE BRASÍLIA S/A.
19.204	BRB CRÉDITO, FINANCIAMENTO E INVESTIMENTO S/A
19.205	BRB DISTRIBUIDORA DE TÍTULOS E VALORES MOBILIÁRIOS S/A
19.901	FUNDO DE DESENVOLVIMENTO DO DISTRITO FEDERAL
19.902	FUNDO DE MODERNIZAÇÃO E REAPARELHAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO FAZENDÁRIA – FUNDAF
20.000	SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO
20.101	SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO
20.201	EMPRESA BRASILENSE DE TURISMO DE BRASÍLIA – BRASÍLIATUR
20.901	FUNDO DE FOMENTO À INDÚSTRIA DO TURISMO DO DISTRITO FEDERAL
22.000	SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS
22.101	SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS

22.201	COMPANHIA URBANIZADORA DA NOVA CAPITAL DO BRASIL
22.202	COMPANHIA DE SANEAMENTO AMBIENTAL DO DISTRITO FEDERAL
22.203	CAESB PARTICIPAÇÕES S.A – CAESB
22.204	COMPANHIA ENERGÉTICA DE BRASÍLIA
22.209	CEB LAJEADO S/A
22.210	COMPANHIA BRASILENSE DE GÁS – CEBGÁS
22.211	CEB DISTRIBUIÇÃO
22.212	CEB GERAÇÃO S/A
22.213	CEB PARTICIPAÇÕES S/A
23.000	SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
23.202	FUNDAÇÃO HEMOCENTRO DE BRASÍLIA
23.203	FUNDAÇÃO DE ENSINO E PESQUISA EM CIÊNCIAS DA SAÚDE
23.901	FUNDO DE SAÚDE DO DISTRITO FEDERAL
24.000	SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA
24.101	SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA
24.103	POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL
24.104	CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO DISTRITO FEDERAL
24.105	POLÍCIA CIVIL DO DISTRITO FEDERAL
24.201	DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO DISTRITO FEDERAL
44.202	FUNDAÇÃO DE AMPARO AO TRABALHADOR PRESO
24.901	FUNDO DE SAÚDE DA POLÍCIA MILITAR
24.902	FUNDO DE SAÚDE DO CORPO DE BOMBEIROS
24.903	FUNDO DE REEQUIPAMENTO DOS ÓRGÃOS INTEGRANTES DA SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA DO DISTRITO FEDERAL
24.904	FUNDO DE MODERNIZAÇÃO, MANUTENÇÃO E REEQUIPAMENTO DA POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL – FUNPMDF
24.905	FUNDO DE MODERNIZAÇÃO, MANUTENÇÃO E REEQUIPAMENTO DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO DISTRITO FEDERAL – FUNCBMDF
24.906	FUNDO DE MODERNIZAÇÃO, MANUTENÇÃO E REEQUIPAMENTO DA POLÍCIA CIVIL DO DISTRITO FEDERAL – FUNPCDF
24.908	FUNDO PENITENCIÁRIO DO DISTRITO FEDERAL – FUNPDF
25.000	SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO
25.101	SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO
25.902	FUNDO PARA GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA DO DISTRITO FEDERAL
26.000	SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTE
26.101	SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTE
26201	SOCIEDADE DE TRANSPORTES COLETIVOS DE BRASÍLIA
26204	DFTRANS – TRANSPORTE URBANO DO DISTRITO FEDERAL
26.205	DEPARTAMENTO DE ESTRADAS DE RODAGEM DO DISTRITO FEDERAL
26.206	COMPANHIA DO METROPOLITANO DO DISTRITO FEDERAL
26.905	FUNDO DE TRANSPORTE PÚBLICO COLETIVO DO DISTRITO FEDERAL
26.907	FUNDO DE TRÂNSITO DO DISTRITO FEDERAL - FTDF
28.000	SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E MEIO AMBIENTE
28.101	SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E MEIO AMBIENTE
28.102	JARDIM BOTÂNICO DE BRASÍLIA
28.201	COMPANHIA IMOBILIÁRIA DE BRASÍLIA
28.204	AGÊNCIA REGULADORA DE ÁGUA E SANEAMENTO DO DISTRITO FEDERAL

28.205	SERVIÇO DE LIMPEZA URBANA DO DISTRITO FEDERAL – SLU
28.206	FUNDAÇÃO JARDIM ZOOLOGICO DE BRASÍLIA
28.207	COMPANHIA DE PLANEJAMENTO DO DISTRITO FEDERAL
28.208	INSTITUTO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS HÍDRICOS DO DISTRITO FEDERAL
28.901	FUNDO DE DESENVOLVIMENTO URBANO DO DISTRITO FEDERAL
28.903	FUNDO ÚNICO DE MEIO AMBIENTE DO DISTRITO FEDERAL
32.000	SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
32.101	SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
32.202	INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DOS SERVIDORES DO DISTRITO FEDERAL – INAS
32.203	INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO DISTRITO FEDERAL – IPREV
32.901	FUNDO DE MELHORIA DA GESTÃO PÚBLICA DA SECRETARIA DE ESTADO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA – PRÓ-GESTÃO
34.000	SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE
34.101	SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE
34.901	FUNDO DE PROMOÇÃO AO ESPORTE, EDUCAÇÃO FÍSICA E LAZER
34.902	FUNDO DE APOIO AO ESPORTE
40.000	SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA
40.101	SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA
40.201	FUNDAÇÃO DE APOIO À PESQUISA DO DISTRITO FEDERAL
40.901	FUNDO DE APOIO À PESQUISA DO DISTRITO FEDERAL
44.000	SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA, DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA
44.101	SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA, DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA
44.901	FUNDO PARA PREVENÇÃO, CONTROLE E TRATAMENTO DE DEPENDENTES QUÍMICOS DO DISTRITO FEDERAL
44.902	FUNDO DE DEFESA DOS DIREITOS DO CONSUMIDOR
44.903	FUNDO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
44.904	FUNDO DE APOIO E ASSISTÊNCIA AO IDOSO DO DISTRITO FEDERAL
44.905	FUNDO DE APOIO AO APARELHAMENTO DO CEAJUR
45.000	CORREGEDORIA GERAL DO DISTRITO FEDERAL
45.101	SECRETARIA DE ESTADO DE ORDEM PÚBLICA E SOCIAL E CORREGEDORIA GERAL DO DISTRITO FEDERAL
45.201	AGÊNCIA DE FISCALIZAÇÃO DO DISTRITO FEDERAL
46.000	SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
46.101	SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
47.000	SECRETARIA DE ESTADO DE HABITAÇÃO
47.101	SECRETARIA DE ESTADO DE HABITAÇÃO DO DISTRITO FEDERAL
47.209	COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DA HABITAÇÃO DO DISTRITO FEDERAL
47.902	FUNDO HABITACIONAL DO DISTRITO FEDERAL
47.905	FUNDO DISTRITAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL DO DISTRITO FEDERAL
90.000	RESERVA DE CONTINGÊNCIA
90.101	RESERVA DE CONTINGÊNCIA

TABELA II**CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL
CODIFICAÇÃO DAS FUNÇÕES E SUBFUNÇÕES**

FUNÇÃO	SUBFUNÇÃO
01	LEGISLATIVA
031	AÇÃO LEGISLATIVA
032	CONTROLE EXTERNO
02	JUDICIÁRIA
061	AÇÃO JUDICIÁRIA
062	DEFESA DO INTERESSE PÚBLICO NO PROCESSO JUDICIÁRIO
03	ESSENCIAL À JUSTIÇA
091	DEFESA DA ORDEM JURÍDICA
092	REPRESENTAÇÃO JUDICIAL E EXTRAJUDICIAL
04	ADMINISTRAÇÃO
121	PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO
122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
123	ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA
124	CONTROLE INTERNO
125	NORMATIZAÇÃO E FISCALIZAÇÃO
126	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
127	ORDENAMENTO TERRITORIAL
128	FORMAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS
129	ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS
130	ADMINISTRAÇÃO DE CONCESSÕES
131	COMUNICAÇÃO SOCIAL
05	DEFESA NACIONAL
151	DEFESA AÉREA
152	DEFESA NAVAL
153	DEFESA TERRESTRE
06	SEGURANÇA PÚBLICA
181	POLICIAMENTO
182	DEFESA CIVIL
183	INFORMAÇÃO E INTELIGÊNCIA
07	RELAÇÕES EXTERIORES
211	RELAÇÕES DIPLOMÁTICAS
212	COOPERAÇÃO INTERNACIONAL
08	ASSISTÊNCIA SOCIAL
241	ASSISTÊNCIA AO IDOSO
242	ASSISTÊNCIA AO PORTADOR DE DEFICIÊNCIA
243	ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE
244	ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA

09	PREVIDÊNCIA SOCIAL
271	PREVIDÊNCIA BÁSICA
272	PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO
273	PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR
274	PREVIDÊNCIA ESPECIAL
10	SAÚDE
301	ATENÇÃO BÁSICA
302	ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL
303	SUORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO
304	VIGILÂNCIA SANITÁRIA
305	VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA
306	ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO
11	TRABALHO
331	PROTEÇÃO E BENEFÍCIOS AO TRABALHADOR
332	RELAÇÕES DE TRABALHO
333	EMPREGABILIDADE
334	FOMENTO AO TRABALHO
12	EDUCAÇÃO
361	ENSINO FUNDAMENTAL
362	ENSINO MÉDIO
363	ENSINO PROFISSIONAL
364	ENSINO SUPERIOR
365	EDUCAÇÃO INFANTIL
366	EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS
367	EDUCAÇÃO ESPECIAL
13	CULTURA
391	PATRIMÔNIO HISTÓRICO, ARTÍSTICO E ARQUEOLÓGICO
392	DIFUSÃO CULTURAL
14	DIREITOS DA CIDADANIA
421	CUSTÓDIA E REINTEGRAÇÃO SOCIAL
422	DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS
423	ASSISTÊNCIA AOS POVOS INDÍGENAS
15	URBANISMO
451	INFRA-ESTRUTURA URBANA
452	SERVIÇOS URBANOS
453	TRANSPORTES COLETIVOS URBANOS
16	HABITAÇÃO
481	HABITAÇÃO RURAL
482	HABITAÇÃO URBANA
17	SANEAMENTO
511	SANEAMENTO BÁSICO RURAL
512	SANEAMENTO BÁSICO URBANO

18	GESTÃO AMBIENTAL
541	PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL
542	CONTROLE AMBIENTAL
543	RECUPERAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS
544	RECURSOS HÍDRICOS
545	METEOROLOGIA
19	CIÊNCIA E TECNOLOGIA
571	DESENVOLVIMENTO CIENTÍFICO
572	DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E ENGENHARIA
573	DIFUSÃO DO CONHECIMENTO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO
20	AGRICULTURA
601	PROMOÇÃO DA PRODUÇÃO VEGETAL
602	PROMOÇÃO DA PRODUÇÃO ANIMAL
603	DEFESA SANITÁRIA VEGETAL
604	DEFESA SANITÁRIA ANIMAL
605	ABASTECIMENTO
606	EXTENSÃO RURAL
607	IRRIGAÇÃO
21	ORGANIZAÇÃO AGRÁRIA
631	REFORMA AGRÁRIA
632	COLONIZAÇÃO
22	INDÚSTRIA
661	PROMOÇÃO INDUSTRIAL
662	PRODUÇÃO INDUSTRIAL
663	MINERAÇÃO
664	PROPRIEDADE INDUSTRIAL
665	NORMALIZAÇÃO E QUALIDADE
23	COMÉRCIO E SERVIÇOS
691	PROMOÇÃO COMERCIAL
692	COMERCIALIZAÇÃO
693	COMÉRCIO EXTERIOR
694	SERVIÇOS FINANCEIROS
695	TURISMO
24	COMUNICAÇÕES
721	COMUNICAÇÕES POSTAIS
722	TELECOMUNICAÇÕES
25	ENERGIA
751	CONSERVAÇÃO DE ENERGIA
752	ENERGIA ELÉTRICA
753	COMBUSTÍVEIS MINERAIS
754	BIOCOMBUSTÍVEIS

26	TRANSPORTE
781	TRANSPORTE AÉREO
782	TRANSPORTE RODOVIÁRIO
783	TRANSPORTE FERROVIÁRIO
784	TRANSPORTE HIDROVIÁRIO
785	TRANSPORTES ESPECIAIS
27	DESPORTO E LAZER
811	DESPORTO DE RENDIMENTO
812	DESPORTO COMUNITÁRIO
813	LAZER
28	ENCARGOS ESPECIAIS
841	REFINANCIAMENTO DA DÍVIDA INTERNA
842	REFINANCIAMENTO DA DÍVIDA EXTERNA
843	SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA
844	SERVIÇO DA DÍVIDA EXTERNA
845	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS
846	OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS
847	TRANSFERÊNCIA PARA A EDUCAÇÃO BÁSICA
99	RESERVA DE CONTINGÊNCIA
999	RESERVA DE CONTINGÊNCIA

TABELA III

ESTRUTURA PROGRAMÁTICA

CODIFICAÇÃO DOS PROGRAMAS

CÓD.	DENOMINAÇÃO DO PROGRAMA	OBJETIVO DO PROGRAMA	UNIDADE RESPONSÁVEL
0001	PROGRAMA PARA OPERAÇÃO ESPECIAL	Identificar ações que não geram produtos à sociedade (PASEP, SERVIÇO DA DÍVIDA, SENTENÇAS JUDICIAIS, ETC...)	32101 - SEPLAG
0048	CONTROLE EXTERNO	Atuar tempestiva, preventiva, orientadora e transparentemente na fiscalização da gestão dos recursos públicos do Distrito Federal, com ênfase na análise das contas anuais.	02101 – TCDF
0050	VIGILÂNCIA EM SAÚDE	Atuar nos fatores determinantes e condicionantes de agravos à saúde, com a finalidade de conhecer, detectar, prevenir e/ou controlar danos à saúde individual ou coletiva.	23101 – SES
0071	DESENVOLVIMENTO E MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	Dotar o governo do Distrito Federal de sistemas informatizados e soluções em tecnologia da informação que possibilitem agilidade e transparência na gestão pública.	40101 – SECT
0079	GESTÃO DA POLÍTICA DE CORREIÇÃO, OUVIDORIA E CONTROLE INTERNO DO PODER EXECUTIVO DO DISTRITO FEDERAL	Zelar pela defesa do patrimônio público, contribuindo para o aumento de transparência e eficácia na gestão dos recursos públicos, bem como contribuir para o aumento da cidadania no Distrito Federal, sistematizando as ações de controle interno, ouvidoria e correição.	45101 – CGDF
0084	URBANIZAÇÃO	Implantar a infra-estrutura urbanística e o mobiliário urbano do Distrito Federal.	22101 – SO
0098	INFRAESTRUTURA A SERVIÇO DO DESENVOLVIMENTO	Dotar as áreas de desenvolvimento econômico com a infra-estrutura básica necessária à implantação e incentivo ao estabelecimento de empresas.	22101 – SO
0100	APOIO ADMINISTRATIVO	Prover órgãos do Distrito Federal dos meios administrativos necessários à implementação e gestão das ações responsáveis pela geração de bens e serviços ofertados diretamente à sociedade.	32101 – SEPLAG
0107	PROGRAMA DE DADOS SÓCIO-ECONÔMICOS	Elaborar e disseminar informações estatísticas, de natureza social, econômica e de perfil populacional do Distrito Federal.	28207 – CODEPLAN
0116	DESENVOLVIMENTO DO SISTEMA PÚBLICO DE EMPREGO	Contribuir para o incremento do nível global de empregos no Distrito Federal.	25101 – SETRAB

0122	ABASTECIMENTO DE ÁGUA	Planejar, projetar, executar, operar e manter os sistemas de abastecimento de água do Distrito Federal.	22202 – CAESB
0124	ESGOTAMENTO SANITÁRIO	Planejar, projetar, executar, operar e manter os sistemas de coleta e de tratamento de esgotos do Distrito Federal.	22202 – CAESB
127	DEFESA JURÍDICA DO DISTRITO FEDERAL	Defender juridicamente e prestar consultoria às unidades do Distrito Federal.	12101 – PGDF
0136	CIDADANIA TRIBUTÁRIA	Promover ações fiscais, visando garantir aumento real da arrecadação tributária do Distrito Federal, combatendo a evasão fiscal.	19101 – SEF
0138	APOIO AO EDUCANDO	Oferecer aos alunos da rede pública de ensino tratamento médico, odontológico, suplementação nutricional e transporte escolar.	18101 – SEE
0140	PROJETOS ESPECIAIS DE ENSINO	Melhorar a oferta de oportunidades de atendimento à alunos excluídos do sistema público de ensino.	18101 – SEE
0142	EDUCANDO SEMPRE	Promover ações que objetivem a manutenção da educação infantil, do ensino fundamental, do ensino médio e da educação profissional.	18101 – SEE
0150	BRASÍLIA SUSTENTÁVEL	Assegurar a qualidade dos recursos hídricos do Distrito Federal e região metropolitana de Brasília, promovendo a melhoria das condições de vida da população e a gestão sustentável do território.	28101 – SEDUMA
0164	ESCOLA DE TODOS NÓS	Construir, reformar e manter as instalações físicas das instituições públicas de ensino.	18101 – SEE
0169	PROMOÇÃO COMUNITÁRIA	Criar infra-estrutura necessária à promoção e participação comunitária, visando a melhoria das condições de vida da comunidade.	44101 – SEJUS
0187	PLANEJAMENTO DA POLÍTICA DE TURISMO DO DISTRITO FEDERAL	Planejar, avaliar e controlar os programas na área de turismo.	20201 – BRASILIATUR
0189	PROMOÇÃO NACIONAL E INTERNACIONAL DO PRODUTO TURÍSTICO DE BRASÍLIA	Desenvolver e implementar a campanha publicitária, visando promover e divulgar o potencial turístico da cidade e consolidar a imagem de Brasília como potencial junto aos principais mercados interno e externo emissores de turistas.	20201 – BRASILIATUR
0193	POLICIAMENTO E FISCALIZAÇÃO DE TRÂNSITO	Implementar e gerir ações de educação, fiscalização e engenharia de trânsito, visando a redução do índice de acidentes de trânsito no Distrito Federal.	24201 – DETRAN
0196	REESTRUTURAÇÃO DO SISTEMA PENITENCIÁRIO	Administrar o sistema penitenciário, reduzindo o déficit de vagas nas unidades prisionais e promovendo a reintegração do preso à sociedade.	24101 – SSP

0202	GESTÃO URBANA	Buscar o processo de desenvolvimento urbano capaz de oferecer soluções às demandas advindas do crescimento populacional do Distrito Federal e subsidiar o planejamento de intervenções sobre o território.	28101 – SEDUMA
0211	ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	Adquirir e distribuir gratuitamente medicamentos aos pacientes da rede pública de saúde.	23101 – SES
0214	MODERNIZAÇÃO E ADEQUAÇÃO DO SUS/DF	Melhorar a estrutura física de atendimento ambulatorial e de internação na rede pública de saúde do Distrito Federal.	23101 – SES
0231	MELHORIA DA GESTÃO PÚBLICA	Disseminar o modelo de gestão empreendedora no governo do Distrito Federal, visando à modernização do aparelho estatal e da organização administrativa, bem como a promoção de um serviço ágil, transparente e comprometido com os resultados institucionais e gastos públicos.	32101 – SEPLAG
0232	EXCELÊNCIA NO ATENDIMENTO AO CIDADÃO	Estabelecer uma cultura de excelência, assegurando, na prestação dos serviços, alto padrão de qualidade, eficiência, agilidade e respeito ao cidadão, simplificando as obrigações de natureza burocrática e ampliando os canais de comunicação entre o estado e o cidadão.	44101 – SEJUS
0250	PROGRAMA DE TRANSPORTE URBANO DO DISTRITO FEDERAL – BRASÍLIA INTEGRADA	Racionalizar o transporte público com intervenções no sistema viário do Distrito Federal.	26101 – ST
0254	ATUAÇÃO LEGISLATIVA	Apreciar proposições em geral, apurar fatos determinados, exercer a fiscalização e o controle externo dos órgãos e representantes do poder público e desempenhar as demais prerrogativas constitucionais legais e regimentais do órgão e dos seus membros.	01101 – CLDF
0350	EDUCAÇÃO E PESQUISA EM SAÚDE	Formular, promover, apoiar e executar a educação profissional, a educação superior, a capacitação de pessoas, a gestão do conhecimento e a pesquisa conforme as políticas públicas de saúde.	23203 – FEPECS
0400	ATENDIMENTO MÉDICO-HOSPITALAR E AMBULATORIAL	Proporcionar assistência médico-sanitária à população do Distrito Federal, sob regime ambulatorial e de internação.	23101 – SES
0450	ÁGUA É VIDA GESTÃO RECURSOS HÍDRICOS SANEAMENTO	Promover a sustentabilidade dos recursos hídricos e a qualidade dos serviços de saneamento em benefício da população do Distrito Federal	28204 – ADASA
0500	CERRADO: NOSSO MEIO AMBIENTE DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL	Proteger os recursos naturais do cerrado, com vistas à melhoria da qualidade de vida no Distrito Federal.	28208 – IBRAM

0550	COMBATE À OCUPAÇÃO IRREGULAR DO SOLO	Regularizar assentamentos informais e monitorar o território para combater novas ocupações.	28101 – SEDUMA
0650	INFORMAÇÕES PARA TODOS	Disponibilizar ao cidadão, informações e serviços relativos aos sistemas de planejamento urbano, habitacional e de maior ambiente.	28101 – SEDUMA
0700	CIDADE LIMPA E URBANIZADA – GARANTIA DE BEM ESTAR SOCIAL	Promover melhorias de infraestrutura, saneamento e urbanização em vias e áreas do Distrito Federal.	22101 – SO
0750	GESTÃO DE PESSOAS	Implementar políticas públicas orientadas para o desenvolvimento e aperfeiçoamento de competências individuais – conhecimentos, habilidades e atitudes, ampliação do nível de escolaridade, profissionalização, valorização e reconhecimento dos servidores, bem como a melhoria da qualidade de vida no trabalho, no intuito de comprometê-los aos princípios de um estado ágil, moderno e integrado à sociedade.	32101 – SEPLAG
00	COMBATE E PREVENÇÃO DE SINISTROS E SALVAMENTO	Promover o aperfeiçoamento dos métodos aplicados na execução das atividades de defesa contra sinistros, mediante o emprego de melhores técnicas e equipamentos.	24104 – CBMDF
0850	GESTÃO POR RESULTADOS	Empreender ações eficazes, sistêmicas e sinérgicas, voltadas para o realinhamento das práticas e estratégias de gestão dos processos, aperfeiçoamento da máquina pública, otimização dos gastos e disponibilização de tecnologias de informação inovadoras, no sentido de garantir transparência e efetividade, vetores fundamentais para a sustentabilidade do serviço público e legitimidade pela sociedade.	32101 – SEPLAG
0900	CONTROLE DE DOENÇAS TRANSMISSÍVEIS	Prevenir e controlar as doenças transmissíveis que atualmente se destacam como problema de saúde pública no Distrito Federal.	23101 – SES
0950	MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO E DO PLANEJAMENTO – PNAGE/DF	Promover a melhoria da prestação de serviços públicos a partir da racionalização dos processos de trabalho, da criação de novas tecnologias de planejamento, gestão e programas governamentais; da inovação dos procedimentos de compras públicas e da regulamentação adequada dos instrumentos de terceirização, bem como do desenvolvimento de sistema de contabilização de custos e de outras metodologias baseadas na geração de indicadores de desempenho e na avaliação das ações públicas.	32101 – SEPLAG

1000	DESENVOLVIMENTO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO	Propor, realizar e apoiar planos, programas e projetos para o desenvolvimento científico e tecnológico do Distrito Federal.	40101 – SECT
1050	GERENCIAMENTO DE RESÍDUO SÓLIDO URBANO	Realizar a gestão dos serviços de limpeza urbana, de forma eficiente e eficaz, destinando adequadamente os resíduos sólidos urbanos em aterro sanitário, implantando a coleta seletiva e os centros de triagem para cooperativas de materiais recicláveis.	28205 – SLU
1100	DESENVOLVIMENTO DOS AGRONEGÓCIOS	Tornar o meio rural do Distrito Federal moderno, dinâmico e altamente tecnificado, contribuindo para aumentar a renda rural e a geração de empregos.	14101 – SEAPA
1150	PLANEJAMENTO, GESTÃO & AVALIAÇÃO.	Modernizar e estruturar o sistema de planejamento governamental, focado na melhoria dos processos de elaboração, controle, acompanhamento e avaliação dos programas, inclusive com a participação da sociedade, visando à promoção de um serviço público ágil, transparente e comprometido com os resultados institucionais.	32101 – SEPLAG
1200	DESENVOLVIMENTO HABITACIONAL	Garantir a todo cidadão acesso à moradia, dando prioridade às ações para população de média e baixa renda, residentes no Distrito Federal e que não tenha casa própria.	28101 – SEHAB
1250	ERRADICAÇÃO DO ANAFABETISMO	Alfabetização da população do Distrito Federal, a partir de 15 anos e preferencialmente até 59 anos, que se declarou analfabeta na última pesquisa nacional por amostra de domicílio, visando tornar o DF a primeira unidade da federação a erradicar o analfabetismo.	18101 – SEE
1300	DIFUSÃO E PROMOÇÃO CULTURAL	Promover, incentivar e divulgar projetos e eventos culturais para a população do Distrito Federal.	16101 – SEC
1315	ACESSIBILIDADE: DIREITO DE TODOS	Garantir a circulação plena das pessoas portadoras de dificuldade de locomoção em todas as áreas urbanas do Distrito Federal.	22101 – SO
1316	DESENVOLVIMENTO SOCIAL DA ÁREA RURAL	Promover a melhoria das condições de vida dos produtores, trabalhadores e famílias das comunidades rurais do Distrito Federal.	14101 – SEAPA
1317	CONSTRUINDO O DISTRITO FEDERAL	Implantar, reformar e ampliar os equipamentos públicos e governamentais do Distrito Federal e complementar o plano arquitetônico original de Brasília.	22101 – SO
1318	REVITALIZAÇÃO DA CIDADE DE BRASÍLIA	Complementar o plano urbanístico de Brasília com a execução de obras de revitalização urbana.	22101 – SO
1350	PROGRAMA DE GESTÃO DAS ÁGUAS E DRENAGEM URBANA DO DISTRITO	Atuar na proteção dos recursos hídricos e promover a melhoria nas	22101 – SO

	FEDERAL – ÁGUAS DO DF	condições de saneamento ambiental e de drenagem pluvial urbana.	
1400	DIVULGAÇÃO DA HISTÓRIA DO DISTRITO FEDERAL	Divulgar a história do Distrito Federal.	16102 – ARQP-DF
1450	BRASÍLIA SEM HOMOFOBIA (EP)	Promover a cidadania de gays, lésbicas, bissexuais, travestis, transgêneros a partir da equiparação de direitos e do combate à violência e à discriminação homofóbicas, respeitando a especificidade de cada um desses grupos populacionais.	44101 – SEJUS
1451	PROMOÇÃO DA IGUALDADE RACIAL (EP)	Promover a igualdade racial através de ações de combate à discriminação e ao preconceito racial, promoção de políticas de ação afirmativa, promoção da equalização do acesso aos serviços públicos e aos direitos sociais básicos, garantia de condições de vida.	44101 – SEJUS
1452	EDUCAÇÃO PARA A DIVERSIDADE E CIDADANIA (EP)	Reduzir as desigualdades étnico-raciais, de gênero, orientação sexual, geracional, regional e cultural no espaço escolar.	18101 – SEE
1453	ECONOMIA SOLIDÁRIA EM DESENVOLVIMENTOP (EP)	Promover o fortalecimento da economia solidária no DF, mediante políticas integradas, visando a geração de trabalho e renda, a inclusão social e a promoção do desenvolvimento justo e solidário.	25101 – SETRAB
1454	GERAÇÃO DE ENERGIA ALTERNATIVA (EP)	Fomentar a exploração e geração de formas alternativas de produção de energia, não poluente e renovável, objetivando a preservação do meio ambiente e a melhoria na qualidade de vida da população.	28101 – SEDUMA
1456	FOMENTO À PRODUÇÃO CINEMATROGRÁFICA NO DF (EP)	Fomentar a indústria do cinema e popularizar as produções distritais.	16101 – SEC
1458	PROGRAMA TRABALHADOR MASTER (EP)	Contribuir para a elevação do estoque de empregos formais de adultos com idade superior a 40 anos no setor privado do Distrito Federal	25101 – SETRAB
1459	PROGRAMA DE PAGAMENTO E COMPENSAÇÃO DE PRECATÓRIOS (EP)	Contribuir para o pagamento e compensação dos precatórios devidos pelo Distrito Federal	19101 – SEF
1461	PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA (EP)	Promover a redução das situações de vulnerabilidade social e prevenir as situações que indicam risco potencial decorrente da pobreza, privação (ausência de renda, precário ou não acesso aos serviços públicos, dentre outros) e/ou, fragilização dos vínculos afetivos relacionais e de pertencimento social (discriminações etárias, étnicas, de gênero ou por deficiências, entre outras), na perspectiva da prevenção e superação das	17101 – SEDEST

		desigualdades sociais.	
1462	PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL (EP)	Promover a redução das situações de risco pessoal e social em decorrência de abandono, maus-tratos físicos e/ou psíquicos, abuso sexual, uso de substâncias psicoativas, situação de rua, entre outras que caracterizem fenômeno da exclusão social.	17101 – SEDEST
1463	QUALIFICAÇÃO SOCIAL E PROFISSIONAL (EP)	Promover a qualificação social, ocupacional e profissional do trabalhador, articuladas com as demais ações de promoção da integração ao mercado de trabalho e de elevação da escolaridade.	25101 – SETRAB
1464	RESPONSABILIDADE SOCIAL E SEGURANÇA ALIMENTAR (EP)	Combater a fome, a pobreza e outras formas de privação das famílias, inclusive a educacional; promover a segurança alimentar e nutricional, criando a possibilidade de emancipação sustentada dos grupos familiares e de desenvolvimento local.	17101 – SEDEST
1466	FOMENTO AO EMPREGO, TRABALHO E RENDA (EP)	Fomento ao emprego, trabalho e renda.	25101 – SETRAB
1501	DEFESA E GARANTIA DOS DIREITOS HUMANOS	Prevenir e combater as diferentes formas de ameaças e violação de direitos humanos no Distrito Federal.	44101 – SEJUS
1502	DEFESA E GARANTIA DOS DIREITOS DA MULHER	Constituir ações articuladas para o enfrentamento da violência contra as mulheres.	44101 – SEJUS
1506	PROTEÇÃO AO ADOLESCENTE EM CONFLITO COM A LEI	Prestar atendimento a adolescentes cumprindo medidas sócio-educativas de liberdade assistida, semiliberdade e internação, visando a re-inserção sócio familiar e comunitária desses menores.	44101 – SEJUS
1508	PROTEÇÃO À ADOLESCÊNCIA	Garantir o acesso e a inclusão de adolescentes nas políticas sociais, visando assegurar os seus direitos fundamentais, enquanto pessoa em desenvolvimento.	44101 – SEJUS
1550	BRASÍLIA CARTÃO POSTAL	Aumentar o fluxo de turista/ano no Distrito Federal por meio da revitalização de monumentos e de centros de atendimento ao turista, além da implantação de espaços de apoio turístico.	20201 – BRASILIATUR
1650	DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL E CONSERVAÇÃO DA ÁGUA E DO SOLO DO DF	Promover a segurança alimentar e o desenvolvimento rural de forma integrada e sustentável, tendo a micro bacia hidrográfica como unidade de planejamento, com foco na melhoria da qualidade e das condições de vida da população do DF e da RIDE, atuando na capacidade de gestão da propriedade rural, com o conseqüente aumento de emprego, renda e das oportunidades sociais.	14101- SEAPA

1700	HEMOTECNOLOGIA	Oferecer um produto de qualidade de acordo com as normas vigentes e com a demanda de hospitais da rede pública e conveniados, garantindo e mantendo estoques e suprimento de sangue, e hemocomponentes.	23202 – HEMOCENTRO
1750	VIDA MELHOR	Garantir a emancipação sustentada das famílias que vivem abaixo da linha da pobreza, combatendo a fome e a pobreza e promovendo a segurança alimentar e nutricional, bem como o acesso à rede de serviços públicos, em especial, saúde, educação e assistência social, como prioridade para o processo de inclusão social.	17101 – SEDEST
1900	JUVENTUDE E ESPORTES DE MÃOS DADAS COM O FUTURO	Estimular o esporte apoiando principalmente aos jovens, além dos atletas profissionais e amadores.	34101 – SESP
2100	MODERNIZANDO A EDUCAÇÃO	Modernizar o sistema de ensino, tornando as instituições educacionais públicas instrumento de avanço técnico e cultural.	18101 – SEE
2300	PRESERVAÇÃO DA MEMÓRIA DOCUMENTAL DO DISTRITO FEDERAL	Recolher, preservar e pesquisar a história do Distrito Federal.	16102 – ARQP-DF
2400	RESGATE SOCIAL COM DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO COMUNITÁRIA	Contribuir para a universalização das políticas públicas setoriais concretizadoras de direitos, garantindo aos mais pobres os serviços e benefícios.	44101 – SEJUS
409	APOIO AOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS	Assegurar a proteção e a inclusão social das pessoas portadoras de deficiência, visando sua integração no contexto sócio econômico e cultural.	44101 – SEJUS
2411	PROTEÇÃO E AMPARO AO IDOSO	Promover ações que assegurem os direitos sociais do idoso, criando condições para promover sua autonomia, integração e participação efetiva na sociedade.	44101 – SEJUS
2418	PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA A SAÚDE MENTAL	Promover e restaurar a saúde psíquica do indivíduo.	23101 – SES
2420	PROGRAMA EDUCAÇÃO SUPERIOR	Propiciar condições e incentivos de realização de curso superior para estudantes do Distrito Federal.	18101 – SEE
2600	SEGURANÇA EM AÇÃO	Reverter os níveis de violência de forma imediata e permanente e transformar o Distrito Federal em um modelo de qualidade e eficiência em segurança pública.	24101 – SSP
2800	TRANSPORTE SEGURO	Aumentar o conforto, a rapidez e a segurança no deslocamento da população.	26101 – ST
2900	VIGILÂNCIA SANITÁRIA E EPIDEMIOLÓGICA	Garantir à população boa qualidade de alimentos, medicamentos, saneamento, domissanitários e outros correlatos, controlando e reduzindo o consumo de produtos fraudados e contaminados química e biologicamente.	14101 – SEAPA

3000	ADMINISTRANDO NOSSA CIDADE	Melhorar a Qualidade de vida da comunidade, visando o bem-estar social.	22101 – SO
3100	ILUMINANDO O DISTRITO FEDERAL	Manter e ampliar o sistema de iluminação pública, objetivando Segurança e conforto à população.	22204 – CEB
3200	DIVULGAÇÃO OFICIAL	Dar conhecimento público, por meio de divulgação oficial de atos, fatos e políticas públicas.	11132 – AGECOM
3300	MÃOS A OBRA	Promover o desenvolvimento das atividades urbanas, a acessibilidade e circulação de veículos e pedestres, e a implantação e reforma de equipamentos urbanos.	22101 – SO
3400	ZÔO DE TODOS NÓS	Prestar atendimento à comunidade, por intermédio de programas e projetos de pesquisa, conservação, educação ambiental e lazer.	28206 – FJZB
3700	ENTORNO – CRESCENDO COM BRASÍLIA	Desenvolver ações visando reduzir o cinturão de pobreza existente na região, por intermédio da execução de políticas de desenvolvimento econômico e social.	11101 SEG
3900	DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO DISTRITO FEDERAL	Apoiar a instalação de empresas, sua ampliação, realocação e modernização, bem como incentivar a formalização de atividades econômicas, pólos econômicos e desenvolvimento industrial dessas empresas, no Distrito Federal.	20101 – SDET
4000	ESPORTE: MENTE E CORPO EM EQUILÍBRIO	Definir, executar e implementar políticas públicas de infra-estrutura nas áreas do esporte amador, lazer e recreação.	34101 – SESP
4100	A TERRA GERANDO DESENVOLVIMENTO	Suprir a demanda do mercado imobiliário, disponibilizando áreas para implantação de projetos e empreendimentos geradores de emprego e renda.	28201 – TERRACAP
4200	ENERGIA PARA O DESENVOLVIMENTO	Atender integralmente às necessidades dos segmentos de mercado mediante a produção e fornecimento de energia elétrica e outras formas de energia, em níveis de qualidade, quantidade e custos compatíveis com as exigências de desenvolvimento econômico e social do Distrito Federal.	22211 – CEB DISTRIBUIÇÃO S. A.
00	CIDADE DOS PARQUES	Implantar, manter, conservar e revitalizar parques ecológicos, parques de uso múltiplo e unidades de conservação do Distrito Federal.	28208 – IBRAM
5000	ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	Promover assistência à saúde da população do DF, sob regime de atenção primária	23101 – SES
9999	PROGRAMA PARA RESERVA DE CONTINGÊNCIA		19101 – SEF

TABELA IV

CLASSIFICAÇÃO DAS DESPESAS QUANTO À SUA NATUREZA

A – CATEGORIAS ECONÔMICAS

3 DESPESAS CORRENTES

Classificam-se nesta categoria todas as despesas que não contribuem diretamente para a formação ou aquisição de um bem de capital.

4 DESPESAS DE CAPITAL

Classificam-se nesta categoria aquelas despesas que contribuem diretamente para a formação ou aquisição de um bem de capital.

B – GRUPOS DE NATUREZA DE DESPESA

1 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

Despesas de natureza remuneratória decorrentes do efetivo exercício de cargo, emprego ou função de confiança no setor público, do pagamento dos proventos de aposentadorias, reformas e pensões, das obrigações trabalhistas de responsabilidade do empregador, incidentes sobre a folha de salários, contribuição a entidades fechadas de previdência, outros benefícios assistenciais classificáveis neste grupo de despesa, bem como soldo, gratificações, adicionais e outros direitos remuneratórios, pertinentes a este grupo de despesa, previstos na estrutura remuneratória dos militares e, ainda, despesas com o ressarcimento de pessoal requisitado, despesas com a contratação temporária para atender a necessidade de excepcional interesse público e despesas com contratos de terceirização de mão-de-obra que se refiram à substituição de servidores e empregados públicos, em atendimento ao disposto no art. 18, § 1º, da Lei complementar nº 101, de 2000.

2 JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA

Despesas com o pagamento de juros, comissões e outros encargos de operações de crédito internas e externas contratadas, bem como da dívida pública mobiliária.

3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES

Despesas com aquisição de material de consumo, pagamento de diárias, contribuições, subvenções, auxílio-alimentação, auxílio-transporte, além de outras despesas da categoria econômica “Despesas Correntes” não classificáveis nos demais grupos de natureza de despesa.

4 INVESTIMENTOS

Despesas com o planejamento e a execução de obras, inclusive com a aquisição de imóveis considerados necessários à realização destas últimas, e com aquisição de instalações, equipamentos e material permanente.

5 INVERSÕES FINANCEIRAS

Despesas com a aquisição de imóveis ou bens de capital já em utilização; aquisição de títulos representativos do capital de empresas ou entidades de quaisquer espécies, já constituídas,

quando a operação não importe aumento do capital; e com a constituição ou aumento do capital de empresas.

AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA

Despesas com o pagamento e/ou refinanciamento do principal e da atualização monetária ou cambial da dívida pública interna e externa, contratual ou mobiliária.

6 RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DO SERVIDOR - RPPS

Os ingressos previstos que ultrapassem as despesas orçamentárias fixadas num determinado exercício constituem o superávit orçamentário inicial, destinado a garantir desembolsos futuros do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS, do ente respectivo. Assim sendo, este superávit orçamentário representará a fração de ingressos que serão recebidos sem a expectativa de execução de despesa orçamentária no exercício e constituirá a reserva orçamentária para suportar déficit futuros, onde as receitas orçamentárias previstas serão menores que as despesas orçamentárias.

9 RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Compreende o volume de recursos destinados ao atendimento de passivos contingentes e outros riscos, bem como eventos fiscais imprevistos. Essa reserva poderá ser utilizada para abertura de créditos adicionais, desde que definida na LDO.

C – MODALIDADES DE APLICAÇÃO

20 TRANSFERÊNCIAS À UNIÃO

Despesas realizadas pelos Estados, Municípios ou pelo Distrito Federal, mediante transferência de recursos financeiros à União, inclusive para suas entidades da administração indireta.

30 TRANSFERÊNCIAS A ESTADOS E AO DISTRITO FEDERAL

Despesas realizadas mediante transferência de recursos financeiros da União ou dos Municípios aos Estados e ao Distrito Federal, inclusive para suas entidades da administração indireta.

40 TRANSFERÊNCIAS A MUNICÍPIOS

Despesas realizadas mediante transferência de recursos financeiros da União ou dos Estados aos Municípios, inclusive para suas entidades da administração indireta.

50 TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS

Despesas realizadas mediante transferência de recursos financeiros a entidades sem fins lucrativos que não tenham vínculo com administração pública.

60 TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS COM FINS LUCRATIVOS

Despesas realizadas mediante transferências de recursos financeiros a entidades com fins lucrativos que não tenham vínculo com a administração pública.

70 TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES MULTIGOVERNAMENTAIS

Despesas realizadas mediante transferências de recursos financeiros a entidades criadas e mantidas por dois ou mais entes da Federação ou por dois ou mais países, inclusive o Brasil.

71 TRANSFERÊNCIAS A CONSORCIOS PÚBLICOS

Despesas realizadas mediante transferência de recursos financeiros a entidades criadas sob a forma de consórcios públicos nos termos da Lei nº 11.107, de 6 de abril de 2005, objetivando a execução dos programas e ações dos respectivos entes consorciados.

80 TRANSFERÊNCIAS AO EXTERIOR

Despesas realizadas mediante transferência de recursos financeiros a órgãos e entidades governamentais pertencentes a outros países, a organismos internacionais e a fundos instituídos por diversos países, inclusive aqueles que tenham sede ou recebam os recursos no Brasil.

90 APLICAÇÕES DIRETAS

Aplicação direta, pela unidade orçamentária, dos créditos a ela alocados ou oriundos de descentralização de outras entidades integrantes ou não dos Orçamentos Fiscal ou da Seguridade Social, no âmbito da mesma esfera de governo.

91 APLICAÇÃO DIRETA DECORRENTE DE OPERAÇÃO ENTRE ÓRGÃOS, FUNDOS E ENTIDADES INTEGRANTES DOS ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Despesas de órgãos, fundos, autarquias, fundações, empresas estatais dependentes e outras entidades integrantes dos orçamentos fiscal e da seguridade social decorrentes da aquisição de materiais, bens e serviços, pagamento de impostos, taxas e contribuições, além de outras operações, quando o receptor dos recursos também for órgão, fundo, autarquia, fundação, empresa estatal dependente ou outra entidade constante desses orçamentos, no âmbito da mesma esfera de Governo.

99 A DEFINIR

Modalidade de utilização exclusiva do Poder Legislativo, vedada a execução orçamentária enquanto não houver sua definição, podendo ser utilizada para classificação orçamentária da Reserva de Contingência, nos termos do parágrafo único do art. 8º da Portaria Interministerial nº 519, de 27/11/2001.

D – ELEMENTOS DE DESPESA

01 APOSENTADORIAS E REFORMAS

Despesas com pagamentos de inativos civis, militares reformados e segurados do plano de benefícios da previdência social.

03 PENSÕES

Despesas com pensionistas civis e militares; pensionistas do plano de benefícios da previdência social; pensões concedidas por Lei específica ou por sentenças judiciais.

04 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO

Despesas com a contratação de pessoal por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, de acordo com legislação específica de cada ente da Federação, inclusive obrigações patronais e outras despesas variáveis, quando for o caso.

05 OUTROS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS

Despesas com outros benefícios do sistema previdenciário exclusive aposentadoria, reformas e pensões.

06 BENEFÍCIO MENSAL AO DEFICIENTE E AO IDOSO

Despesas decorrentes do cumprimento do art. 203, item V, da Constituição Federal, que dispõe:

“Art. 203 – A assistência social será prestada a quem dela necessitar, independentemente de contribuição à seguridade social, e tem por objetivos:

I -

II -

III -

IV -

V – “a garantia de um salário mínimo de benefício mensal a pessoa portadora de deficiência e ao idoso que comprovem não possuir meios de prover a própria manutenção ou de tê-la provida por sua família, conforme dispuser a lei.”

07 CONTRIBUIÇÃO A ENTIDADES FECHADAS DE PREVIDÊNCIA

Despesas com os encargos da entidade patrocinadora no regime de previdência fechada, para complementação de aposentadoria.

08 OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS

Despesas com: Auxílio-Funeral devido à família do servidor ou do militar falecido na atividade, ou aposentado, ou a terceiro que custear, comprovadamente, as despesas com funeral do ex-servidor ou do ex-militar; Auxílio-Reclusão devido à família do servidor ou do militar afastado por motivo de prisão; Auxílio-Natalidade devido à servidora ou militar, cônjuge ou companheiro servidor público ou militar por motivo de nascimento de filho; Auxílio-Creche ou Assistência Pré-Escolar e Auxílio-Invalidez pagos diretamente ao servidor ou militar.

09 SALÁRIO-FAMÍLIA

Benefício pecuniário devido aos dependentes econômicos do militar ou do servidor, exclusive os regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, os quais são pagos à conta do plano de benefícios da Previdência Social.

10 OUTROS BENEFÍCIOS DE NATUREZA SOCIAL

Despesas com abono PIS/PASEP e Seguro-Desemprego, em cumprimento aos §§ 3º e 4º do art. 239 da Constituição Federal.

11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL

Despesas com: Vencimento; Salário Pessoal Permanente; Vencimento ou Salário de Cargos de Confiança; Subsídios; Vencimento do Pessoal em Disponibilidade Remunerada; Gratificações, tais como: Gratificação Adicional Pessoal Disponível; Gratificação de Interiorização; Gratificação de Dedicção Exclusiva; Gratificação de Regência de Classe; Gratificação pela Chefia ou Coordenação de Curso de área ou Equivalente; Gratificação por Produção Suplementar; Gratificação por Trabalho de Raios X ou Substâncias Radioativas; Gratificação pela Chefia de Departamento, Divisão ou Equivalente; Gratificação de Direção Geral ou Direção (Magistério de 1º e 2º Graus); Gratificação de Função-Magistério Superior; Gratificação de Atendimento e Habilitação Previdenciários; Gratificação Especial de Localidade; Gratificação de Desempenho das Atividades Rodoviárias; Gratificação da Atividade de Fiscalização do Trabalho; Gratificação de Engenheiro Agrônomo; Gratificação de Natal; Gratificação de Estímulo à Fiscalização e Arrecadação de Contribuições e de Tributos Gratificação por Encargo de Curso ou de Concurso; Gratificação de Produtividade do Ensino; Gratificação de Habilitação Profissional; Gratificação de Atividade; Gratificação de Representação de Gabinete; Adicional de Insalubridade; Adicional Noturno; Adicional de Férias 1/3 (artigo 7º, item XVII, da Constituição); Adicionais de Periculosidade; Representação Mensal; Licença-Prêmio por Assiduidade; Retribuição Básica (Vencimentos ou Salário, no Exterior); Diferenças Individuais Permanentes; Vantagens Pecuniárias de Ministro de Estado, de Secretário de Estado e de Município; Férias Antecipadas de Pessoal Permanente; Aviso Prévio (cumprido); Férias Vencidas e Proporcionais; Parcela Incorporada (ex-quintos e ex-décimos); Indenização de Habilitação Policial; Adiantamento do 13º Salário; 13º Salário Proporcional; Incentivo Funcional – Sanitarista; Abono Provisório; “Pró-labore” de Procuradores; e outras despesas correlatas de caráter permanente.

12 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL MILITAR

Despesas com: Soldo; Gratificação de Localidade Especial; Gratificação de Representação; Adicional de Tempo de Serviço; Adicional de Habilitação; Adicional de Compensação Orgânica; Adicional Militar; Adicional de Permanência; Adicional de Férias; Adicional Natalino; e outras despesas correlatas, de caráter permanente, previstas na estrutura remuneratória dos militares.

13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS

Despesas com encargos que a administração tem pela sua condição de empregadora, e resultantes de pagamento de pessoal, tais como Fundo de Garantia por Tempo de Serviço e contribuições para Institutos de Previdência.

14 DIÁRIAS – CIVIL

Cobertura de despesas de alimentação, pousada e locomoção urbana, com o servidor público estatutário ou celetista que se deslocar de sua sede em objeto de serviço, em caráter eventual ou transitório, entendido como sede o Município onde a repartição estiver instalada e onde o servidor tiver exercício em caráter permanente.

15 DIÁRIAS – MILITAR

Despesas decorrentes do deslocamento do militar da sede de sua unidade por motivo de serviço, destinadas à indenização das despesas de alimentação e pousada.

16 OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS – PESSOAL CIVIL

Despesas relacionadas às atividades do cargo/emprego ou função do servidor, e cujo pagamento só se efetua em circunstâncias específicas, tais como: hora-extra; substituições; e outras despesas da espécie, decorrentes do pagamento de pessoal dos órgãos e entidades da administração direta e indireta.

17 OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS – PESSOAL MILITAR

Despesas eventuais, de natureza remuneratória, devidas em virtude do exercício da atividade militar, exceto aquelas classificadas em elementos de despesas específicos.

18 AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES

Despesas com ajuda financeira concedidas pelo Estado a estudantes comprovadamente carentes, e concessão de auxílio para desenvolvimento de estudos e pesquisas de natureza científica, realizadas por pessoas físicas na condição de estudante, observado o disposto no art. 26 da Lei Complementar n° 101, de 2000.

19 AUXÍLIO – FARDAMENTO

Despesas com o auxílio-fardamento, pago diretamente ao servidor ou militar.

20 AUXÍLIO FINANCEIRO A PESQUISADORES

Apoio financeiro concedido a pesquisadores, individual ou coletivamente, exceto na condição de estudante, no desenvolvimento de pesquisas científicas e tecnológicas, nas suas mais diversas modalidades, observado o disposto no art. 26 da Lei Complementar n° 101, de 2000.

21 JUROS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO

Despesas com juros referentes a operações de crédito efetivamente contratadas.

22 OUTROS ENCARGOS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO

Despesas com outros encargos da dívida pública contratada, tais como: taxas, comissões bancárias, prêmios, imposto de renda e outros encargos.

23 JUROS, DESÁGIOS E DESCONTOS DA DÍVIDA MOBILIÁRIA

Despesas com a remuneração real devida pela aplicação de capital de terceiros em títulos públicos.

24 OUTROS ENCARGOS SOBRE A DÍVIDA MOBILIÁRIA

Despesas com outros encargos da dívida mobiliária, tais como: comissão, corretagem, seguro, etc.

25 ENCARGOS SOBRE OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA

Despesas com o pagamento de encargos da dívida pública, inclusive os juros decorrentes de operações de crédito por antecipação da receita, conforme art. 165, § 8º, da Constituição.

26 OBRIGAÇÕES DECORRENTES DE POLÍTICA MONETÁRIA

Despesas com a cobertura do resultado negativo do Banco Central do Brasil, como autoridade monetária, apurado em balanço, nos termos da legislação vigente.

27 ENCARGOS PELA HONRA DE AVAIS, GARANTIAS, SEGUROS E SIMILARES

Despesas que a administração é compelida a realizar em decorrência da honra de avais, garantias, seguros, fianças e similares concedidos.

28 REMUNERAÇÃO DE COTAS DE FUNDOS AUTÁRQUICOS

Encargos decorrentes da remuneração de cotas de fundos autárquicos, à semelhança de dividendos, em razão dos resultados positivos desses fundos.

30 MATERIAL DE CONSUMO

Despesas com álcool automotivo; gasolina automotiva; diesel automotivo; lubrificantes automotivos; combustível e lubrificantes de aviação; gás engarrafado; outros combustíveis e lubrificantes; material biológico, farmacológico e laboratorial; animais para estudos, corte ou abate; alimentos para animais; material de coudelaria ou de uso zootécnico; sementes e mudas de plantas; gêneros de alimentação; material de construção para reparos em imóveis; material de manobra e patrulhamento; material de proteção, segurança, socorro e sobrevivência; material de expediente; material de cama e mesa, copa e cozinha, e produtos de higienização; material gráfico e de processamento de dados; serviço de fornecimento de carimbos; aquisição de disquete; material para esportes e diversões; material para fotografia e filmagem; material para instalação elétrica e eletrônica; material para manutenção, reposição e aplicação; material odontológico, hospitalar e ambulatorial; material químico; material para telecomunicações; vestuário, uniformes, fardamento, tecidos e aviamentos; material de acondicionamento e embalagem; suprimento de proteção ao vôo; suprimento de aviação; sobressalentes de máquinas e motores de navios e esquadra; explosivos e munições; bandeiras, flâmulas e insígnias e outros materiais de uso não-duradouro.

31 PREMIAÇÕES CULTURAIS, ARTÍSTICAS, CIENTÍFICAS, DESPORTIVAS E OUTRAS

Despesas com a aquisição de prêmios, condecorações, medalhas, troféus, etc. bem como com o pagamento de prêmios em pecúnia, inclusive decorrentes de sorteios lotéricos.

32 MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA

Despesas com aquisição de materiais para distribuição gratuita, tais como: livros didáticos; medicamentos; gêneros alimentícios e outros materiais ou bens que possam ser distribuídos gratuitamente, exceto se destinados a premiações culturais, artísticas, científicas, desportivas e outras.

33 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO

Despesas com aquisição de passagens (aéreas, terrestres, fluviais ou marítimas), taxas de embarque, seguros, fretamento, pedágios, locação ou uso de veículos para transporte de pessoas e suas respectivas bagagens em decorrência de mudanças de domicílio no interesse da administração.

34 OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO

Despesas relativas à mão-de-obra, constantes dos contratos de terceirização, classificáveis no grupo de despesa “1 – Pessoal e Encargos Sociais”, em obediência ao disposto no art. 18, § 1º, da Lei Complementar nº101, de 2000.

35 SERVIÇOS DE CONSULTORIA

Despesas decorrentes de contratos com pessoas físicas ou jurídicas, prestadores de serviços nas áreas de consultorias técnicas ou auditorias financeiras ou jurídicas, ou assemelhadas.

36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA

Despesas decorrentes de serviços prestados por pessoa física pagos diretamente a esta e não enquadrados nos elementos de despesa específicos, tais como: remuneração de serviços de natureza eventual, prestado por pessoa física sem vínculo empregatício; estagiários, monitores diretamente contratados; diárias a colaboradores eventuais; locação de imóveis; salário de internos nas penitenciárias; e outras despesas pagas diretamente à pessoa física.

37 LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA

Despesas com prestação de serviços por pessoas jurídicas para órgãos públicos, tais como limpeza e higiene, vigilância ostensiva e outros, nos casos em que o contrato especifique o quantitativo físico do pessoal a ser utilizado.

38 ARRENDAMENTO MERCANTIL

Despesas com locação de equipamentos e bens móveis, com opção de compra ao final do contrato.

39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA

Despesas decorrentes da prestação de serviços por pessoas jurídicas para órgãos públicos, tais como: assinaturas de jornais e periódicos; tarifas de energia elétrica, gás, água e esgoto; serviços de comunicação (telefone, telex, correios, etc.); fretes e carretos; locação de imóveis (inclusive despesas de condomínio e tributos à conta do locatário, quando previstos no contrato de locação); locação de equipamentos e matérias permanentes; conservação e adaptação de bens imóveis; seguros em geral (exceto os decorrentes de obrigação patronal); serviços de asseio e higiene; serviços de divulgação, impressão, encadernação e emolduramento; serviços funerários; despesas com congressos; simpósios, conferências ou exposições; vale-transporte; vale-refeição; auxílio-creche (exclusive a indenização a servidor); software; habilitação de telefonia fixa e móvel celular; e outros congêneres.

41 CONTRIBUIÇÕES

Despesas às quais não corresponda contraprestação direta em bens e serviços e não seja reembolsável pelo receptor, inclusive as destinadas a atender a despesas de manutenção de outras entidades de direito público ou privado, observado o disposto na legislação vigente.

42 AUXÍLIOS

Despesas destinadas a atender a despesa de investimentos ou inversões financeiras de outras esferas de governo ou entidades privadas sem fins lucrativos, observado, respectivamente, o disposto nos arts. 25 e 26 da Lei Complementar nº 101, de 2000.

43 SUBVENÇÕES SOCIAIS

Cobertura de despesas de instituições privadas de caráter assistencial ou cultural, sem finalidade lucrativa, de acordo com os arts. 16, parágrafo único, e 17 da Lei nº 4.320, de 1964, observando o disposto no art. 26 da Lei Complementar nº 101, de 2000.

45 EQUALIZAÇÃO DE PREÇOS E TAXAS

Despesas para cobrir a diferença entre os preços de mercado e o custo de remissão de gêneros alimentícios ou outros bens, bem como a cobertura do diferencial entre níveis de encargos praticados em determinados financiamentos governamentais e os limites máximos admissíveis para efeito de equalização.

46 AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO

Despesa com auxílio-alimentação pago em pecúnia diretamente aos militares e servidores ou empregados da Administração Pública direta e indireta.

47 OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS

Despesas decorrentes do pagamento de tributos e contribuições sociais e econômicas (Imposto de Renda, ICMS, IPVA, IPTU, Taxa de Limpeza Pública, COFINS, PIS/PASEP, CPMF, etc.), exceto as incidentes sobre a folha de salários, classificadas como obrigações patronais, bem como os encargos resultantes do pagamento com atraso das obrigações de que trata este elemento de despesa.

48 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS

Despesas com a concessão de auxílio financeiro diretamente a pessoas físicas, sob as mais diversas modalidades, tais como ajuda ou apoio financeiro e subsídio ou complementação na aquisição de bens, não classificados explicita ou implicitamente em outros elementos de despesa, observado o disposto no art. 26 da Lei Complementar nº 101, de 2000.

49 AUXÍLIO-TRANSPORTE

Despesa com Auxílio-Transporte pago em pecúnia diretamente aos militares, servidores ou empregados da administração pública direta e indireta, destinado ao custeio parcial das despesas realizadas com transporte coletivo municipal, intermunicipal ou interestadual nos deslocamentos de suas residências para os locais de trabalho e vice-versa, ou trabalho-trabalho nos casos de acumulação lícita de cargos ou empregos.

51 OBRAS E INSTALAÇÕES

Despesas com estudos e projetos; início, prosseguimento e conclusão de obras; pagamento de pessoal temporário não pertencente ao quadro da entidade e necessário à realização das mesmas; pagamento de obras contratadas; instalações que sejam incorporáveis ou inerentes ao imóvel, tais como: elevadores, aparelhagem para ar condicionado central, etc.

52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

Despesas com aquisição de aeronaves; aparelhos de medição; aparelhos e equipamentos de comunicação; aparelhos, equipamentos e utensílios médico, odontológico, laboratorial e hospitalar; aparelhos e equipamentos para esporte e diversões; aparelhos e utensílios domésticos; armamentos; coleções e materiais bibliográficos; embarcações, equipamentos de manobra e patrulhamento; equipamentos de proteção, segurança, socorro e sobrevivência; instrumentos musicais e artísticos; máquinas, aparelhos e equipamentos de uso industrial; máquinas, aparelhos e

equipamentos gráficos e equipamentos diversos; máquinas, aparelhos e utensílios de escritório; máquinas, ferramentas e utensílios de oficina; máquinas, tratores e equipamentos agrícolas, rodoviários e de movimentação de carga; mobiliário em geral; obras de arte e peças para museu; semoventes; veículos diversos; veículos ferroviários; veículos rodoviários; outros materiais permanentes.

61 AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS

Despesas com a aquisição de imóveis considerados necessários à realização de obras ou para sua pronta utilização.

62 AQUISIÇÃO DE BENS PARA REVENDA

Despesas com aquisição de bens destinados a venda futura.

63 AQUISIÇÃO DE TÍTULOS DE CRÉDITO

Despesas com aquisição de títulos de crédito não representativos de quotas de capital de empresas.

64 AQUISIÇÃO DE TÍTULOS REPRESENTATIVOS DE CAPITAL JÁ INTEGRALIZADO

Despesas com a aquisição de ações ou quotas de qualquer tipo de sociedade, desde que tais títulos não representem constituição ou aumento de capital.

65 CONSTITUIÇÃO OU AUMENTO DE CAPITAL DE EMPRESAS

Despesas com a constituição ou aumento de capital de empresas industriais, agrícolas, comerciais ou financeiras, mediante subscrição de ações representativas do seu capital social.

66 CONCESSÃO DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS

Concessão de qualquer empréstimo ou financiamento, inclusive bolsas de estudo reembolsáveis.

67 DEPÓSITOS COMPULSÓRIOS

Depósitos compulsórios exigidos por legislação específica, ou determinados por decisão judicial.

71 PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO

Despesas com a amortização efetiva do principal da dívida pública contratual, interna e externa.

72 PRINCIPAL DA DÍVIDA MOBILIÁRIA RESGATADO

Despesas com a amortização efetiva do valor nominal do título da dívida pública mobiliária, interna e externa.

73 CORREÇÃO MONETÁRIA OU CAMBIAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADA

Despesas decorrentes da atualização do valor do principal da dívida contratual, interna e externa, efetivamente amortizado.

74 CORREÇÃO MONETÁRIA OU CAMBIAL DA DÍVIDA MOBILIÁRIA RESGATADA

Despesas decorrentes da atualização do valor nominal do título da dívida pública mobiliária, efetivamente amortizado.

75 CORREÇÃO MONETÁRIA DA DÍVIDA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DE RECEITA

Correção monetária da Dívida decorrente de operação de crédito por antecipação de receita.

76 PRINCIPAL CORRIGIDO DA DÍVIDA MOBILIÁRIA REFINANCIADO

Despesas com o refinanciamento do principal da dívida pública mobiliária, interna e externa, inclusive correção monetária ou cambial, com recursos provenientes da emissão de novos títulos da dívida pública mobiliária.

77 PRINCIPAL CORRIGIDO DA DÍVIDA CONTRATUAL REFINANCIADO

Despesas com o refinanciamento do principal da dívida pública contratual, interna e externa, inclusive correção monetária ou cambial, com recursos provenientes da emissão de títulos da dívida pública mobiliária.

81 DISTRIBUIÇÃO CONSTITUCIONAL OU LEGAL DE RECEITAS

Despesas decorrentes da transferência a outras esferas do governo de receitas tributárias, de contribuições e de outras receitas vinculadas, previstas na Constituição ou em Leis específicas, cuja competência de arrecadação é do órgão transferidor.

91 SENTENÇAS JUDICIAIS

Despesas resultantes de:

- a) pagamento de precatórios, em cumprimento ao disposto no art. 100 e seus parágrafos da Constituição, e no art. 78 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias - ADCT;
- b) cumprimento de sentenças judiciais, transitadas em julgado, de empresas públicas e sociedades de economia mista, integrantes dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social;
- c) cumprimento de sentenças judiciais, transitadas em julgado, de pequeno valor, na forma definida em lei, nos termos do § 3º do art. 100 da Constituição; e
- d) cumprimento de decisões judiciais, proferidas em Mandados de Segurança e Medidas Cautelares, referentes a vantagens pecuniárias concedidas e ainda não incorporadas em caráter definitivo às remunerações dos beneficiários.

92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES

Cumprimento do art. 37 da Lei nº 4.320, de 1964, que dispõe:

“Art. 37. As despesas de exercícios encerrados, para as quais o orçamento respectivo consignava crédito próprio, com saldo suficiente para atendê-las, que não se tenham processado na época própria, bem como os Restos a Pagar com prescrição interrompida e os compromissos reconhecidos após o encerramento do exercício correspondente, poderão ser pagas à conta de dotação específica consignada no orçamento, discriminada por elemento, obedecida, sempre que possível, a ordem cronológica”.

93 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES

Despesas com indenizações, exclusive as trabalhistas, e restituições, devidas por órgãos e entidades a qualquer título, inclusive devolução de receitas quando não for possível efetuar essa devolução mediante a compensação com a receita correspondente, bem como outras despesas de natureza indenizatória não classificadas em elementos de despesas específicos.

94 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS

Despesas de natureza remuneratória resultantes do pagamento efetuado a servidores públicos civis e empregados de entidades integrantes da administração pública, inclusive férias e aviso prévio indenizados, multas e contribuições incidentes sobre os depósitos do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, etc., em função da perda da condição de servidor ou empregado, podendo ser em decorrência da participação em programa de desligamento voluntário, bem como da restituição de valores descontados indevidamente, quando não for possível efetuar essa restituição mediante compensação com a receita correspondente.

95 INDENIZAÇÃO PELA EXECUÇÃO DE TRABALHOS DE CAMPO

Despesas com indenizações devidas aos servidores que se afastarem de seu local de trabalho, sem direito à percepção de diárias, para execução de trabalhos de campo, tais como os de campanha de combate e controle de endemias; marcação, inspeção e manutenção de marcos decisórios; topografia, pesquisa, saneamento básico, inspeção e fiscalização de fronteiras internacionais.

96 RESSARCIMENTO DE DESPESAS DE PESSOAL REQUISITADO

Ressarcimento das despesas realizadas pelo órgão ou entidade de origem quando o servidor pertencer a outras esferas de governo ou a empresas estatais não-dependentes e optar pela remuneração do cargo efetivo, nos termos das normas vigentes.

99 RESERVA DE CONTIGÊNCIA / RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS

Elemento transitório que deverá ser utilizado enquanto se aguarda a classificação em elemento específico, vedada a sua utilização na execução orçamentária.

TABELA V

CODIFICAÇÃO DAS NATUREZAS DA RECEITA	
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO
1000.00.00	RECEITAS CORRENTES
1100.00.00	RECEITA TRIBUTÁRIA
1110.00.00	IMPOSTOS
1112.00.00	IMPOSTOS SOBRE O PATRIMÔNIO E A RENDA
1112.02.00	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA
1112.04.00	IMPOSTO SOBRE A RENDA E PROVENTOS DE QUALQUER NATUREZA
1112.04.24	PESSOAS JURÍDICAS
1112.04.25	PESSOAS FÍSICAS
1112.04.31	IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE SOBRE OS RENDIMENTOS DO TRABALHO
1112.05.00	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE DE VEÍCULOS AUTOMOTORES
1112.07.00	IMPOSTO SOBRE A TRANSMISSÃO “CAUSA MORTIS” E DOAÇÃO DE BENS E DIREITOS
1112.08.00	IMPOSTO SOBRE A TRANSMISSÃO “INTER-VIVOS” DE BENS IMÓVEIS E DE DIREITOS REAIS SOBRE IMÓVEIS
1113.00.00	IMPOSTOS SOBRE A PRODUÇÃO E A CIRCULAÇÃO
1113.02.00	IMPOSTO SOBRE OPERAÇÕES RELATIVAS À CIRCULAÇÃO DE MERCADORIAS E SOBRE PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE INTERESTADUAL E INTERMUNICIPAL E DE COMUNICAÇÃO
1113.05.00	IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA
1113.06.00	IMPOSTO SIMPLES
1120.00.00	TAXAS
1121.00.00	TAXAS PELO EXERCÍCIO DO PODER DE POLÍCIA
1121.27.00	TAXA DE APREENSÃO E DEPÓSITO
1121.30.00	TAXA DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO DE TRANSPORTE
1121.32.00	TAXA DE APROVAÇÃO DO PROJETO DE CONSTRUÇÃO CIVIL

1121.36.00	TAXA DE APREENSÃO, DEPÓSITO OU LIBERAÇÃO DE ANIMAIS
1121.41.00	TAXA DE FISCALIZAÇÃO SOBRE SERVIÇOS PÚBLICOS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E SANEAMENTO - TFS
1121.42.00	TAXA DE FISCALIZAÇÃO DO USO DOS RECURSOS HIDRÍCOS - TFU
1121.44.00	TAXA DE FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTO - TFE
1121.45.00	TAXA DE EXECUÇÃO DE OBRAS – TEO
1122.00.00	TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
1122.05.00	TAXA DE EXPEDIENTE
1122.09.00	TAXA DE VISTORIA DE ESTABELECIMENTOS REGISTRADOS SOB SID – SECRETARIA DE AGRICULTURA E PECUÁRIA
1122.90.00	TAXA DE LIMPEZA PÚBLICA
1130.00.00	CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA
1200.00.00	RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES
1210.00.00	CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS
1210.29.00	CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS PARA O REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DO SERVIDOR PÚBLICO
1210.29.01	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL – ATIVO CIVIL
1210.29.02	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL – ATIVO MILITAR
1210.29.03	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL – INATIVO CIVIL
1210.29.04	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL – INATIVO MILITAR
1210.29.05	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL – PENSIONISTA CIVIL
1210.29.06	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL – PENSIONISTA MILITAR
1210.29.07	CONTRIBUIÇÃO DE SERVIDOR ATIVO PARA O REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA
1210.29.08	CONTRIBUIÇÃO DE SERVIDOR ATIVO MILITAR
1210.29.09	CONTRIBUIÇÃO DE SERVIDOR INATIVO PARA O REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA
1210.29.10	CONTRIBUIÇÃO DE SERVIDOR INATIVO MILITAR
1210.29.11	CONTRIBUIÇÃO DE PENSIONISTA PARA O REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA
1210.29.12	CONTRIBUIÇÃO DE PENSIONISTA MILITAR
1210.29.16	CONTRIBUIÇÃO DE SERVIDOR ATIVO DA CÂMARA

	LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL
1210.29.17	CONTRIBUIÇÃO DE SERVIDOR ATIVO DO TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL
1210.29.18	CONTRIBUIÇÃO DE SERVIDOR INATIVO DA CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL
1210.29.19	CONTRIBUIÇÃO DE SERVIDOR INATIVO DO TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL
1210.29.20	CONTRIBUIÇÃO DE PENSIONISTA DA CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL
1210.29.21	CONTRIBUIÇÃO DE PENSIONISTA DO TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL
1210.29.99	OUTRAS CONTRIBUIÇÕES DO SERVIDOR PARA O RPPS
1210.99.00	OUTRAS CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS
1220.00.00	CONTRIBUIÇÕES ECONÔMICAS
1220.03.00	CONTRIBUIÇÕES PARA O DESENVOLVIMENTO E APERFEIÇOAMENTO DAS ATIVIDADES DE FISCALIZAÇÃO
1220.03.03	CONTRIBUIÇÃO PARA O PROGRAMA DE INCENTIVO A ARRECAÇÃO E EDUCAÇÃO TRIBUTÁRIA – PINAT
1220.03.04	CONTRIBUIÇÃO PARA O PROGRAMA DE INCENTIVO A BOLSA UNIVERSITÁRIA
1220.03.05	RECURSOS DE REGIME SIMPLIFICADO DE TRIBUTAÇÃO SOBRE FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO E BEBIDAS EM BARES, RESTAURANTES E SIMILARES – FITUR
1220.29.00	CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA
1300.00.00	RECEITA PATRIMONIAL
1310.00.00	RECEITAS IMOBILIÁRIAS
1311.00.00	ALUGUÉIS
1311.01.00	ALUGUÉIS DE IMÓVEIS URBANOS
1311.07.00	RECEITA DE TERMINAIS RODOVIÁRIOS/ FERROVIÁRIOS/ METROVIÁRIOS
1311.07.01	ESTAÇÃO RODOVIÁRIA
1311.07.02	ESTAÇÃO RODOFERROVIÁRIA
1311.07.03	TERMINAIS RODOVIÁRIOS DAS CIDADES SATÉLITES
1311.07.04	ESTAÇÃO METROVIÁRIA

1311.99.00	OUTRAS RECEITAS DE ALUGUÉIS
1312.00.00	ARRENDAMENTOS
1315.00.00	TAXA DE OCUPAÇÃO DE IMÓVEIS
1319.00.00	OUTRAS RECEITAS IMOBILIÁRIAS
1320.00.00	RECEITAS DE VALORES MOBILIÁRIOS
1321.00.00	JUROS DE TÍTULOS DE RENDA
1321.12.00	EMPRESAS NÃO FINANCEIRA
1321.13.00	PARTICIPAÇÕES MINORITÁRIAS
1322.00.00	DIVIDENDOS
1322.01.00	BANCOS
1322.02.00	EMPRESAS
1323.00.00	PARTICIPAÇÕES
1325.00.00	REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS
1325.01.00	REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS DE RECURSOS VINCULADOS
1325.02.00	REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS DE RECURSOS NÃO VINCULADOS
1328.00.00	REMUNERAÇÃO DOS INVESTIMENTOS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DO SERVIDOR
1328.10.00	REMUNERAÇÃO DOS INVESTIMENTOS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DO SERVIDOR EM RENDA FIXA
1328.20.00	REMUNERAÇÃO DOS INVESTIMENTOS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DO SERVIDOR EM RENDA VARIÁVEL
1328.30.00	REMUNERAÇÃO DOS INVESTIMENTOS DO RPPS – FUNDOS IMOBILIÁRIOS
1330.00.00	RECEITA DE CONCESSÕES E PERMISSÕES
1337.00.00	RECEITA DE CONTRATO DE PERMISSÃO DE USO
1337.01.00	RECEITA PELA CONCESSÃO DE MOBILIÁRIO URBANO
1337.02.00	RECEITA PELA CONCESSÃO DE USO DAS ÁREAS E INSTALAÇÕES DE CEMITÉRIO
1337.03.00	PELA CONCESSÃO DE SERVIÇO PÚBLICO DE ESTACIONAMENTO DE VEÍCULOS EM LOGRADOUROS PÚBLICOS
1337.05.00	RECEITA PELA CONCESSÃO DE USO DE ÁREAS DOS PARQUES E UNIDADES DE CONSERVAÇÃO

1337.06.00	PELA CONCESSÃO DE DIREITO REAL DE USO E CONCESSÃO DE USO
1339.00.00	DEMAIS RECEITAS DE CONCESSÕES E PERMISSÕES
1339.10.00	RECEITA PELA PERMISSÃO DE SERVIÇOS FUNERÁRIOS
1390.00.00	OUTRAS RECEITAS PATRIMONIAIS
1390.01.00	RECEITAS DE CORREÇÃO MONETÁRIA
1390.01.01	RECEITAS DE CORREÇÃO MONETÁRIA – FUNDEFE
1390.01.02	CORREÇÃO MONETÁRIA SOBRE CRÉDITO EM ATRASO – FUNDHABI
1390.01.99	OUTRAS RECEITAS DE CORREÇÃO MONETÁRIA
1390.99.00	DEMAIS RECEITAS PATRIMONIAIS
1400.00.00	RECEITA AGROPECUÁRIA
1410.00.00	RECEITA DA PRODUÇÃO VEGETAL
1420.00.00	RECEITA DA PRODUÇÃO ANIMAL E DERIVADOS
1490.00.00	OUTRAS RECEITAS AGROPECUÁRIAS
1500.00.00	RECEITA INDUSTRIAL
1520.00.00	RECEITA DA INDÚSTRIA DE TRANSFORMAÇÃO
1520.28.00	RECEITA DA USINA DE TRATAMENTO DE LIXO
1520.29.00	RECEITA DA INDÚSTRIA EDITORIAL E GRÁFICA
1520.99.00	OUTRAS RECEITAS DA INDÚSTRIA DE TRANSFORMAÇÃO
1530.00.00	RECEITA DA INDÚSTRIA DE CONSTRUÇÃO
1600.00.00	RECEITA DE SERVIÇOS
1600.01.00	SERVIÇOS COMERCIAIS
1600.02.00	SERVIÇOS FINANCEIROS
1600.03.00	SERVIÇOS DE TRANSPORTE
1600.05.00	SERVIÇOS DE SAÚDE
1600.07.00	SERVIÇOS DE ARMAZENAGEM
1600.08.00	SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS
1600.10.00	SERVIÇOS DE INFORMAÇÕES ESTATÍSTICAS

1600.13.00	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS
1600.14.00	SERVIÇOS DE INSPEÇÃO E FISCALIZAÇÃO
1600.16.00	SERVIÇOS EDUCACIONAIS
1600.17.00	SERVIÇOS AGROPECUÁRIOS
1600.18.00	SERVIÇOS DE REPARAÇÃO, MANUTENÇÃO E INSTALAÇÃO
1600.19.00	SERVIÇOS RECREATIVOS E CULTURAIS
1600.20.00	SERVIÇOS DE CONSULTORIA, ASSISTÊNCIA TÉCNICA E ANÁLISE DE PROJETOS
1600.26.00	SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE ÁGUA
1600.29.00	SERVIÇOS DE CADASTRAMENTO DE FORNECEDORES
1600.35.00	SERVIÇOS DE COMPENSAÇÃO DE VARIAÇÕES SALARIAIS
1600.41.00	SERVIÇOS DE CAPTAÇÃO, ADUÇÃO, TRATAMENTO, RESERVAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA
1600.42.00	SERVIÇOS DE COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO E DESTINO FINAL DE ESGOTOS
1600.43.00	SERVIÇOS DE COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO E DESTINO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS
1600.46.00	SERVIÇOS DE CEMITÉRIO
1600.47.00	SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA
1600.48.00	SERVIÇOS DE RELIGAMENTO DE ÁGUA
1600.49.00	SERVIÇOS DE TRÂNSITO
1600.50.00	RECEITA DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA
1600.51.00	RECEITA DECORRENTE DE AÇÃO COLETIVA – FDDC
1600.52.00	SERVIÇOS AMBIENTAIS
1600.99.00	OUTROS SERVIÇOS
1700.00.00	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES
1720.00.00	TRANSFERÊNCIAS INTERGOVERNAMENTAIS
1721.00.00	TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO
1721.01.00	PARTICIPAÇÃO NA RECEITA DA UNIÃO
1721.01.01	COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL

1721.01.02	COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DOS MUNICÍPIOS
1721.01.05	COTA-PARTE DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE TERRITORIAL RURAL
1721.01.12	COTA-PARTE DO IMPOSTO SOBRE PRODUTOS INDUSTRIALIZADOS – ESTADOS EXPORTADORES DE PRODUTOS INDUSTRIALIZADOS
1721.01.13	COTA-PARTE DA CONTRIBUIÇÃO DE INTERVENÇÃO DO DOMÍNIO ECONÔMICO
1721.09.00	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO
1721.09.04	CONTRIBUIÇÃO SOBRE A RECEITA DE CONCURSOS DE PROGNÓSTICOS ESPORTIVOS
1721.09.05	COMPENSAÇÃO FINANCEIRA ESFORÇO EXPORTADOR
1721.09.99	DEMAIS TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO
1721.22.00	TRANSFERÊNCIAS DA COMPENSAÇÃO PELA EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS
1721.22.11	COTA-PARTE DA COMPENSAÇÃO FINANCEIRA DE RECURSOS HÍDRICOS
1721.22.20	COTA-PARTE DA COMPENSAÇÃO FINANCEIRA DE RECURSOS MINERAIS – CFEM
1721.33.00	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS – REPASSES FUNDO A FUNDO
1721.34.00	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – FNAS
1721.35.00	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO – FNDE
1721.35.01	TRANSFERÊNCIA DO SALÁRIO-EDUCAÇÃO
1721.35.02	RECURSOS DO PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA – PDDE
1721.35.03	RECURSOS DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE
1721.35.04	TRANSFERÊNCIA DIRETA DO FNDE REFERENTE AO PROGRAMA NACIONAL DE APOIO AO TRANSPORTE ESCOLAR – PNATE
1721.35.06	RECURSOS DO PROGRAMA BRASIL ALFABETIZADO
1721.35.07	RECURSOS DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR EM CRECHE – PNAC
1721.35.08	RECURSOS DO PROGRAMA DE APOIO AOS SISTEMAS DE ENSINO PARA ATENDIMENTO À EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS – FAZENDO ESCOLA

1721.35.09	RECURSOS DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO PRÉ-ESCOLAR – PNAP
1721.36.00	TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA DO ICMS – DESONERAÇÃO – L.C. N.º 87/96.
1724.00.00	TRANSFERÊNCIAS MULTIGOVERNAMENTAIS
1724.01.00	TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS DO FUNDEB
1724.01.01	RECEITA PARA FORMAÇÃO DO FUNDEB – ICMS
1724.01.02	RECEITA PARA FORMAÇÃO DO FUNDEB – FPE
1724.01.03	RECEITA PARA FORMAÇÃO DO FUNDEB – FPM
1724.01.04	RECEITA PARA FORMAÇÃO DO FUNDEB- IPI – EXPORTAÇÃO
1724.01.05	RECEITA PARA FORMAÇÃO DO FUNDEB – ICMS-DESONERAÇÃO LC 87/96
1724.01.06	RECEITA PARA FORMAÇÃO DO FUNDEB – MULTA E JUROS DE MORA DO ICMS
1724.01.07	RECEITA PARA FORMAÇÃO DO FUNDEB – MULTA E JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA – ICMS
1724.01.08	RECEITA PARA FORMAÇÃO DO FUNDEB – DÍVIDA ATIVA – ICMS
1724.01.09	RECEITA PARA FORMAÇÃO DO FUNDEB – IPVA
1724.01.10	RECEITA PARA FORMAÇÃO DO FUNDEB – MULTAS E JUROS DE MORA DO IPVA
1724.01.11	RECEITA PARA FORMAÇÃO DO FUNDEB – MULTAS E JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DO IPVA
1724.01.12	RECEITA PARA FORMAÇÃO DO FUNDEB – DÍVIDA ATIVA DO IPVA
1724.01.13	RECEITA PARA FORMAÇÃO DO FUNDEB – ITCD
1724.01.14	RECEITA PARA FORMAÇÃO DO FUNDEB – MULTAS E JUROS DE MORA DO ITCD
1724.01.15	RECEITA PARA FORMAÇÃO DO FUNDEB – MULTAS E JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DO ITCD
1724.01.16	RECEITA PARA FORMAÇÃO DO FUNDEB – DÍVIDA ATIVA DO ITCD
1724.01.17	RECEITA PARA FORMAÇÃO DO FUNDEB – ITR
1724.02.00	TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – FUNDEB

1730.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS
1730.01.00	FUNDO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DO DISTRITO FEDERAL
1730.02.00	FUNDO PARA PREVENÇÃO, CONTROLE E TRATAMENTO DOS DEPENDENTES QUÍMICOS DO DISTRITO FEDERAL
1730.03.00	FUNDO DE REEQUIPAMENTO DOS ÓRGÃOS INTEGRANTES DA SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA DO DISTRITO FEDERAL
1730.04.00	FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
1730.05.00	FUNDO DE APOIO A ARTE E A CULTURA
1730.06.00	PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA JURÍDICA – PROJUR
1730.07.00	FUNDO PARA A GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA
1730.08.00	FUNDO DE PROMOÇÃO AO ESPORTE, EDUCAÇÃO FÍSICA E LAZER.
1730.09.00	FUNDO DO DIREITO DO CONSUMIDOR – FDDC
1730.10.00	FUNDO PRÓ-PARQUES
1730.11.00	FUNDO DA POLÍCIA CIVIL – FUNPCIVIL
1730.12.00	FUNDO DA POLÍCIA MILITAR – FUNPMDF
1730.13.00	FUNDO DO CORPO DE BOMBEIROS – FUNCBMDF
1740.00.00	TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR
1750.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE PESSOAS
1750.01.00	FUNDO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DO DISTRITO FEDERAL
1750.02.00	FUNDO PARA PREVENÇÃO, CONTROLE E TRATAMENTO DOS DEPENDENTES QUÍMICOS DO DISTRITO FEDERAL
1750.03.00	DE REEQUIPAMENTO DOS ÓRGÃOS INTEGRANTES DA SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA DO DISTRITO FEDERAL
1750.04.00	FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
1750.05.00	FUNDO DE APOIO A ARTE E A CULTURA
1750.06.00	PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA JURÍDICA – PROJUR
1750.07.00	FUNDO PARA A GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA – FUNGER
1750.08.00	FUNDO DE PROMOÇÃO AO ESPORTE, EDUCAÇÃO FÍSICA E LAZER.
1750.09.00	FUNDO DO DIREITO DO CONSUMIDOR – FDDC

1750.10.00	FUNDO PRÓ- PARQUES
1750.11.00	FUNDO DA POLÍCIA CIVIL – FUNPCIVIL
1750.12.00	FUNDO DA POLÍCIA MILITAR – FUNPMDF
1750.13.00	FUNDO DO CORPO DE BOMBEIROS – FUNCBMDF
1760.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS
1761.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES
1761.02.00	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DA UNIÃO DESTINADAS A PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO
1761.03.00	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DA UNIÃO DESTINADAS A PROGRAMAS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
1761.05.00	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DA UNIÃO DESTINADAS A PROGRAMAS DE SANEAMENTO BÁSICO
1761.06.00	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DA UNIÃO DESTINADAS A PROGRAMAS DE SEGURANÇA PÚBLICA
1761.07.00	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DA UNIÃO DESTINADAS A PROGRAMAS DE SAÚDE
1761.08.00	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DA UNIÃO DESTINADOS AS AÇÕES DE PROMOÇÃO DE EMPREGO, TRABALHO E RENDA E INCLUSÃO SOCIAL
1761.09.00	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS – PROGRAMA DE MEIO AMBIENTE
1761.10.00	TRANSFERÊNCIA DE CONVÊNIOS – FUNDO DE APOIO AO ESPORTE
1761.99.00	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DA UNIÃO
1762.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DO DISTRITO FEDERAL E SUAS ENTIDADES
1764.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS
1764.99.00	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS
1765.00.00	TRANSFERÊNCIA DE CONVÊNIO DO EXTERIOR
1765.99.00	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DO EXTERIOR
1900.00.00	OUTRAS RECEITAS CORRENTES
1910.00.00	MULTAS E JUROS DE MORA
1911.00.00	MULTAS E JUROS DE MORA DOS TRIBUTOS
1911.20.00	MULTA E JUROS DE MORA DO IMPOSTO SOBRE A TRANSMISSÃO

	“CAUSA MORTIS” E DOAÇÃO DE BENS E DIREITOS – ITCD
1911.23.00	MULTA POR DESCUMPRIMENTO DE OBRIGAÇÃO
1911.38.00	MULTAS E JUROS DE MORA DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA – IPTU
1911.39.00	MULTAS E JUROS DE MORA DO IMPOSTO SOBRE TRANSMISSÃO “INTER VIVOS” DE BENS IMÓVEIS – ITBI
1911.40.00	MULTAS E JUROS DE MORA DO IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA – ISS
1911.41.00	MULTAS E JUROS DE MORA DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE DE VEÍCULOS AUTOMOTORES – IPVA
1911.42.00	MULTAS E JUROS DE MORA DO IMPOSTO SOBRE CIRCULAÇÃO DE MERCADORIAS E SERVIÇOS – ICMS
1911.43.00	MULTAS E JUROS DE MORA DA TAXA DE LIMPEZA PÚBLICA – TLP
1911.44.00	MULTA E JUROS DE MORA DO SIMPLES
1911.45.00	MULTAS E JUROS DE MORA DA TAXA DE FISCALIZAÇÃO SOBRE SERVIÇOS PÚBLICOS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E ESGOTAMENTO SANITÁRIO – TFS
1911.46.00	MULTAS E JUROS DE MORA DA TAXA DE FISCALIZAÇÃO DOS USOS DOS RECURSOS HÍDRICOS – TFU
1911.51.00	MULTAS E JUROS DE MORA E ENCARGOS DO ICMS SIMPLES NACIONAL – MEI
1911.52.00	MULTAS E JUROS DE MORA E ENCARGOS DO ISS SIMPLES NACIONAL – MEI
1911.99.00	MULTAS E JUROS DE MORA DE OUTROS TRIBUTOS
1912.00.00	MULTAS E JUROS DE MORA DAS CONTRIBUIÇÕES
1913.00.00	MULTAS E JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DOS TRIBUTOS
1913.11.00	MULTAS E JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA – IPTU
1913.12.00	MULTAS E JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DO IMPOSTO SOBRE TRANSMISSÃO “INTER VIVOS” DE BENS IMÓVEIS – ITBI
1913.13.00	MULTAS E JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DO IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA – ISS
1913.14.00	MULTAS E JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE DE VEÍCULOS AUTOMOTORES – IPVA
1913.15.00	MULTAS E JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DO IMPOSTO SOBRE CIRCULAÇÃO DE MERCADORIAS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS – ICMS

1913.20.00	MULTAS E JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DO IMPOSTO SOBRE A TRANSMISSÃO “CAUSA MORTIS” E DOAÇÃO DE BENS E DIREITOS – ITCD
1913.22.00	MULTAS E JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DA TAXA DE LIMPEZA PÚBLICA – TLP
1913.25.00	MULTAS E JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DO SIMPLES
1913.37.00	MULTAS E JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA – PINAT
1913.99.00	MULTAS E JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DE OUTROS TRIBUTOS
1915.00.00	MULTAS E JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DE OUTRAS RECEITAS
1918.00.00	MULTAS E JUROS DE MORA DE OUTRAS RECEITAS
1919.00.00	MULTAS DE OUTRAS ORIGENS
1920.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES
1921.00.00	INDENIZAÇÕES
1922.00.00	RESTITUIÇÕES
1930.00.00	RECEITA DA DÍVIDA ATIVA
1931.00.00	RECEITA DA DÍVIDA ATIVA TRIBUTÁRIA
1931.11.00	RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA – IPTU
1931.12.00	RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DO IMPOSTO SOBRE A TRANSMISSÃO INTER-VIVOS DE BENS IMÓVEIS – ITBI
1931.13.00	RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DO IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA – ISS
1931.14.00	RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE DE VEÍCULOS AUTOMOTORES – IPVA
1931.15.00	RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DO IMPOSTO SOBRE CIRCULAÇÃO DE MERCADORIAS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS – ICMS
1931.17.00	RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DA TAXA DE LIMPEZA PÚBLICA – TLP
1931.20.00	RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DO IMPOSTO SOBRE A TRANSMISSÃO “CAUSA MORTIS” E DOAÇÃO DE BENS E DIREITOS – ITCD
1931.21.00	PARCELAMENTO DA DÍVIDA ATIVA SIMPLES
1931.25.00	RECEITA DA DÍVIDA ATIVA ADVINDA DA LC 52/97 – PRECATÓRIOS
1931.26.00	DÍVIDA ATIVA POR COMPENSAÇÃO DE PRECATÓRIOS
1931.28.00	RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DA TFS

1931.29.00	RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DA TFU
1931.37.00	RECEITA DÍVIDA ATIVA DO SIMPLES NACIONAL
1931.38.00	DÍVIDA ATIVA – PNAT
1931.39.00	DÍVIDA ATIVA DA TAXA DE LICENÇA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS – PARCELADO – LCF 432/2005
1931.99.00	RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DE OUTROS TRIBUTOS
1932.00.00	RECEITA DA DÍVIDA ATIVA NÃO TRIBUTÁRIA
1932.11.00	RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DE ALUGUÉIS
1932.13.00	RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DE TAXA DE OCUPAÇÃO
1932.14.00	RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DE ARRENDAMENTO
1932.27.00	RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DA CIP
1932.30.00	DÍVIDA ATIVA DA CONCESSÃO DE DIREITO REAL DE USO E CONCESSÃO DE USO
1932.67.00	RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DE HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS PGDF
1932.68.00	RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DO DETRAN
1932.69.00	RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DO FUNAM
1932.70.00	RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DO FUNGER
1932.80.00	RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DO FDDC
1932.81.00	RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DO CÓDIGO DO SERVIÇO DE TÁXI
1932.82.00	RECEITA DA DÍVIDA ATIVA – AGEFIS
1932.99.00	RECEITA DA DÍVIDA ATIVA NÃO TRIBUTÁRIA DE OUTRAS RECEITAS
1934.00.00	ENCARGOS DA DÍVIDA ATIVA AJUIZADA
1990.00.00	RECEITAS DIVERSAS
2000.00.00	RECEITAS DE CAPITAL
2100.00.00	OPERAÇÕES DE CRÉDITO
2110.00.00	OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS
2114.00.00	OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS CONTRATUAIS
2114.01.00	OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS PARA PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO

2114.02.00	OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS PARA PROGRAMAS DE SAÚDE
2114.03.00	OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS PARA PROGRAMAS DE SANEAMENTO
2114.04.00	OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS PARA PROGRAMAS DE MEIO AMBIENTE
2114.05.00	OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS PARA PROGRAMAS DE MODERNIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
2114.08.00	OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS RELATIVAS A PROGRAMAS DE TRANSPORTE
2114.09.00	OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS PARA PROGRAMAS DE SEGURANÇA
2114.10.00	OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS CONTRATUAIS RELATIVAS A PROGRAMA NACIONAL DE APOIO À ADMINISTRAÇÃO FISCAL DOS ESTADOS BRASILEIROS – PNAFE
2114.11.00	OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS PARA PROGRAMA NACIONAL DE APOIO À GESTÃO ADMINISTRATIVA E FISCAL DOS MUNICÍPIOS BRASILEIROS – PNAFM
2114.12.00	OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS PARA PROGRAMA PATRULHA RODOVIÁRIA
2114.99.00	OUTRAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS - CONTRATUAIS
2119.00.00	OUTRAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS
2120.00.00	OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS
2122.00.00	TÍTULOS DE RESPONSABILIDADE DO TESOURO
2123.00.00	OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS RELATIVAS À PROGRAMAS DE GOVERNO
2123.01.00	OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS PARA PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO
2123.02.00	OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS PARA PROGRAMAS DE SAÚDE
2123.03.00	OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS PARA PROGRAMAS DE SANEAMENTO
2123.04.00	OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS PARA PROGRAMAS DE MEIO AMBIENTE
2123.05.00	OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS PARA PROGRAMAS DE MODERNIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
2123.06.00	OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS PARA PROGRAMAS DE

	SEGURANÇA
2123.08.00	OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS PARA PROGRAMAS DE TRANSPORTE
2123.09.00	OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS PARA PROGRAMA DE ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA
2123.10.00	OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS PARA PROGRAMA BRASÍLIA SUSTENTÁVEL
2123.99.00	OUTRAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS – CONTRATUAIS
2129.00.00	OUTRAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS
2200.00.00	ALIENAÇÃO DE BENS
2210.00.00	ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS
2211.00.00	ALIENAÇÃO DE TÍTULOS MOBILIÁRIOS
2211.01.00	RECEITA DE PRIVATIZAÇÃO
2211.99.00	RECEITA DE OUTROS TÍTULOS MOBILIÁRIOS
2219.00.00	ALIENAÇÃO DE OUTROS BENS MÓVEIS
2220.00.00	ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS
2225.00.00	ALIENAÇÃO DE IMÓVEIS URBANOS
2229.00.00	ALIENAÇÃO DE OUTROS BENS IMÓVEIS
2300.00.00	AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS
2300.80.00	AMORTIZAÇÃO DE FINANCIAMENTOS
2300.99.00	AMORTIZAÇÃO DE FINANCIAMENTOS DIVERSOS
2400.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL
2420.00.00	TRANSFERÊNCIAS INTERGOVERNAMENTAIS
2421.00.00	TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO
2421.01.00	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS
2421.99.00	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO
2430.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS
2440.00.00	TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR
2450.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE PESSOAS
2470.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIO

2471.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES
2471.02.00	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIO DA UNIÃO DESTINADAS A PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO
2471.03.00	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS – PROGRAMA SANEAMENTO BÁSICO
2471.04.00	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS – PROGRAMA DE MEIO AMBIENTE
2471.05.00	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS – PROGRAMA INFRA-ESTRUTURA EM TRANSPORTE
2471.06.00	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIO DA UNIÃO DESTINADAS A PROGRAMAS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
2471.07.00	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIO DA UNIÃO DESTINADAS A PROGRAMAS DE SAÚDE
2471.08.00	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIO DA UNIÃO DESTINADAS A PROGRAMAS DE SEGURANÇA PÚBLICA
2471.09.00	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DA UNIÃO DESTINADOS AS AÇÕES DE PROMOÇÃO DE EMPREGO, TRABALHO E RENDA E INCLUSÃO SOCIAL
2471.10.00	TRANSFERÊNCIA DE CONVÊNIOS – PROGRAMA DE HABITAÇÃO
2471.99.00	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DA UNIÃO
2472.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES
2474.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS
2500.00.00	OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL
2520.00.00	INTEGRALIZAÇÃO DE CAPITAL SOCIAL
2522.00.00	INTEGRALIZAÇÃO COM RECURSOS DE OUTRAS FONTES
2590.00.00	OUTRAS RECEITAS
2590.03.00	OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL
7000.00.00	RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS CORRENTES
8000.00.00	RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS DE CAPITAL
9000.00.00	DEDUÇÕES DA RECEITA
9400.00.00	DEDUÇÃO DA RECEITA DE VENDAS E SERVIÇOS
9410.00.00	ICMS
9420.00.00	PASEP

9430.00.00	COFINS
9440.00.00	VENDAS CANCELADAS
9450.00.00	IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS
9500.00.00	DEDUÇÃO PARA FORMAÇÃO DO FUNDEB

TABELA VI

CODIFICAÇÃO DOS PRODUTOS/UNIDADES DE MEDIDA		
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA
001	ABRIGO MANTIDO	UNIDADE
002	AÇÃO IMPLEMENTADA	UNIDADE
003	AÇÃO INDENIZATÓRIA EXECUTADA	UNIDADE
004	AÇÃO PREVIDENCIÁRIA EXECUTADA	UNIDADE
005	AÇÃO REALIZADA	UNIDADE
006	ACERVO AVALIADO	UNIDADE
007	ACERVO MANTIDO	UNIDADE
009	ADOLESCENTE ASSISTIDO	PESSOA
010	ADUTORA CONSTRUÍDA	M
011	AGÊNCIA CONSTRUÍDA	M2
012	AGÊNCIA INSTALADA	UNIDADE
013	AGÊNCIA MANTIDA	UNIDADE
014	AGENDA MANTIDA	UNIDADE
015	AJARDINAMENTO CONSTRUÍDO	M2
016	ALEVINO PRODUZIDO	UNIDADE
017	ALUNO ASSISTIDO	PESSOA
018	ALUNO ATENDIDO	PESSOA
019	ALUNO MATRICULADO	PESSOA
020	ANÁLISE REALIZADA	UNIDADE
021	ANIMAL VACINADO	UNIDADE
022	ÁREA AGRÍCOLA ASSISTIDA	HA
023	ÁREA ARBORIZADA MANTIDA	M2
024	ÁREA ARBORIZADA RECUPERADA	M2
025	ÁREA ASSISTIDA	HA
026	ÁREA BENEFICIADA	HA
027	ÁREA IRRIGADA	HA
028	ÁREA URBANIZADA	M2
029	ÁREA URBANIZADA MANTIDA	M2
030	ARQUIBANCADA CONSTRUÍDA	M2
031	ARQUIVO MANTIDO	UNIDADE
032	ÁRVORE PLANTADA	UNIDADE
033	ATERRO REALIZADO	T
034	ATERRO SANITÁRIO REALIZADO	M2
035	ATIVIDADE PROMOVIDA	UNIDADE
036	ATLETA ASSISTIDO	PESSOA
037	BAIA DE ÔNIBUS CONSTRUÍDA	M2
038	BARRAGEM CONSTRUÍDA	M3
039	BARRAGEM REFORMADA	M3
040	BENEFÍCIO CONCEDIDO	UNIDADE
041	BENFEITORIA INDENIZADA	UNIDADE
042	BIBLIOTECA CONSTRUÍDA	M2
043	BIBLIOTECA INSTALADA	UNIDADE
044	BOCA DE LOBO CONSTRUÍDA	M2
045	BOLSA CONCEDIDA	UNIDADE
046	CADASTRO REALIZADO	UNIDADE
047	CALÇADA CONSTRUÍDA	M2
048	CALÇADÃO COMUNITÁRIO IMPLANTADO	M
049	CAMINHÃO ADQUIRIDO	UNIDADE
050	CAMPANHA DE VACINAÇÃO REALIZADA	UNIDADE

051	CAMPANHA EDUCATIVA REALIZADA	UNIDADE
052	CAMPANHA REALIZADA	UNIDADE
053	CAMPO DE FUTEBOL DE AREIA CONSTRUIDO	UNIDADE
054	CAMPO ILUMINADO E GRAMADO	UNIDADE
055	CAMPUS CONSTRUÍDO	M2
056	CASA CONSTRUÍDA	M2
057	CEMITÉRIO CONSTRUÍDO	M2
058	CEMITÉRIO MANTIDO	UNIDADE
059	CENTRO COMUNITÁRIO CONSTRUÍDO	M2
060	CENTRO CONSTRUÍDO	M2
061	CENTRO DE SAÚDE CONSTRUÍDO	M2
062	CENTRO DE SAÚDE MANTIDO	UNIDADE
063	CENTRO DE SAÚDE REFORMADO	M2
064	CENTRO MULTIUSO CONSTRUÍDO	UNIDADE
065	CENTRO URBANO IMPLANTADO	UNIDADE
066	CERCA CONSTRUÍDA	M
067	CERTAME REALIZADO	UNIDADE
068	CICLOVIA CONSTRUÍDA	KM
069	CIDADE CONSTRUÍDA	LOTE
070	CINTURÃO DEMARCADO	UNIDADE
071	CLUBE CONSTRUÍDO	M2
072	COLETA DE ENTULHO REALIZADA	T
073	COLETA DE LIXO REALIZADA	M3
074	COMUNIDADE ASSISTIDA	UNIDADE
075	CONCURSO PÚBLICO REALIZADO	UNIDADE
076	CONSULTA MÉDICA REALIZADA	UNIDADE
077	CONSULTORIA REALIZADA	UNIDADE
078	CONTRIBUINTE ATENDIDO	PESSOA
079	CONTROLE OPERACIONAL AUTOMATIZADO	UNIDADE
080	CONVÊNIO REALIZADO	UNIDADE
081	CRECHE CONSTRUÍDA	M2
082	CRIANÇA ASSISTIDA	PESSOA
083	CRIANÇA E ADOLESCENTE ASSISTIDOS	PESSOA
084	DELEGACIA CONSTRUÍDA	M2
085	DELEGACIA REFORMADA	M2
086	DEPENDENTE ASSISTIDO	UNIDADE
087	DEPÓSITO DE LIXO CONSTRUÍDO	UNIDADE
088	EMISSÁRIO DE ESGOTO CONSTRUÍDO	M
089	EMISSÁRIO DE ESGOTO REMANEJADO	M
090	EMPRESA APOIADA	UNIDADE
091	EMPRESA ASSISTIDA	UNIDADE
092	ENTIDADE ASSISTIDA	UNIDADE
093	EQUIPAMENTO ADQUIRIDO	UNIDADE
094	EQUIPAMENTO MANTIDO	UNIDADE
095	ESCOLA ASSISTIDA	UNIDADE
096	ESCOLA BENEFICIADA	UNIDADE
097	ESCOLA CONSTRUÍDA	M2
098	ESCOLA MANTIDA	UNIDADE
099	ESCOLA REFORMADA	M2
100	ESPAÇOS URBANOS REVITALIZADOS	UNIDADE
101	ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA CONSTRUÍDA	M2
102	ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA REFORMADA	M2
103	ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO CONSTRUÍDA	M2
104	ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO MANTIDA	UNIDADE
105	ESTAÇÃO ELEVATÓRIA DE ÁGUA CONSTRUÍDA	M2
106	ESTAÇÃO ELEVATÓRIA DE ÁGUA REFORMADA	M2
107	ESTAÇÃO ELEVATÓRIA DE ESGOTO CONSTRUÍDA	M2

108	ESTAÇÃO ELEVATÓRIA DE ESGOTO REFORMADA	M2
109	ESTAÇÃO METROVIÁRIA CONSTRUÍDA	M2
110	ESTACIONAMENTO AMPLIADO	M2
111	ESTACIONAMENTO CONSTRUÍDO	M2
112	ESTÁDIO MANTIDO	UNIDADE
113	ESTÁDIO REFORMADO	M2
114	ESTAGIÁRIO CONTRATADO	PESSOA
115	ESTRADA CONSTRUÍDA	KM
116	ESTRADA RECUPERADA	KM
117	ESTRUTURA INSTALADA	UNIDADE
118	ESTUDO REALIZADO	UNIDADE
119	EVENTO APOIADO	UNIDADE
120	EVENTO PROMOVIDO	UNIDADE
121	EVENTO REALIZADO	UNIDADE
122	EXAME REALIZADO	UNIDADE
123	EXPOSIÇÃO REALIZADA	UNIDADE
124	FAMÍLIA ASSISTIDA	UNIDADE
125	FEIRA CONSTRUÍDA	M2
126	FEIRA INSTALADA	UNIDADE
127	FEIRA REFORMADA	M2
128	FILME APOIADO	UNIDADE
129	FINANCIAMENTO CONCEDIDO	UNIDADE
130	FISCALIZAÇÃO REALIZADA	UNIDADE
131	GALERIA CONSTRUÍDA	M
132	GALPÃO CONSTRUÍDO	M2
133	GALPÃO REFORMADO	M2
134	GINÁSIO CONSTRUÍDO	M2
135	GINÁSIO REFORMADO	M2
136	GRAMA PLANTADA	M2
137	HIDRÔMETRO INSTALADO	UNIDADE
138	HOSPITAL CONSTRUÍDO	M2
139	IDOSO ASSISTIDO	PESSOA
140	IMÓVEL MANTIDO	UNIDADE
141	INFRA-ESTRUTURA IMPLANTADA	UNIDADE
142	INSPEÇÃO REALIZADA	UNIDADE
143	INTERCEPTOR DE ESGOTO CONSTRUÍDO	M
144	INTERCEPTOR DE ESGOTO REMANEJADO	M
145	LABORATÓRIO CONSTRUÍDO	M2
146	LEVANTAMENTO REALIZADO	UNIDADE
147	LEVANTAMENTO TOPOGRÁFICO REALIZADO	UNIDADE
148	LIXO COLETADO	T
149	LOTE REGULARIZADO	UNIDADE
150	LUMINÁRIA INSTALADA	UNIDADE
151	LUMINÁRIA MANTIDA	UNIDADE
152	MANUAL ELABORADO	UNIDADE
153	MAPA DE RISCO ELABORADO	UNIDADE
154	MARGENS DE CÓRREGOS E ÁREAS DE NASCENTES REFLORESTADAS	HA
155	MEDICAMENTO ADQUIRIDO	UNIDADE
156	MEDICAMENTO DISTRIBUÍDO	UNIDADE
157	MEDIDOR ADQUIRIDO	UNIDADE
158	MEIO-FIO EXECUTADO	M
159	MEIO-FIO RECUPERADO	M
160	MICRO-COMPUTADOR ADQUIRIDO	UNIDADE
161	MÓDULO IMPLANTADO	UNIDADE
162	MONUMENTO CONSTRUÍDO	UNIDADE
163	MONUMENTO RESTAURADO	UNIDADE

164	MUDA PRODUZIDA	UNIDADE
165	MURO CONSTRUIDO	M2
166	MUSEU MANTIDO	UNIDADE
167	NORMAS ELABORADAS	UNIDADE
168	NÚCLEO IMPLANTADO	UNIDADE
169	OBRA REALIZADA	M2
170	ÔNIBUS ADQUIRIDO	UNIDADE
171	ÓRGÃO ASSISTIDO	UNIDADE
172	ÓRGÃO MANTIDO	UNIDADE
173	ÓRGÃO PROVIDO	UNIDADE
174	ORQUESTRA MANTIDA	UNIDADE
175	PALESTRA REALIZADA	UNIDADE
176	PARQUE CONSTRUÍDO	M2
177	PARQUE EQUIPADO E Córrego DESPOLUÍDO	HA
178	PARQUE IMPLANTADO	UNIDADE
179	PARQUE MANTIDO	UNIDADE
180	PARQUE REFORMADO	M2
181	PARQUES IMPLANTADOS E CONSOLIDADOS	UNIDADE
182	PASSARELA CONSTRUÍDA	M2
183	PASSEIO CONSTRUÍDO	M2
184	PASSEIO RECUPERADO	M2
185	PAVILHÃO CONSTRUÍDO	M2
186	PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA EXECUTADA	M2
187	PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA RECUPERADA	M2
188	PAVIMENTAÇÃO DE CONCRETO EXECUTADA	M2
189	PENITENCIÁRIA CONSTRUÍDA	M2
190	PENITENCIÁRIA REFORMADA	M2
191	PESQUISA REALIZADA	UNIDADE
192	PESSOA ASSISTIDA	PESSOA
193	PESSOA ATENDIDA	PESSOA
194	PLANO DIRETOR ELABORADO	UNIDADE
195	POÇO PERFURADO	UNIDADE
196	POLICIAL NOMEADO	PESSOA
197	PÓLO CONSTRUÍDO	M2
198	PÓLO IMPLANTADO	UNIDADE
199	PONTE CONSTRUÍDA	M2
200	PONTO DE ÔNIBUS CONSTRUÍDO	M2
201	PONTO DE TÁXI REFORMADO	M2
202	POSTO CONSTRUÍDO	M2
203	POSTO DE FISCALIZAÇÃO CONSTRUÍDO	M2
204	POSTO DE SAÚDE CONSTRUÍDO	M2
205	PRAÇA CONSTRUÍDA	M2
206	PRAÇA REFORMADA	M2
207	PRÉDIO ADAPTADO	UNIDADE
208	PRÉDIO ADQUIRIDO	UNIDADE
209	PRÉDIO AMPLIADO	M2
210	PRÉDIO CONSTRUÍDO	M2
211	PRÉDIO MANTIDO	UNIDADE
212	PRÉDIO REFORMADO	M2
213	PRÉ-MOLDADO PRODUZIDO	UNIDADE
214	PRESO ASSISTIDO	PESSOA
215	PRODUTOR ASSISTIDO	PESSOA
216	PROGRAMA APOIADO	UNIDADE
217	PROGRAMA IMPLANTADO	UNIDADE
218	PROGRAMA REALIZADO	UNIDADE
219	PROJETO ANALISADO	UNIDADE
220	PROJETO APOIADO	UNIDADE

221	PROJETO ELABORADO	UNIDADE
222	PROJETO IMPLANTADO	UNIDADE
223	PROJETO MANTIDO	UNIDADE
224	PROJETO REALIZADO	UNIDADE
225	PUBLICAÇÃO APOIADA	UNIDADE
226	PUBLICAÇÃO EDITADA	UNIDADE
227	PUBLICIDADE E PROPAGANDA REALIZADA	UNIDADE
228	PÚBLICO ATENDIDO	PESSOA
229	PÚBLICO BENEFICIADO	PESSOA
230	QUADRA DE ESPORTES CONSTRUÍDA	M2
231	QUADRA DE ESPORTES MANTIDA	UNIDADE
232	QUADRA DE ESPORTES REFORMADA	M2
233	QUARTEL CONSTRUÍDO	M2
234	QUARTEL REFORMADO	M2
235	REDE AMPLIADA	UNIDADE
236	REDE COLETORA DE ESGOTO CONSTRUÍDA	M
237	REDE COLETORA DE ESGOTO REMANEJADA	M
238	REDE DE ÁGUAS PLUVIAIS CONSTRUÍDA	M
239	REDE DE ÁGUAS PLUVIAIS MANTIDA	M
240	REDE DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA CONSTRUÍDA	M
241	REDE DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA SUBSTITUÍDA	M
242	REDE DE INFORMÁTICA INSTALADA	UNIDADE
243	REDE DE INFORMÁTICA MANTIDA	UNIDADE
244	REDE ELÉTRICA IMPLANTADA	M
245	REFEIÇÃO FORNECIDA	UNIDADE
246	RESERVA CONSOLIDADA	UNIDADE
247	RESERVA DA BIOSFERA DO CERRADO MANTIDA	UNIDADE
248	RESERVATÓRIO DE ÁGUA REFORMADO	M3
249	RESIDÊNCIAS REGULARIZADAS	UNIDADE
250	RESIDÊNCIAS VISITADAS	UNIDADE
251	RODOVIA RECUPERADA	KM
252	SALÃO CONSTRUÍDO	M2
253	SEDE CONSTRUÍDA	M2
254	SEMINÁRIO REALIZADO	UNIDADE
255	SERVIÇO MANTIDO	UNIDADE
256	SERVIDOR BENEFICIADO	PESSOA
257	SERVIDOR CADASTRADO	PESSOA
258	SERVIDOR CONTRATADO	PESSOA
259	SERVIDOR INATIVO CADASTRADO	PESSOA
260	SERVIDOR INATIVO PAGO	PESSOA
261	SERVIDOR REMUNERADO	PESSOA
262	SERVIDOR CAPACITADO	PESSOA
263	SHOPPING CONSTRUÍDO	M2
264	SINALIZAÇÃO IMPLANTADA	M2
265	SISTEMA AMPLIADO	UNIDADE
266	SISTEMA DESENVOLVIDO	UNIDADE
267	SISTEMA IMPLANTADO	UNIDADE
268	SISTEMA INSTALADO	UNIDADE
269	SISTEMA MANTIDO	UNIDADE
270	SISTEMA MELHORADO	UNIDADE
271	SISTEMA REESTRUTURADO	UNIDADE
272	SOFTWARE ADQUIRIDO	UNIDADE
273	SUPERVISÃO IMPLEMENTADA	UNIDADE
274	TERMINAL CONSTRUÍDO	M2
275	TERMINAL DE INTEGRAÇÃO CONSTRUÍDO	M2
276	TERMINAL MANTIDO	UNIDADE
277	TERMINAL REFORMADO	M2

278	TERRAPLENAGEM REALIZADA	M3
279	TERRENO DESAPROPRIADO	UNIDADE
280	TORRE MANTIDA	UNIDADE
281	TRABALHADOR ASSISTIDO	PESSOA
282	TRABALHADOR CAPACITADO	PESSOA
283	TRABALHADOR TREINADO	PESSOA
284	UNIDADE ADQUIRIDA	UNIDADE
285	UNIDADE BENEFICIADA	UNIDADE
286	UNIDADE CONSTRUÍDA	UNIDADE
287	UNIDADE DE CONSERVAÇÃO MANTIDA	UNIDADE
288	UNIDADE IMPLANTADA	UNIDADE
289	UNIDADE REFORMADA	UNIDADE
290	USINA INSTALADA	UNIDADE
291	VACINA APLICADA	UNIDADE
292	VEÍCULO LEVE ADQUIRIDO	UNIDADE
293	VEÍCULO MANTIDO	UNIDADE
294	VEÍCULO PESADO ADQUIRIDO	UNIDADE
295	VEÍCULO RECUPERADO	UNIDADE
296	VIA CONSTRUÍDA	M
297	VIA PERMANENTE CONSTRUÍDA	M
298	VIADUTO CONSTRUÍDO	M2
299	VIATURA ADQUIRIDA	UNIDADE
300	VILA IMPLANTADA	UNIDADE
301	ZONEAMENTO CONCLUÍDO	UNIDADE
302	ZONEAMENTO ELABORADO	UNIDADE
303	PRESO RESSOCIALIZADO	PESSOA
304	ATENDIMENTO REALIZADO	UNIDADE
305	MASSA ASFALTICA APLICADA	M3
306	RESERVATÓRIO CONSTRUÍDO	M2
307	CONTRATO REALIZADO	UNIDADE
308	TAXA PAGA	UNIDADE
309	PONTO DE TAXI CONSTRUÍDO	M2
310	MUNICÍPIO ATENDIDO	UNIDADE
311	GÁS NATURAL FORNECIDO	L ou KG
312	EMPRÉSTIMO CONCEDIDO	UNIDADE
313	EQUIPAMENTO INSTALADO	UNIDADE
314	AGÊNCIA REFORMADA	M2
315	CARREIRA CRIADA	UNIDADE
316	PROGRAMA MANTIDO	UNIDADE
317	SETOR CRIADO	UNIDADE
318	LOTE ESCRITURADO	UNIDADE
319	LOTE CRIADO	UNIDADE
320	ÁREA RECUPERADA	M2
321	CARREIRA REALINHADA	UNIDADE
322	UNIDADE MANTIDA	UNIDADE
323	PAVIMENTAÇÃO EXECUTADA	M2
324	CONSELHO MANTIDO	UNIDADE
325	ACERVO DIVULGADO	UNIDADE
326	ACERVO PRESERVADO	UNIDADE
327	DOCUMENTAÇÃO RECOLHIDA	UNIDADE
328	EXEMPLAR PRODUZIDO	UNIDADE
329	PARCERIA VIABILIZADA	UNIDADE
330	RELATÓRIO ELABORADO	UNIDADE
331	VIAGEM REALIZADA	UNIDADE
338	ABRIGO CONSTRUÍDO	UNIDADE
339	VIADUTO RECUPERADO	UNIDADE
340	OBRA DE ARTE RECUPERADA	UNIDADE

341	PESSOA CAPACITADA	PESSOA
342	RODOVIA IMPLANTADA	KM
343	POSTO POLICIAL IMPLEMENTADO	UNIDADE
344	ESTAÇÃO IMPLANTADA	UNIDADE
345	PARCERIA VIABILIZADA	UNIDADE
346	REDE DE DISTRIBUIÇÃO INSTALADA	KM
347	ESPAÇOS CULTURAIS IMPLANTADOS	UNIDADE
348	INFORMAÇÃO TRATADA	UNIDADE
349	FRASCO DE ALBUMINA PRODUZIDA	UNIDADE
350	BOLSA DE SANGUE COLETADA	UNIDADE
351	UNIDADE AMBIENTA RECUPERADA	UNIDADE
352	CONTRATO REALIZADO	UNIDADE
353	TORRE INSTALADA	UNIDADE
354	FAMÍLIA BENEFICIADA	UNIDADE
355	UNIDADE DE SAÚDE CONSTRUÍDA	M ²
356	CONTRATO MANTIDO	UNIDADE
357	CONSULTA ODONTOLÓGICA REALIZADA	UNIDADE
358	ÁREA MANTIDA	UNIDADE
359	ESPAÇO ESPORTIVO CONSTRUÍDO	UNIDADE
360	ESPAÇO ESPORTIVO REFORMADO	UNIDADE
361	CAPACITAÇÃO REALIZADA	UNIDADE
362	VAGA DE ESTACIONAMENTO IMPLANTADA	UNIDADE

TABELA VII

CODIFICAÇÃO DAS FONTES DE RECURSOS

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO
	RECURSOS DO TESOURO – EXERCÍCIO CORRENTE
100	ORDINÁRIO NÃO VINCULADO
101	COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL
102	COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DOS MUNICÍPIOS
103	COTA-PARTE DA CONTRIBUIÇÃO DO SALÁRIO-EDUCAÇÃO
105	TRANSFERÊNCIA DO IMPOSTO TERRITORIAL RURAL
106	CONTRIBUIÇÕES PARA O PLANO DE SEGURIDADE SOCIAL DO SERVIDOR
107	ALIENAÇÃO DE IMÓVEIS
108	COMPENSAÇÃO PELA UTILIZAÇÃO DE RECURSOS HÍDRICOS
109	TRANSFERÊNCIA DO IMPOSTO SOBRE PRODUTOS INDUSTRIALIZADOS – ESTADOS EXPORTADORES
110	ALIENAÇÃO DE TÍTULOS MOBILIÁRIOS
111	TAXA DE EXPEDIENTE
112	TAXA DE CEMITÉRIO
114	TAXA DE LIMPEZA PÚBLICA
115	TAXA DE VISTORIA DE ESTABELECIMENTOS REGISTRADOS SOB SID – SECRETARIA DE AGRICULTURA E PECUÁRIA
117	ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS
120	DIRETAMENTE ARRECADADOS
121	APLICAÇÕES FINANCEIRAS VINCULADAS (CONVÊNIOS)
122	APLICAÇÕES FINANCEIRAS DE RECURSOS TRANSFERIDOS AO FUNDEF
123	AMORTIZAÇÃO DE FINANCIAMENTOS
125	TRANSFERÊNCIA PARA O DESPORTO NÃO-PROFISSIONAL

131	CONVÊNIOS COM ÓRGÃOS DO GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
132	CONVÊNIOS COM OUTROS ÓRGÃOS (NÃO-INTEGRANTES DA ESTRUTURA DO GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL)
133	COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA ENTRE REGIME GERAL E OS REGIMES PRÓPRIOS DE PREVIDÊNCIA DE SERVIDORES
134	CONTRIBUIÇÃO PARA A ILUMINAÇÃO PÚBLICA
135	OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS
136	OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS
138	RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE
140	RECURSOS DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR
141	RECURSOS DO PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA
142	DEPÓSITOS JUDICIAIS, ART. 1º, DA LEI N.º 10.482
143	DEPÓSITOS JUDICIAIS, ART. 2º DA LEI N.º 10.482
144	UTILIZAÇÃO DE DIREITOS JUDICIAIS
145	PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – EDUCAÇÃO INFANTIL / CRECHE
146	PROGRAMA NACIONAL DE APOIO AO TRANSPORTE DO ESCOLAR – PNATE
147	RECURSOS DO PROGRAMA BRASIL ALFABETIZADO
148	COTA PARTE CONTRIBUIÇÃO DE INTERVENÇÃO NO DOMÍNIO (CIDE)
149	RECURSOS DO PROGRAMA DE APOIO AOS SISTEMAS DE ENSINO PARA ATENDIMENTO À EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS – FAZENDO ESCOLA
150	TAXA DE FISCALIZAÇÃO SOBRE SERVIÇOS PÚBLICOS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E ESGOTAMENTO SANITÁRIO – TFS
151	TAXA DE FISCALIZAÇÃO DOS USOS DOS RECURSOS HÍDRICOS – TFU
152	CONTRIBUIÇÃO PARA O PROGRAMA DE INCENTIVO A ARRECADAÇÃO E EDUCAÇÃO TRIBUTÁRIA
153	CONTRIBUIÇÃO PARA O PROGRAMA RENDA UNIVERSIDADE
154	CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA DO SERVIDOR DA CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL
155	CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA DO SERVIDOR DO TRIBUNAL DE

	CONTAS DO DISTRITO FEDERAL
156	FUNDO ÚNICO DE MEIO AMBIENTE DO DISTRITO FEDERAL – IBRAN
157	COTA-PARTE DA COMPENSAÇÃO FINANCEIRA DE RECURSOS MINERAIS
158	RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – FNAS
159	PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, PRÉ ESCOLAR – PNAP
160	RECURSOS DECORRENTES DE TAXA PELO EXERCÍCIO DO PODER DE POLÍCIA
161	RECURSOS DECORRENTES DE DIVIDENDOS
	RECURSOS DE OUTRAS FONTES – EXERCÍCIO CORRENTE
207	ALIENAÇÃO DE IMÓVEIS
210	ALIENAÇÃO DE TÍTULOS MOBILIÁRIOS
217	ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS
220	DIRETAMENTE ARRECADADOS
221	APLICAÇÕES FINANCEIRAS VINCULADAS (CONVÊNIOS)
223	AMORTIZAÇÃO DE FINANCIAMENTOS
231	CONVÊNIOS COM ÓRGÃOS DO GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
232	CONVÊNIOS COM OUTROS ÓRGÃOS (NÃO-INTEGRANTES DA ESTRUTURA DO GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL)
235	OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS
236	OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS
237	MULTAS PREVISTAS NA LEGISLAÇÃO DE TRÂNSITO
264	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL DA CLDF PARA O RPPS
265	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL DO TCDF PARA O RPPS
266	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL DO PODER EXECUTIVO PARA O RPPS
267	REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS DO RPPS
	RECURSOS DO TESOIRO – EXERCÍCIOS ANTERIORES
300	ORDINÁRIO NÃO VINCULADO

301	COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL
302	COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DOS MUNICÍPIOS
303	COTA-PARTE DA CONTRIBUIÇÃO DO SALÁRIO-EDUCAÇÃO
305	TRANSFERÊNCIA DO IMPOSTO TERRITORIAL RURAL
306	CONTRIBUIÇÕES PARA O PLANO DE SEGURIDADE SOCIAL DO SERVIDOR
307	ALIENAÇÃO DE IMÓVEIS
308	COMPENSAÇÃO PELA UTILIZAÇÃO DE RECURSOS HÍDRICOS
309	TRANSFERÊNCIA DO IMPOSTO SOBRE PRODUTOS INDUSTRIALIZADOS – ESTADOS EXPORTADORES
310	ALIENAÇÃO DE TÍTULOS MOBILIÁRIOS
311	TAXA DE EXPEDIENTE
312	TAXA DE CEMITÉRIO
314	TAXA DE LIMPEZA PÚBLICA
317	ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS
320	DIRETAMENTE ARRECADADOS
321	APLICAÇÕES FINANCEIRAS VINCULADAS (CONVÊNIOS)
322	APLICAÇÕES FINANCEIRAS DE RECURSOS TRANSFERIDOS AO FUNDEF
323	AMORTIZAÇÕES DE FINANCIAMENTOS
325	TRANSFERÊNCIA PARA O DESPORTO NÃO-PROFISSIONAL
331	CONVÊNIOS COM ÓRGÃOS DO GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
332	CONVÊNIOS COM OUTROS ÓRGÃOS (NÃO-INTEGRANTES DA ESTRUTURA DO GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL)
333	COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA ENTRE REGIME GERAL E OS REGIMES PRÓPRIOS DE PREVIDÊNCIA DE SERVIDORES
334	CONTRIBUIÇÃO PARA A ILUMINAÇÃO PÚBLICA
335	OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS

336	OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS
338	RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE
340	RECURSOS DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR
341	RECURSOS DO PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA
345	PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – EDUCAÇÃO INFANTIL / CRECHE
346	PROGRAMA NACIONAL DE APOIO AO TRANSPORTE DO ESCOLAR – PNATE
347	RECURSOS DO PROGRAMA BRASIL ALFABETIZADO - EXERCÍCIOS ANTERIORES
348	COTA PARTE CONTRIBUIÇÃO DE INTERVENÇÃO NO DOMÍNIO (CIDE) – EXERCÍCIOS ANTERIORES
349	RECURSOS DO PROGRAMA DE APOIO AOS SISTEMAS DE ENSINO PARA ATENDIMENTO À EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS – FAZENDO ESCOLA
350	TAXA DE FISCALIZAÇÃO SOBRE SERVIÇOS PÚBLICOS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E ESGOTAMENTO SANITÁRIO – TFS
351	TAXA DE FISCALIZAÇÃO DOS USOS DOS RECURSOS HÍDRICOS – TFU
352	CONTRIBUIÇÃO PARA O PROGRAMA DE INCENTIVO A ARRECADAÇÃO E EDUCAÇÃO TRIBUTÁRIA
353	CONTRIBUIÇÃO PARA O PROGRAMA DE BOLSA UNIVERSITÁRIA
354	CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA DO SERVIDOR DA CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL
355	CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA DO SERVIDOR DO TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL
356	FUNDO ÚNICO DE MEIO AMBIENTE DO DISTRITO FEDERAL – IBRAN
357	COTA-PARTE DA COMPENSAÇÃO FINANCEIRA DE RECURSOS MINERAIS
358	RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – FNAS
359	PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, PRÉ ESCOLAR – PNAP
360	RECURSOS DECORRENTES DE TAXA PELO EXERCÍCIO DO PODER DE POLÍCIA
361	RECURSOS DECORRENTES DE DIVIDENDOS
	RECURSOS DE OUTRAS FONTES – EXERCÍCIOS ANTERIORES

407	ALIENAÇÃO DE IMÓVEIS
410	ALIENAÇÃO DE TÍTULOS MOBILIÁRIOS
417	ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS
420	DIRETAMENTE ARRECADADOS
421	APLICAÇÕES FINANCEIRAS VINCULADAS (CONVÊNIOS)
423	AMORTIZAÇÕES DE FINANCIAMENTOS
431	CONVÊNIOS COM ORGÃOS DO GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
432	CONVÊNIOS COM OUTROS ÓRGÃOS (NÃO-INTEGRANTES DA ESTRUTURA DO GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL)
435	OPERAÇÕES DE CRÉDITOS INTERNAS
436	OPERAÇÕES DE CRÉDITOS EXTERNAS
437	MULTAS PREVISTAS NA LEGISLAÇÃO DE TRÂNSITO
467	REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS DO RPPS
	RECEITA CONDICIONADA
930	TRANSFERÊNCIA DA UNIÃO, INCISO XIV, ART.21 DA CF/88.

TABELA VIII	
CODIFICAÇÃO DA LOCALIZAÇÃO	
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO
01	REGIÃO I – PLANO PILOTO
02	REGIÃO II – GAMA
03	REGIÃO III – TAGUATINGA
04	REGIÃO IV – BRAZLÂNDIA
05	REGIÃO V – SOBRADINHO
06	REGIÃO VI – PLANALTINA
07	REGIÃO VII – PARANOÁ
08	REGIÃO VIII – NÚCLEO BANDEIRANTE
09	REGIÃO IX – CEILÂNDIA
10	REGIÃO X – GUARÁ
11	REGIÃO XI – CRUZEIRO
12	REGIÃO XII – SAMAMBAIA
13	REGIÃO XIII – SANTA MARIA
14	REGIÃO XIV – SÃO SEBASTIÃO
15	REGIÃO XV – RECANTO DAS EMAS
16	REGIÃO XVI – LAGO SUL
17	REGIÃO XVII – RIACHO FUNDO
18	REGIÃO XVIII – LAGO NORTE
19	REGIÃO XIX – CANDANGOLÂNDIA
20	REGIÃO XX – ÁGUAS CLARAS
21	REGIÃO XXI – RIACHO FUNDO II
22	REGIÃO XXII – SUDOESTE/OCTOGONAL
23	REGIÃO XXIII – VARJÃO
24	REGIÃO XXIV – PARK WAY
25	REGIÃO XXV – SETOR COMPLEMENTAR DE INDÚSTRIA E ABASTECIMENTO
26	REGIÃO XXVI – SOBRADINHO II

27	REGIÃO XXVII – JARDIM BOTÂNICO
28	REGIÃO XXVIII – ITAPOÃ
29	REGIÃO XXIX – S.I.A
30	REGIÃO XXX – VICENTE PIRES
97	OUTROS ESTADOS
98	EXTERIOR
99	DISTRITO FEDERAL

ADENDO I

EMENTÁRIO DA RECEITA DO DISTRITO FEDERAL

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO/DISCRIMINAÇÃO
1000.00.00	Receitas Correntes Registra o valor total da arrecadação das receitas tributária, patrimonial, agropecuária, industrial, serviços, de contribuições e as transferências correntes e outras receitas correntes.
1100.00.00	Receita Tributária Registra o valor total da arrecadação da receita tributária – impostos, taxas e contribuições de melhoria.
1110.00.00	Impostos Registra o valor total da modalidade de tributo cuja obrigação tem por fato gerador situação independente de qualquer atividade estatal específica, relativa ao contribuinte.
1112.00.00	Impostos sobre o Patrimônio e a Renda Registra o valor total da arrecadação de impostos sobre a propriedade territorial rural, a propriedade predial e territorial urbana, a renda e proventos de qualquer natureza, a propriedade de veículos automotores, transmissão “causa mortis” e doação de bens e direitos, transmissão “inter-vivos” de bens imóveis e de direitos reais sobre imóveis.
1112.02.00	Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana Registra o valor total da arrecadação de imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana, de competência dos municípios. Tem como fato gerador a propriedade, o domínio útil ou a posse de bem imóvel por natureza ou por acessão física, como definido na lei civil, localizado na zona urbana do município.
1112.02.01	Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana
1112.02.02	IPTU – Parcelamento de débito não inscrito na dívida ativa
1112.02.03	IPTU – Notificação
1112.02.04	IPTU – Lei Complementar 52/97 – Sinal
1112.02.05	IPTU – Lei Complementar 52/97 – Parcelamento
1112.02.06	IPTU – Por compensação de precatório
1112.04.00	Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Registra o valor total da arrecadação de imposto sobre renda e proventos de qualquer natureza de competência da União. Tem como fato gerador a aquisição de disponibilidade econômica ou jurídica: a) de renda, assim entendido o produto do capital, do trabalho ou da combinação de ambos; b) de proventos de qualquer natureza, assim entendidos os acréscimos patrimoniais não compreendidos no item anterior.
1112.04.24	Pessoas Jurídicas
1112.04.25	Pessoas Físicas Registra o valor total que incide sobre os rendimentos e ganhos de capital percebidos pelas pessoas físicas residentes ou domiciliadas no Brasil. O ganho de capital, decorrente da alienação de bens e direitos e os ganhos líquidos auferidos em operações realizadas nas bolsas de valores e assemelhados.
1112.04.31	Imposto de Renda Retido na Fonte sobre os Rendimentos do Trabalho Registra o valor da arrecadação de receita do Imposto de Renda sobre pagamento de salários, inclusive adiantamentos de salários a qualquer título, indenizações sujeitas a tributação, ordenados, vencimentos, proventos de aposentadoria, reserva ou reforma, pensões civis ou militares, soldos, pró labore, remuneração indireta, retirada, vantagens, subsídios, comissões, corretagens, benefícios da previdência social e privada (renda mensal), honorários, direitos autorais e remunerações por quaisquer outros serviços prestados, inclusive as relativas a empreitadas de obras exclusivamente de trabalho e as decorrentes de fretes e carretos em geral.
1112.05.00	Imposto sobre a Propriedade de Veículos Automotores Registra o valor total da arrecadação de imposto que incide sobre o valor do veículo automotor sujeito a licenciamento pelos órgãos competentes. De competência dos Estados.
1112.05.01	Imposto sobre a Propriedade de Veículos Automotores
1112.05.02	IPVA – Parcelamento de débito não inscrito na dívida ativa
1112.05.03	IPVA – Lei Complementar 52/97 – Sinal
1112.05.04	IPVA – Lei Complementar 52/97 – Parcelamento
1112.05.05	IPVA – Notificação
1112.05.06	IPVA – Por compensação de precatório
1112.07.00	Imposto sobre Transmissão “Causa Mortis” e Doação de Bens e Direitos Registra o valor total da arrecadação de imposto sobre a transmissão “causa mortis” e a doação de: propriedade ou domínio útil de bens imóveis; direitos reais sobre imóveis; direitos relativos às transmissões de bens móveis, direitos, títulos e créditos. A base de cálculo é o valor venal do bem ou direito ou o valor do título ou do crédito.

1112.07.01	Imposto sobre Transmissão “Causa Mortis” e Doação de Bens e Direitos
1112.07.02	ITCD – Parcelamento de débito não inscrito na dívida ativa
1112.07.03	ITCD – Lei Complementar 52/97 – Sinal
1112.07.04	ITCD – Lei Complementar 52/97 – Parcelamento
1112.07.05	ITCD – Notificação
1112.07.06	ITCD – Por compensação de precatório
1112.08.00	<i>Imposto sobre Transmissão “Inter Vivos” de Bens Imóveis e de Direitos Reais sobre Imóveis</i> Registra o valor total da arrecadação de imposto sobre transmissão “inter-vivos” de bens imóveis e de direitos reais sobre imóveis de competência municipal. Incide sobre o valor venal dos bens ou direitos transmitidos ou cedidos. Tem o fato gerador no momento da lavratura do instrumento ou ato que servir de título às transmissões ou às cessões.
1112.08.01	Imposto sobre Transmissão “Inter Vivos” de Bens Imóveis e de Direitos Reais sobre Imóveis – Normal
1112.08.02	ITBI – Parcelamento de débito não inscrito na dívida ativa
1112.08.03	ITBI – Lei Complementar 52/97 – Sinal
1112.08.04	ITBI – Lei Complementar 52/97 – Parcelamento
1112.08.05	ITBI – Notificação
1112.08.06	ITBI – Por compensação de precatório
1113.00.00	<i>Impostos sobre a Produção e a Circulação</i> Registra o valor total da arrecadação de impostos sobre a produção e a circulação e compreendem os seguintes impostos: Imposto sobre Produtos Industrializados – IPI; sobre Operações Relativas a Circulação de Mercadorias e Prestação de Serviços de Transporte Interestadual e Intermunicipal e de Comunicação – ICMS; sobre Operações de Crédito, Câmbio e Seguro, ou relativas a Títulos ou Valores Mobiliários – IOF e Imposto sobre Serviços – ISS.
1113.02.00	<i>Imposto sobre Operações Relativas à Circulação de Mercadorias e sobre Prestações de Serviços de Transporte Interestadual e Intermunicipal e de Comunicação</i> Registra o valor total da arrecadação de Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços – ICMS. De competência dos Estados. Tem como fato gerador as operações relativas a circulação de mercadorias e a prestações de serviços de transporte interestadual e intermunicipal e de comunicação, ainda que as operações e as prestações se iniciem no exterior. Incide ainda sobre a entrada de mercadoria importada.
1113.02.01	Imposto sobre Operações Relativas à Circulação de Mercadorias e sobre Prestações de Serviços de Transporte Interestadual e Intermunicipal e de Comunicação – Normal
1113.02.02	ICMS – Trigo Importado
1113.02.03	ICMS – Importação
1113.02.04	ICMS – Substituição Tributária no DF
1113.02.05	ICMS – Energia Elétrica
1113.02.06	ICMS – Combustíveis e Lubrificantes
1113.02.07	ICMS – Transportes e Comunicações
1113.02.08	ICMS – Substituição Tributária Fora do DF
1113.02.09	ICMS – Distribuição GLP
1113.02.10	ICMS – Estimada Fixa
1113.02.11	ICMS – Gado Convênio
1113.02.13	ICMS – Exportação
1113.02.14	ICMS – Incentivado
1113.02.16	ICMS – Pecuária
1113.02.17	ICMS – Agricultura
1113.02.18	ICMS – Notificação e Autos de Infração
1113.02.19	ICMS – Parcelamento
1113.02.20	ICMS – Antecipação
1113.02.21	ICMS – Estimativa Variável
1113.02.22	ICMS – Pades Lei 1314 de 19.12.96
1113.02.23	ICMS – LC 52/97 – Sinal
1113.02.24	ICMS – LC 52/97 – Parcelamento
1113.02.25	ICMS – Empresa de Pequeno Porte
1113.02.26	ICMS – Por Compensação Precatório
1113.02.27	ICMS – Simples Nacional – MEI
1113.02.99	ICMS – Outros
1113.05.00	<i>Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza</i> Registra o valor total da arrecadação de imposto sobre serviços de qualquer natureza de competência dos Municípios. Tem como fato gerador a prestação, por empresa ou profissional autônomo, com ou sem estabelecimento fixo, de serviços constantes em lista própria.
1113.05.01	Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza
1113.05.02	ISS – Autônomos
1113.05.03	ISS – Retenção
1113.05.04	ISS – Estimado

1113.05.05	ISS – Parcelamento
1113.05.06	ISS – Notificação e Autuação
1113.05.07	ISS – Substituição Tributária
1113.05.08	ISS – LC 52/97 – Sinal
1113.05.09	ISS – LC 52/97 - Parcelamento
1113.05.10	ISS – Substituição Tributária – Retenção pelas Unidades
1113.05.12	ISS – Substituição Tributária – Retenção pela STN Governo Federal
1113.05.13	ISS – Estimativa Fixa
1113.05.14	ISS – Estimativa Variável
1113.05.15	ISS – Empresa de Pequeno Porte
1113.05.16	ISS – Por Compensação de Precatório
1113.05.17	ISS – Importação
1113.05.18	ISS – Incentivado – PRÓ-DF II
1113.05.19	ISS – Sociedades Uni profissionais
1113.05.20	ISS – Simples Nacional – MEI
1113.05.99	ISS – Outros
1113.06.00	<i>Imposto SIMPLES</i>
1113.06.01	Imposto SIMPLES – Lei Federal nº 9.317/96
1113.06.02	Imposto SIMPLES – Micro Empresa
1113.06.03	Imposto SIMPLES CANDANGO
1113.06.04	SIMPLES CANDANGO – LC 52/97 (Sinal)
1113.06.05	SIMPLES CANDANGO – LC 52/97 (Parcelamento)
1113.06.06	SIMPLES CANDANGO – Por compensação de Precatório
1113.06.07	ICMS SIMPLES NACIONAL (LEI COMPLEM. FEDERAL 123/2006)
1113.06.08	ISS SIMPLES NACIONAL (LEI COMPL. FEDERAL 123/2006)
1113.06.09	IMPOSTO SIMPLES NACIONAL
1120.00.00	<i>Taxas</i> Registra o valor total das receitas de taxas cobradas pela União, pelos Estados, pelo Distrito Federal ou pelos Municípios, no âmbito de suas respectivas atribuições. Tem como fato gerador o exercício regular do poder de polícia, ou a utilização, efetiva ou potencial, de serviços públicos específicos e divisíveis; não relacionados com medição de consumo, prestados ao contribuinte ou postos à sua disposição.
1121.00.00	<i>Taxas pelo Exercício do Poder de Polícia</i> Registra o valor total da arrecadação de taxas pelo exercício do poder de polícia pelo poder público, com a finalidade de fiscalizar os serviços prestados por particulares, disciplinando, limitando ou regulando direitos e deveres destes. Considera-se poder de polícia a atividade da administração pública que, limitando ou disciplinando direito, interesse ou liberdade, regula a prática de ato ou a abstenção de fato, em razão de interesse público concernente à segurança, à higiene, à ordem, aos costumes, à disciplina da produção e do mercado, ao exercício de atividades econômicas dependentes de concessão ou autorização do poder público, à tranqüilidade pública, ou ao respeito à propriedade e aos direitos individuais ou coletivos.
1121.27.00	<i>Taxa de Apreensão e Depósito</i> Registra o valor da arrecadação de receita de taxa de apreensão e depósito de bens oriundos de irregularidades apresentadas quando da fiscalização.
1121.30.00	<i>Taxa de Autorização de Funcionamento de Transporte</i> Registra o valor da arrecadação de receita de taxa de autorização de funcionamento de transporte, caracterizada pela autorização aos proprietários de veículos que prestam serviços à comunidade de transporte de passageiros tais como: transporte escolar, de funcionários e outros passageiros.
1121.32.00	<i>Taxa de Aprovação do Projeto de Construção Civil</i> Registra o valor da arrecadação de receita de taxa de licença e aprovação do projeto de construção civil correspondente à certificação das condições de utilização de prédios e residências.
1121.36.00	<i>Taxa de Apreensão, Depósito Ou Liberação de Animais</i>
1121.41.00	<i>Taxa de Fiscalização sobre Serviços Públicos de Abastecimento de Água e Saneamento – TFS</i>
1121.42.00	<i>Taxa de Fiscalização do Uso dos Recursos Hídricos – TFU</i>
1121.44.00	<i>Taxa de Funcionamento de Estabelecimento – TFE</i>
1121.45.00	<i>Taxa de Execução de Obras – TEO</i>
1122.00.00	<i>Taxas pela Prestação de Serviços</i> Registra o valor total da arrecadação de taxas pela utilização efetiva ou potencial de serviços prestados ao contribuinte ou colocados à sua disposição. Neste título são classificadas as taxas pela prestação de serviços públicos: a) utilizados pelo contribuinte – efetivamente, Quando por ele usufruídos a qualquer título; potencialmente, quando, sendo de utilização compulsória, sejam postos à sua disposição mediante atividade administrativa em efetivo funcionamento. b) específicos, quando possam ser destacados em unidades autônomas de intervenção, de utilidade ou de necessidade pública.

	c) divisíveis, quando suscetíveis de utilização, separadamente, por parte de cada um dos seus usuários.
1122.05.00	<i>Taxa de Expediente</i>
1122.09.00	<i>Taxa de Vistoria de Estabelecimentos Registrados sob SID – Secretaria de Agricultura e Pecuária</i>
1122.90.00	<i>Taxa de Limpeza Pública</i> Registra o valor da arrecadação de receita cobrada pela utilização efetiva ou potencial do serviço pelo proprietário de imóvel edificado ou não, situado em logradouro beneficiado pela coleta do lixo.
1122.90.01	Taxa Limpeza Pública – Normal
1122.90.02	Taxa Limpeza Pública – Notificação
1122.90.03	TLP – Parcelamento Débito não Inscrito em Dívida Ativa
1122.90.04	TLP – LC 52/97 – Sinal
1122.90.05	TLP – LC 52/97 – Parcelamento
1122.90.06	TLP – Por Compensação de Precatório
1130.00.00	<i>Contribuição de Melhoria</i> Registra o valor total da arrecadação com contribuições de melhoria decorrentes de obras públicas. De competência da União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, no âmbito de suas respectivas atribuições. É arrecadada dos proprietários de imóveis beneficiados por obras públicas, e terá como limite total a despesa realizada.
1130.01.00	Contribuição de Melhoria para Expansão da Rede de Água Potável e Esgoto Sanitário Registra o valor da arrecadação de receita de contribuição de melhoria decorrente de valorização de propriedades em função da expansão da rede de água potável e esgoto sanitário.
1130.02.00	Contribuição de Melhoria para Expansão da Rede de Iluminação Pública na Cidade Registra o valor da arrecadação de receita de contribuição de melhoria decorrente de valorização de propriedades em função da expansão da rede de iluminação pública na cidade.
1130.03.00	Contribuição de Melhoria para Expansão de Rede de Iluminação Pública Rural Registra o valor da arrecadação de receita sobre a cobrança decorrente de valorização de propriedades em função da expansão da rede de iluminação pública rural.
1130.99.00	<i>Outras Contribuições de Melhoria</i> Registra o valor de outras contribuições de melhorias, não classificadas nos itens anteriores.
1200.00.00	<i>Receitas de Contribuições</i> Registra o valor total da arrecadação de receita de contribuições sociais, de intervenção no domínio econômico e de interesse das categorias profissionais ou econômicas, como instrumento de intervenção nas respectivas áreas. Os Estados, o Distrito Federal e os Municípios poderão instituir contribuição, cobrada de seus servidores, para o custeio, em benefício destes, de sistemas de previdência e assistência social.
1210.00.00	<i>Contribuições Sociais</i> Registra o valor total da arrecadação com contribuições sociais constituídas por ordem social e profissional.
1210.29.00	<i>Contribuições para o Regime Próprio de Previdência do Servidor Público</i> Registra o valor da arrecadação de receita de contribuições patronal e do servidor, destinadas ao custeio do seu regime de previdência, conforme disposto no art. 40 da Constituição Federal.
1210.29.01	Contribuição Patronal - Ativo Civil
1210.29.02	Contribuição Patronal – Ativo Militar
1210.29.03	Contribuição Patronal – Inativo Civil
1210.29.04	Contribuição Patronal – Inativo Militar
1210.29.05	Contribuição Patronal – Pensionista Civil
1210.29.06	Contribuição Patronal – Pensionista Militar
1210.29.07	Contribuição do Servidor Ativo para o Regime Próprio de Previdência Registra o valor da arrecadação de receita de contribuições dos servidores civis ativos dos Entes da Federação, suas autarquias e fundações.
1210.29.08	Contribuição de Servidor Ativo Militar Registra o valor da arrecadação de receita de contribuições de servidor ativo militar para institutos de previdência social
1210.29.09	Contribuições do Servidor Inativo para o Regime Próprio de Previdência Registra o valor da arrecadação de receita da contribuição dos servidores civis inativos para os institutos de previdência social.
1210.29.10	Contribuição de Servidor Inativo Militar Registra o valor da arrecadação de receita de contribuições de servidor inativo militar para institutos de previdência social.
1210.29.11	Contribuições de Pensionista para o Regime Próprio de Previdência Registra o valor da arrecadação de receita da contribuição dos pensionistas civis para institutos de

	previdência social.
1210.29.12	Contribuição de Pensionista Militar Registra o valor da arrecadação de receita de contribuições de pensionista militar para institutos de previdência social
1210.29.16	Contribuição de Servidor Ativo da Câmara Legislativa do Distrito Federal
1210.29.17	Contribuição de Servidor Ativo do Tribunal de Contas do Distrito Federal
1210.29.18	Contribuição de Servidor Inativo da Câmara Legislativa do Distrito Federal
1210.29.19	Contribuição de Servidor Inativo do Tribunal de Contas do Distrito Federal
1210.29.20	Contribuição de Pensionista da Câmara Legislativa do Distrito Federal
1210.29.21	Contribuição de Pensionista do Tribunal de Contas do Distrito Federal
1210.29.99	Outras Contribuições do Servidor Para o RPPS
1210.99.00	<i>Outras Contribuições Sociais</i> Registra o valor total da arrecadação das demais contribuições sociais não contempladas neste plano de contas.
1220.00.00	<i>Contribuições Econômicas</i> Registra o valor total da arrecadação com contribuições para fiscais de ordem econômica.
1220.03.00	<i>Contribuições para o Desenvolvimento e Aperfeiçoamento das Atividades de Fiscalização</i> Registra o valor da arrecadação da receita de contribuições econômicas para financiar o reaparelhamento e o reequipamento e para atender aos demais encargos específicos inerentes ao desenvolvimento e aperfeiçoamento das atividades de fiscalização dos tributos.
1220.03.03	Contribuição para o Programa de Incentivo a Arrecadação e Educação Tributária – PINAT.
1220.03.04	Contribuição para o programa de Incentivo a Bolsa Universitária
1220.03.05	Recursos de Regime Simplificado de Tributação sobre Fornecimento de Alimentos e Bebidas em Bases e Restaurantes e Similares – FITUR
1220.29.00	Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública Registra o valor da arrecadação das contribuições para o custeio do serviço de iluminação pública nos Municípios e no Distrito Federal, nos termos do artigo 149-A da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 39, de 19/12/2002.
1300.00.00	<i>Receita Patrimonial</i> Registra o valor total da arrecadação da receita patrimonial referente ao resultado financeiro da fruição do patrimônio, seja decorrente de bens imobiliários ou mobiliários, seja de participação societária.
1310.00.00	<i>Receitas Imobiliárias</i> Provenientes da utilização, por terceiros, de bens imóveis pertencentes ao setor público.
1311.00.00	<i>Aluguéis</i> Registra o valor total das receitas arrecadadas provenientes do pagamento de aluguéis pela utilização de próprios do poder público.
1311.01.00	<i>Aluguéis de Imóveis Urbanos</i> Registra o valor da arrecadação de receita de aluguéis de imóveis urbanos.
1311.01.01	Bancas de Jornal
1311.01.02	Receita pela Utilização de Espaço em Logradouros Públicos e Uso de Área Pública
1311.01.03	Aluguéis – Secretaria de Educação
1311.01.04	Centro Poliesportivo Ayrton Senna – Fundo de Apoio ao Esporte
1311.01.05	Aluguéis – Fundo de Apoio ao Esporte
1311.01.06	Uso de Área do Albergue da Juventude – SETUR
1311.01.07	Uso de Área do Camping – SETUR
1311.01.08	Uso de Área de Pilotagem de Ultraleve – SETUR
1311.01.09	Uso do Centro de Convenções – SETUR
1311.01.10	Uso do Pavilhão de Feiras e Exposições – SETUR
1311.01.11	Receita pela Utilização de Espaços em Instituições Educacionais da Secretaria de Educação
1311.01.12	Aluguéis – Metrô
1311.01.13	Aluguéis – PMDF
1311.01.14	Aluguéis – TCB
1311.01.15	Aluguéis – Administração Regional de Ceilândia
1311.01.16	Aluguéis – Fundação Pólo Ecológico
1311.01.17	Taxa de Uso de Área da Casa de Chá – SETUR
1311.01.99	Outras Receitas de Aluguéis de Imóveis Urbanos
1311.07.00	<i>Receita de Terminais Rodoviários/Ferrovários/Metroviários</i>
1311.07.01	Estação Rodoviária
1311.07.02	Estação Rodo ferroviária
1311.07.03	Terminais Rodoviários das Cidades Satélites
1311.07.04	Estação Metroviária
1311.99.00	<i>Outras Receitas de Aluguéis</i> Registra o valor da arrecadação de outras receitas de aluguéis não classificadas nos itens anteriores
1312.00.00	<i>Arrendamentos</i>

	Registra o valor total da receita com o contrato pelo qual o poder público cede a terceiros, por certo tempo e preço, o uso e gozo de determinada área.
1312.01.00	Arrendamentos do Fundo de Aval do DF
1312.02.00	Arrendamentos do Fundo de Desenvolvimento Rural do DF
1315.00.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis</i> Registra o valor total da arrecadação de taxa de ocupação de imóveis devida por seus ocupantes.
1315.01.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Secretaria de Agricultura</i>
1315.02.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – DER</i>
1315.03.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – SEDET</i>
1315.04.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – IDHAB</i>
1315.06.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional de Ceilândia</i>
1315.07.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional do Gama</i>
1315.08.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional de Taguatinga</i>
1315.09.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional de Brazlândia</i>
1315.11.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional de Planaltina</i>
1315.12.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional do Núcleo Bandeirante</i>
1315.13.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional do Guará</i>
1315.14.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional da Candangolândia</i>
1315.15.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Polícia Militar do DF</i>
1315.17.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – SEPLAG</i>
1315.18.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional de Sobradinho</i>
1315.19.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional de Ceilândia</i>
1315.21.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional de Águas Claras</i>
1315.22.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional do Cruzeiro</i>
1315.23.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional de Samambaia</i>
1315.24.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional de Santa Maria</i>
1315.25.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional de São Sebastião</i>
1315.26.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional do Recanto das Emas</i>
1315.27.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional de Lago Sul</i>
1315.28.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional de Riacho Fundo</i>
1315.29.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional do Lago Norte</i>
1315.31.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional do Riacho Fundo II</i>
1315.32.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional do Sudoeste/Octogonal</i>
1315.33.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional do Varjão</i>
1315.34.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional do Park Way</i>
1315.35.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional do Setor Comp. S.i.a</i>
1315.36.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional de Sobradinho II</i>
1315.37.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional do Jardim Botânico</i>
1315.38.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional do Itapoã</i>
1315.39.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Administração Regional do S.I.A</i>
1315.40.00	<i>Taxa de Ocupação de Imóveis – Secretaria de Transportes</i>
1315.99.00	<i>Outras Taxas de Ocupação de Imóveis</i>
1319.00.00	<i>Outras Receitas Imobiliárias</i> Registra o valor total da arrecadação com outras receitas que tem origem na fruição do patrimônio imobiliário, não classificadas nos itens anteriores.
1320.00.00	<i>Receitas de Valores Mobiliários</i> Registra o valor total da arrecadação de receitas decorrentes de valores mobiliários.
1321.00.00	<i>Juros de Títulos de Renda</i> Registra o valor total da receita com juros de título de renda, provenientes de aplicações no mercado financeiro. Inclui o resultado das aplicações em títulos públicos.
1321.12.00	<i>Empresas não Financeira</i>
1321.13.00	<i>Participações Minoritárias</i>
1322.00.00	<i>Dividendos</i> Registra o valor total da receita de lucros líquidos pela participação em sociedades mercantis correspondentes a cada uma das ações formadoras do seu capital. Receitas atribuídas às esferas de governo provenientes de resultados nas empresas, públicas ou não, regidas pela regulamentação observada pelas sociedades anônimas. Inclui-se nesta rubrica o valor recebido a título de juros sobre o Capital Próprio – JCP
1322.01.00	<i>Bancos</i>
1322.02.00	<i>Empresas</i>
1323.00.00	<i>Participações</i> Registra o valor total da arrecadação proveniente de resultados em empresas de capital limitado nas quais as esferas de governo tenham participação.

1325.00.00	<i>Remuneração de Depósitos Bancários</i> Registra o valor de recursos provenientes de remuneração de depósitos bancários. Recursos oriundos de aplicações das entidades da administração pública no mercado financeiro, autorizadas por lei, em cadernetas de poupança, contas remuneradas, inclusive depósitos judiciais, etc.
1325.01.00	<i>Remuneração de Depósitos de Recursos Vinculados</i> Registra o valor da arrecadação de receita de remuneração de depósitos bancários de recursos vinculados, tais como: <i>Royalties</i> , FUNDEFE, Fundo de Saúde, Regime Próprio de Previdência Social dos Servidores, Manutenção e Desenvolvimento do Ensino, Ações e Serviços Públicos de Saúde (ASPS), FUNDETUR, etc.
1325.01.02	Remuneração de Depósitos Bancários de Recursos Vinculados – FUNDEB
1325.01.03	Remuneração de Depósitos Bancários de Recursos Vinculados – Fundo de Saúde
1325.01.09	Remuneração de Depósitos Bancários de Recursos Vinculados – Contribuição de Intervenção do Domínio Econômico (CIDE)
1325.01.10	Remuneração de Depósitos Bancários – FUNDO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOC
1325.01.11	Remuneração de Depósitos Bancários – FUNDO DA PMDF
1325.01.12	Remuneração de Depósitos Bancários – FUNDO DO CBMDF
1325.01.13	Remuneração de Depósitos Bancários – FUNDEFE
1325.01.14	Remuneração de Depósitos Bancários – FUNAM
1325.01.15	Remuneração de Depósitos Bancários – FUNPC
1325.01.16	Remuneração de Depósitos Bancários – FUNDCA
1325.01.17	Remuneração de Depósitos Bancários – FAAC
1325.01.18	Remuneração de Depósitos Bancários – Fundo de Assistência Social
1325.01.19	Remuneração de Depósitos Bancários – Pró-Jurídico
1325.01.20	Remuneração de Depósitos Bancários – FUNGER
1325.01.21	Remuneração de Depósitos Bancários – GDF/Salário Educação
1325.01.25	Remuneração de Depósitos Bancários – NOVACAP
1325.01.26	Remuneração de Depósitos Bancários – Programa de Merenda Escolar
1325.01.27	Remuneração de Depósitos Bancários – Concursos de Prognósticos Esportivos – FDO APOIO AO ESPORTE
1325.01.28	Remuneração de Depósitos Bancários – FASCAL
1325.01.30	Remuneração de Depósitos Bancários – Fundo Pró Gestão
1325.01.31	Remuneração de Depósitos Bancários – Compensação Previdenciária entre Regime Geral e Regimes Próprios
1325.01.32	Remuneração de Depósitos Bancários – FUNDEF (SSP)
1325.01.33	Remuneração de Depósitos Bancários Programa de Merenda Escolar Creche
1325.01.34	Remuneração Depósitos Bancários – FUNDO PRÓ-PARQUES
1325.01.35	Remuneração de Depósitos Bancários – FUNDO DO DIREITO DO CONSUMIDOR
1325.01.37	Aplicação Financeira dos Recursos do Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar
1325.01.38	Aplicação Financeira dos Recursos do Programa Brasil Alfabetizado
1325.01.40	Remuneração de Depósitos Bancários de Contratos e Convênios
1325.01.41	Remuneração de Depósitos Bancários Vinculados – FUNDAP
1325.01.42	Remuneração de Depósitos Bancários – FUNDHAB
1325.01.43	Rendimento de Aplicação Financeira – FUNDAP
1325.01.44	Remuneração de Depósitos Bancários do Programa de Apoio à Educação de Jovens e Adultos – Fazendo Escola
1325.01.45	Rendimento de Aplicação Financeira – Fundo de Desenvolvimento Rural
1325.01.46	Remuneração de Depósitos Bancários – GDF – Saúde/DF INAS
1325.01.47	Rendimento de Aplicação Financeira – Fundo de Apoio ao Esporte
1325.01.48	Rendimento de Aplicação Financeira - Fundo da Previdência
1325.01.49	Rendimento de Aplicação Financeira – Fundar
1325.01.50	Rendimento de Aplicação Financeira – PROJUR
1325.01.51	Rendimento de Aplicação Financeira – FUNPCIVIL
1325.01.52	Rendimento de Aplicação Financeira – FUNPMDF
1325.01.53	Rendimento de Aplicação Financeira – FUNCBMDF
1325.01.54	Remuneração de Depósitos Bancários – FUNDURB
1325.01.55	Remuneração de Depósitos Bancários – FUNPDF- Fundo Penitenciário do D.F
1325.02.00	<i>Remuneração de Depósitos de Recursos não Vinculados</i> Registra o valor da arrecadação de receita de remuneração de depósitos bancários de Recursos não vinculados, inclusive recursos próprios
1325.02.05	Remuneração de Depósitos Bancários C/MOV – GDF
1325.02.06	Remuneração de Depósitos Bancários – Conta Única
1325.02.07	Remuneração de Depósitos Bancários Recursos Próprios Fundação Hemocentro e Fundo Transportes.
1325.02.20	Remuneração de Depósitos Bancários – EMPRESAS

1325.02.21	Rendimento de Aplicação Financeira – Fundo de Desenvolvimento Rural
1328.00.00	<i>Remuneração dos Investimentos do Regime Próprio de Previdência do servidor</i> Registra o valor da arrecadação de receitas auferidas pelo regime Próprio de Previdência do Servidor – RPPS em sua carteira de investimentos.
1328.10.00	Remuneração dos Investimentos do Regime Próprio de Previdência do servidor em Renda Fixa Registra o valor dos rendimentos auferidos decorrentes da aplicação de recursos do RPPS no mercado financeiro, em fundos de renda fixa.
1328.10.01	Remuneração de Depósitos Bancários do RPPS – BRB – RENDA FIXA
1328.10.02	Remuneração de Depósitos Bancários do RPPS – Banco do Brasil – RENDA FIXA
1328.10.03	Remuneração de Depósitos Bancários do RPPS – CAIXA ECON. FEDERAL – RENDA FIXA
1328.20.00	Remuneração dos Investimentos do Regime Próprio de Previdência do Servidor em Renda Variável. Registra o valor dos rendimentos auferidos decorrentes da aplicação de recursos do RPPS no mercado financeiro, em fundos de renda variável.
1328.20.01	Remuneração dos Investimentos do Regime Próprio de Previdência do Servidor em Renda Variável – BRB
1328.20.02	Remuneração dos Investimentos do Regime Próprio de Previdência do Servidor em Renda Variável – BANCO DO BRASIL
1328.20.03	Remuneração dos Investimentos do Regime Próprio de Previdência do Servidor em Renda Variável – CEF
1328.30.00	Remuneração dos Investimentos do em Fundos Imobiliários. Registra o valor dos rendimentos auferidos decorrentes da aplicação de recursos do RPPS no mercado financeiro, em fundos imobiliários.
1330.00.00	<i>Receita de Concessões e Permissões</i> Registra o valor total da arrecadação de receitas originadas da concessão ou permissão ao particular do direito de exploração de serviços públicos, os quais estão sujeitos ao controle, fiscalização e regulação do poder público.
1330.06.00	<i>Taxa de Concessão de Direito Real de Uso e Concessão de Uso</i>
1337.00.00	<i>Receita de Contrato de Permissão de Uso</i> Registra o valor da arrecadação de receita de concessões e permissões pela utilização e exploração de área.
1337.01.00	<i>Receita pela concessão de mobiliário urbano.</i>
1337.02.00	<i>Receita pela concessão de uso das áreas e instalações do cemitério.</i>
1337.03.00	<i>Pela Concessão de Serviço Público de Estacionamento de Veículos em Logradouros Públicos</i>
1337.05.00	<i>Receita pela Concessão de uso de áreas dos Parques e Unidades de Conservação.</i>
1337.06.00	<i>Pela Concessão de Direito Real de Uso e Concessão de Uso</i>
1339.00.00	<i>Demais Receitas de Concessões e Permissões</i>
1339.10.00	<i>Receita pela permissão de Serviços Funerários</i>
1390.00.00	<i>Outras Receitas Patrimoniais</i> Registra o valor total da arrecadação com outras receitas patrimoniais não classificadas nos itens anteriores, inclusive receitas de aluguéis de bens móveis.
1390.01.00	<i>Receita de Correção Monetária</i>
1390.01.01	<i>Receita de Correção Monetária – FUNDEFE</i>
1390.01.02	<i>Correção Monetária S/Créd. Atraso – FUNDHABI</i>
1390.01.99	<i>Outras Receitas de Correção Monetária</i>
1390.99.00	<i>Demais Receitas Patrimoniais</i>
1400.00.00	<i>Receita Agropecuária</i> Registra o valor total da arrecadação da receita de produção vegetal, animal e derivados e outros. Receitas decorrentes das seguintes atividades ou explorações agropecuárias: e) agricultura (cultivo do solo), inclusive hortaliças e flores; f) pecuária (criação, recriação ou engorda de gado e de animais de pequeno porte); c) atividades de beneficiamento ou transformação de produtos agropecuários em instalações existentes nos próprios estabelecimentos (excetuam-se as usinas de açúcar, fábricas de polpa, de madeira, serrarias e unidades industriais com produção licenciada, que são classificadas como industriais).
1410.00.00	<i>Receita da Produção Vegetal</i> Registra o valor total das receitas decorrentes de lavouras permanentes, temporárias e espontâneas (ou nativas), silvicultura e extração de produtos vegetais, venda de sementes, mudas ou assemelhados, desde que realizados diretamente pelo produtor.
1420.00.00	<i>Receita da Produção Animal e Derivados</i> Registra o valor total das receitas de produção animal e derivados, decorrentes de atividades de exploração econômica de: g) pecuária de grande porte – bovinos, bufalinos, eqüinos e outros (inclusive leite, carne e couro); h) pecuária de médio porte – ovinos, caprinos, suínos e outros (inclusive lã, carne e peles);

	<p>i) aves e animais de pequeno porte (inclusive ovos, mel, cera e casulos do bicho da seda); j) caça e pesca.</p> <p>Estão incluídas nesses títulos apenas as receitas de atividades de beneficiamento ou transformação ocorridas em instalações nos próprios estabelecimentos. As receitas oriundas de atividades industriais dedicadas a produção de alimentos (matadouros, fábricas de laticínios, etc.) são classificadas em receitas da indústria de transformação, bem como secagem, curtimento, outras preparações de couros e peles, etc.</p>
1490.00.00	<i>Outras Receitas Agropecuárias</i> Registra o valor total da arrecadação com outras receitas agropecuárias não classificadas nos itens anteriores.
1500.00.00	<i>Receita Industrial</i> Registra o valor total da arrecadação da receita da indústria de extração mineral, de transformação, de construção e outros, provenientes das atividades industriais definidas como tais pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.
1520.00.00	<i>Receita da Indústria de Transformação</i> Registra o valor total da arrecadação das receitas das atividades ligadas a indústria de transformação, baseadas na classificação da Fundação IBGE.
1520.28.00	<i>Receita da Usina de Tratamento de Lixo</i> Registra o valor da arrecadação de receita da indústria de transformação da usina de tratamento de lixo.
1520.29.00	<i>Receita da Indústria Editorial e Gráfica</i> Registra o valor total das receitas recebidas originárias de comercialização da indústria editorial e gráfica.
1520.99.00	<i>Outras Receitas da Indústria de Transformação</i> Registra o valor total das receitas da indústria de transformação não classificadas nos itens anteriores.
1530.00.00	<i>Receita da Indústria de Construção</i> Registra o valor total da arrecadação da receita da indústria de construção. Receitas oriundas das atividades de construção, reforma, reparação e demolição de prédios, edifícios, obras viárias, grandes estruturas e obras de arte, inclusive reforma e restauração de monumentos. Inclui, também, a preparação do terreno e a realização de obras para exploração de jazidas minerais, perfuração de poços artesianos e a perfuração, revestimento e acabamento de poços de petróleo e gás natural.
1600.00.00	<i>Receita de Serviços</i> Registra o valor total da arrecadação da receita originária da prestação de serviços, tais como: atividades comerciais, financeiras, de transporte, de comunicação, de saúde, de armazenagem, serviços científicos e tecnológicos, de metrologia, agropecuários, etc.
1600.01.00	<i>Serviços Comerciais</i> Registra o valor total da arrecadação de serviços comerciais e financeiros, oriundas das atividades do comércio varejista e atacadista, ou seja, operações de revenda de mercadorias para consumo, uso pessoal ou uso doméstico, bem como a revenda de mercadorias a comerciantes varejistas, a consumidores industriais, a instituições, profissionais e outros comerciantes atacadistas. Este título abrange também os serviços auxiliares de comércio: agentes, corretores e intermediários de venda de mercadorias à base de comissão. Não estão incluídas as receitas oriundas da venda de mercadorias que tenham sofrido processo de transformação no próprio estabelecimento, as quais deverão ser classificadas em receita da indústria de transformação.
1600.01.01	Serviços de Comercialização de Medicamentos Registra o valor total da arrecadação da receita auferida nas atividades de comércio varejista e atacadista de medicamentos.
1600.01.02	Serviços de Comercialização de Livros, Periódicos, Materiais Escolares e Publicidade Registra o valor total da arrecadação de serviços de comercialização de livros, periódicos, material escolar e de publicidade, varejista ou atacadista.
1600.01.03	Serviços de Comercialização e Distribuição de Produtos Agropecuários Registra o valor total da arrecadação de serviços do comércio varejista e atacadista e de produtos agropecuários. Estão incluídas neste item as receitas decorrentes da comercialização de produtos adquiridos com garantia de preço mínimo e para a formação de estoques reguladores e as provenientes da prestação de serviços de beneficiamento, empacotamento e distribuição de gêneros alimentícios.
1600.01.06	Serviço de Comercialização de Produtos, Dados e Materiais de Informática Registra o valor total da arrecadação proveniente da comercialização de produtos, dados e materiais de informática, tais como disquetes, <i>softwares</i> , programas, <i>CD-ROM</i> , fitas magnéticas e assemelhados, bem como informações em redes e sistemas de dados disponíveis em meio de <i>hardware</i> .
1600.01.10	Comercialização de Produtos do Sistema Prisional
1600.01.11	Comercialização de Sementes e Mudanças
1600.01.12	Comercialização de Produtos das cantinas do FUNPDF
1600.01.99	Outros Serviços Comerciais Registra o valor total da arrecadação de outros serviços comerciais, não classificados nos itens anteriores.
1600.02.00	<i>Serviços Financeiros</i>

	Registra o valor total da arrecadação de serviços financeiros pelo auferimento de juros de empréstimos e de taxa de concessão de aval, dentre outros. Receita de atividades financeiras, de seguros e semelhantes: transferência de valores, cobranças, serviços de câmbio, desconto de títulos, repasse de empréstimos, prestação de aval e garantias, concessão de crédito, etc; seguros (inclusive resseguro); operações de sociedades de capitalização.
1600.02.01	Serviços de Juros de Empréstimos Registra o valor total da arrecadação de receitas de serviços financeiros relativas ao resultado das taxas de juros aplicadas a empréstimos concedidos. Difere dos juros classificados na receita patrimonial por se tratar de receita operacional das instituições financeiras.
1600.02.03	Serviços de Compensação da Variação Salarial
1600.02.08	Juros de Empréstimos – CAESB
1600.02.14	Seguros sobre Financiamento de Imóveis
1600.02.15	Serviços de Financiamento Taxa de 2,5% -FUNSOL
1600.02.16	Juros de Empréstimos – SEDUH/IDHAB
1600.02.17	Juros de Empréstimos – FUNDHABI
1600.02.18	Juros Sobre Recebimento de Crédito em Atraso
1600.02.19	Emolumentos
1600.02.20	REGIME ESPECIAL DE APURAÇÃO – REA ICMS – FUNDAF
1600.02.99	Outros Serviços Financeiros Registra o valor total da arrecadação de outros serviços financeiros, não classificados nos itens anteriores.
1600.03.00	<i>Serviços de Transporte</i> Registra o valor total da arrecadação de serviços de transporte rodoviário, ferroviário, hidroviário, aéreo, especiais e tarifa de pedágio.
1600.03.01	Serviços de Transporte Rodoviário Registra o valor total da arrecadação da receita de prestação de serviços com transporte rodoviário. Receita de serviços de transporte rodoviário de passageiros, de carga ou misto, escolares, táxi e de encomendas.
1600.03.02	Serviços de Transporte Ferroviário/Metroviário Registra o valor total da arrecadação da receita de prestação de serviços com transporte ferroviário. Receita auferida no transporte ferroviário de passageiros e de carga, inclusive metropolitano.
1600.05.00	<i>Serviços de Saúde</i> Registra o valor total da arrecadação da receita originária da prestação de serviços de saúde, hospitalares, gerais ou especializados, maternidade, centro de reabilitação, assistência médico-odontológica (inclusive ambulatorial), saúde pública, etc. Esta classificação contempla ainda os recursos do Sistema Único de Saúde – SUS pagos diretamente pela União aos prestadores do serviço de saúde.
1600.05.01	Serviços Hospitalares Registra o valor total da arrecadação da receita de prestação de serviços de hospital em geral ou especializado, maternidade, centro de reabilitação, etc
1600.05.02	Serviços de Registro de Análise e de Controle de Produtos sujeitos a normas de Vigilância Sanitária Registra o valor total da arrecadação da receita de serviços de registro de análise e de controle de produtos sujeitos a normas de vigilância sanitária e o registro de todos os medicamentos, drogas, insumos farmacêuticos e correlatos, saneantes e outros produtos, inclusive os importados, os expostos à venda ou entregue ao consumo.
1600.05.03	Serviços Radiológicos e Laboratoriais Registra o valor da arrecadação da receita originária da prestação de serviços de radiológicos e laboratoriais
1600.05.10	Serviços Ambulatoriais Registra o valor da arrecadação da receita originária da prestação de serviços ambulatoriais
1600.05.99	Outros Serviços de Saúde Registra o valor total das receitas de outros serviços de saúde não classificados nos itens anteriores
1600.07.00	<i>Serviços de Armazenagem</i> Registra o valor total da arrecadação de receitas com serviços de armazenagem auferida de operações de rede de armazéns, silos e armazéns frigoríficos, inclusive nos portos.
1600.07.02	Tarifas de Armazenagem
1600.07.03	Tarifas de Garantia de Produtos Armazenados
1600.08.00	<i>Serviços de Processamento de Dados</i> Registra o valor total da arrecadação de serviços de processamentos de dados prestados. Receita decorrente de prestação de serviços de processamento de dados para terceiros: preparo de programa, análise de sistemas, digitação, etc.
1600.08.01	Serviços de Processamento de Dados
1600.10.00	<i>Serviços de Informações Estatísticas</i> Registra o valor total da receita proveniente da prestação de serviços de informações estatísticas,

	fornecidas a entidades públicas ou privadas.
1600.13.00	<i>Serviços Administrativos</i> Registra o valor total da arrecadação de serviços administrativos (atividades de apoio administrativo de caráter não-tributário) executados por organizações de qualquer natureza prestados diretamente aos usuários, tais como: a) serviço de expedição de certificados; b) serviço de registro, renovação, vistoria, licença, cadastramento, etc.; c) datilografia, digitação, microfilmagem, fotocópias, cópias heliográficas, fotostáticas, etc.; d) tarifa de inscrição em concursos; e) tarifa de administração de serviços; f) venda de editais.
1600.13.01	Serviços de Inscrição de Concursos Públicos Registra o valor da arrecadação de receita serviços administrativos de tarifa de inscrição em concursos públicos
1600.13.02	Serviços de Venda de Editais Registra o valor da arrecadação de receita de serviços administrativos da venda de editais para concorrência pública.
1600.13.03	Serviços Especiais PM/Bombeiro Registra o valor da arrecadação de receita de serviços especiais PM/Bombeiro.
1600.13.04	Serviços de Expedição de Certificados Registra o valor da arrecadação de receita de serviços administrativos de expedição de certificados.
1600.13.05	Serviços de Vistoria de Veículos Registra o valor da arrecadação de receita de serviços administrativos de Vistoria de Veículos.
1600.13.06	Serviços de Fornecimento de Listagens Registra o valor da arrecadação de receita de serviços administrativos de fornecimento de listagens de pessoas, imóveis, etc.
1600.13.07	Serviços de Fotocópias e/ou Cópias Heliográficas Registra o valor da arrecadação de receita de serviços administrativos de fotocópias e/ou cópias heliográficas.
1600.13.08	Serviços de Preços Públicos
1600.13.09	Taxa de Matrícula-Fundo de Apoio Esporte
1600.13.10	Taxa de Administração de Serviços
1600.13.11	Serviços de Expedição de Documentos
1600.13.14	Serviços de Administração de Imóveis
1600.13.15	Taxa de Matrícula de Motoristas de Transporte de Passageiros e Bens
1600.13.16	Taxa de Transferência de Concessão/Permissão de Serviços de Transporte de Passageiros
1600.13.99	Outros Serviços Administrativos
1600.14.00	<i>Serviços de Inspeção e Fiscalização</i> Registra o valor total da arrecadação de receita de serviços de inspeção e fiscalização prestados. Receita proporcionada pela constatação das condições higiênico-sanitárias e técnicas de produtos ou estabelecimentos, ou resultantes de ação externa e direta dos órgãos do poder público destinada a verificação do cumprimento da legislação.
1600.14.01	Serviços de Inspeção e Fiscalização – SCAM
1600.16.00	<i>Serviços Educacionais</i> Registra o valor total da arrecadação de receitas auferidas pelas atividades do sistema educacional, cuja natureza esteja diretamente relacionada à formação do educando (matrículas, anuidades, etc.). As receitas de atividades auxiliares, de apoio ou derivadas dos serviços educacionais propriamente ditos, devem ser classificadas nos títulos apropriados. Exemplos: matrículas e anuidades, serviços educacionais, tarifas de expedição de documentos, fotocópias, cópias heliográficas, etc., serviço de credenciamento, autorização e reconhecimento de cursos.
1600.16.01	Matrículas
1600.16.02	Anuidades
1600.17.00	<i>Serviços Agropecuários</i> Registra o valor total da arrecadação auferida por meio das receitas de serviços de atividades e infraestrutura agropecuárias.
1600.17.01	Atividades Agropecuárias
1600.17.02	Infra-estruturas Agropecuárias
1600.18.00	<i>Serviços de Reparação, Manutenção e Instalação</i> Registra o valor total da arrecadação de receita de serviços de reparação, manutenção e instalação prestados. Receita de serviços de reparação de artefatos de metal; reparação e manutenção de máquinas e aparelhos de uso doméstico; reparação, manutenção e instalação de máquinas e aparelhos elétricos e eletrônicos e de comunicação; reparação e manutenção de instalações elétricas, de gás, de água, etc. Incluem-se também, nesse título, os serviços de confecção sob medida. Não são considerados nesse

	título, classificando-se em receita industrial: reparação e manutenção de veículos ferroviários, embarcações e aeronaves (indústria de material de transporte).
1600.19.00	<i>Serviços Recreativos e Culturais</i> Registra o valor total da arrecadação da receita de serviços recreativos e culturais prestados. Receita proporcionada pela exploração de instalações para recreação, prática desportiva e cultural (cinemas, teatros, salões para recitais, concertos, conferências, planetários, estádios desportivos, autódromos, museus, bibliotecas, promoção e/ou produção de espetáculos artísticos culturais e esportivos).
1600.19.03	Receita de Bilheteria – Secretaria de Estado de Cultura
1600.19.04	Venda de Ingressos – Jardim Botânico
1600.19.05	Venda de Ingressos – Fundação Jardim Zoológico
1600.19.99	Outros Serviços Recreativos e Culturais
1600.20.00	<i>Serviços de Consultoria, Assistência Técnica e Análise de Projetos</i> Registra o valor total da arrecadação com serviços de consultoria, assistência técnica e análise de projetos prestados. Receita proporcionada por consultorias técnico-financeiras, assessoria, organização e administração de empresas, Auditoria, contabilidade e escrituração, perícias contábeis, análise de projetos, assistência técnica, extensão rural, etc.
1600.26.00	<i>Serviços de Fornecimento de Água</i> Registra a receita proveniente de fornecimento de água para usuários da infraestrutura pública de irrigação, destinada à manutenção e recuperação dos Perímetros conforme Decreto no 89.496, de 29 de março de 1984.
1600.29.00	<i>Serviços de Cadastramento de Fornecedores</i> Registra o valor total da arrecadação de receita proveniente da prestação de serviços de cadastramento de empresas fornecedoras de bens e serviços aos governos.
1600.35.00	<i>Serviços de Compensação de Variações Salariais</i> Registra o valor da Receita proveniente da cobrança de contribuições sobre o valor das prestações pagas pelos mutuários do Sistema Financeiro de Habitação – SFH – e sobre o saldo dos financiamentos imobiliários do SFH, com a cobertura do FCVS.
1600.35.01	<i>Serviços de Compensação de Variações Salariais – SEDUH/IDHAB</i>
1600.41.00	<i>Serviços de Captação, Adução, Tratamento, Reservação e Distribuição de Água</i> Registra o valor da arrecadação de receita de serviços prestados a usuários pelo fornecimento de água potável representados pelo consumo auferido quando da utilização do serviço a disposição do proprietário.
1600.42.00	<i>Serviços de Coleta, Transporte, Tratamento e Destino Final de Esgotos</i> Registra o valor da arrecadação de receita de serviços prestados a usuários beneficiados com esgotamento sanitário representados pelo consumo auferido quando da utilização do serviço a disposição do proprietário.
1600.43.00	<i>Serviços de Coleta, Transporte, Tratamento e Destino Final de Resíduos Sólidos</i> Registra o valor da arrecadação de receita de serviços com a coleta, transporte, tratamento e destino final de resíduos sólidos representados pelo consumo auferido quando da utilização do serviço a disposição do proprietário.
1600.46.00	<i>Serviços de Cemitério</i>
1600.47.00	<i>Serviços de Iluminação Pública</i> Registra o valor da arrecadação de receita de serviços de iluminação pública representados pelo consumo auferido quando da utilização do serviço a disposição do proprietário.
600.48.00	<i>Serviços de Religamento de Água</i> Registra o valor da arrecadação de receita de serviços de religamento de água, ocasionados por corte de fornecimento em função do não pagamento.
1600.49.00	<i>Serviços de Trânsito</i>
1600.49.01	<i>Taxa de Veículos</i>
1600.49.02	Taxa de Condutores
1600.49.03	Taxa de Auto-Escola
1600.49.04	Taxas Diversas
1600.49.07	Processamento de Multas do DER
1600.49.08	Exames Clínicos e Psicotécnicos
1600.49.09	Taxa de Depósito de Veículos
1600.49.15	Taxa de Licenciamento e Cadastramento
1600.49.16	Serviços de Vistoria de Veículos
1600.49.17	Acesso ao sistema DETRAN/DF por Entidades Credenciadas
1600.49.18	Serviços de Controle de Gravames – DETRAN
1600.49.19	Serviços de Controle de Seguro Obrigatório – DETRAN
1600.49.20	Serviços de Registro de Contratos de Alienação de Veículos
1600.49.99	Outros Serviços de Trânsito
1600.50.00	<i>Receita de Distribuição de Energia Elétrica</i>

1600.51.00	<i>Receita Decorrente de Ação Coletiva – FDDC</i>
1600.52.00	<i>Serviços Ambientais</i>
1600.52.01	<i>Licença Prévia</i>
1600.52.02	<i>Licença de Instalação</i>
1600.52.03	<i>Licença de Operação</i>
1600.52.04	<i>Recursos de Compensação Ambiental – IBRAN</i>
1600.99.00	<i>Outros Serviços</i> Registra o valor total da arrecadação de outras receitas de serviços não classificados nos itens anteriores.
1600.99.01	<i>Serviços Gerais Executado Por Sentenciado do Sistema Prisional</i>
1600.99.99	<i>Outros Serviços Gerais</i>
1700.00.00	<i>Transferências Correntes</i> Registra o valor dos recursos recebidos de outras pessoas de direito público ou privado, independente de contraprestação direta de bens e serviços.
1720.00.00	<i>Transferências Intergovernamentais</i> Registra o valor total das receitas recebidas através de transferências ocorridas entre diferentes esferas de governo.
1721.00.00	<i>Transferências da União</i> Registra o valor total das receitas recebidas através de transferências da União.
1721.01.00	<i>Participação na Receita da União</i> Registra o valor total das receitas recebidas através de participação na receita da União.
1721.01.01	Cota-Parte do Fundo de Participação dos Estados e do Distrito Federal Registra o valor total das receitas recebidas através de cota-parte do fundo participação dos Estados e Distrito Federal.
1721.01.02	Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios Registra o valor total das receitas recebidas através de cota-parte do fundo de participação dos Municípios.
1721.01.05	Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural Registra o valor total das receitas recebidas através de transferências do imposto sobre a propriedade territorial rural.
1721.01.12	Cota-Parte do Imposto Sobre Produtos Industrializados – Estados Exportadores de Produtos Industrializados Recursos recebidos em decorrência da transferência constitucional do imposto sobre produtos industrializados.
1721.01.13	Cota-Parte da Contribuição de Intervenção do Domínio Econômico Registra o valor das receitas recebidas pelos Estados através de transferências constitucionais da contribuição de intervenção do domínio econômico (Emenda Constitucional nº 42, de 19/12/2003).
1721.09.00	<i>Outras Transferências da União</i> Registra o valor total das receitas recebidas através de outras transferências da União que não se enquadram nos itens anteriores, tais como os recursos diretamente arrecadados por órgãos da administração indireta.
1721.09.04	Contribuição sobre a Receita de Concursos de Prognósticos Esportivos
1721.09.05	Compensação Financeira Esforço Exportador
1721.09.99	Demais Transferências da União Registra o valor total dos recursos para atender as necessidades de identificação. Os Estados, o Distrito Federal e os Municípios poderão desdobrar esse item, discriminando os recursos transferidos pela União que não estejam especificados.
1721.22.00	<i>Transferência da Compensação Financeira pela Exploração de Recursos Naturais</i>
1721.22.11	Cota-Parte da Compensação Financeira de Recursos Hídricos Registra o valor da arrecadação da receita da cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos, para fins de geração de energia elétrica.
1721.22.20	Cota-Parte da Compensação Financeira de Recursos Minerais – CFEM Registra o valor da arrecadação da receita da cota-parte da compensação financeira de recursos minerais, para fins de aproveitamento econômico.
1721.33.00	<i>Transferência de Recursos do Sistema Único de Saúde – SUS – Repasses Fundo a Fundo</i> Registra o valor total dos recursos de transferências do Fundo Nacional de Saúde recebidos pelos Fundos de Saúde dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, referente ao Sistema Único de Saúde – SUS, (Piso de Atenção Básica – Fixo e Variável, Transferências de Alta e Média Complexidade, Outros Programas Financiados por repasses regulares e automáticos). Os recursos relativos a pagamentos da União pela remuneração de serviços produzidos deverão ser classificados no código 1600.05.00 – Serviços de Saúde.
1721.34.00	<i>Transferências de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS</i> Registra o valor total dos recursos de transferências da União recebidos pelos Estados, Distrito Federal e Municípios, referente ao Fundo Nacional de Assistência social – FNAS.
1721.35.00	<i>Transferências de Recursos do Fundo Nacional do Desenvolvimento da Educação – FNDE</i>

	Registra o valor total dos recursos de transferências da União recebidos pelos Estados, Distrito Federal e Municípios, relativos ao Fundo Nacional do Desenvolvimento da Educação – FNDE, compreendendo os repasses referentes ao salário-educação e demais programas do FNDE.
1721.35.01	Transferências do Salário-Educação Registra o valor dos recursos de transferência da União para os Estados, Distrito Federal e Municípios a título de Salário-Educação, na forma da Lei 10.832/03.
1721.35.02	Transferências Diretas do FNDE referentes ao Programa Dinheiro Direto na Escola – PDDE Registra o valor dos recursos de transferências da União aos Estados, Distrito Federal e Municípios referentes ao Programa Dinheiro Direto na Escola – PDDE
1721.35.03	Transferências Diretas do FNDE referentes ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE Registra o valor dos recursos de transferências da União aos Estados, Distrito Federal e Municípios referentes ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE
1721.35.04	Transferências Diretas do FNDE referentes ao Programa Nacional de Apoio ao Transporte do Escolar – PNATE Registra o valor dos recursos de transferências da União aos Estados, Distrito Federal e Municípios referentes ao Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar – PNATE – Lei nº 10.880, de 09/06/04.
1721.35.06	Recursos do Programa Brasil Alfabetizado
1721.35.07	Recursos do Programa Nacional de Alimentação Escolar em Creche – PNAC
1721.35.08	Recursos do Programa de Apoio aos Sistemas de Ensino para Atendimento a Educação de Jovens e Adultos – Fazendo Escola
1721.35.09	Recursos do Programa Nacional de Alimentação Pré Escolar - PNAP
1721.36.00	<i>Transferência Financeira do ICMS – Desoneração L. C. nº 87/96</i> Registra o valor total dos recursos de transferências da União aos Estados, Distrito Federal e aos Municípios, atendidos os limites, critérios, prazos e demais condições fixados no anexo da Lei Complementar nº 87 de 13/09/96, com base no produto de arrecadação do Imposto Estadual Sobre Operações Relativas a Circulação de Mercadorias e Sobre Prestações de Serviços de Transportes Interestadual e Intermunicipal e de Comunicação – ICMS.
1724.00.00	<i>Transferências Multigovernamentais</i> Registra o valor total dos recursos de transferências de entidades ou fundos Multigovernamentais recebidos pelos Estados, Distrito Federal e Municípios
1724.01.00	Transferências de Recursos do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – FUNDEB Registra o valor total dos recursos de transferências recebidos diretamente do FUNDEB, pelos Estados, Distrito Federal e Municípios, independente do valor que foi deduzido no ente para a formação do FUNDEB.
1724.01.01	Receita para Formação do FUNDEB – ICMS
1724.01.02	Receita para Formação do FUNDEB – FPE
1724.01.03	Receita para Formação do FUNDEB – FPM
1724.01.04	Receita para Formação do FUNDEB- IPI – Exportação
1724.01.05	Receita para Formação do FUNDEB – ICMS –Desoneração LC 87/96
1724.01.06	Receita para Formação do FUNDEB – Multa e Juros de Mora do ICMS
1724.01.07	Receita para Formação do FUNDEB – Multa e Juros de Mora da Dívida Ativa – ICMS
1724.01.08	Receita para Formação do FUNDEB – Dívida Ativa – ICMS
1724.01.09	Receita para Formação do FUNDEB – IPVA
1724.01.10	Receita para Formação do FUNDEB – Multas e Juros de Mora do IPVA
1724.01.11	Receita para Formação do FUNDEB – Multas e Juros de Mora da Dívida Ativa do IPVA
1724.01.12	Receita para Formação do FUNDEB – Dívida Ativa do IPVA
1724.01.13	Receita para Formação do FUNDEB – ITCD
1724.01.14	Receita para Formação do FUNDEB – Multas e Juros de Mora do ITCD
1724.01.15	Receita para Formação do FUNDEB – Multas e Juros de Mora da Dívida Ativa do ITCD
1724.01.16	Receita para Formação do FUNDEB – Dívida Ativa do ITCD
1724.01.17	Receita para Formação do FUNDEB – ITR
1724.02.00	Transferência de Recursos da Complementação da União ao Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – FUNDEB. Registra o valor total dos recursos de transferências de complementação da União recebidos pelo FUNDEB, pelos Estados, Distrito Federal e Municípios.
1730.00.00	<i>Transferências de Instituições Privadas</i> Registra o valor total das receitas que identificam recursos de incentivos fiscais como: FINOR, FINAM, FUNRES, EDUCAR, promoção cultural e promoção do desporto amador, creditados diretamente por pessoas jurídicas em conta de entidades da administração pública. Englobam ainda contribuições e doações a governos realizados por instituições privadas.
1730.01.00	<i>Fundo da Criança e do Adolescente do Distrito Federal</i>
1730.02.00	<i>Fundo para Prevenção, Controle e Tratamento dos Dependentes Químicos do Distrito Federal</i>

1730.03.00	<i>Fundo de Reequipamento dos Órgãos Integrantes da Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal</i>
1730.04.00	<i>Fundo de Assistência Social</i>
1730.05.00	<i>Fundo de Apoio a Arte e a Cultura</i>
1730.06.00	<i>Programa de Assistência Jurídica – PROJUR</i>
1730.07.00	<i>Fundo para Geração de Emprego e Renda – FUNGER</i>
1730.08.00	<i>Fundo de Promoção ao Esporte, Educação Física e Lazer.</i>
1730.09.00	<i>Fundo do Direito do Consumidor</i>
1730.10.00	<i>Fundo Pró Parques</i>
1730.11.00	<i>Fundo Polícia Civil – FUNPCIVIL</i>
1730.12.00	<i>Fundo da Polícia Militar - FUNPMDF</i>
1730.13.00	<i>Fundo do Corpo de Bombeiros – FUNCBMDF</i>
1740.00.00	<i>Transferências do Exterior</i> Registra o valor total das receitas recebidas através de transferências do exterior, provenientes de organismos e fundos internacionais, de governos estrangeiros e instituições privadas internacionais.
1750.00.00	<i>Transferências de Pessoas</i> Registra o valor total das receitas recebidas através de contribuições e doações a governos e entidades da administração descentralizada, realizadas por pessoas físicas.
1750.01.00	<i>Fundo da Criança e do Adolescente do Distrito Federal</i>
1750.02.00	<i>Fundo para Prevenção, Controle e Tratamento de Dependentes Químicos do Distrito Federal</i>
1750.03.00	<i>Fundo de Reequipamento dos Órgãos Integrantes da Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal</i>
1750.04.00	<i>Fundo de Assistência Social</i>
1750.05.00	<i>Fundo de Apoio a Arte e a Cultura</i>
1750.06.00	<i>Programa de Assistência Jurídica –PROJUR</i>
1750.07.00	<i>Fundo Para a Geração de Emprego e Renda – FUNGER</i>
1750.08.00	<i>Fundo de Apoio ao Esporte.</i>
1750.09.00	<i>Fundo dos Direitos do Consumidor – FDDC</i>
1750.10.00	<i>Fundo Pró Parques</i>
1750.11.00	<i>Fundo da Polícia Civil – FUNPCIVIL</i>
1750.12.00	<i>Fundo da Polícia Militar – FUNPMDF</i>
1750.13.00	<i>Fundo do Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal – FUNCBMDF</i>
1760.00.00	<i>Transferências de Convênios</i> Registra o valor total das receitas recebidas por meio de transferências de convênios firmados, com ou sem contraprestações de serviços, por entidades públicas de qualquer espécie, ou entre estas e organizações particulares, para realização de objetivos de interesse comum dos partícipes, destinados a custear despesas correntes.
1761.00.00	<i>Transferências de Convênios da União e de Suas Entidades</i> Registra o valor total dos recursos oriundos de convênios firmados, com ou sem contraprestações de serviços, com a União ou com suas entidades, para realização de objetivos de interesse comum dos partícipes, e destinados a custear despesas correntes. Quando o convênio for entre entidades federais, a entidade transferidora não poderá integrar o orçamento da seguridade social da União.
1761.02.00	<i>Transferências de Convênios da União destinadas a Programas de Educação</i>
1761.03.00	<i>Transferências de Convênios da União destinadas a Programas de Assistência Social</i>
1761.05.00	<i>Transferências de Convênios da União destinadas a Programas de Saneamento Básico</i>
1761.06.00	<i>Transferências de Convênios da União destinadas a Programas de Segurança Pública</i>
1761.07.00	<i>Transferências de Convênios da União destinadas a Programas de Saúde</i>
1761.08.00	<i>Transferências de Convênios às Ações de Promoção de Emprego, Trabalho</i>
1761.09.00	<i>Transferências de Convênios – Programa de Meio Ambiente</i>
1761.10.00	<i>Transferências de Convênios – Fundo de Apoio ao Esporte</i>
1761.99.00	<i>Outras Transferências de Convênios da União</i>
1762.00.00	<i>Transferência de Convênios do Distrito Federal e de suas Entidades</i> Registra o valor total dos recursos oriundos de convênios firmados, com ou sem contraprestações de serviços com o Distrito Federal e respectivas entidades públicas, para realização de objetivos de interesse comum dos partícipes, destinados a custear despesas correntes.
1762.02.00	<i>Transferência de Convênios Programa de Educação</i>
1762.05.00	<i>Transferência de Convênios Programa de Saneamento Básico</i>
1762.06.00	<i>Transferência de Convênios Programa de Segurança</i>
1762.99.00	<i>Outras Transferências de Convênios Entre Órgãos do Distrito Federal</i>
1764.00.00	<i>Transferência de Convênios de Instituições Privadas</i> Registra o valor total dos recursos oriundos de convênios firmados, com ou sem contraprestações de serviços, para realização de objetivos de interesse comum dos partícipes destinados a custear despesas correntes.
1764.99.00	<i>Outras Transferências de Instituições Privadas.</i>

1765.00.00	<i>Transferência de Convênio do Exterior</i>
1765.99.00	<i>Outras Transferências de Convênios do Exterior</i>
1900.00.00	<i>Outras Receitas Correntes</i> Registra o valor total da arrecadação de outras receitas correntes tais como multas, juros, restituições, indenizações, receita da dívida ativa, aplicações financeiras e outras.
1910.00.00	<i>Multas e Juros de Mora</i> Registra o valor da receita arrecadada com penalidades pecuniárias decorrentes da inobservância de normas, e com rendimentos destinados a indenização pelo atraso no cumprimento da obrigação representando o resultado de aplicações impostas ao contribuinte faltoso, como sanção legal no campo tributário (impostos, taxas e contribuição de melhoria) não-tributário (contribuições sociais e econômicas, patrimoniais, industriais, de serviços e diversas) e de natureza administrativa, por infrações a regulamentos
1911.00.00	<i>Multas e Juros de Mora dos Tributos</i> Registra a receita arrecadada com penalidades pecuniárias decorrentes da inobservância de normas tributárias e com rendimentos destinados à indenização pelo atraso no cumprimento da obrigação tributária principal.
1911.20.00	<i>Multas e Juros de Mora do Imposto sobre a Transmissão “Causa Mortis” e Doação de Bens e Direitos – ITCD</i> Registra a receita arrecadada com multa decorrente de inobservância de norma tributária e juros destinados à indenização pelo atraso no cumprimento de obrigação tributária imposta aos contribuintes referente ao imposto sobre a Transmissão “Causa Mortis” e Doação de Bens e Direitos.
1911.20.01	Multas do ITCD
1911.20.02	Juros de Mora do ITCD
1911.23.00	<i>Multa por Descumprimento de Obrigação</i>
1911.23.01	Multa por Atraso da DMICRO
1911.23.04	Multa por Descumprimento de Obrigação
1911.23.05	Multa Obrigação Acessória LC 52/97 Sinal
1911.23.06	Multa Obrigação Acessória LC 52/97 Parcelamento
1911.23.07	Multa obrigação Acessória – Por Compensação de Precatório
1911.23.08	Multa por Descumprimento de Obrigação Tributária Principal – AI ICMS
1911.23.09	Multa por Descumprimento de Obrigação Tributária Principal – AI ISS
1911.38.00	<i>Multas e Juros de Mora do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU</i> Registra o valor da arrecadação de receita de multas e juros de mora do Imposto sobre a Propriedade Territorial Urbana – IPTU.
1911.38.01	Multas do IPTU
1911.38.02	Juros de Mora do IPTU
1911.39.00	<i>Multas e Juros de Mora do Imposto sobre a Transmissão “Inter Vivos” de Bens Imóveis – ITBI</i> Registra o valor da arrecadação de receita de multas e juros de mora do Imposto sobre a Transmissão Inter-Vivos de Bens Imóveis – ITBI.
1911.39.01	Multas do ITBI
1911.39.02	Juros de Mora do ITBI
1911.40.00	<i>Multas e Juros de Mora do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS</i> Registra o valor da arrecadação de receita de multas e juros de mora do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS.
1911.40.01	Multas do ISS
1911.40.02	Juros de Mora do ISS
1911.41.00	<i>Multas e Juros de Mora do Imposto sobre a Propriedade de Veículos Automotores – IPVA</i> Registra o valor da arrecadação de receita de multas e juros de mora do Imposto sobre Propriedade de Veículos Automotores – IPVA.
1911.41.01	Multas de IPVA
1911.41.02	Juros de Mora do IPVA
1911.42.00	<i>Multas e Juros de Mora do Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços – ICMS</i> Registra o valor da arrecadação de receita de multas e juros de mora do Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Prestação de Serviços – ICMS.
1911.42.01	Multas do ICMS
1911.42.02	Juros de Mora do ICMS
1911.43.00	<i>Multas e Juros de Mora da Taxa de Limpeza Pública – TLP</i>
1911.43.01	Multas da TLP
1911.43.02	Juros de Mora da TLP
1911.44.00	<i>Multa e Juros de Mora do SIMPLES</i>
1911.44.01	Multas do SIMPLES
1911.44.02	Juros de Mora do SIMPLES
1911.45.00	Multas e Juros de Mora da Taxa de Fiscalização sobre Serviços Públicos de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário – TFS

1911.45.01	Multas da TFS
1911.45.02	Juros de Mora da TFS
1911.46.00	Multas e Juros de Mora da Taxa de Fiscalização dos Usos dos Recursos Hídricos – TFU
1911.46.01	Multas da TFU
1911.46.02	Juros de Mora da TFU
1911.51.00	<i>Multas e Juros de Mora e Encargos do ICMS Simples Nacional – Mei</i>
1911.51.01	<i>Multas do ICMS Simples Nacional – Mei</i>
1911.51.02	<i>Juros de Mora do ICMS Simples Nacional – Mei</i>
1911.52.00	<i>Multas e Juros de Mora e encargos do ISS Simples Nacional – Mei</i>
1911.52.01	<i>Multas do ISS Simples Nacional – Mei</i>
1911.52.02	<i>Juros de Mora do ISS Simples Nacional – Mei</i>
1911.99.00	<i>Multas e Juros de Mora de Outros Tributos</i> Registra a receita arrecadada com multa decorrente de inobservância de norma tributária e juros destinados à indenização pelo atraso no cumprimento da obrigação tributária imposta aos contribuintes referente a tributos que não se enquadram nos itens anteriores.
1911.99.03	Multas de Outros Tributos
1911.99.04	Juros de Mora – Outros Tributos
1912.00.00	<i>Multas e Juros de Mora das Contribuições</i>
1912.29.00	<i>Multas e Juros de Mora das Contribuições para o RPPS</i>
1912.29.01	<i>Multas e Juros de Mora da Contribuição Patronal</i>
1912.29.02	<i>Multas e Juros de Mora da Contribuição Patronal</i>
1913.00.00	<i>Multas e Juros de Mora da Dívida Ativa dos Tributos</i> Registra o valor total da arrecadação da receita de multas e juros de mora incidentes sobre a dívida ativa dos tributos.
1913.11.00	<i>Multas e Juros de Mora da Dívida Ativa do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU</i> Registra o valor da arrecadação de receitas de multas e juros de mora incidentes sobre a dívida ativa do Imposto sobre a Propriedade Territorial Urbana – IPTU.
1913.11.01	Multas da Dívida Ativa do IPTU
1913.11.02	Juros de Mora da Dívida Ativa do IPTU
1913.11.03	Encargos da Dívida Ativa do IPTU
1913.12.00	<i>Multa e Juros de Mora da Dívida Ativa do Imposto sobre Transmissão “Inter Vivos” de Bens Imóveis - ITBI</i> Registra o valor da arrecadação de receitas de multas e juros de mora incidentes sobre a dívida ativa do Imposto sobre a Transmissão de Bens Imóveis – ITBI.
1913.12.01	Multas da Dívida Ativa do ITBI
1913.12.02	Juros de Mora da Dívida Ativa do ITBI
1913.12.03	Encargos da Dívida Ativa do ITBI
1913.13.00	<i>Multas e Juros de Mora da Dívida Ativa do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS</i> Registra o valor da arrecadação de receitas de multas e juros de mora incidentes sobre a dívida ativa do Imposto sobre Serviços – ISS.
1913.13.01	Multas da Dívida Ativa do ISS
1913.13.02	Juros de Mora da Dívida Ativa do ISS
1913.13.03	Encargos da Dívida Ativa do ISS
1913.14.00	<i>Multas e Juros de Mora da Dívida Ativa do Imposto sobre a Propriedade de Veículos Automotores – IPVA</i> Registra o valor da arrecadação de receitas de multas e juros de mora incidentes sobre a dívida ativa do Imposto sobre Propriedade de Veículos Automotores – IPVA.
1913.14.01	Multas da Dívida Ativa do IPVA
1913.14.02	Juros de Mora da Dívida Ativa do IPVA
1913.14.03	Encargos da Dívida Ativa do IPVA
1913.15.00	<i>Multas e Juros de Mora da Dívida Ativa do Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Prestação de Serviços – ICMS</i> Registra o valor da arrecadação de receitas de multas e juros de mora incidentes sobre a dívida ativa do Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Prestação de Serviços – ICMS.
1913.15.01	Multas da Dívida Ativa do ICMS
1913.15.02	Juros de Mora da Dívida Ativa do ICMS
1913.15.03	Encargos da Dívida Ativa do ICMS
1913.20.00	<i>Multas e Juros de Mora da Dívida Ativa do Imposto sobre a Transmissão “Causa Mortis” e Doação de Bens e Direitos – ITCD</i> Registra o valor da arrecadação de receitas de multas e juros de mora incidentes sobre a dívida ativa do Imposto sobre Transmissão “Causa Mortis” e Doação de Bens e Direitos.
1913.20.01	Multas da Dívida Ativa do ITCD
1913.20.02	Juros de Mora da Dívida Ativa do ITCD

1913.20.03	Encargos da Dívida Ativa do ITCD
1913.22.00	<i>Multas e Juros de Mora da Dívida Ativa da Taxa de Limpeza Pública – TLP</i>
1913.22.01	Multas da Dívida Ativa da TLP
1913.22.02	Juros de Mora da Dívida Ativa da TLP
1913.22.03	Encargos da Dívida Ativa da TLP
1913.25.00	<i>Multas e Juros de Mora da Dívida Ativa do SIMPLES</i>
1913.25.01	Multas da Dívida Ativa do SIMPLES
1913.25.02	Juros de Mora da Dívida Ativa do SIMPLES
1913.25.03	Encargos da Dívida Ativa do SIMPLES
1913.37.00	<i>Multas e Juros de Mora da Dívida Ativa – PINAT</i>
1913.37.01	Multas da Dívida Ativa – PINAT
1913.37.02	Juros de Mora da Dívida Ativa – PINAT
1913.37.03	Encargos da Dívida Ativa – PINAT
1913.99.00	<i>Multas e Juros de Mora da Dívida Ativa de Outros Tributos</i> Registra o valor da arrecadação de receitas de multas e juros de mora incidentes sobre outros tributos não classificados nos itens anteriores.
1913.99.01	Multas da Dívida Ativa de Outros Tributos
1913.99.02	Juros de Mora da Dívida Ativa de Outros Tributos
1913.99.03	Encargos da Dívida Ativa de Outros Tributos
1915.00.00	<i>Multa e Juros de Mora da Dívida Ativa de Outras Receitas</i> Registra o valor total da arrecadação da receita de multas e juros de mora incidentes sobre a dívida ativa de outras receitas.
1915.06.00	<i>Multas e Juros de Mora e Encargos da Dívida Ativa CIP</i>
1915.06.01	Multas da Dívida Ativa CIP
1915.06.02	Juros de Mora da Dívida Ativa CIP
1915.06.03	Encargos da Dívida Ativa CIP
1915.07.00	<i>Multas e Juros de Mora da Dívida Ativa de Honorários Advocatícios – PGDF</i>
1915.07.01	Multas da Dívida Ativa de Honorários Advocatícios – PGDF
1915.07.02	Juros de Mora da Dívida Ativa de Honorários Advocatícios – PGDF
1915.07.03	Encargos da Dívida Ativa de Honorários Advocatícios – PGDF
1915.08.00	<i>Multas e Juros de Mora e Encargos da Dívida Ativa do DETRAN</i>
1915.08.01	Multas da Dívida Ativa do DETRAN
1915.08.02	Juros de Mora da Dívida Ativa do DETRAN
1915.08.03	Encargos da Dívida Ativa do DETRAN
1915.09.00	<i>Multas e Juros de Mora e Encargos da Dívida Ativa do FUNAM</i>
1915.09.01	Multas da Dívida Ativa do FUNAM
1915.09.02	Juros da Dívida Ativa do FUNAM
1915.09.03	Encargos da Dívida Ativa do FUNAM
1915.10.00	<i>Multas e Juros de Mora e Encargos da Dívida Ativa do FDDC</i>
1915.10.01	Multa da Dívida Ativa do FDDC
1915.10.02	Juros de Mora da Dívida Ativa do FDDC
1915.10.03	Encargos da Dívida Ativa do FDDC
1915.11.00	<i>Multas e Juros de Mora da Dívida Ativa por Infração ao Código do Serviço de Táxi</i>
1915.11.01	Multas da Dívida Ativa do Código do Serviço de Táxi
1915.11.02	Juros de Mora da Dívida Ativa do Código do Serviço de Táxi
1915.11.03	Encargos da Dívida Ativa do Código do Serviço de Táxi
1915.12.00	Multas, Juros de Mora e Enc. Da Dív. Ativa pela Conc. De Dir. Real de Uso e Conc. De Uso
1915.12.01	Multas da Dívida Ativa pela Concessão de Direito Real de Uso
1915.12.02	Juros de Mora da Dívida Ativa pela Concessão de Direitos Real de Uso e Conc. De Uso
1915.12.03	Enc. Da Dívida pela Concessão de Direito Real de Uso e Concessão de Uso
1915.13.00	Multas e Juros de Mora da Dívida Ativa da Multa da Fiscalização de Atividade Econômica
1915.13.01	Multas da Dívida Ativa Decorrente de Multa de Fiscalização de Atividade Econômica
1915.13.02	Juros de Mora da Dívida Ativa Decorrente de Multa de Fiscalização de Atividade Econômica
1915.13.03	Encargos da Dívida Ativa Decorrente de Multa de Fiscalização de Atividade Econômica
1915.14.00	Multas e Juros de Mora da Dívida Ativa da Multa da Fiscalização de Obra
1915.14.01	Multas da Dívida Ativa Decorrente de Multa de Fiscalização de Obras
1915.14.02	Juros de Mora da Dívida Ativa Decorrente de Multa de Fiscalização de Obras
1915.14.03	Encargos da Dívida Ativa Decorrente de Multa de Fiscalização de Obras
1915.15.00	Multas e Juros de Mora da Dív. Ativa da Multa da Fisc. De Limpeza Urbana
1915.15.01	Multas da Dívida Ativa Dec. Multa de Fiscalização de Limpeza Urbana
1915.15.02	Juros de Mora da Dívida Ativa Dec. Multa de Fiscalização de Limpeza Urbana
1915.15.03	Encargos da Dívida Ativa Dec. Multa de Fiscalização de Limpeza Urbana

1915.19.00	Multas e Juros de Mora da Dív. Ativa da Multa da Fiscalização de Ativ. Urbana
1915.20.00	Multas e Juros de Mora da Dív. Ativa do Fundo da Arte da Cultura
1915.20.01	Multas da Dívida Ativa Dec. do Fundo da Arte e da Cultura
1915.20.02	Juros de Mora da Dívida Ativa do Fundo da Arte e da Cultura
1915.20.03	Encargos da Dívida Ativa do Fundo da Arte e da Cultura
1915.21.00	Multa e Juros de Mora da Dívida Ativa Contribuição Programa Incentivo a Arrecadação e Educação Tributária
1915.21.01	Multas da Dívida Ativa Dec. Contribuição Programa Incentivo a Arrecadação e Educação Tributária
1915.21.02	Juros de Mora da Dívida Ativa Dec. Contribuição Programa Incentivo a Arrecadação e Educação Tributária
1915.21.03	Encargos da Dívida Ativa Contribuição Programa Incentivo a Arrecadação e Educação Tributária
1915.99.00	<i>Outras Multas e Juros de Mora da Dívida Ativa de Outras Receitas</i> Registra o valor da arrecadação de receita de multas e juros de mora da dívida ativa de outras receitas não classificadas nos itens anteriores.
1915.99.03	Encargos da Dívida Ativa de Outras Receitas.
1915.99.04	Multas da Dívida Ativa de Outras Receitas.
1915.99.05	Juros de Mora da Dívida Ativa de Outras Receitas.
1918.00.00	<i>Multas e Juros de Mora de Outras Receitas</i> Registra a arrecadação de multas de caráter punitivo ou moratório e de juros destinados à indenização pelo pagamento em atraso das demais receitas de serviços não classificadas nos itens anteriores.
1918.01.00	<i>Multas e Juros de Mora de Aluguel.</i>
1918.02.00	<i>Multas e Juros de Mora de Arrendamentos.</i>
1918.05.00	<i>Multas e Juros de Mora da Alienação de Outros Bens Imóveis.</i>
1918.05.01	Multas e Juros de Mora da Alienação de Outros Bens Imóveis – SEDUH/IDHAB.
1918.05.02	Multas e Juros de Mora da Alienação de Outros Bens Imóveis – FUNDHAB.
1918.06.00	<i>Multas e Juros de Mora do Parcelamento.</i>
1918.06.01	Multas e Juros de Mora do Parcelamento - Principal
1918.06.02	Parcelamento de Multas e Juros de Mora de Débitos não Inscritos na Dívida Ativa
1918.08.00	<i>Multas e Juros de Mora da Taxa de Ocupação.</i>
1918.08.01	Multas de Taxa de Ocupação – Secretaria de Agricultura
1918.08.02	Multas de Taxa de Ocupação – DER
1918.08.03	Multas de Taxa de Ocupação – Secretaria de SEDET
1918.08.04	Multas de Taxa de Ocupação – IDHAB Órgão em Extinção
1918.08.05	Multas de Taxa de Ocupação – Administração Regional de Brasília
1918.08.06	Multas de Taxa de Ocupação – Administração Regional do Gama
1918.08.07	Multas de Taxa de Ocupação – Administração Regional de Taguatinga
1918.08.08	Multas de Taxa de Ocupação – Administração Regional de Brazlândia
1918.08.09	Multas de Taxa de Ocupação – Administração Regional de Sobradinho
1918.08.10	Multas de Taxa de Ocupação – Administração Regional de Planaltina
1918.08.11	Multas de Taxa de Ocupação – Administração Regional do Núcleo Bandeirante
1918.08.12	Multas de Taxa de Ocupação – Administração Regional do Guará
1918.08.13	Multas de Taxa de Ocupação – Administração Regional da Candangolândia
1918.08.14	Multas e Juros da Taxa de Ocupação de Imóveis – SEPLAG
1918.17.00	Multas e Juros de Mora de Processos Administrativos
1918.17.01	Multas de Processos Administrativos – FDDC
1918.17.02	Juros de Mora de Processos Administrativos - FDDC
1918.18.00	Multas e Juros de Mora de Honorários Advocáticos – PGDF
1918.18.01	Multas de Honorários Advocáticos – PGDF – LC 52/97
1918.18.02	Juros de Mora de Honorários Advocáticos - PGDF – LC 52/97 (Compensação)
1918.19.00	Multas e Juros de Mora da Dívida Ativa da Multa da Fiscalização de Atividade Urbana
1918.19.01	Multas da Dívida Ativa Dec. Multa de Fiscalização de Atividades Urbana
1918.19.02	Juros de Mora da Dívida Ativa Dec. Multa de Fiscalização de Atividades Urbana
1918.19.03	Encargos da Dívida Ativa Dec. Multa de Fiscalização de Atividades Urbana
1919.00.00	<i>Multas de Outras Origens</i> Registra a arrecadação de recursos de outras multas que não as listadas anteriormente, desde que sejam referentes a infrações a regulamentos específicos.
1919.03.00	<i>Multa de Poluição de Águas.</i>
1919.10.00	<i>Multas Previstas na Legislação Sanitária</i> Registra o valor total da arrecadação com multas e juros de mora aplicados com o fim de punir quem transgredir o disposto na legislação sanitária. Devidas quando da infração, fraude, falsificação e adulteração das matérias-primas e produtos farmacêuticos, bem como quaisquer produtos ou insumos que interessem à saúde pública.
1919.15.00	<i>Multas Previstas na Legislação de Trânsito</i>

	Registra o valor total da arrecadação de multas aplicadas com a finalidade de punir a quem transgide a legislação de trânsito.
1919.15.01	Multas de Trânsito – Semáforo
1919.15.02	Multas de Trânsito DETRAN
1919.15.03	Multas de Trânsito – PMDF/DER
1919.15.04	Multas de Trânsito – PMDF/DETRAN
1919.15.05	Multas de Trânsito – Barreiras Eletrônicas – BET I
1919.15.06	Multas de Trânsito – Barreiras Eletrônicas – BET II
1919.15.07	Multas de Trânsito – Radar Estático
1919.15.08	Multas de Trânsito – Veículo de Outro Estado
1919.15.09	Multas de Trânsito – Veículo do DF em Outro Estado
1919.26.00	<i>Multas previstas na Legislação sobre Defesa dos Direitos Difusos.</i>
1919.27.00	<i>Multas e Juros Previstos em Contratos</i> Registra a receita de multas e juros de mora destinados à indenização pelo atraso no cumprimento de obrigação e multas de caráter punitivo ou moratório decorrentes de inobservância de obrigações contratuais.
1919.27.01	Multas pelo Atraso na Entrega de Material ou Serviço
1919.27.02	Multas e Juros de Mora de Quantia Devidas ao INAS
1919.28.00	<i>Multas Decorrentes da Operação do Transporte Rodoviário de Passageiros e Cargas</i> Registra o valor total da arrecadação de multas cobradas por infrações das legislações de operação do transporte rodoviário de passageiros e cargas, bem como dos contratos de concessão de serviços de transporte rodoviário.
1919.28.01	Multas do Sistema de Transporte Coletivo do Distrito Federal
1919.29.00	<i>Multas Previstas por Infrações à Legislação sobre Transportes Ferroviários</i> Registra o valor total da receita proveniente do recolhimento de multas por infrações a disposições previstas no regulamento de transporte ferroviários e contratos de concessões de serviços de transporte ferroviário de passageiros e cargas.
1919.34.00	<i>Multas Previstas em Lei por Infrações no Setor de Energia Elétrica</i> Registra o valor da arrecadação de receita multas em valores atualizados , nos casos previstos nos regulamentos ou nos contratos, ou pela reincidência em fato que tenha gerado advertência escrita, nas atividades realizadas no setor de energia elétrica.
1919.35.00	<i>Multas por Danos ao Meio Ambiente</i> Registra o valor total da receita proveniente da arrecadação de multas e juros de mora por danos ao meio ambiente. Amparo legal; Lei nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998.
1919.46.00	<i>Multas e Juros de Mora da Receita Decorrente de Bens Apreendidos</i> Registra o valor total da receita proveniente do resultado da aplicação de penas pecuniárias incidentes sobre as receitas decorrentes de bens apreendidos.
1919.46.01	Multas e Juros de Mora de Receitas Decorrentes de Bens Apreendidos – SEF
1919.46.02	Multas e Juros de Mora de Receitas Decorrentes de Bens Apreendidos – AGEFIS
1919.48.00	<i>Multas Aplicadas pelo Tribunal de Contas</i> Registra o valor dos recursos provenientes de multas aplicadas pelo Tribunal de Contas do Distrito Federal pelo não cumprimento à decisão.
1919.48.02	Multas e Juros de Origem Administrativa aplicadas pelo Tribunal de Contas
1919.50.00	<i>Multas por Auto de Infração</i> Registra o valor da arrecadação de receita proveniente de multas punitivas aplicadas pelo não cumprimento nos casos previstos nos regulamentos ou nos contratos, ou pela reincidência em fatos que tenha gerado advertência.
1919.50.01	Multas e Juros de Origem Administrativa – TCDF
1919.50.02	Multas e Juros de Origem Administrativa – SICON
1919.53.00	Multa Artigo 15 da Lei nº 229/92 – DIPOVA – Secretaria de Agricultura e Pecuária
1919.53.01	Multas Artigo 15 da Lei nº 229/92 – DIPOVA
1919.54.00	Multas e Juros de Mora de Processos Administrativos do PROCON
1919.54.01	Alimentos – Fundo dos Direitos do Consumidor
1919.54.02	Assuntos Financeiros – FDDC
1919.54.03	Fiscalização – FDDC
1919.54.04	Habilitação – FDDC
1919.54.05	Produto – FDDC
1919.54.06	Saúde – FDDC
1919.54.07	Serviços Essenciais – FDDC
1919.54.08	Serviços Privados – FDDC
1919.55.00	Multas e Juros de Mora do Departamento de Licenças e Fiscalização de Obras
1919.55.01	Multas e Juros de Mora do Departamento de Licenças e Fiscalização de Obras
1919.55.02	Multas e Juros de Mora do Departamento de Licenças e Fiscalização de Obras – Sinal Precatório
1919.55.03	Multas e Juros de Mora do Departamento de Licenças e Fiscalização de Obras – Saldo Precatório

1919.56.00	Multa pelo Uso Indevido do Incentivo Para Projetos Esportivos – F.A.E
1919.57.00	Multas e Juros de Mora Pela Concessão de Direito Real de Uso e Concessão
1919.58.00	Multa por Infração ao Código de Serviço de Táxi
1919.60.00	<i>Multas por Infração à Legislação de Licitação</i> Registra o valor da arrecadação de receita multas aplicadas por infrações praticadas em inobservância à legislação aplicada aos procedimentos de licitação.
1919.61.00	Multa por Infração ao Estatuto da Criança e do Adolescente
1919.70.00	Multa aos Condutores de Veículos de Tração Animal
1919.96.00	Multas por Infração à Legislação de Licitação
1919.99.00	<i>Outras Multas</i> Registra a receita decorrente de outras multas e juros de mora não classificados nos itens anteriores.
1919.99.01	Demais Multas
1920.00.00	<i>Indenizações e Restituições</i> Registra o valor total da arrecadação da receita com indenizações e restituições.
1921.00.00	<i>Indenizações</i> Registra o valor total das receitas recebidas através de indenizações pela exploração de recursos minerais, de petróleo, xisto betuminoso e gás; e pela produção de energia elétrica; por danos ao patrimônio público; entre outros
1921.05.00	<i>Indenizações previstas na Legislação sobre Defesa dos Direitos Difusos.</i> Registra o valor da arrecadação de receitas de indenizações previstas na legislação de defesa dos direitos difusos.
1921.06.00	<i>Indenizações por Danos Causados ao Patrimônio Público</i> Registra o valor dos recursos recebidos como indenização por danos causados ao patrimônio público.
1921.07.00	Receita Correspondente a 10% sobre os Recursos Financeiros Decorrentes da Cobrança pelo Uso de Recursos Hídricos.
1921.99.00	<i>Outras Indenizações</i> Registra a arrecadação de recursos recebidos como ressarcimento por danos causados ao patrimônio público, não classificados nos itens anteriores.
1922.00.00	<i>Restituições</i> Registra o valor total das receitas recebidas através de restituições por devoluções em decorrência de pagamentos indevidos e reembolso ou retorno de pagamentos efetuados a título de antecipação.
1922.01.00	<i>Restituições de Convênios</i> Registra o valor da arrecadação de recursos provenientes da devolução de saldos de convênios referentes a exercícios anteriores.
1922.07.00	<i>Recuperação de Despesas de Exercícios Anteriores</i>
1922.10.00	Compensações Financeiras entre o Regime Geral e os Regimes Próprios de Previdência dos Servidores Registra o valor da arrecadação de receita proveniente da compensação financeira entre o Regime Geral de Previdência Social e os Regimes Próprios de Previdência Social dos Servidores da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, na hipótese de contagem recíproca de tempo de contribuição.
1922.11.00	<i>Restituições de Proventos e Salários.</i>
1922.99.00	<i>Outras Restituições</i> Registra a arrecadação de outras restituições não classificadas nos itens anteriores.
1930.00.00	<i>Receita da Dívida Ativa</i> Registra o valor total da arrecadação da receita da dívida ativa constituída de créditos da fazenda pública, de natureza tributária e não tributária e de contribuições, exigíveis pelo transcurso do prazo para pagamento, inscritos na forma de legislação própria, após apurada sua liquidez e certeza.
1931.00.00	<i>Receita da Dívida Ativa Tributária</i> Registra o valor total da arrecadação que constitui crédito de natureza tributária, exigível pelo transcurso do prazo para pagamento, inscrito na forma de legislação própria, depois apurada sua liquidez e certeza.
1931.11.00	<i>Receita da Dívida Ativa do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU</i> Registra o valor da arrecadação de receita da dívida ativa, pelo não pagamento do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU, no transcurso do prazo exigível.
1931.12.00	<i>Receita da Dívida Ativa do Imposto sobre a Transmissão Inter-Vivos de Bens Imóveis – ITBI</i> Registra o valor da arrecadação de receita da dívida ativa, pelo não pagamento do Imposto sobre a Transmissão Inter-Vivos de Bens Imóveis – ITBI, no transcurso do prazo exigível.
1931.13.00	<i>Receita da Dívida Ativa do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS</i> Registra o valor da arrecadação de receita da dívida ativa, pelo não pagamento do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS, no transcurso do prazo exigível.

1931.14.00	<i>Receita da Dívida Ativa do Imposto sobre a Propriedade de Veículos Automotores – IPVA</i> Registra o valor da arrecadação de receita de dívida ativa, pelo não pagamento do Imposto sobre Propriedade de Veículos Automotores – IPVA, no transcurso do prazo exigível.
1931.15.00	<i>Receita da Dívida Ativa do Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Prestação de Serviços – ICMS</i> Registra o valor da arrecadação de receita da dívida ativa, pelo não pagamento do Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Prestação de Serviços – ICMS, no transcurso do prazo exigível.
1931.17.00	<i>Receita da Dívida Ativa da Taxa de Limpeza Pública – TLP</i>
1931.20.00	<i>Receita da Dívida Ativa do Imposto sobre Transmissão “Causa Mortis” e Doação de Bens e Direitos – ITCD</i> Registra o valor da arrecadação de receitas da dívida ativa, pelo não pagamento do Imposto sobre Transmissão “Causa Mortis” e Doação de Bens e Direitos.
1931.21.00	<i>Parcelamento da Dívida Ativa SIMPLES</i>
1931.21.01	Dívida Ativa do SIMPLES Candango – Parcelamento
1931.21.02	Dívida Ativa Ajuizada do SIMPLES Candango – Parcelamento
1931.21.03	Receita da Dívida Ativa do SIMPLES Candango
1931.25.00	<i>Receita da Dívida Ativa Advinda da LC 52/97 – PRECATÓRIOS</i>
1931.25.01	Dívida Ativa Advinda da LC 52/97 – Sinal
1931.25.02	Dívida Ativa Advinda da LC 52/97 – Parcelamento
1931.26.00	<i>Dívida Ativa por Compensação de Precatórios</i>
1931.28.00	<i>Receita da Dívida Ativa da TFS</i>
1931.29.00	<i>Receita da Dívida Ativa da TFU</i>
1931.37.00	<i>Receita da Dívida Ativa do Simples Nacional</i>
1931.37.01	Dívida Ativa – Simples Nacional – Parcelamento
1931.37.02	Dívida Ativa Ajuizada do Simples Nacional – Parcelamento
1931.37.03	Dívida Ativa Simples Nacional
1931.38.00	<i>Dívida Ativa Pinat</i>
1931.99.00	<i>Receita da Dívida Ativa de Outros Tributos</i> Registra o valor da arrecadação de receita da dívida ativa referente a outros tributos não classificados nos itens acima, devidos e não pagos, inscritos em dívida ativa.
1931.99.01	Receita da Dívida Ativa de Outros Tributos – Principal
1932.00.00	<i>Receita da Dívida Ativa não Tributária</i> Registra o valor total da arrecadação de receita da dívida ativa não tributária de demais créditos da fazenda pública, tais como os provenientes de receitas patrimoniais, agropecuárias, industriais e de serviços, referentes a infrações e regulamentos específicos e outros. Exigível pelo transcurso do prazo de pagamento, inscrita na forma de legislação própria, após apurada sua liquidez e certeza.
1932.11.00	Receita da Dívida Ativa de Aluguéis Registra o valor da arrecadação da receita da dívida ativa de aluguéis.
1932.13.00	Receita da Dívida Ativa de Taxa de Ocupação Registra o valor da arrecadação da receita da dívida ativa de taxa de ocupação.
1932.14.00	Receita da Dívida Ativa de Arrendamento Registra o valor da arrecadação da receita da dívida ativa de arrendamento.
1932.27.00	Receita da Dívida Ativa da CIP
1932.30.00	Dívida Ativa da Concessão de Direito Real de Uso e Concessão de Uso
1932.67.00	Receita da Dívida Ativa de Honorários Advocatícios PGDF
1932.68.00	Receita da Dívida Ativa do DETRAN
1932.69.00	Receita da Dívida Ativa do FUNAM
1932.70.00	Receita da Dívida Ativa do Fungar
1932.80.00	Receita da Dívida Ativa do FDCC
1932.81.00	Receita da Dívida Ativa do Código do Serviço de Táxi
1932.82.00	Receita da Dívida Ativa - AGEFIS
1932.99.00	<i>Receita da Dívida Ativa Não Tributária de Outras Receitas</i> Registra o valor da arrecadação da receita da dívida ativa não tributária de outras receitas não classificadas nos itens anteriores.
1932.99.01	Receita da Dívida Ativa Não-Tributária de Outras Receitas – Principal
1934.00.00	<i>Encargos da Dívida Ativa Ajuizada</i>
1990.00.00	<i>Receitas Diversas</i> Registra o valor total da denominação reservada a classificação de receitas que não se identifiquem com as especificações anteriores, mediante a criação de conta com título apropriado. Nota: no caso de cobrança de taxa para financiamento de mercadorias ou feiras, ou taxa de ocupação de logradouros públicos, a receita deve ser classificada como tributo, em conta própria.
1990.02.00	<i>Receita de Ônus de Sucumbência de Ações Judiciais</i> Registra o valor total da arrecadação decorrente de custas do processo de apuração, inscrição e cobrança da dívida ativa, paga pelo devedor da ação.
1990.02.03	Receita de Honorários de Advogados – Defensoria Pública

1990.02.04	Receita de Custas e Honorários Advocatícios Decorrentes de Condenações Judiciais – Lei nº 7.347/1985 - FDDC
1990.02.05	Honorários de Advogados PGDF – LC 52/97 - SINAL
1990.02.06	Honorários de Advogados PGDF – LC 52/97 - SALDO
1990.02.07	Receita de Honorários de Advogados – Pró-Jurídico
1990.03.00	<i>Receita Decorrente de Alienação de Bens Apreendidos</i> Registra o valor total das receitas geradas pela alienação de mercadorias, objeto da pena de perdimento.
1990.03.01	Receita de Leilões de Mercadorias Apreendidas Registra o valor da arrecadação de receita de leilão de mercadorias apreendidas pelos órgãos fiscalizadores, objeto de perdimento em favor da União, Estado ou Município.
1990.03.02	Receita de Alienação de Bens Apreendidos
1990.11.00	<i>Receita de Outorga Onerosa do Direito de Construir</i>
1990.12.00	<i>Outorga Onerosa da Alteração do Uso</i>
1990.19.00	<i>Recolhimento do Beneficiário ao Fundo de Saúde Militar</i>
1990.19.02	Fundo de Saúde da Polícia Militar do Distrito Federal
1990.19.03	Fundo de Saúde do Corpo de Bombeiros do Distrito Federal
1990.42.00	<i>Depósitos Judiciais Art. 1º da Lei nº 10.482</i>
1990.43.00	<i>Depósitos Judiciais Art. 2º da Lei nº 10.482</i>
1990.44.00	<i>Receita Decorrente de Alienação de Bens</i>
1990.44.01	Receita de Alienação de Bens de Consumo
1990.45.00	<i>Recolhimento do Beneficiário a Saúde dos Servidores</i>
1990.45.01	Fundo de Saúde da Câmara Legislativa do Distrito Federal
1990.45.02	Plano de Saúde dos Servidores do DF - INAS
1990.46.00	<i>Recursos para Programa de Descentralização Administrativa e Financeira</i>
1990.46.01	Recolhimento ao PDAF – Diretoria Regional de Ensino e Suas Instituições
1990.95.00	<i>Receita de Contrapartida</i>
1990.98.00	<i>Descontos Obtidos</i>
1990.99.00	<i>Outras Receitas</i> Registra o valor total das demais receitas correntes não classificadas nos itens anteriores.
2000.00.00	<i>Receitas de Capital</i> Registra o valor total da categoria econômica que compreende as operações de crédito, alienação de bens, amortização de empréstimos, transferências de capital e outras.
2100.00.00	<i>Operações de Crédito</i> Registra o valor total da receita decorrente da colocação de títulos públicos ou de empréstimos obtidos junto a entidades estatais ou particulares internas ou externas.
2110.00.00	<i>Operações de Crédito Internas</i> Registra o valor total da arrecadação decorrente da colocação no mercado interno de títulos públicos, ou de empréstimos obtidos junto a entidades estatais ou particulares.
2114.00.00	<i>Operações de Crédito Internas Contratuais</i> Registra o valor total da arrecadação de receita com operações de crédito internas contratuais.
2114.01.00	<i>Operações de Crédito Internas para Programas de Educação</i> Registra o valor da arrecadação de receita com operações de crédito internas relativas a programas de educação.
2114.01.01	Caixa Econômica Federal – CEF
2114.01.02	Banco Nacional de Desenvolvimento Social – BNDES
2114.02.00	<i>Operações de Crédito Internas para Programas de Saúde</i> Registra o valor da arrecadação de receita com operações de crédito internas relativas a programas de saúde.
2114.02.01	Caixa Econômica Federal – CEF
2114.02.02	Banco Nacional de Desenvolvimento Social – BNDES
2114.03.00	<i>Operações de Crédito Internas para Programas de Saneamento</i> Registra o valor da arrecadação de receita com operações de crédito internas relativas a programas de saneamento.
2114.03.01	Caixa Econômica Federal – CEF
2114.03.02	Banco Nacional de Desenvolvimento Social – BNDES
2114.04.00	<i>Operações de Crédito Internas para Programas de Meio Ambiente</i> Registra o valor da arrecadação de receita com operações de crédito internas relativas a programas de meio ambiente.
2114.04.01	Caixa Econômica Federal – CEF
2114.04.02	Banco Nacional de Desenvolvimento Social – BNDES
2114.05.00	<i>Operações de Crédito Internas para Programas de Modernização da Administração Pública</i> Registra o valor da arrecadação de receita com operações de crédito internas relativas a programas de modernização da máquina pública.
2114.05.01	Caixa Econômica Federal – CEF

2114.05.02	Banco Nacional de Desenvolvimento Social – BNDES
2114.08.00	<i>Operações de Crédito Internas Relativas a Programas de Transporte</i> Registra o valor total da arrecadação de receita com outras operações de crédito internas relativas a programas de transporte.
2114.08.01	Caixa Econômica Federal – CEF
2114.08.02	Banco Nacional de Desenvolvimento Social – BNDES
2114.09.00	<i>Operações de Crédito Internas para Programas de Segurança</i> Registra o valor da arrecadação de receita com operações de crédito internas relativas a programas de educação.
2114.09.01	Caixa Econômica Federal – CEF
2114.09.02	Banco Nacional de Desenvolvimento Social – BNDES
2114.09.05	Banco do Brasil
2114.10.00	<i>Operações de Crédito Internas Contratuais Relativas a Programa Nacional de Apoio à Administração Fiscal dos Estados Brasileiros – PNAFE</i>
2114.10.01	Caixa Econômica Federal – CEF
2114.10.02	Banco Nacional de Desenvolvimento Social – BNDES
2114.11.00	<i>Operações de Crédito Internas para Programa Nacional de apoio à Gestão Administrativa e Fiscal dos Municípios Brasileiros - PNAFM</i>
2114.11.01	Caixa Econômica Federal – CEF
2114.11.02	Banco Nacional de Desenvolvimento Social – BNDES
2114.12.00	<i>Operações de Crédito Internas para Programa Patrulha Rodoviária</i>
2114.12.01	Caixa Econômica Federal – CEF
2114.12.02	BNDS
2114.12.05	Banco do Brasil
2114.13.00	Operações de Crédito Internas Para o Programa de Transporte
2114.13.01	CEF
2114.13.02	BNDES
2114.99.00	<i>Outras Operações de Crédito Internas - Contratuais</i> Registra o valor total da arrecadação de receita com outras operações de crédito internas contratuais.
2114.99.01	Caixa Econômica Federal – CEF
2114.99.02	Banco Nacional de Desenvolvimento Social – BNDES
2119.00.00	<i>Outras Operações de Crédito Internas</i> Registra o valor total da arrecadação com outras operações de créditos internas. Classificam-se nesta conta quaisquer receitas provenientes de operações de crédito obtidas pelo governo no mercado interno, exceto aquelas originárias da venda de títulos da dívida pública.
2119.99.00	<i>Outras Operações de Crédito Internas</i>
2119.99.01	CEF
2119.99.02	BNDES
2119.99.04	Banco do Brasil
2119.99.05	Unibanco
2120.00.00	<i>Operações de Crédito Externas</i> Registra o valor total da arrecadação da receita decorrente da colocação de títulos públicos ou de empréstimos obtidos junto a organizações estatais ou particulares, sediadas no exterior.
2122.00.00	<i>Títulos de Responsabilidade do Tesouro</i>
2123.00.00	<i>Operações de Crédito Externas Relativas à Programa de Governo</i> Registra o valor total da arrecadação de receita com operações de crédito externas contratuais.
2123.01.00	<i>Operações de Crédito Externas para Programas de Educação</i> Registra o valor da arrecadação de receita com operações de crédito externas relativas a programas de educação.
2123.01.02	Banco Nacional de Desenvolvimento Social – BIRD
2123.01.03	Banco Interamericano de Desenvolvimento – BID
2123.02.00	<i>Operações de Crédito Externas para Programas de Saúde</i> Registra o valor da arrecadação de receita com operações de crédito externas relativas a programas de saúde.
2123.02.02	Banco Nacional de Desenvolvimento Social – BIRD
2123.02.03	Banco Interamericano de Desenvolvimento – BID
2123.03.00	<i>Operações de Crédito Externas para Programas de Saneamento</i> Registra o valor da arrecadação de receita com operações de crédito externas relativas a programas de saneamento.
2123.03.01	Caixa Econômica Federal – CEF
2123.03.03	Banco Interamericano de Desenvolvimento – BID
2123.03.04	Banco Internacional para Reconstrução e Desenvolvimento – BIRD
2123.03.05	Corporação Andina de Fomento - CAF

2123.04.00	<i>Operações de Crédito Externas para Programas de Meio Ambiente</i> Registra o valor da arrecadação de receita com operações de crédito externas relativas a programas de meio ambiente.
2123.04.02	Banco Nacional de Desenvolvimento Social – BIRD
2123.04.03	Banco Interamericano de Desenvolvimento – BID
2123.05.00	<i>Operações de Crédito Externas para Programas de Modernização da Administração Pública</i> Registra o valor da arrecadação de receita com operações de crédito externas relativas a programas de modernização da máquina pública.
2123.05.03	Banco Interamericano de Desenvolvimento – BID
2123.05.04	BIRD
2123.06.00	<i>Operações de Crédito Externas para Programas de Segurança</i> Registra o valor da arrecadação de receita com operações de crédito externas relativas a programas de segurança.
2123.06.02	Banco Nacional de Desenvolvimento Social – BIRD
2123.06.03	Banco Interamericano de Desenvolvimento – BID
2123.08.00	<i>Operações de Crédito Externas para Programas de Transporte</i> Registra o valor da arrecadação de receita com operações de crédito externas relativas a programas de transporte.
2123.08.01	Caixa Econômica Federal – CAF
2123.08.02	Banco Nacional de Desenvolvimento Social – BIRD
2123.08.03	Banco Interamericano de Desenvolvimento – BID
2123.08.04	AFD – Agência
2123.09.00	<i>Operações de Crédito Externas para Programa de Administração Financeira</i>
2123.09.02	Banco Nacional de Desenvolvimento Social – BIRD
2123.09.03	Banco Interamericano de Desenvolvimento – BID
2123.10.00	<i>Operações de Crédito Externas para Programa Brasília Sustentável.</i>
2123.10.03	Banco Interamericano de Desenvolvimento – BID
2123.10.04	Banco Internacional para Reconstrução e Desenvolvimento – BIRD
2123.99.00	<i>Outras Operações de Crédito Externas – Contratuais</i> Registra o valor total da arrecadação de receita com outras operações de crédito externas contratuais.
2123.99.02	Banco Nacional de Desenvolvimento Social – BIRD
2123.99.03	Banco Interamericano de Desenvolvimento – BID
2129.00.00	<i>Outras Operações de Crédito Externas</i> Registra o valor total da arrecadação de receita com as demais operações de crédito externas não contempladas no plano de contas.
2200.00.00	<i>Alienação de Bens</i> Registra o valor total da receita decorrente da alienação de bens móveis e imóveis.
2210.00.00	<i>Alienação de Bens Móveis</i> Registra o valor total da arrecadação da receita de alienação de bens móveis, tais como: títulos, mercadorias, bens inservíveis ou desnecessários e outros.
2211.00.00	<i>Alienação de Títulos Mobiliários</i> Registra o valor total da receita arrecadada com a alienação de títulos e valores mobiliários.
2211.01.00	<i>Receita de Privatização</i> Registra o valor da arrecadação de receita de privatização de empresas descritas em Programa de Desestatização.
2211.99.00	<i>Receita de Outros Títulos Mobiliários</i> Registra o valor da arrecadação de receita de outros títulos mobiliários.
2219.00.00	<i>Alienação de Outros Bens Móveis</i> Registra o valor total da arrecadação com alienação de outros bens móveis que não se enquadram nos itens anteriores.
2220.00.00	<i>Alienação de Bens Imóveis</i> Registra o valor total da arrecadação da receita de alienação de bens imóveis, residenciais ou não, de propriedade da União, Estados ou Municípios.
2225.00.00	<i>Alienação de Imóveis Urbanos</i> Registra o valor da arrecadação de receita de alienação de imóveis urbanos.
2229.00.00	<i>Alienação de Outros Bens Imóveis</i> Registra o valor total da arrecadação com alienação de outros bens imóveis não classificados nos itens anteriores.
2300.00.00	<i>Amortização de Empréstimos</i> Registra o valor total da receita relativa à amortização de empréstimos concedidos em títulos e contratos.
2300.80.00	<i>Amortização de Financiamentos</i> Registra o valor total da receita proveniente de retornos de refinanciamentos da dívida interna de

	Estados, do Distrito Federal e de Municípios, bem como de suas autarquias, fundações públicas e empresas nas quais detenham, direta ou indiretamente, o controle acionário. Esses recursos serão destinados, exclusivamente, ao pagamento de amortizações, juros e encargos da dívida assumida pela União na forma da Lei nº 8.388, de 30 de dezembro de 1991. Retornos de refinanciamentos da dívida externa do setor público brasileiro, na forma estabelecida pela Resolução nº 20, de 20 de junho de 1991, do Senado Federal. Serão aplicados, exclusivamente, nos pagamentos de amortizações e encargos resultantes de operações de crédito externas contraídas pela União para atender esses refinanciamentos. Em ambos os casos, os recursos depositados junto ao Banco Central do Brasil, para pagamento dessas dívidas, foram transferidos para o Tesouro Nacional e utilizados na amortização da dívida pública federal interna.
2300.80.01	Amortização de Financiamentos de Bens Registra o valor da receita decorrente de amortização de bens.
2300.80.02	Amortização de Financiamentos de Projetos Registra o valor da receita decorrente de amortização de projetos.
2300.80.05	Amortização de Financiamentos – FUNGER
2300.80.06	Amortização de Empréstimo / Financiamento – FUNDEFE
2300.80.07	Amortização de Financiamentos – FUNDHAB
2300.80.08	Amortização de Financiamentos – FDR
2300.80.09	Amortização de Financiamentos de Imóveis Habitacionais – SEDUH/IDHAB
2300.99.00	<i>Amortização de Financiamentos Diversos</i> Registra o valor total da receita proveniente de pagamento de parcelas de outros empréstimos, financiamento e refinanciamento que não se enquadram nos itens anteriores.
2400.00.00	<i>Transferências de Capital</i> Registra o valor total das transferências de capital para outra esfera de governo (intergovernamentais), instituições privadas, exterior e/ou pessoas, tendo por finalidade concorrer para a formação de um bem de capital, estando vinculadas à constituição ou aquisição do mesmo.
2420.00.00	<i>Transferências Intergovernamentais</i> Registra o valor total das receitas recebidas através de transferências ocorridas entre diferentes esferas de governo.
2421.00.00	<i>Transferências da União</i> Registra o valor total das receitas recebidas através de transferências de capital da União, recebidas pelas entidades da administração Federal, Estadual, do Distrito Federal e Municipal, inclusive suas fundações instituídas pelo poder público, transferidos pela União.
2421.01.00	<i>Transferências de Recursos do Sistema Único de Saúde – SUS</i> Registra o valor das transferências de capital da União recebidas pelos Estados, Distrito Federal e Municípios, referentes ao Sistema Único de Saúde – SUS, oriundo do Fundo Nacional de Saúde.
2421.99.00	<i>Outras Transferências da União</i> Registra o valor total das receitas recebidas por meio de transferências de outros recursos do Tesouro Nacional que não se enquadrem nos anteriores.
2430.00.00	<i>Transferências de Instituições Privadas</i> Registra o valor total das receitas recebidas por meio de transferências de instituições privadas que identificam recursos de incentivos fiscais, tais como: FINOR, FINAM, FUNRES, EDUCAR, promoção cultural e promoção do desporto amador, creditados diretamente por pessoas jurídicas, em conta de entidades da administração pública. Englobam ainda contribuições e doações a governos realizadas por instituições privadas.
2440.00.00	<i>Transferências do Exterior</i> Registra o valor total dos recursos recebidos de organismos e fundos internacionais, de governos estrangeiros e instituições privadas internacionais.
2450.00.00	<i>Transferências de Pessoas</i> Registra o valor total das receitas recebidas através de transferências de pessoas físicas referentes a doações a governos e entidades da administração descentralizada.
2470.00.00	<i>Transferências de Convênios</i> Registra o valor total dos recursos oriundos de convênios firmados, com ou sem contraprestações de serviços, por entidades públicas de qualquer espécie, ou entre estas e organizações particulares, para realização de objetivos de interesse comum dos partícipes, destinados a custear despesas de capital.
2471.00.00	<i>Transferência de Convênios da União e de suas Entidades</i> Registra o valor total dos recursos oriundos de convênios firmados, com ou sem contraprestações de serviços, com a União ou com suas entidades, para realização de objetivos de interesse comum dos partícipes, e destinados a custear despesas de capital. Quando o convênio for entre entidades federais, a entidade transferidora não poderá integrar o orçamento da seguridade social da União.
2471.02.00	<i>Transferências de Convênios da União destinadas a Programas de Educação</i>
2471.03.00	<i>Transferências de Convênios – Programa Saneamento Básico</i>
2471.04.00	<i>Transferências de Convênios – Programa de Meio Ambiente</i>
2471.05.00	<i>Transferências de Convênios – Programa Infra-Estrutura em Transporte</i>

	Registra o valor dos recursos oriundos de convênios firmados com a União, destinados a programas de infra-estrutura em transporte, para realização de objetivos de interesse comum dos partícipes, e destinados a custear despesas de capital. Esta conta não pode ser utilizada para o registro do repasse constitucional de receita proveniente da Contribuição de Intervenção no Domínio Econômico (CIDE), na forma prevista no art. 159, III da Constituição.
2471.06.00	<i>Transferências de Convênios – Programa Assistência Social</i>
2471.07.00	<i>Transferência de Convênios – Programa de Saúde</i>
2471.08.00	<i>Transferência de Convênios Programa Segurança Pública</i>
2471.09.00	<i>Transferências de Convênios da União Destinados as Ações de Promoção de Emprego, Trabalho e Renda e Inclusão Social</i>
2471.10.00	<i>Transferência de Convênios – Programa de Habitação</i>
2471.99.00	<i>Outras Transferências de Convênios da União</i> Registra o valor dos recursos oriundos de outros convênios firmados com a União, para realização de objetivos de interesse comum dos partícipes, e destinados a custear despesas de capital, não previstos nos itens anteriores.
2472.00.00	<i>Transferências de Convênios do Distrito Federal e de suas Entidades</i> Registra o valor total dos recursos oriundos de convênios firmados com ou sem contraprestações de serviços com Estados ou com o Distrito Federal e respectivas entidades públicas, para realização de objetivo de interesse comum dos partícipes, destinados a custear despesas de capital.
2472.03.00	<i>Transferências de Convênios – Programa Saneamento Básico</i>
2472.05.00	<i>Transferências de Convênios – Programa Infraestrutura em Transporte</i>
2472.99.00	<i>Outras Transferências de Convênios entre Órgãos do Distrito Federal</i> Registra o valor dos recursos oriundos de outros convênios de órgãos do Distrito Federal, para realização de objetivos de interesse comum dos partícipes, e destinados a custear despesas de capital, não previstos nos itens anteriores.
2474.00.00	<i>Transferência de Convênios de Instituições Privadas</i> Registra o valor total dos recursos oriundos de convênios firmados, com ou sem contraprestações de serviços, com instituições privadas, para realização de objetivos de interesse comum dos partícipes, destinados a custear despesas de capital.
2500.00.00	<i>Outras Receitas de Capital</i> Registra o valor total arrecadado com outras receitas vinculadas ao acréscimo patrimonial da unidade. Encontram-se no desdobramento deste título a integralização do capital social, os saldos de exercícios anteriores e outras receitas.
2520.00.00	<i>Integralização do Capital Social</i> Registra o valor total dos recursos recebidos pelas empresas públicas, ou sociedades de economia mista, como participação em seu capital social.
2522.00.00	<i>Integralização com Recursos de Outras Fontes</i> Registra o valor da arrecadação da receita de integralização de recursos de outras fontes, recebidos pelas empresas públicas ou sociedades de economia mista, como participação em seu capital social.
2590.00.00	<i>Outras Receitas</i> Registra o valor total da arrecadação de outras receitas de natureza eventual, não contempladas no plano de contas. Neste título são classificadas as receitas de capital que não atendam as especificações anteriores. Devem ser empregadas apenas no caso de impossibilidade de utilização dos demais títulos.
2590.03.00	<i>Outras Receitas de Capital</i>
7000.00.00	<i>Receitas Intra-Orçamentárias Correntes</i>
7200.00.00	<i>Receita Intra - Orçamentárias de Contribuições</i>
7210.00.00	<i>Contribuições Sociais</i>
7210.29.00	<i>Contribuições Previdenciárias</i>
7210.29.01	<i>Contribuição Patronal de Servidor Ativo Civil</i>
7210.29.02	<i>Contribuição Patronal de Servidor Inativo Civil</i>
7210.29.03	<i>Contribuição Patronal de Servidor Inativo Civil</i>
7210.29.05	<i>Contribuição Patronal de Pensionista Civil</i>
7210.29.13	<i>Contribuição Previdenciária para Amortização do Déficit Atuarial</i>
7210.29.15	<i>Contribuição Previdenciária em Regime de Parcelamento de Débitos</i>
7210.29.20	<i>Contribuição Patronal Para o Regime Próprio de Previdência</i>
7600.00.00	<i>Receita Intra-Orçamentária de Serviços</i>
7600.03.00	<i>Serviços Intra-Orçamentários de Transportes</i>
7600.03.01	<i>Transporte Rodoviário</i>
7600.08.00	<i>Serviços Intra-Orçamentários de Processamento de Dados</i>
7600.08.01	<i>Serviços Intra-Orçamentários de Processamento de Dados</i>
7600.49.00	<i>Serviços Intra-Orçamentários de Trânsito</i>
7600.49.15	<i>Taxa de Licenciamento e Cadastramento</i>
7600.60.00	<i>Publicidade e Assinatura do Diário Oficial do DF</i>

7600.70.00	<i>Serviço de Capacitação do Servidor</i>
7600.99.00	<i>Outros Serviços Intra-Orçamentários</i>
7600.99.01	<i>Serviços Gerais Executados por Sentenciados do Sistema Prisional</i>
7700.00.00	<i>Transferências Intra-Orçamentárias Correntes</i>
7760.00.00	<i>Transferências Intra-Orçamentárias de Convênios</i>
7762.00.00	<i>Transferências Intra-Orçamentárias de Convênios do Distrito Federal</i>
7762.01.00	<i>Transferências Intra-Orçamentárias de Convênios Programa de educação</i>
7762.02.00	<i>Transferências Intra-Orçamentárias de Convênios Programa de Assistência Social</i>
7762.03.00	<i>Transferências Intra-Orçamentárias de Convênios Programa de Saneamento Básico</i>
7762.04.00	<i>Transferências Intra-Orçamentárias de Convênios Programa de Segurança Pública</i>
7762.05.00	<i>Transferências Intra-Orçamentárias de Convênios Programa de Saúde</i>
7762.06.00	<i>Transferências Intra-Orçamentárias de Convênios de Ações de Promoção de Emprego, trabalho</i>
7762.07.00	<i>Transferências Intra-Orçamentárias de Convênios Programa de Meio Ambiente</i>
7762.08.00	<i>Transferências Intra-Orçamentárias de Convênios Programa de Habitação</i>
7762.09.00	<i>Transferências Intra-Orçamentárias de Convênios Programa de Infraestrutura em Transportes</i>
7762.99.00	<i>Outras Transferências Intra-Orçamentárias de Convênios entre Órgãos do Distrito Federal</i>
7900.00.00	<i>Outras Receitas Intra-Orçamentárias Correntes</i>
7910.00.00	<i>Multas e Juros de Mora</i>
7912.00.00	<i>Multas e Juros de Mora das Contribuições</i>
7912.29.00	<i>Multas e Juros de Mora das Contribuições para o RPPS</i>
7912.29.01	<i>Multas e Juros de Mora das contribuições Patronais</i>
7912.29.02	<i>Multa e Juros de Mora da Contribuição do Servidor para o Regime Próprio</i>
7990.00.00	<i>Receitas Intra-Orçamentárias Diversas</i>
7990.19.00	<i>Recolhimento do Beneficiário ao Fundo de Saúde</i>
7990.19.05	<i>Participação do GDF ao Plano de Saúde dos Servidores do GDF – INAS</i>
8000.00.00	<i>Receitas Intra-Orçamentárias de Capital</i>
8400.00.00	<i>Transferências Intra-Orçamentárias de Capital</i>
8470.00.00	<i>Transferências Intra-Orçamentárias de Convênios</i>
8472.00.00	<i>Transferências Intra-Orçamentárias de Convênios do Distrito Federal</i>
8472.01.00	<i>Transferências Intra-Orçamentárias de Convênios Programa de Educação</i>
8472.02.00	<i>Transferências Intra-Orçamentárias de Convênios Programa de Assistência Social</i>
8472.03.00	<i>Transferências Intra-Orçamentárias de Convênios de Programa Saneamento Básico</i>
8472.04.00	<i>Transferências Intra-Orçamentárias de Convênios de Programa Segurança Pública</i>
8472.05.00	<i>Transferências Intra-Orçamentárias de Convênios de Programa de Saúde</i>
8472.06.00	<i>Transferências Intra-Orçamentárias de Convênios de Ações de Promoção de Emprego, Trabalho</i>
8472.07.00	<i>Transferências Intra-Orçamentárias de Convênios Programa de Segurança Pública</i>
8472.08.00	<i>Transferências Intra-Orçamentárias de Convênios Programa de Habitação</i>
8472.09.00	<i>Transferências Intra-Orçamentárias de Convênios Programa de Infra Estrutura em Transporte</i>
8472.99.00	<i>Outras Transferências de Convênios entre Órgãos do Distrito Federal</i>
9000.00.00	<i>Deduções da Receita</i>
9400.00.00	<i>Dedução da Receita de Vendas e Serviços</i>
9410.00.00	<i>ICMS</i>
9420.00.00	<i>PASEP</i>
9430.00.00	<i>COFINS</i>
9440.00.00	<i>Vendas Canceladas</i>
9450.00.00	<i>Imposto sobre Serviços</i>
9500.00.00	<i>Dedução para Formação do FUNDEB</i>
9510.00.00	<i>Dedução da Receita Corrente para Formação do FUNDEB</i>
9511.00.00	<i>Dedução de Impostos para Formação do FUNDEB</i>
9511.02.00	<i>Dedução de Impostos sobre o Patrimônio e a Renda para Formação do FUNDEB</i>
9511.02.05	<i>Dedução de Receita de IPVA para Formação do FUNDEB</i>
9511.02.07	<i>Dedução de Receita de ITCD para Formação do FUNDEB</i>
9511.03.00	<i>Dedução De Imposto sobre a Produção e a circulação para Formação do FUNDEB</i>
9511.03.02	<i>Dedução de Receita do ICMS para Formação do FUNDEB</i>
9517.00.00	<i>Dedução de Transferências Correntes para Formação do FUNDEB</i>
9517.01.00	<i>Dedução na Participação na Receita da União para Formação do FUNDEB</i>
9517.01.01	<i>Dedução de Receita para formação do FUNDEB - FPE</i>
9517.01.02	<i>Dedução de Receita para formação do FUNDEB – FPM E REND. FINANCEIRO</i>
9517.01.05	<i>Dedução de Receita para formação do FUNDEB - ITR</i>
9517.01.12	<i>Dedução de Receita para formação do FUNDEB – IPI EXPORTAÇ</i>
9517.01.36	<i>Dedução de Receita para formação do FUNDEB – ICMS – DESONERAÇÃO LC 87/96</i>
9519.00.00	<i>Dedução de Outras Receitas Correntes para Formação do FUNDEB</i>
9519.01.00	<i>Dedução da Receita de Multas e Juros de Mora dos Tributos para Formação do FUNDEB</i>

9519.01.01	Dedução da Receita para Formação do FUNDEB – Multas e Juros de Mora do ICMS
9519.01.02	Dedução da Receita para Formação do FUNDEB – Multas e Juros de Mora do IPVA
9519.01.03	Dedução da Receita para Formação do FUNDEB – Multas e Juros de Mora do ITCD
9519.01.07	Dedução da Receita para Formação do FUNDEB – Multas e Juros de Mora da Dívida Ativa do ICMS
9519.01.08	Dedução da Receita para Formação do FUNDEB – Multas e Juros de Mora da Dívida Ativa do IPVA
9519.01.09	Dedução da Receita para Formação do FUNDEB – Multas e Juros de Mora da Dívida Ativa do ITCD
9519.03.00	Dedução da Receita da Dívida ativa Tributária para Formação do FUNDEB
9519.03.01	Dedução da Receita para Formação do FUNDEB da Dívida ativa do ICMS
9519.03.02	Dedução da Receita para Formação do FUNDEB da Dívida ativa do IPVA
9519.03.03	Dedução da Receita para Formação do FUNDEB da Dívida ativa do ITCD

ADENDO II
EMENTÁRIO DA DESPESA DO DISTRITO FEDERAL

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO/DISCRIMINAÇÃO
300000000	DESPESA
330000000	DESPESAS CORRENTES
331000000	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS
331200000	TRANSFERÊNCIAS À UNIÃO
331209100	SETENÇAS JUDICIAIS
331209101	ACORDO TRABALHISTA/JUDICIAIS
331209102	PRECATÓRIOS ALIMENTARES POR CONVÊNIO
331209103	PRECATÓRIOS NÃO ALIMENTARES
331209104	REQUISIÇÕES JUDICIAIS DE PEQUENO VALOR
331209105	OUTROS PRECATÓRIOS ALIMENTARES
331209106	FGTS
331209107	INSS EMPREGADOR
331209108	HONORÁRIO
331209109	CUSTAS
331500000	TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS
331503400	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO
331503401	SUBSTITUIÇÃO DE MÃO-DE-OBRA
331509200	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES
331509234	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO
331900000	APLICAÇÕES DIRETAS
331900100	APOSENTADORIAS E REFORMAS
331900101	PROVENTOS - PESSOAL CIVIL
331900102	VANTAGENS INCORPORADAS (PESSOAL CIVIL)
331900104	SOLDOS - (PESSOAL MILITAR)
331900107	GRATIFICAÇÃO ESPECIAL
331900108	VENCIMENTO COMPLEMENTAR
331900109	GRATIFICAÇÃO DE TITULARIDADE
331900110	INDENIZAÇÃO DE HABITAÇÃO DE POLICIAL CIVIL
331900111	GRATIFICAÇÃO NATALÍCIA INATIVO CIVIL
331900112	GRATIFICAÇÃO NATALÍCIA INATIVO MILITAR
331900113	GRATIFICAÇÃO ATIVIDADE POLICIAL
331900114	GRATIFICAÇÃO ATIVIDADE DE RISCO
331900115	GRATIFICAÇÃO DE COMPENSAÇÃO ORGÂNICA
331900116	GRATIFICAÇÃO NATALÍCIA 13 SALÁRIO - EMPRESAS
331900117	CARGO EM COMISSÃO
331900118	GRATIFICAÇÃO DE RISCO E DEDICAÇÃO EXCLUSIVA
331900119	GRATIFICAÇÃO DE DESEMP. DE ATIVIDADE DO CICLO DE GESTÃO
331900120	REPRESENTAÇÃO DFG/DFA
331900121	VANTAGEM PESSOAL NOMINALMENTE IDENTIFICADA
331900122	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE
331900123	OPÇÃO 55 % VENCIMENTO DFG/DFA
331900124	GRATIFICAÇÃO DE ESNINO ESPECIAL
331900125	ADICIONAL POR TEMPO SERVIÇO
331900126	GRATIFICAÇÃO APOIO ÀS ATIVIDADES JURÍDICAS
331900127	GRATIFICAÇÃO SOLISTA
331900128	ABONO ESPECIAL
331900129	INCORPORAÇÃO DE DÉCIMOS
331900130	REGIME DE TEMPO INTEGRAL E DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DO MAGISTÉRIO PÚBLICO
331900131	GRATIFICAÇÃO DE DESEMPENHO
331900132	GRATIFICAÇÃO DE TITULAÇÃO
331900133	OPÇÃO 20% ART.184 LEI 1711
331900134	GRATIFICAÇÃO DE REGÊNCIA DE CLASSE
331900135	GRATIFICAÇÃO DE EXERCÍCIO EM ESCOLA RURAL
331900136	GRATIFICAÇÃO DE DESEMPENHO E PRODUTIVIDADE
331900137	GRATIFICAÇÃO DE RAIOS X E SUBSTÂNCIAS RADIOATIVAS
331900138	GRATIFICAÇÃO DE APOIO DE ATIVIDADES DE TRÂNSITO
331900139	GRATIFICAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA PÚBLICA

331900140	RETRIBUIÇÃO ADICIONAL VARIÁVEL - RAV
331900141	GRATIFICAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO MENSAL
331900142	GRATIFICAÇÃO DE PRODUTIVIDADE RODOVIÁRIA
331900143	COMPLEMENTAÇÃO DE SALÁRIO MÍNIMO
331900144	GRATIFICAÇÃO DE APOIO FAZENDÁRIO
331900145	GRATIFICAÇÃO DE APOIO À ATIVIDADES RODOVIÁRIAS
331900146	GRATIFICAÇÃO 40 HORAS DEC.21354/00
331900147	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE AGROPECUÁRIA
331900148	GRATIFICAÇÃO DE APOIO À ATIVIDADE PRISIONAL
331900149	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE CULTURAL
331900150	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE ADMINISTRATIVA
331900151	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE MUSICAL
331900152	GRATIFICAÇÃO POR ATIVIDADE EM SERVIÇO SOCIAL
331900153	GRATIF.DE CONDIÇÕES ESPECIAIS DE TRABALHO
331900154	GRATIFICAÇÃO DE INCENTIVO À FISCALIZAÇÃO DE ATIVIDADES URBANAS
331900155	GRATIFICAÇÃO DE APOIO DE ATIVIDADES POLICIAIS
331900156	GRATIFICAÇÃO DE FUNÇÃO MILITAR MP2218/01
331900158	GRATIFICAÇÃO DE OPERAÇÕES ESPECIAIS
331900159	VANTAGEM POR DECISÃO JUDICIAL
331900160	GRATIFICAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO PROFISSIONAL MILITAR
331900161	GRATIFICAÇÃO DE FUNÇÃO DE NATUREZA ESPECIAL MILITAR
331900162	ADICIONAL OPERAÇÕES MILITARES
331900163	GRATIFICAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO MILITAR MP2218/01
331900164	ADICIONAL PARA COMPLEMENTAÇÃO DE VENCIMENTO
331900165	ADICIONAL POSTO/GRADUAÇÃO MILITAR
331900166	GRATIFICAÇÃO DE FUNÇÃO MILITAR MP2218/01
331900167	GRATIFICAÇÃO POR ATIVIDADE C/ADOSLECENTE EM RESTRIÇÃO DE LIBERDADE
331900168	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE ININTERRUPTA
331900169	GRATIFICAÇÃO DE MOVIMENTO
331900170	PARCELA PECUNIÁRIA
331900171	PISO REMUNERAÇÃO
331900172	PISO REMUNERAÇÃO
331900173	LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE
331900174	LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE
331900175	GRATIFICAÇÃO DE GESTÃO RODOVIÁRIA-GGR
331900180	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE CULTURAL
331900185	GADEED - GRAT.DE DOCÊNCIA EM ENSINO DIFERENCIADO
331900186	GADERL- GRAT.DE DOCÊNCIA EM ESTABELECIMENTO DE REST. E LIBERDADE
331900188	GRATIFICAÇÃO PELA EXECUÇÃO DE ATIVIDADES DE REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PUBLICOS
331900198	RESTOS A PAGAR
331900199	OUTRAS APOSENTADORIAS E REFORMAS
331900300	PENSÕES
331900301	PENSIONISTA MILITAR
331900303	PENSÕES CIVIS
331900304	GRATIFICAÇÃO NATALÍCIA - PENSIONISTA CIVIL
331900305	GRATIFICAÇÃO NATALÍCIA - PENSIONISTA MILITAR
331900306	VANTAGENS INCORPORADAS
331900307	VENCIMENTO COMPLEMENTAR
331900308	GRATIFICAÇÃO DE TITULARIDADE
331900309	INDENIZAÇÃO DE HABITAÇÃO DE POLICIAL CIVIL
331900310	GRATIFICAÇÃO DE DESEMP.DEATIVIDADE DO CICLO DE GESTÃO
331900311	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE
331900312	REPRESENTAÇÃO DFG/DFA
331900313	OPÇÃO 55 % VENCIMENTO DFG/DFA
331900314	VANTAGEM PESSOAL NOMINALMENTE IDENTIFICADA
331900315	GRATIFICAÇÃO DE ENSINO ESPECIAL
331900316	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE ININTERRUPTA
331900317	GRATIFICAÇÃO APOIO ÀS ATIVIDADES JURÍDICAS
331900318	28,86% ABONO ESPECIAL PENSIONISTA
331900319	INCORPORAÇÃO DÉCIMOS
331900320	REGIME DE TEMPO INTEGRAL E DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DO MAGISTÉRIO PÚBLICO
331900321	GRATIFICAÇÃO DE DESEMPENHO

331900322	GRATIFICAÇÃO POR TITULAÇÃO
331900323	PENSÕES TEMPORÁRIA
331900324	PENSÃO VITALÍCIA
331900325	GRATIFICAÇÃO DE REGÊNCIA DE CLASSE
331900326	GRATIFICAÇÃO DE APOIO A REALIZAÇÃO DE ESPETÁCULOS
331900327	GRATIFICAÇÃO DE DESEMPENHO E PRODUTIVIDADE
331900328	GRATIFICAÇÃO 40 HORAS DEC.21354/00
331900329	ADICIONAL DE INSALUBRIDADE
331900330	GRATIFICAÇÃO DE PRODUTIVIDADE RODOVIÁRIA
331900331	RETRIBUIÇÃO ADICIONAL VARIÁVEL
331900332	GRATIFICAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO MENSAL PROCURADOR
331900334	GRATIFICAÇÃO DE APOIO ÀS ATIVIDADES DE TRÂNSITO
331900335	GRATIFICAÇÃO DE RAO X E SUBSTÂNCIAS RADIATIVAS
331900336	GRATIFICAÇÃO POR SERVIÇO DE LIMPEZA PÚBLICA
331900337	ADICIONAL PARA COMPLEMENTAÇÃO DE VENCIMENTO
331900338	GRATIFICAÇÃO DE APOIO FAZENDÁRIO
331900339	AMPLIAÇÃO CARGA HORÁRIA
331900340	ADICIONAL NOTURNO
331900341	ADICIONAL DE PERICULOSIDADE
331900342	ADICIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO
331900343	OPÇÃO 20% ART.184 LEI 1711
331900344	GRATIFICAÇÃO DE RISCO E DEDICAÇÃO EXCLUSIVA
331900345	CARGA EVENTUAL
331900346	GRATIFICAÇÃO DE APOIO DE ATIVIDADES RODOVIÁRIAS
331900347	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE AGROPECUÁRIA
331900348	GRATIFICAÇÃO DE APOIO À ATIVIDADE PRISIONAL
331900349	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE CULTURAL
331900350	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE ADMINISTRATIVA
331900351	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE MUSICAL
331900352	GRATIFICAÇÃO POR ATIVIDADE EM SERVIÇO SOCIAL
331900353	GRATIF.DE CONDIÇÕES ESPECIAIS DE TRABALHO
331900354	GRATIFICAÇÃO DE DESEMPENHO E PRODUTIVIDADE
331900355	GRATIFICAÇÃO DE INCENTIVO À FISCALIZAÇÃO DE ATIVIDADES URBANAS
331900356	GRATIFICAÇÃO DE APOIO ÀS ATIVIDADES POLICIAIS
331900357	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE POLICIAL
331900358	GRATIFICAÇÃO ATIVIDADE DE RISCO
331900359	GRATIFICAÇÃO DE COMPENSAÇÃO ORGÂNICA
331900360	CARGO EM COMISSÃO
331900361	GRATIFICAÇÃO DE EXERCÍCIO EM ESCOLA RURAL
331900362	GRATIFICAÇÃO DE ALFABETIZAÇÃO
331900363	GRATIFICAÇÃO DE FUNÇÃO MILITAR
331900364	GRATIFICAÇÃO DE OPERAÇÕES ESPECIAIS
331900365	VANTAGEM POR DECISÃO JUDICIAL
331900366	ADICIONAL DE CERTIFICAÇÃO PROFISSIONAL MILITAR
331900367	GRATIFICAÇÃO DE FUNÇÃO DE NATUREZA ESPECIAL MILITAR
331900368	ADICIONAL OPERAÇÕES MILITARES
331900369	GRATIFICAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO MILITAR MP2218/01
331900370	ADICIONAL PARA COMPLEMENTAÇÃO DE VENCIMENTO
331900371	ADICIONAL POSTO/GRADUAÇÃO MILITAR
331900372	PENSÃO INDENIZATÓRIA
331900373	GRATIFICAÇÃO DE MOVIMENTO
331900374	PARCELA PECUNIÁRIA
331900375	PISO REMUNERAÇÃO
331900376	PISO REMUNERAÇÃO
331900377	GRATIFICAÇÃO NATALINA 13 SALÁRIO - EMPRESAS
331900378	LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE
331900379	GRATIFICAÇÃO DE GESTÃO RODOVIÁRIA-GGR
331900380	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE CULTURAL
331900388	GRATIFICAÇÃO PELA EXECUÇÃO DE ATIVIDADES DE REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PUBLICOS
331900398	RESTOS A PAGAR
331900400	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO -
331900401	SALÁRIO CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

331900498	RESTOS A PAGAR
331900700	CONTRIBUIÇÃO A ENTIDADES FECHADAS DE PREVIDÊNCIA
331900900	SALÁRIO-FAMÍLIA
331900901	PESSOAL CIVIL
331900902	PESSOAL MILITAR
331900903	INATIVOS CIVIS
331900904	INATIVOS MILITARES
331900905	PENSIONISTA
331900998	RESTOS A PAGAR
331900999	OUTROS SALÁRIOS-FAMÍLIA
331901100	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL
331901101	VENCIMENTOS
331901102	REPRESENTAÇÃO DFG/DFA COM VINCULO
331901103	EMPREGO EM COMISSÃO
331901104	ADICIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO
331901105	SALÁRIOS
331901106	FÉRIAS
331901107	ADICIONAL DE INSALUBRIDADE
331901108	GRATIFICAÇÃO PELA EXECUÇÃO DE ATIVIDADES DE REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PUBLICOS
331901109	AUXÍLIO PARA DIFERENÇA DE CAIXA
331901110	ADICIONAL DE PERICULOSIDADE
331901111	COMPLEMENTAÇÃO DE SALÁRIO MÍNIMO
331901112	GRATIFICAÇÃO DE RAO X E SUBSTÂNCIAS RADIOATIVAS
331901113	INDENIZAÇÃO DE HABILITAÇÃO DE POLICIAL CIVIL
331901114	COMPLEMENTAÇÃO DE VENCIMENTOS E SALÁRIOS
331901115	INDENIZAÇÃO DE TRANSPORTE
331901116	OPÇÃO 40 HORAS VENCIMENTO
331901117	GRATIFICAÇÃO DE TITULARIDADE
331901118	GRATIFICAÇÃO DE GESTÃO RODOVIÁRIA-GGR
331901119	GRATIFICAÇÃO POR OPERAÇÕES ESPECIAIS
331901120	GRATIFICAÇÃO ATIVIDADE POLICIAL
331901121	GRATIFICAÇÃO NATALÍCIA - - PESSOAL CIVIL
331901122	GRATIFICAÇÃO NATALÍNA 13 SALÁRIO - EMPRESAS
331901123	GRATIFICAÇÃO DE TITULAÇÃO
331901124	RETRIBUIÇÃO ADICIONAL VARIÁVEL
331901125	LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE
331901126	GRATIFICAÇÃO DE PRODUTIVIDADE RODOVIÁRIA
331901127	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE DE PRECEPTÓRIA
331901128	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE
331901129	GRATIFICAÇÃO DE DESEMPENHO
331901130	GRATIFICAÇÃO DE APOIO FAZENDÁRIO
331901131	FÉRIAS ABONO PECUNIÁRIO
331901132	FÉRIAS 1/3 CONSTITUCIONAL - CLT
331901133	GRATIFICAÇÃO DE ALFABETIZAÇÃO
331901134	VANTAGEM PESSOAL NOMINALMENTE IDENTIFICADA
331901135	GRATIFICAÇÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO
331901136	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE ININTERRUPTA
331901137	GRATIFICAÇÃO DE APOIO ÀS ATIVIDADES JURÍDICAS
331901138	GRATIFICAÇÃO DE RISCO E DEDICAÇÃO EXCLUSIVA
331901139	ABONO ESPECIAL
331901140	AVISO PRÉVIO
331901141	INCORPORAÇÃO DE DÉCIMOS
331901142	GRATIFICAÇÃO DE INCENTIVO ÀS AÇÕES BÁSICAS DE SAÚDE
331901143	GRATIFICAÇÃO DE MOVIMENTO
331901144	REGIME DE TEMPO INTEGRAL E DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DO MAGISTÉRIO PÚBLICO
331901145	GRATIFICAÇÃO DE DESEMPENHO E PRODUTIVIDADE
331901146	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE DE ENSINO
331901147	GRATIFICAÇÃO DE DESEMPENHO DA FUNÇÃO ESSENCIAL À PRESTAÇÃO JURISDICIONAL
331901148	ADICIONAL RADIAÇÃO IONIZANTE
331901149	GRATIFICAÇÃO 40 HORAS DEC.21354/00
331901150	PARCELA PECUNIÁRIA
331901151	GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO EM ESCOLA RURAL PROFESSOR E ASSISTÊNCIA

331901152	GRATIFICAÇÃO DE REGÊNCIA DE CLASSE
331901153	INDENIZAÇÃO DE MANUTENÇÃO DE INSTRUMENTOS MUSICAIS
331901154	GRATIFICAÇÃO DE APOIO DE ATIVIDADES DE TRÂNSITO
331901155	GRATIFICAÇÃO DE APOIO A REALIZAÇÃO DE ESPETÁCULOS
331901156	GRATIFICAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO MENSAL PROCURADOR e ASSIST. JURÍDICA E TCDF
331901157	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE DE CONTROLE EXTERNO
331901158	HONORÁRIO DE DIRETOR
331901159	GRATIFICAÇÕES DE SOLISTA, SPALLA E CONCERTINO
331901160	GRATIFICAÇÃO POR ATIVIDADE DE RISCO
331901161	GRATIFICAÇÃO DE ENSINO ESPECIAL
331901162	GRATIF.DE CONDIÇÕES ESPECIAIS DE TRABALHO
331901163	GRATIF.DE CONDIÇÕES ESPECIAIS DE TRABALHO
331901164	GRATIFICAÇÃO DE COMPENSAÇÃO ORGÂNICA
331901165	GRATIFICAÇÃO ESPECIAL
331901166	VANTAGEM POR DECISÃO JUDICIAL
331901167	REPRESENTAÇÃO/VENCIMENTO SEM VÍNCULO EFETIVO
331901168	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE DE RISCO
331901169	GRATIFICAÇÃO DE PRODUTIVIDADE
331901170	GADEED - GRAT.DE DOCÊNCIA EM ENSINO DIFERENCIADO
331901171	LICENÇA EXTRAORDINÁRIA COM REMUNERAÇÃO
331901172	GRATIFICAÇÃO DE DESEMP.DE ATIVIDADE DO CICLO DE GESTÃO
331901173	GRATIFICAÇÃO DE APOIO À ATIVIDADE RODOVIÁRIA
331901174	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADES LEGISLATIVA
331901175	GRATIFICAÇÃO POR ATIVIDADE C/ADOSLECENTE EM RESTRIÇÃO DE LIBERDADE
331901176	GRATIFICAÇÃO POR ATIVIDADE AGROPECUÁRIA
331901177	GRATIFICAÇÃO DE APOIO À ATIVIDADE PRISIONAL
331901178	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE CULTURAL
331901179	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE ADMINISTRATIVA
331901180	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE CULTURAL
331901181	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE MUSICAL
331901182	GRATIFICAÇÃO POR ATIVIDADE EM SERVIÇO SOCIAL
331901183	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE DE TRANSPORTES URBANOS
331901184	GRATIFICAÇÃO DE INCENTIVO À FISCALIZAÇÃO DE ATIVIDADES URBANAS
331901185	GRATIFICAÇÃO DE APOIO ÀS ATIVIDADES POLICIAIS CIVIS DO DF
331901186	GADERL- GRAT.DE DOCÊNCIA EM ESTABELECIMENTO DE REST. E LIBERDADE
331901187	GRATIFICAÇÃO POR SERVIÇO DE LIMPEZA URBANA
331901188	GRATIFICAÇÃO NECROSCÓPIA
331901189	PISO REMUNERAÇÃO
331901190	GRATIFICAÇÃO DE CONDUTOR AUTORIZADO
331901191	GRATIFICAÇÃO POR ATUAÇÃO NO MEIO RURAL
331901192	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE ESPECIFICADA
331901193	GRATIFICAÇÃO DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO
331901194	PENSÃO INDENIZATÓRIA E VITALÍCIA
331901195	ABONO DE PERMANENCIA
331901196	ABONO DE PERMANENCIA
331901197	LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE
331901198	RESTOS A PAGAR
331901199	OUTRAS DESPESAS FIXAS - PESSOAL CIVIL
331901200	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL MILITAR
331901201	SOLDO
331901202	ADICIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO MILITAR
331901203	ADICIONAL DE CERTIFICAÇÃO PROFISSIONAL
331901206	GRATIFICAÇÃO POR OPERAÇÃO EM RAIOS E SUBSTÂNCIAS RADIOATIVAS
331901208	GRATIFICAÇÃO NATALÍCIA - PESSOAL MILITAR
331901211	GRATIFICAÇÃO DE FUNÇÃO DE NATUREZA ESPECIAL
331901212	ADICIONAL OPERAÇÕES MILITARES
331901213	GRATIFICAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO MILITAR MP2218/01
331901214	COMPLEMENTO DE SOLDO
331901215	GRATIFICAÇÃO DE CURSOS
331901216	GRATIFICAÇÃO DE FUNÇÃO MILITAR MP2218/01
331901217	VANTAGEM POR DECISÃO JUDICIAL
331901218	FÉRIAS 1/3 CONSTITUCIONAL
331901298	RESTOS A PAGAR

331901299	OUTRAS DESPESAS FIXAS - PESSOAL MILITAR
331901300	OBRIGAÇÕES PATRONAIS
331901301	FUNDO DE GARANTIA POR TEMPO DE SERVIÇO - FGTS
331901302	INSTITUTO NACIONAL DE SEGURO SOCIAL - INSS
331901303	SEGURO DE ACIDENTE DE TRABALHO
331901304	CONTRIBUIÇÃO DE SALÁRIO EDUCAÇÃO
331901305	SENAI
331901306	SESI
331901398	RESTOS A PAGAR
331901399	OUTRAS OBRIGAÇÕES RESULTANTES DA FOLHA PAGTO.
331901600	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL
331901601	AJUDA DE CUSTO CIVIL
331901602	SUBSTITUIÇÕES
331901603	GRATIFICAÇÃO PREST. DE SERVIÇO EXTRAORDINÁRIO
331901604	GRATIFICAÇÃO PELA REPRESENTAÇÃO DE GABINETE
331901605	GRATIFICAÇÃO PELOS ENCARG. DE SELEC. APERFEIÇ.
331901606	GRATIFICAÇÃO SERV. OU ESTUDOS PAÍS OU EXTERIOR
331901607	PLANTÕES
331901608	PRÓ-LABORE
331901609	AUXÍLIO-DOENÇA
331901612	CARGA EVENTUAL
331901613	ADICIONAL NOTURNO
331901614	HORAS EXTRAS
331901615	ADICIONAL DE SOBRE AVISO
331901616	HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS
331901618	CONVOCAÇÃO EXTRAORIDNÁRIO DE DEPUTADOS DISTRITAIS
331901619	INCENTIVO PECUNIÁRIO PARA INSTRUTORES INTERNOS
331901620	AJUDA DE CUSTO AOS DEPUTADOS DISTRITAIS
331901698	RESTOS A PAGAR
331901699	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL
331901700	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL MILITAR
331901701	AJUDA DE CUSTO
331901702	AUXÍLIO OU INDENIZAÇÃO PARA MORADIA
331901704	COMPENSAÇÃO ORGÂNICA
331901705	ETAPAS PARA ALIMENTAÇÃO
331901706	COMPLEMENTO DE VENCIMENTO
331901708	SUBSTITUIÇÕES
331901798	RESTOS A PAGAR
331901799	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL MILITAR
331903400	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO
331903401	SUBSTITUIÇÃO DE MÃO-DE-OBRA (ART.18 PAR.1 LC 101)
331903498	RESTOS A PAGAR
331906700	DEPÓSITOS COMPULSÓRIOS
331906702	DEPOSITOS JUDICIAIS
331906703	DEPOSITOS PARA RECURSOS
331909100	SENTENÇAS JUDICIAIS
331909101	SENTENÇAS PARA CRÉDITOS ALIMENTÍCIOS
331909102	PRECATÓRIOS INCLUÍDOS EM LEI DO ORÇAMENTO
331909103	SENTENÇAS JUDICIAIS A EX- EMPREGADOS
331909104	REQUISIÇÕES JUDICIAIS DE PEQUENO VALOR
331909110	MANDADOS DE SEGURANÇA E MEDIDAS CAUTELARES
331909198	RESTOS A PAGAR
331909199	OUTRAS SENTENÇAS JUDICIÁRIAS
331909200	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES
331909201	APOSENTADORIAS E REFORMAS
331909203	PENSÕES
331909204	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DE SERVIÇO
331909209	SALÁRIO FAMÍLIA
331909211	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS
331909212	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - MILITAR
331909213	OBRIGAÇÕES PATRONAIS
331909216	VENCIMENTOS E VANTAGENS VARIÁVEIS
331909217	VENCIMENTOS E VANTAGENS MILITAR

331909234	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO
331909296	RESSARCIMENTO DE DESPESAS DE PESSOAL REQUISITADO
331909298	RESTOS A PAGAR
331909299	OUTRAS DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES
331909400	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS
331909401	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES PESSOAL
331909402	INDENIZAÇÃO PDV
331909403	INDENIZAÇÃO POR EXONERAÇÃO E DEMISSÃO
331909404	LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE
331909498	RESTOS A PAGAR
331909600	RESSARCIMENTO DE DESPESAS DE PESSOAL REQUISITADO
331909601	PESSOAL CIVIL
331909698	RESTOS A PAGAR.
331910000	APLICAÇÕES DIRETAS DECORRENTES DE OPERAÇÃO ENTRE ÓRGÃOS , FUNDOS E ENTIDADES INTEGRANTES DOS ORÇAMENTOS FISCAL E SEGURIDADE SOCIAL
331911300	OBRIGAÇÕES PATRONAIS
331911308	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL
331913400	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO
331913401	SUBSTITUIÇÃO DE MÃO-DE-OBRA
332000000	JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA
332200000	TRANSFERÊNCIAS À UNIÃO
332900000	APLICAÇÕES DIRETAS
332902100	JUROS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO
332902101	JUROS DA DÍVIDA INTERNA CONTR. C/INSTIT. FINANCEIRAS
332902102	JUROS DA DÍVIDA EXTERNA CONTR. C/INSTIT. FINANCEIRAS
332902103	JUROS DA DÍVIDA PARCELADA - INSS
332902104	JUROS DA DÍVIDA PARCELADA - PASEP
332902105	JUROS DA DÍVIDA PARCELADA - COFINS
332902106	JUROS DA DÍVIDA PARCELADA - REFIS
332902107	JUROS DA DÍVIDA PARCELADA - PARCELAMENTO ESPECIAL
332902108	JUROS DA DÍVIDA PARCELADA - PARCELAMENTO EXCEPCIONAL
332902198	RESTOS A PAGAR
332902199	OUTROS JUROS DA DÍVIDA CONTRATADA
332902200	OUTROS ENCARGOS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO
332902201	ENCARGOS DA DÍVIDA INTERNA CONTR. C/INSTIT. FINANCEIRAS
332902202	ENCARGOS DA DÍVIDA EXTERNA CONTR. C/INSTIT. FINANCEIRAS
332902298	RESTOS A PAGAR
332902300	JUROS, DESÁGIOS E DESCONTOS DA DÍVIDA MOBILIÁRIA
332902400	OUTROS ENCARGOS SOBRE A DÍVIDA MOBILIÁRIA
332902500	ENC. SOBRE OPER. DE CRÉD.POR ANTEC. DA RECEITA
332909100	SENTENÇAS JUDICIÁRIAS
332909200	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES
332909221	JUROS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO
332909222	OUTROS ENCARGOS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO
333000000	OUTRAS DESPESAS CORRENTES
333200000	TRANSFERÊNCIAS À UNIÃO
333203900	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
333204100	CONTRIBUIÇÕES
333204101	TRANSFERÊNCIA A FUNDOS
333204102	TRANSFERÊNCIA A MINISTÉRIOS
333209100	SENTENÇAS JUDICIAIS
333209101	ACORDOS JUDICIAIS
333209200	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES
333209239	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
333400000	CONTRIBUIÇÕES (TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS FINANCEIROS DA UNIÃO OU DOS ESTADOS AOS MUNICÍPIOS, INCLUSIVE PARA SUAS ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA.
333404100	CONTRIBUIÇÕES (TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS FINANCEIROS DA UNIÃO OU DOS ESTADOS AOS MUNICÍPIOS, INCLUSIVE PARA SUAS ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA.
333404101	TRANSFERÊNCIA A MUNICIPIOS
333500000	TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS
333503000	MATERIAL DE CONSUMO

333503300	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO
333503600	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA
333503900	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
333503901	INST. DE CARÁTER ASSIST. CULT. E EDUCACIONAL
333503902	INST. DE CARÁTER TÉCNICO OU CIENTÍFICO
333503903	INST. DE CARÁTER TÉCNICO OU CIENTÍFICO
333503998	RESTOS A PAGAR
333504100	CONTRIBUIÇÕES
333504101	INST. DE CARÁTER ASSIST. CULT. E EDUCACIONAL
333504102	INSTITUIÇÕES DE CARÁTER TÉCNICO OU CIENTÍFICO
333504106	INSTITUIÇÕES PRIVADAS
333504198	RESTOS A PAGAR
333504300	SUBVENÇÕES SOCIAIS
333504390	PESQUISA - LEI 9394/96 ART.71 I
333504398	RESTOS A PAGAR
333504399	OUTRAS INSTITUIÇÕES PRIVADAS
333509200	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES
333509201	INSTITUIÇÃO DE CARÁTER ASSISTENCIAL OU CULTUR
333509202	INSTITUIÇÃO DE CARÁTER ASSISTENCIAL OU CULTUR
333509203	INSTITUIÇÃO DE CARÁTER ASSISTENCIAL OU CULTUR
333509298	RESTOS A PAGAR
333600000	TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS COM FINS LUCRATIVOS
333604100	CONTRIBUIÇÕES
333700000	TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES MULTIGOVERNAMENTAIS NACIONAIS
333704100	CONTRIBUIÇÕES
333710000	TRANSFERÊNCIAS A CONSÓRCIOS PÚBLICOS
333719200	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES
333800000	TRANSFERÊNCIAS AO EXTERIOR
333804100	CONTRIBUIÇÕES
333804101	ORGANISMOS INTERNACIONAIS DE COOPERAÇÃO MÚTUA
333900000	APLICAÇÕES DIRETAS
333900100	APOSENTADORIAS E REFORMAS
333900101	PROVENTOS - PESSOAL CIVIL
333900102	VANTAGENS INCORPORADAS (PESSOAL CIVIL)
333900104	SOLDOS - (PESSOAL MILITAR)
333900107	GRATIFICAÇÃO ESPECIAL
333900108	VENCIMENTO COMPLEMENTAR
333900109	GRATIFICAÇÃO DE TITULARIDADE
333900110	INDENIZAÇÃO DE HABITAÇÃO DE POLICIAL CIVIL
333900111	GRATIFICAÇÃO NATALÍCIA INATIVO CIVIL
333900112	GRATIFICAÇÃO NATALÍCIA INATIVO MILITAR
333900113	GRATIFICAÇÃO ATIVIDADE POLICIAL
333900114	GRATIFICAÇÃO ATIVIDADE DE RISCO
333900115	GRATIFICAÇÃO DE COMPENSAÇÃO ORGÂNICA
333900116	GRATIFICAÇÃO NATALÍCIA 13 SALÁRIO - EMPRESAS
333900117	CARGO EM COMISSÃO
333900118	GRATIFICAÇÃO DE RISCO E DEDICAÇÃO EXCLUSIVA
333900119	GRATIFICAÇÃO DE DESEMP. DE ATIVIDADE DO CICLO DE GESTÃO
333900120	REPRESENTAÇÃO DFG/DFA
333900121	VANTAGEM PESSOAL NOMINALMENTE IDENTIFICADA
333900122	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE
333900123	OPÇÃO 55 % VENCIMENTO DFG/DFA
333900124	GRATIFICAÇÃO DE ESNINO ESPECIAL
333900125	ADICIONAL POR TEMPO SERVIÇO
333900126	GRATIFICAÇÃO APOIO ÀS ATIVIDADES JURÍDICAS
333900127	GRATIFICAÇÃO SOLISTA
333900128	ABONO ESPECIAL
333900129	INCORPORAÇÃO DE DÉCIMOS
333900130	REGIME DE TEMPO INTEGRAL E DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DO MAGISTÉRIO PÚBLICO
333900131	GRATIFICAÇÃO DE DESEMPENHO
333900132	GRATIFICAÇÃO DE TITULAÇÃO
333900133	OPÇÃO 20% ART.184 LEI 1711
333900134	GRATIFICAÇÃO DE REGÊNCIA DE CLASSE

333900135	GRATIFICAÇÃO DE EXERCÍCIO EM ESCOLA RURAL
333900136	GRATIFICAÇÃO DE DESEMPENHO E PRODUTIVIDADE
333900137	GRATIFICAÇÃO DE RAIOS X E SUBSTÂNCIAS RADIOATIVAS
333900138	GRATIFICAÇÃO DE APOIO DE ATIVIDADES DE TRÂNSITO
333900139	GRATIFICAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA PÚBLICA
333900140	RETRIBUIÇÃO ADICIONAL VARIÁVEL - RAV
333900141	GRATIFICAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO MENSAL
333900142	GRATIFICAÇÃO DE PRODUTIVIDADE RODOVIÁRIA
333900143	COMPLEMENTAÇÃO DE SALÁRIO MÍNIMO
333900144	GRATIFICAÇÃO DE APOIO FAZENDÁRIO
333900145	GRATIFICAÇÃO DE APOIO ÀS ATIVIDADES RODOVIÁRIAS
333900146	GRATIFICAÇÃO 40 HORAS DEC.21354/00
333900147	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE AGROPECUÁRIA
333900148	GRATIFICAÇÃO DE APOIO À ATIVIDADE PRISIONAL
333900149	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE CULTURAL
333900150	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE ADMINISTRATIVA
333900151	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE MUSICAL
333900152	GRATIFICAÇÃO POR ATIVIDADE EM SERVIÇO SOCIAL
333900153	GRATIF.DE CONDIÇÕES ESPECIAIS DE TRABALHO
333900154	GRATIFICAÇÃO DE INCENTIVO À FISCALIZAÇÃO DE ATIVIDADES URBANAS
333900155	GRATIFICAÇÃO DE APOIO DE ATIVIDADES POLICIAIS
333900156	GRATIFICAÇÃO DE FUNÇÃO MILITAR MP2218/01
333900158	GRATIFICAÇÃO DE OPERAÇÕES ESPECIAIS
333900159	VANTAGEM POR DECISÃO JUDICIAL
333900160	GRATIFICAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO PROFISSIONAL MILITAR
333900161	GRATIFICAÇÃO DE FUNÇÃO DE NATUREZA ESPECIAL MILITAR
333900162	ADICIONAL OPERAÇÕES MILITARES
333900163	GRATIFICAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO MILITAR MP2218/01
333900164	ADICIONAL PARA COMPLEMENTAÇÃO DE VENCIMENTO
333900165	ADICIONAL POSTO/GRADUAÇÃO MILITAR
333900166	GRATIFICAÇÃO DE FUNÇÃO MILITAR MP2218/01
333900167	GRATIFICAÇÃO POR ATIVIDADE C/ADOLESCENTE EM RESTRIÇÃO DE LIBERDADE
333900168	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE ININTERRUPTA
333900169	GRATIFICAÇÃO DE MOVIMENTO
333900170	PARCELA PECUNIÁRIA
333900172	PISO REMUNERAÇÃO
333900173	LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE
333900174	LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE
333900175	GRATIFICAÇÃO DE GESTÃO RODOVIÁRIA-GGR
333900180	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE CULTURAL
333900185	GADEED - GRAT. DE DOCÊNCIA EM ENSINO DIFERENCIADO
333900186	GADERL- GRAT. DE DOCÊNCIA EM ESTABELECIMENTO DE REST. E LIBERDADE
333900188	GRATIFICAÇÃO PELA EXECUÇÃO DE ATIVIDADES DE REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS
333900199	OUTRAS APOSENTADORIAS E REFORMAS
333900300	PENSÕES
333900301	PENSIONISTA MILITAR
333900303	PENSÕES CIVIS
333900304	GRATIFICAÇÃO NATALÍCIA - - PENSIONISTA CIVIL
333900305	GRATIFICAÇÃO NATALÍCIA - - PENSIONISTA MILITAR
333900306	VANTAGENS INCORPORADAS
333900307	VENCIMENTO COMPLEMENTAR
333900308	GRATIFICAÇÃO DE TITULARIDADE
333900309	INDENIZAÇÃO DE HABITAÇÃO DE POLICIAL CIVIL
333900310	GRATIFICAÇÃO DE DESEMP. DE ATIVIDADE DO CICLO DE GESTÃO
333900311	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE
333900312	REPRESENTAÇÃO DFG/DFA
333900313	OPÇÃO 55 % VENCIMENTO DFG/DFA
333900314	VANTAGEM PESSOAL NOMINALMENTE IDENTIFICADA
333900315	GRATIFICAÇÃO DE ENSINO ESPECIAL
333900317	GRATIFICAÇÃO APOIO ÀS ATIVIDADES JURÍDICAS
333900318	28,86% ABONO ESPECIAL PENSIONISTA
333900319	INCORPORAÇÃO DÉCIMOS

333900320	REGIME DE TEMPO INTEGRAL E DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DO MAGISTÉRIO PÚBLICO
333900321	GRATIFICAÇÃO DE DESEMPENHO
333900322	GRATIFICAÇÃO POR TITULAÇÃO
333900323	PENSÕES TEMPORÁRIA
333900324	PENSÃO VITALÍCIA
333900325	GRATIFICAÇÃO DE REGÊNCIA DE CLASSE
333900326	GRATIFICAÇÃO DE APOIO A REALIZAÇÃO DE ESPETÁCULOS
333900327	GRATIFICAÇÃO DE DESEMPENHO E PRODUTIVIDADE
333900328	GRATIFICAÇÃO 40 HORAS DEC.21354/00
333900329	ADICIONAL DE INSALUBRIDADE
333900330	GRATIFICAÇÃO DE PRODUTIVIDADE RODOVIÁRIA
333900331	RETRIBUIÇÃO ADICIONAL VARIÁVEL
333900332	GRATIFICAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO MENSAL PROCURADOR
333900334	GRATIFICAÇÃO DE APOIO ÀS ATIVIDADES DE TRÂNSITO
333900335	GRATIFICAÇÃO DE RAIOS X E SUBSTÂNCIAS RADIATIVAS
333900336	GRATIFICAÇÃO POR SERVIÇO DE LIMPEZA PÚBLICA
333900337	ADICIONAL PARA COMPLEMENTAÇÃO DE VENCIMENTO
333900338	GRATIFICAÇÃO DE APOIO FAZENDÁRIO
333900339	AMPLIAÇÃO CARGA HORÁRIA
333900340	ADICIONAL NOTURNO
333900341	ADICIONAL DE PERICULOSIDADE
333900342	ADICIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO
333900343	OPÇÃO 20% ART.184 LEI 1711
333900344	GRATIFICAÇÃO DE RISCO E DEDICAÇÃO EXCLUSIVA
333900345	CARGA EVENTUAL
333900346	GRATIFICAÇÃO DE APOIO DE ATIVIDADES RODOVIÁRIAS
333900347	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE AGROPECUÁRIA
333900348	GRATIFICAÇÃO DE APOIO À ATIVIDADE PRISIONAL
333900349	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE CULTURAL
333900350	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE ADMINISTRATIVA
333900351	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE MUSICAL
333900352	GRATIFICAÇÃO POR ATIVIDADE EM SERVIÇO SOCIAL
333900353	GRATIF.DE CONDIÇÕES ESPECIAIS DE TRABALHO
333900354	GRATIFICAÇÃO DE DESEMPENHO E PRODUTIVIDADE
333900355	GRATIFICAÇÃO DE INCENTIVO À FISCALIZAÇÃO DE ATIVIDADES URBANAS
333900356	GRATIFICAÇÃO DE APOIO ÀS ATIVIDADES POLICIAIS
333900357	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE POLICIAL
333900358	GRATIFICAÇÃO ATIVIDADE DE RISCO
333900359	GRATIFICAÇÃO DE COMPENSAÇÃO ORGÂNICA
333900360	CARGO EM COMISSÃO
333900361	GRATIFICAÇÃO DE EXERCÍCIO EM ESCOLA RURAL
333900362	GRATIFICAÇÃO DE ALFABETIZAÇÃO
333900363	GRATIFICAÇÃO DE FUNÇÃO MILITAR
333900364	GRATIFICAÇÃO DE OPERAÇÕES ESPECIAIS
333900365	VANTAGEM POR DECISÃO JUDICIAL
333900366	ADICIONAL DE CERTIFICAÇÃO PROFISSIONAL MILITAR
333900367	GRATIFICAÇÃO DE FUNÇÃO DE NATUREZA ESPECIAL MILITAR
333900368	ADICIONAL OPERAÇÕES MILITARES
333900369	GRATIFICAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO MILITAR MP2218/01
333900370	ADICIONAL PARA COMPLEMENTAÇÃO DE VENCIMENTO
333900371	ADICIONAL POSTO/GRADUAÇÃO MILITAR
333900372	PENSÃO INDENIZATÓRIA
333900373	GRATIFICAÇÃO DE MOVIMENTO
333900374	PARCELA PECUNIÁRIA
333900375	PISO REMUNERAÇÃO
333900376	PISO REMUNERAÇÃO
333900377	GRATIFICAÇÃO NATALINA 13 SALÁRIO - EMPRESAS
333900378	LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE
333900379	GRATIFICAÇÃO DE GESTÃO RODOVIÁRIA-GGR
333900380	GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE CULTURAL
333900388	GRATIFICAÇÃO PELA EXECUÇÃO DE ATIVIDADES DE REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS
333900500	OUTROS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS

333900600	BENEFÍCIO MENSAL AO DEFICIENTE E AO IDOSO
333900800	OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS
333900801	AUXÍLIO FUNERAL
333900803	ADICIONAL DE NATALIDADE
333900804	AUXÍLIO ACIDENTE DE TRABALHO
333900805	AUXÍLIO RECLUSÃO
333900810	AUXÍLIO INVALIDEZ
333900811	AUXÍLIO ASSISTÊNCIA MÉDICA
333900850	SALÁRIO EDUCAÇÃO
333900851	AUXÍLIO DOENÇA
333900852	AUXÍLIO-NATALIDADE
333900855	AUXÍLIO-CRECHE
333900856	BOLSA ESCOLA
333900857	AUXÍLIO DEFICIENTE FÍSICO/MENTAL
333900864	AUXÍLIO SOCIAL-DESPESA DE PRONTO PAGAMENTO
333900898	RESTOS A PAGAR
333900899	OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS
333900900	SALÁRIO-FAMÍLIA
333900901	PESSOAL CIVIL
333900902	PESSOAL MILITAR
333900903	INATIVOS CIVIS
333900904	INATIVOS MILITARES
333900905	PENSIONISTA
333901000	OUTROS BENEFÍCIOS DE NATUREZA SOCIAL
333901098	RESTOS A PAGAR
333901099	DIVERSOS BENEFÍCIOS DE NATUREZA SOCIAL
333901400	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL
333901414	DIÁRIAS NO PAÍS
333901416	DIÁRIAS NO EXTERIOR
333901498	RESTOS A PAGAR
333901500	DIÁRIAS - PESSOAL MILITAR
333901514	DIÁRIAS NO PAÍS
333901516	DIÁRIAS NO EXTERIOR
333901598	RESTOS A PAGAR
333901800	AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES
333901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAÍS
333901802	BOLSA DE ESTUDOS NO EXTERIOR
333901803	BOLSA DE ESTUDOS RESIDENTES
333901804	AUXÍLIO MORADIA RESIDENTES
333901805	AUXÍLIO PARA O DESENVOLVIMENTO DE ESTUDOS E PESQUISAS
333901806	BOLSAS DE ESTUDO - BENEFÍCIO
333901898	RESTOS A PAGAR
333901900	AUXÍLIO FARDAMENTO
333901901	AUXÍLIO A FARDAMENTO MILITAR
333902000	AUXÍLIO FINANCEIRO A PESQUISADORES
333902001	APOIO À PESQUISA - PESSOA FÍSICA
333902002	APOIO À PESQUISA - PESSOA JURÍDICA
333902003	APOIO EVENTOS DE NATUR. CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA
333902098	RESTOS A PAGAR
333903000	MATERIAL DE CONSUMO
333903001	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS
333903002	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES DE AVIAÇÃO
333903003	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES PARA OUTRAS FINALIDADES
333903004	GÁS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS
333903005	EXPLOSIVOS E MUNIÇÕES
333903006	ALIMENTOS PARA ANIMAIS
333903007	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO
333903008	ANIMAIS PARA PESQUISA E ABATE
333903009	MATERIAL FARMACOLÓGICO
333903010	MATERIAL ODONTOLÓGICO
333903011	MATERIAL QUÍMICO
333903012	MATERIAL DE COUDELARIA OU DE USO ZOOTÉCNICO
333903013	MATERIAL DE CAÇA E PESCA

333903014	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO
333903015	MATERIAL PARA FESTIVIDADES E HOMENAGENS
333903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE
333903017	MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS
333903018	MATERIAIS E MEDICAMENTOS PARA USO VETERINÁRIO
333903019	MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM
333903020	MATERIAL DE CAMA, MESA E BANHO
333903021	MATERIAL DE COPA E COZINHA
333903022	MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO
333903023	UNIFORMES, TECIDOS E AVIAMENTOS
333903024	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS
333903025	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS
333903026	MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO
333903027	MATERIAL DE MANOBRAS E PATRULHAMENTO
333903028	MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA
333903029	MATERIAL PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO
333903030	MATERIAL PARA COMUNICAÇÕES
333903031	SEMENTES, MUDAS DE PLANTAS E INSUMOS
333903032	SUPRIMENTO DE AVIAÇÃO
333903033	MATERIAL PARA PRODUÇÃO INDUSTRIAL
333903034	SOBRESSALENTES, MÁQUINAS E MOTORES DE NAVIOS E EMBARCAÇÕES
333903035	MATERIAL LABORATORIAL
333903036	MATERIAL HOSPITALAR
333903037	SOBRESSALENTES DE ARMAMENTO
333903038	SUPRIMENTO DE PROTEÇÃO AO VÔO
333903039	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS
333903040	MATERIAL BIOLÓGICO
333903041	MATERIAL PARA UTILIZAÇÃO EM GRÁFICA
333903042	FERRAMENTAS
333903043	MATERIAL PARA REABILITAÇÃO PROFISSIONAL
333903044	MATERIAL DE SINALIZAÇÃO VISUAL E AFINS
333903045	MATERIAL TÉCNICO PARA SELEÇÃO E TREINAMENTO
333903046	MATERIAL BIBLIOGRÁFICO NÃO IMOBILIZÁVEL
333903047	SOFTWARES DE BASE
333903050	BANDEIRAS, FLÂMULAS E INSÍGNIAS
333903051	ARTIGOS FUNERÁRIOS
333903064	DESPESA DE PRONTO PAGAMENTO
333903098	RESTOS A PAGAR
333903099	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO
333903100	PREMIAÇÕES CULTURAIS, ART. CIENT, DESPORTIVAS
333903101	PREMIAÇÕES CULTURAIS
333903102	PREMIAÇÕES ARTÍSTICAS
333903105	OUTRAS PREMIAÇÕES
333903114	PREMIAÇÕES DESPORTIVAS
333903115	PREMIAÇÕES CIENTÍFICAS
333903198	RESTOS A PAGAR
333903200	MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA
333903203	LIVROS DIDÁTICOS
333903204	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS
333903206	MEDICAMENTOS
333903207	MATERIAL PARA CERIMONIAL
333903208	MATERIAL DESTINADO À ASSISTÊNCIA SOCIAL
333903209	PRODUTOS AGRÍCOLAS
333903210	MATERIAL EDUCACIONAL, CULTURAL E ESPORTIVO
333903298	RESTOS A PAGAR
333903299	OUTROS MATERIAIS DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA
333903300	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO
333903301	PASSAGENS PARA O PAÍS
333903302	PASSAGENS PARA O EXTERIOR
333903303	FRETE E LOC. VEÍCULOS P/NECESSIDADE DO SERVIÇO
333903304	MUDANÇAS EM OBJETO DE SERVIÇO
333903306	PASSAGENS E LOCOMOÇÃO NA SUPERVISÃO DE VENDAS
333903307	PEDÁGIOS

333903398	RESTOS A PAGAR
333903399	OUTRAS DESPESAS COM LOCOMOÇÃO
333903500	SERVIÇOS DE CONSULTORIA
333903501	ASSESSORIA E CONSULTORIA TÉCNICA OU JURÍDICA
333903502	AUDITORIA EXTERNA
333903598	RESTOS A PAGAR
333903599	OUTROS SERVIÇOS DE CONSULTORIA
333903600	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA
333903601	CONDOMÍNIOS
333903602	DIÁRIAS A COLABORADORES EVENTUAIS NO PAÍS
333903603	DIÁRIAS A COLABORADORES EVENTUAIS NO EXTERIOR
333903604	COMISSÕES E CORRETAGENS
333903605	DIREITOS AUTORAIS
333903606	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS
333903607	ESTAGIÁRIOS
333903608	BOLSA DE INICIAÇÃO AO TRABALHO
333903609	SALÁRIOS DE INTERNOS EM PENITENCIÁRIAS
333903611	PRÓ-LABORE A CONSULTORES EVENTUAIS
333903612	CAPATAZIA, ESTIVA E PESAGEM
333903613	CONFERÊNCIAS, EXPOSIÇÕES E ESPETÁCULOS
333903614	ARMAZENAGEM
333903615	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS
333903616	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS E INTANGÍVEIS
333903618	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS
333903620	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS
333903621	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS DE OUTRAS NATUREZAS
333903622	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS
333903623	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO
333903624	SERVIÇOS DE CARÁTER SECRETO OU RESERVADO
333903625	SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO
333903626	SERVIÇOS DOMÉSTICOS
333903627	SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL
333903628	SERVIÇO DE SELEÇÃO E TREINAMENTO
333903630	SERVIÇOS MÉDICOS E ODONTOLÓGICOS
333903631	SERVIÇOS DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL
333903632	SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
333903634	SERVIÇOS DE PERÍCIAS MÉDICAS POR BENEFÍCIOS
333903635	SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL
333903636	SERVIÇO DE CONSERVAÇÃO E REBENEFICIAMENTO DE MERCADORIAS
333903637	CONFECÇÃO DE MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM
333903638	CONFECÇÃO DE UNIFORMES, BANDEIRAS E FLÂMULAS
333903639	FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS
333903640	ENCARGOS FINANCEIROS DEDUTÍVEIS
333903641	MULTAS DEDUTÍVEIS
333903642	JUROS
333903643	ENCARGOS FINANCEIROS INDEDUTÍVEIS
333903644	MULTAS INDEDUTÍVEIS
333903645	JETONS A CONSELHEIROS
333903646	DIÁRIAS A CONSELHEIROS
333903659	SERVIÇOS DE ÁUDIO, VÍDEO E FOTO
333903660	PESQUISA LEI Nº 9.394/96, ARTIGO 71
333903664	DESPESA DE PRONTO PAGAMENTO
333903698	RESTOS A PAGAR
333903699	OUTROS SERVIÇOS
333903700	LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA
333903701	APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL
333903702	LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO
333903703	VIGILÂNCIA OSTENSIVA
333903704	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS
333903705	SERVIÇOS DE COPA E COZINHA
333903706	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS
333903707	OPERADORES DE MÁQUINAS E MOTORISTAS
333903708	SERVIÇOS DE LAVANDERIA

333903709	MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS
333903710	SERVIÇOS DE JARDINAGEM
333903798	RESTOS A PAGAR
333903799	OUTRAS LOCAÇÕES DE MÃO DE OBRA
333903800	ARRENDAMENTO MERCANTIL
333903801	MÁQUINAS E APARELHOS
333903802	VEÍCULOS FERROVIÁRIOS
333903803	VEÍCULOS RODOVIÁRIOS
333903804	OUTROS BENS MÓVEIS
333903805	BENS IMÓVEIS
333903898	RESTOS A PAGAR
333903899	OUTROS ARRENDAMENTOS
333903900	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
333903901	ASSINATURAS DE PERIÓDICOS E ANUIDADES
333903902	CONDOMÍNIOS
333903903	COMISSÕES E CORRETAGENS
333903904	DIREITOS AUTORAIS
333903905	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS
333903906	SERVIÇOS DE CAPATAZIA, ESTIVA E PESAGEM
333903907	DESCONTOS FINANCEIROS CONCEDIDOS
333903908	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE SOFTWARE
333903909	SERVIÇOS DE ARMAZENAGEM
333903910	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS
333903911	LOCAÇÃO DE SOFTWARES
333903912	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS
333903914	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS DE OUTRAS NATUREZAS E INTANGÍVEIS
333903915	REPARO, CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DE ARMAMENTOS
333903916	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS
333903917	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E INSTALAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS
333903918	HIGIENE E TRATAMENTO DE ÁGUA
333903919	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS
333903920	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS
333903921	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE ESTRADAS E VIAS
333903922	EXPOSIÇÕES, CONGRESSOS, CONFERÊNCIAS E ESPETÁCULOS
333903923	FESTIVIDADES E HOMENAGENS
333903924	LOCAÇÃO DE MEIOS DE TRANSPORTE
333903925	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS DE OBRAS
333903926	LOCAÇÃO DE IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS
333903927	PLANTIO E REFLORESTAMENTO
333903928	LEVANTAMENTO, PROSPECÇÃO E ANÁLISE DE DADOS GEOGRÁFICOS, TOPOGRÁFICOS E AEROFOTOGRAFÉTRICOS
333903929	LEVANTAMENTO, PROSPECÇÃO E ANÁLISE DE DADOS ESTATÍSTICOS, ECONÔMICOS E SOCIOLÓGICOS
333903930	PESQUISA LEI Nº 9.394/96, ARTIGO 71
333903931	ANUIDADES EM ASSOCIAÇÕES , FEDERAÇÕES E CONSELHOS
333903935	MULTAS DEDUTÍVEIS
333903936	MULTAS INDEDUTÍVEIS
333903937	JUROS
333903938	ENCARGOS FINANCEIROS DEDUTÍVEIS
333903939	ENCARGOS FINANCEIROS INDEDUTÍVEIS
333903940	PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO DO TRABALHADOR
333903941	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO
333903942	SERVIÇO DE CARÁTER SECRETO OU RESERVADO
333903943	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA
333903944	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO
333903945	SERVIÇOS DE GÁS
333903946	SERVIÇOS DOMÉSTICOS
333903947	SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL
333903948	SERVIÇOS DE SELEÇÃO E TREINAMENTO
333903949	PRODUÇÕES JORNALÍSTICAS
333903950	SERVIÇO MÉDICO-HOSPITALAR, ODONTOLÓGICO E LABORATORIAL
333903951	SERVIÇOS DE ANÁLISES E PESQUISAS CIENTÍFICAS
333903952	SERVIÇOS DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL

333903953	SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
333903954	SERVIÇOS DE CRECHES E ASSISTÊNCIA PRÉ- ESCOLAR
333903956	SERVIÇOS DE PERÍCIAS MÉDICAS POR BENEFÍCIOS
333903957	SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS
333903958	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES
333903959	SERVIÇOS DE ÁUDIO, VÍDEO E FOTO
333903961	SERVIÇOS DE SOCORRO E SALVAMENTO
333903963	SERVIÇOS GRÁFICOS
333903964	DESPESA DE PRONTO PAGAMENTO
333903965	SERVIÇOS DE APOIO AO ENSINO
333903966	SERVIÇOS JUDICIÁRIOS
333903967	SERVIÇOS FUNERÁRIOS
333903968	SERVIÇO DE CONSERVAÇÃO E REBENEFICIAMENTO DE MERCADORIAS
333903969	SEGUROS EM GERAL
333903970	CONFECÇÃO DE UNIFORMES, BANDEIRAS E FLÂMULAS
333903971	SERVIÇOS DE CONFECÇÃO DE MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM
333903972	VALE-TRANSPORTE
333903973	TRANSPORTE DE SERVIDORES
333903974	FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS
333903975	PEDÁGIO
333903976	CLASSIFICAÇÃO DE PRODUTOS
333903977	VIGILÂNCIA OSTENSIVA
333903978	SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO
333903979	SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL
333903980	HOSPEDAGENS
333903981	SERVIÇOS BANCÁRIOS
333903983	SERVIÇOS DE CÓPIAS E REPRODUÇÃO DE DOCUMENTOS
333903985	SERVIÇOS EM ITENS REPARÁVEIS DE AVIAÇÃO
333903988	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA
333903994	AQUISIÇÃO DE SOFTWARE DE APLICAÇÃO
333903995	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS
333903997	DESPESAS DE TELEPROCESSAMENTO
333903998	RESTOS A PAGAR
333903999	OUTROS SERVIÇOS
333904500	EQUALIZAÇÃO DE PREÇOS E TAXAS
333904600	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO
333904601	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO - MILITAR
333904602	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO - CIVIL
333904698	RESTOS A PAGAR
333904700	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS
333904701	ENCARGOS TRIBUTÁRIOS
333904702	COMISSÕES E DESPESAS BANCÁRIAS
333904703	CONTRIBUIÇÕES PARA O PIS/PASEP
333904704	CONTRIBUIÇÃO SOCIAL SOBRE O LUCRO LÍQUIDO
333904705	COFINS
333904706	CPMF
333904707	OBRIGAÇÕES PATRONAIS - SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA FÍSICA
333904708	INSS - DIÁRIAS
333904709	OBRIGAÇÕES PATRONAIS SOBRE SERVIÇOS DE PESSOA JURÍDICA
333904710	IMPOSTO DE RENDA PESSOA JURIDICA
333904798	RESTOS A PAGAR
333904799	OUTRAS OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS
333904800	OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS
333904801	AUXÍLIO MORADIA
333904802	BOLSA ATLETA
333904803	PASSAGEM INTERESTADUAIS PARA MIGRANTES
333904804	PASSES URBANOS
333904806	BOLSAS DOS PROGRAMAS SOCIAIS
333904807	AUXÍLIO SAUDE
333904808	PROGRAMA DE INCLUSÃO DIGITAL PARA PROFESSORES
333904809	AUXÍLIO MORADIA
333904864	DESPESA DE PRONTO PAGAMENTO

333904898	RESTOS A PAGAR
333904900	AUXÍLIO TRANSPORTE
333904901	INDENIZAÇÃO DE AUXÍLIO TRANSPORTE
333904998	RESTOS A PAGAR
333906700	DEPÓSITOS COMPULSÓRIOS
333906702	DEPOSITOS JUDICIAIS
333906703	DEPOSITOS PARA RECURSOS
333909100	SENTENÇAS JUDICIAIS
333909198	RESTOS A PAGAR
333909199	DIVERSAS SENTENÇAS
333909200	DESPEAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES
333909201	APOSENTADORIAS E REFORMAS
333909203	PENSÕES
333909208	OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS
333909210	OUTROS BENEFÍCIOS DE NATUREZA SOCIAL
333909214	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL
333909215	DIÁRIAS - PESSOAL MILITAR
333909218	AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES
333909219	AUXÍLIO FARDAMENTO
333909220	AUXÍLIO FINANCEIRO A PESQUISADORES
333909230	MATERIAL DE CONSUMO
333909231	PREMIAÇÕES CULTURAIS, ART. CIENT, DESPORTIVAS
333909232	MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA
333909233	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO
333909235	SERVIÇOS DE CONSULTORIA
333909236	SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA
333909237	LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA
333909238	ARRENDAMENTO MERCANTIL
333909239	SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
333909246	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO
333909247	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS
333909248	OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS
333909249	AUXÍLIO TRANSPORTE
333909298	RESTOS A PAGAR
333909300	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES
333909301	INDENIZAÇÕES
333909302	RESTITUIÇÕES
333909303	RESTITUIÇÕES DE CONVÊNIOS
333909304	INDENIZAÇÃO DE TRANSPORTE
333909305	RESSARCIMENTOS
333909398	RESTOS A PAGAR
333909500	INDENIZAÇÃO PELA EXECUÇÃO DE TRABALHOS DE CAMPO
333910000	APLICAÇÕES DIRETAS DECORRENTES DE OPERAÇÃO ENTRE ÓRGÃOS , FUNDOS E ENTIDADES INTEGRANTES DOS ORÇAMENTOS FISCAL E SEGURIDADE SOCIAL
333910400	AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES
333911800	AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES
333912000	AUXÍLIO FINANCEIRO A PESQUISADORES
333913000	MATERIAL DE CONSUMO
333913100	PREMIAÇÕES CULTURAIS, ART. CIENT, DESPORTIVAS
333913200	MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA
333913300	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO
333913500	SERVIÇOS DE CONSULTORIA
333913600	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA
333913700	LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA
333913800	ARRENDAMENTO MERCANTIL
333913900	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
333913901	ASSINATURAS DE PERIÓDICOS E ANUIDADES
333913902	CONDOMÍNIOS
333913903	COMISSÕES E CORRETAGENS
333913905	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS
333913906	SERVIÇOS DE CAPATAZIA, ESTIVA E PESAGEM
333913910	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS

333913912	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS
333913913	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS DE OUTRAS NATUREZAS E INTANGÍVEIS
333913916	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS
333913917	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E INSTALAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS
333913919	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS
333913923	FESTIVIDADES E HOMENAGENS
333913924	LOCAÇÃO DE MEIOS DE TRANSPORTE
333913925	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS DE OBRAS
333913926	LOCAÇÃO DE IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS
333913927	PLANTIO E REFLORESTAMENTO
333913928	LEVANTAMENTO, PROSPECÇÃO E ANÁLISE DE DADOS GEOGRÁFICOS, TOPOGRÁFICOS E AEROFOTOGRAFÉTRICOS
333913929	LEVANTAMENTO, PROSPECÇÃO E ANÁLISE DE DADOS ESTATÍSTICOS, ECONÔMICOS E SOCIOLÓGICOS
333913941	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO
333913946	SERVIÇOS DOMÉSTICOS
333913947	SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL
333913948	SERVIÇOS DE SELEÇÃO E TREINAMENTO
333913949	PRODUÇÕES JORNALÍSTICAS
333913950	SERVIÇO MÉDICO-HOSPITALAR, ODONTOLÓGICO E LABORATORIAL
333913951	SERVIÇOS DE ANÁLISES E PESQUISAS CIENTÍFICAS
333913952	SERVIÇOS DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL
333913953	SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
333913957	SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS
333913959	SERVIÇOS DE ÁUDIO, VÍDEO E FOTO
333913963	SERVIÇOS GRÁFICOS
333913973	TRANSPORTE DE SERVIDORES
333913979	SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL
333913983	SERVIÇOS DE CÓPIAS E REPRODUÇÃO DE DOCUMENTOS
333913988	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA
333913995	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS
333913998	RESTOS A PAGAR
333913999	OUTROS SERVIÇOS
333914700	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS
333914701	ENCARGOS TRIBUTÁRIOS
333919200	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES
333919230	MATERIAL DE CONSUMO
333919239	SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
333919247	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS
333919300	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES
333919301	INDENIZAÇÕES
333919302	RESTITUIÇÕES
333919600	RESSARCIMENTO DE DESPESAS DE PESSOAL REQUISITADO
340000000	DESPESAS DE CAPITAL
344000000	INVESTIMENTOS
344100000	TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS
344104100	CONTRIBUIÇÕES
344104101	ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA
344104200	AUXÍLIOS
344200000	TRANSFERÊNCIAS À UNIÃO
344204100	CONTRIBUIÇÕES
344204200	AUXÍLIOS
344205100	OBRAS E INSTALAÇÕES
344400000	TRANSFERÊNCIAS A MUNICÍPIOS
344404200	AUXÍLIOS
344404201	TRANSFERÊNCIA A MUNICÍPIOS
344500000	TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS
344504100	CONTRIBUIÇÕES
344504198	RESTOS A PAGAR
344504200	AUXÍLIOS
344504203	TRANSFERÊNCIA A ENTIDADES PRIVADAS
344504298	RESTOS A PAGAR

344505100	OBRAS E INSTALAÇÕES
344505200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
344505203	TRANSFERÊNCIA A ENTIDADES PRIVADAS
344600000	TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS COM FINS LUCRATIVOS
344604100	CONTRIBUIÇÕES
344700000	TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES MULTIGOVERNAMENTAIS NACIONAIS
344710000	TRANSFERÊNCIAS A CONSÓRCIOS PÚBLICOS
344715100	OBRAS E INSTALAÇÕES
344800000	TRANSFERÊNCIAS AO EXTERIOR
344900000	APLICAÇÕES DIRETAS
344902000	AUXÍLIO FINANCEIRO A PESQUISADORES
344902001	APOIO À PESQUISA - PESSOA FÍSICA
344902002	APOIO À PESQUISA - PESSOA JURÍDICA
344903500	SERVIÇOS DE CONSULTORIA
344905100	OBRAS E INSTALAÇÕES
344905101	ESTUDOS E PROJETOS
344905102	EDIFICAÇÃO
344905103	OBRAS E URBANIZAÇÃO
344905104	OBRAS RODOVIÁRIAS
344905105	INSTALAÇÕES
344905107	OBRAS COM O METRÔ
344905108	BENFEITORIAS EM IMÓVEIS DE TERCEIROS
344905198	RESTOS A PAGAR
344905199	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES
344905200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
344905202	AERONAVES
344905204	APARELHOS DE MEDIÇÃO E ORIENTAÇÃO
344905206	APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO
344905208	APARELHOS, EQUIPAMENTOS, UTENSÍLIOS MÉDICO-ODONTOLÓGICOS, LABORATORIAL E HOSPITALAR
344905210	APARELHOS E EQUIPAMENTOS PARA ESPORTES E DIVERSÕES
344905212	APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS
344905214	ARMAMENTOS
344905218	COLEÇÕES E MATERIAIS BIBLIOGRÁFICOS
344905219	DISCOTECAS E FILMOTECAS
344905220	EMBARCAÇÕES
344905222	EQUIPAMENTOS DE MANOBRA E PATRULHAMENTO
344905224	EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO, SEGURANÇA E SOCORRO
344905226	INSTRUMENTOS MUSICAIS E ARTÍSTICOS
344905228	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS DE NATUREZA INDUSTRIAL
344905230	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGÉTICOS
344905232	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS GRÁFICOS
344905233	EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO
344905234	MÁQUINAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS
344905235	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS
344905236	MÁQUINAS, INSTALAÇÕES E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO
344905238	MÁQUINAS, FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS DE OFICINA
344905239	EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS HIDRÁULICOS E ELÉTRICOS
344905240	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS E RODOVIÁRIOS
344905242	MOBILIÁRIO EM GERAL
344905244	OBRAS DE ARTE E PEÇAS PARA MUSEU
344905246	SEMOVENTES E EQUIPAMENTOS DE MONTARIA
344905248	VEÍCULOS DIVERSOS
344905250	VEÍCULOS FERROVIÁRIOS
344905251	PEÇAS NÃO INCORPORÁVEIS A IMÓVEIS
344905252	VEÍCULOS DE TRACÇÃO MECÂNICA
344905253	CARROS DE COMBATE
344905254	EQUIPAMENTOS, PEÇAS E ACESSÓRIOS AERONÁUTICOS
344905256	EQUIPAMENTOS, PEÇAS E ACESSÓRIOS DE PROTEÇÃO AO VÔO
344905257	ACESSÓRIOS PARA AUTOMÓVEIS
344905258	EQUIPAMENTOS DE MERGULHO E SALVAMENTO
344905260	EQUIPAMENTOS, PEÇAS E ACESSÓRIOS MARÍTIMOS
344905283	EQUIPAMENTOS E SISTEMA DE PROTEÇÃO E VIGILÂNCIA AMBIENTAL

344905289	EQUIPAMENTOS, SOBRESSALENTES DE MÁQUINAS, MOTOR DE NAVIOS DE ESQUADRA
344905297	BENS DE CONVÊNIO NÃO INCORPORADO
344905298	RESTOS A PAGAR
344905299	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES
344906100	AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS
344906500	CONSTITUIÇÃO OU AUMENTO DE CAPITAL - EMPRESAS
344906503	EMPRESAS INDUSTRIAIS
344906598	RESTOS A PAGAR
344909200	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES
344909251	OBRAS E INSTALAÇÕES
344909252	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
344909297	OBRAS E INSTALAÇÕES NÃO IMOBILIZÁVEIS
344909298	RESTOS A PAGAR
344909300	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES
344909301	INDENIZAÇÕES
344909302	RESTITUIÇÕES
344909305	RESSARCIMENTO
344910000	APLICAÇÕES DIRETAS DECORRENTES DE OPERAÇÃO ENTRE ÓRGÃOS
344915100	OBRAS E INSTALAÇÕES
344915200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
344919200	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES
345000000	INVERSÕES FINANCEIRAS
345200000	TRANSFERÊNCIAS À UNIÃO
345500000	TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS
345504100	CONTRIBUIÇÕES
345504200	AUXÍLIOS
345504300	SUBVENÇÕES SOCIAIS
345900000	APLICAÇÕES DIRETAS
345905100	OBRAS E INSTALAÇÕES
345906100	AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS
345906108	TERRENOS
345906109	PRÉDIOS
345906198	RESTOS A PAGAR
345906200	AQUISIÇÃO DE BENS PARA REVENDA
345906297	MERCADORIAS PARA REVENDAS
345906298	RESTOS A PAGAR
345906300	AQUISIÇÃO DE TÍTULOS DE CRÉDITO
345906400	AQUISIÇÃO TIT.REPRES.DE CAP.JÁ INTEGRALIZADO
345906401	AQUISIÇÃO DE TÍTULOS REPRESENTATIVOS DE CAPITAL JÁ INTEGRALIZADO
345906500	CONSTITUIÇÃO OU AUMENTO DE CAPITAL - EMPRESAS
345906501	PARTIC. EM CONST. CAPITAL DE EMPRESAS INDUSTRIAIS.
345906502	PARTIC. EM CONSTITUIÇÃO CAPITAL EMPRESA AGRÍCOLA
345906503	PARTICIPAÇÃO EM AUMENTO DE CAPITAL DE EMPRESAS INDUSTRIAIS
345906504	PARTICIPAÇÃO NO AUMENTO DE CAPITAL EMPRESA AGRÍCOLA
345906505	PARTICIPAÇÃO EM CONSTITUIÇÃO DE CAPITAL DE EMPRESAS COMERCIAIS
345906506	PARTIC. CONSTIT. CAPITAL DE EMPRESAS FINANCEIRAS.
345906507	PARTIC. AUMENTO CAPITAL DE EMPRESAS COMERCIAIS
345906508	PARTIC. AUMENTO CAPITAL DE EMPRESAS FINANCEIRAS
345906598	RESTOS A PAGAR
345906599	CONSTITUIÇÃO OU AUMENTO DE CAPITAL DE EMPRESA
345906600	CONCESSÃO DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS
345906601	FINANCIAMENTOS CONCEDIDOS
345906602	FINANCIAMENTOS CONCEDIDOS
345906698	RESTOS A PAGAR
345906699	OUTROS EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS
345906700	DEPÓSITOS COMPULSÓRIOS
345909200	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES
345909264	AQUISIÇÃO TIT. REPRES.DE CAP.JÁ INTEGRALIZADO
345909265	CONSTITUIÇÃO OU AUMENTO DE CAPITAL - EMPRESAS
345909266	CONCESSÃO DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS
345909300	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES
346000000	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA
346200000	TRANSFERÊNCIAS À UNIÃO

346900000	APLICAÇÕES DIRETAS
346907100	PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO
346907101	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA INTERNA CONTR.C/INST.FINANCEIRA
346907102	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA EXTERNA POR CONTRATO
346907103	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA PARCELADA - INSS
346907104	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA PARCELADA - PASEP
346907105	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA PARCELADA - COFINS
346907106	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA PARCELADA - REFIS
346907107	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA PARCELADA - PARCELAMENTO ESPECIAL
346907108	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA PARCELADA - PARCELAMENTO EXCEPCIONAL
346907198	RESTOS A PAGAR
346907200	PRINCIPAL DA DÍVIDA MOBILIÁRIA RESGATADO
346909200	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES
346909201	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA INTERNA CONTR.C/INST.FINANCEIRA
346909202	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA EXTERNA CONTR.C/INST.FINANCEIRA
370000000	RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO REGIME DE PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
377000000	RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO REGIME DE PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
377900000	RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO REGIME DE PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
377990000	RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO REGIME DE PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
377999900	RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO REGIME DE PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
390000000	RESERVA DE CONTINGÊNCIA
399000000	RESERVA DE CONTINGÊNCIA
399900000	RESERVA DE CONTINGÊNCIA
399990000	RESERVA DE CONTINGÊNCIA
399999900	RESERVA DE CONTINGÊNCIA

**CAPITULO VIII – TABELAS DE APOIO DA
EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**TABELA DE APOIO PARA ABERTURA DE CREDITOS ADICIONAIS
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**

TIPO DE CREDITO	CONTA CONTÁBIL	NOME DA CONTA CONTÁBIL	EVENTO Supl.	EVENTO Canc.
		DOTAÇÃO INICIAL	200031	0
		DOTAÇÕES SUPLEMENTARES DECRETO		
2101		=EXCESSO DE ARRECADAÇÃO	200053	0
2103		=SUPERÁVIT FINANCEIRO	200033	0
2104		=TRANSFERÊNCIA UNIÃO	200044	0
2105		=EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE CONVÊNIO	200034	0
2106		=OPERAÇÕES DE CRÉDITO	200036	0
2108		=ANULAÇÃO TOTAL OU PARCIAL	200059	200071
2109		=ANULAÇÃO TOTAL OU PARCIAL - RESERVA	200060	200066
2111		=AJUSTE ENTRE ORÇAMENTO GDF E UNIÃO	200061	200067
		DOTAÇÕES SUPLEMENTARES PROJETO DE LEI		
3101		=EXCESSO DE ARRECADAÇÃO	200054	0
3103		=SUPERÁVIT FINANCEIRO	200033	0
3105		=EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE CONVÊNIO	200032	0
3106		=OPERAÇÕES DE CRÉDITO	200039	0
3108		=ANULAÇÃO TOTAL OU PARCIAL	200062	200068
3109		=ANULAÇÃO TOTAL OU PARCIAL - RESERVA	200063	200069
		DOTAÇÕES ESPECIAIS PROJETO DE LEI		
4101		=EXCESSO DE ARRECADAÇÃO	200040	0
4103		=SUPERÁVIT FINANCEIRO	200037	0
4104		=TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO	200045	0
4105		=EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE CONVÊNIO	200046	0
4106		=OPERAÇÕES DE CRÉDITO	200039	0
4108		=ANULAÇÃO TOTAL OU PARCIAL	200065	200068
4109		=ANULAÇÃO TOTAL OU PARCIAL - RESERVA	200064	200070
5101		CRÉDITO ESPECIAL REABERTURA EXCESSO DE ARRECADAÇÃO	200041	0
XXXX		CRÉDITO EXTRAORDINÁRIO	200079	0
9151		TRANSPOSIÇÃO DE DOTAÇÃO	200101	200100
		CREDITO CONTIDO PELO DGO	0	200051
		CREDITO CONTIDO PELA SEFP	0	200052
6101		BLOQUEIO DE CANCELAMENTO DE CRÉDITOS UTILIZAÇÃO VETO ART. 150, § 10., LODF	0 200073	200050

**TABELA DE APOIO PARA ABERTURA DE CREDITOS ADICIONAIS
ORÇAMENTO DE INVESTIMENTO E DISPÊNDIO**

TIPO DE CREDITO	CONTA CONTÁBIL	NOME DA CONTA CONTÁBIL	EVENTO Supl.	EVENTO Ccanc.
		INVESTIMENTO		
	194000000	CONTROLE DAS EMPRESAS ESTATAIS		
	194100000	DOTAÇÕES DA DESPESA INVESTIMENTO		
	194110000	DOTAÇÃO INICIAL	200401	
	194120000	DOTAÇÕES SUPLEMENTARES DECRETO		
2901	194120100	= EXCESSO DE ARRECADAÇÃO	200402	0
2903	194320800	= SUPERÁVIT FINANCEIRO	200439	0
2906	194120300	=OPERAÇÕES DE CRÉDITO	200404	0
2905	194120400	=EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE CONVÊNIO	200405	0
2908	194120500	=ANULAÇÃO TOTAL OU PARCIAL DE DOTAÇÃO	200406	0
2911	194120500	=ANULAÇÃO TOTAL OU PARCIAL com receita	200406	0
	194150000	=CANCELAMENTO DE DOTAÇÃO INVESTIMENTO	0	200415
	194160000	DOTAÇÕES SUPLEMENTARES PROJETO DE LEI		
3901	194160100	=EXCESSO DE ARRECADAÇÃO	200427	0
3906	194160300	=OPERAÇÕES DE CRÉDITO	200428	0
3905	194160400	=EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE CONVÊNIO	200429	0
3908	194160500	=ANULAÇÃO TOTAL OU PARCIAL DE DOTAÇÃO	200430	0
3911	194160500	=ANULAÇÃO TOTAL OU PARCIAL com receita	200430	0
	194160600	=CANCELAMENTO DE DOTAÇÃO INVESTIMENTO	0	200433
	194130000	DOTAÇÕES ESPECIAIS PROJETO DE LEI		
4901	194130100	=EXCESSO DE ARRECADAÇÃO	200408	0
4908	194130300	=ANULAÇÃO TOTAL OU PARCIAL DE DOTAÇÃO	200412	0
4906	194130400	=OPERAÇÕES DE CRÉDITO	200410	0
4905	194130700	=EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE CONVÊNIO	200411	0
4911	194130300	=ANULAÇÃO TOTAL OU PARCIAL com receita	200412	0
	194130500	=CANCELAMENTO DE DOTAÇÃO INVESTIMENTO	0	200413
	294190102	CREDITO CONTIDO PELO DGO INVESTIMENTO	0	200421
	294190105	CREDITO CONTIDO PELO SEFP INVESTIMENTO	0	200422
		DISPÊNDIO		
	194300000	DOTAÇÕES DA DESPESA DE DISPÊNDIO		
	194310000	DOTAÇÃO INICIAL	200431	
	194320000	DOTAÇÕES SUPLEMENTARES DECRETO		
2801	194320100	=EXCESSO DE ARRECADAÇÃO	200432	0
2803	194320700	=SUPERÁVIT FINANCEIRO	200437	0
2806	194320300	=OPERAÇÕES DE CRÉDITO	200434	0
2805	194320400	=EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE CONVÊNIO	200435	0
2808	194320500	=ANULAÇÃO TOTAL OU PARCIAL DE DOTAÇÃO	200436	0
2811	194320500	=ANULAÇÃO TOTAL OU PARCIAL com receita	200436	0
	194350000	=CANCELAMENTO DE DOTAÇÃO DISPÊNDIO	0	200445
	194360000	DOTAÇÕES SUPLEMENTARES PROJETO DE LEI		

3811	194360100	=ANULAÇÃO TOTAL OU PARCIAL com receita	200438	0
	194350000	=CANCELAMENTO DE DOTAÇÃO DISPÊNDIO	0	200445
	194370000	DOTAÇÕES ESPECIAIS PROJETO DE LEI		
4811	194370100	=ANULAÇÃO TOTAL OU PARCIAL com receita	200441	0
	194350000	=CANCELAMENTO DE DOTAÇÃO DISPÊNDIO	0	200445
		DOTAÇÕES ESPECIAIS DECRETO COM RECEITA EXCESSO		
5811	194330100		200447	0
5812	194330200	DOTAÇÕES ESPECIAIS DECRETO SEM RECEITA	200448	0
	194330300	=CANCELAMENTO DE DOTAÇÃO DISPÊNDIO	0	200445
	194340000	REMANEJAMENTO UNIDADE ESTATAL		
2809	194340100	=REMANEJAMENTO POR RESOLUÇÃO ANULAÇÃO	200446	0
	194350000	=CANCELAMENTO POR RESOLUÇÃO	0	200445
2810	194380000	EXCESSO POR RESOLUÇÃO		
	194380100	=RESOLUÇÃO EXCESSO	200443	0
2812	194380200	SUPERÁVIT POR RESOLUÇÃO	200444	0
	294190101	BLOQUEIO DE CRÉDITO INVESTIMENTO	0	200420
	294390101	BLOQUEIO DE CRÉDITO DISPÊNDIO	0	200450
	294390102	CRÉDITO CONTIDO PELO DGO DISPÊNDIO	0	200451
	294390105	CRÉDITO CONTIDO PELO SEFP DISPÊNDIO	0	200452
	194410000	CONTROLE DA PREVISÃO DA RECEITA DAS ESTATAIS		
	196100000	CONTROLE DE ESTORNO DE RECEITAS		
6201		UTILIZAÇÃO VETO ART. 150 § 10 LODF	200424	

CAPITULO IX – Legislação

LEGISLAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

CONSTITUIÇÃO FEDERAL DE 1988 – Seção II – Dos Orçamentos

LEIS

Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964

Lei Orgânica do Distrito Federal

Lei nº 1068, de 07 de maio de 1996

Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal

Lei nº 2917-DF, de 06 de fevereiro de 2002

Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2009, nº 4.179, de 17 de julho de 2008

DECRETOS

Decreto nº 2.829- União, de 29 de outubro de 1998

PORTARIAS

Portaria nº 42-MOG, de 14 de abril de 1999

Portaria nº 01-SOF de 19 de fevereiro de 2001

Portaria nº 212, de 04 de julho de 2001

Portaria Interministerial nº 163 - STN/SOF, de 04 de maio 2001

Portaria nº 180-STN, de 21 de maio de 2001

Portaria nº 10 - SOF, de 27 de junho de 2001

Portaria Interministerial nº 325-STN/SOF, de 27 de agosto de 2001

Portaria Interministerial nº 519, de 27 de novembro de 2001

Portaria nº 525/STN, de 26 de setembro 2001

Plano de Ajuste Fiscal – Revisão 2002

Portaria nº 525/STN, de 26 de setembro 2001

Portaria nº 211/STN, de 29 de abril de 2002

Portaria nº 300/STN, de 27 de junho de 2002

Portaria nº 219/STN, de 29 de abril de 2004

Portaria nº 340/STN, de 26 de abril de 2006

Portaria nº 575/STN, de 30 de agosto de 2007

Portaria Conjunta STN/SOF nº 03, de 15 de outubro de 2008

Portaria SOF nº 37, de 16 de agosto de 2007 – altera portaria nº 42